АНЫҚТАМА

«Ақмола облысы білім басқармасының Ерейментау ауданы бойынша білім бөлімі Торғай ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ-сі

2025-2026 оқу жылына арналған мұғалімдердің оқу жүктемесі бөлінді. Оқу жүктемесі Қазақстан Республикасы Білім және ғылым саласындағы қолданыстағы нормативтік-құқықтық актілеріне сәйкес, педагогтердің педагогикалық стажы ескеріле отырып есептелді және әр мұғалімнің алдыңғы сыныптарға сабақ беруі ескерілді.

Аталған оқу жылында мұғалімдердің оқу жүктемесіне:

- негізгі пәндер бойынша оқу сағаттары;
- вариативтік компонент есебінен жүргізілетін курстар;
- жаһандық құзіреттілк курсы

Оқу жүктемесінің жалпы көлемі әр мұғалімнің біліктілігіне, педагогикалық өтіліне және оқу жоспарына сәйкес белгіленді. Вариативтік курстардың бөлінуі әдістемелік кеңесте қаралған курстар бойынша және мектептің оқу жоспары негізінде жүзеге асырылды.Тарификациялауға дайындық ретінде барлық құжаттар жиналып реттелді.

Мектеп директорының оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары: Ш.Б.Алибекова

22.08.2025ж

АНЫҚТАМА

2025–2026 оқу жылының I тоқсанындағы мұғалімдердің сабағына қатысу және бақылау жұмыстарының жоспары туралы анықтама

Ақмола облысы Білім басқармасының «Торғай ауылындағы жалпы орта білім беретін мектебі» КММ-сінің 2025–2026 оқу жылына арналған сабаққа қатысу және бақылау кестесі МЖБ (мектепішілік басқару) жоспарына сәйкес әзірленді.

I. Жалпы ережелер

Бұл жоспар 2025–2026 оқу жылының I тоқсанында (қыркүйек–қазан айлары) мектептің оқу-тәрбие үдерісін жүйелі бақылау мақсатында жасалды. Негізгі міндеттері:

- мұғалімдердің сабақ жүргізу сапасын бақылау;
- жас мамандарға әдістемелік қолдау көрсету;
- оқушылардың білім деңгейін, оқу материалын меңгеруін және мұғалімдердің әдістемелік құзыреттілігін анықтау;
- оқу үдерісін тиімді ұйымдастыруға бағытталған ұсыныстар әзірлеу.

II. Жоспарланған іс-шаралардың мазмұны

Бақылау жұмыстары төмендегі үш бағыт бойынша жүзеге асырылады:

1. **Әдістемелік көмек көрсету**
    - Жаңадан келген мұғалімдердің сабақтарына жүйелі түрде қатысу.
    - Әдістемелік ұсынымдар беру, сабақ құрылымын жетілдіруге бағытталған кері байланыс ұсыну.
    - Пән мұғалімдерінің кәсіби өсуіне жағдай жасау.
2. **Білім сапасын анықтау және талдау**
    - Мұғалімдердің сабақ беру әдістемесін, оқу материалын түсіндіру деңгейін бақылау.
    - Оқушылардың оқу материалын меңгеруін, білім сапасын, пән бойынша нәтижелерін талдау.
    - Қажет болған жағдайда түзету шараларын ұйымдастыру.
3. **Бақылау әдістерінің тиімділігін бағалау**
    - Қолданыстағы бағалау, қадағалау әдістерінің тиімділігін анықтау.
    - Оқу үдерісін жетілдіруге бағытталған әдістемелік ұсыныстар дайындау.
    - Қолданылған бақылау құралдарының оқу сапасына әсерін сараптау.

III. Күтілетін нәтижелер

- Мұғалімдердің кәсіби шеберлігін арттыру және әдістемелік дағдыларын жетілдіру;
- Жас педагогтарды қолдау жүйесін нығайту;

- Оқушылардың білім сапасын арттыруға бағытталған іс-шараларды дер кезінде ұйымдастыру;
- Оқу үдерісінің тиімділігін арттыру және мектептің оқу-әдістемелік жұмысының жалпы сапасын жақсарту.

IV. Қорытынды

2025–2026 оқу жылының I тоқсанында сабаққа қатысу кестесі мен бақылау жұмыстары мектеп әкімшілігі тарапынан оқу үдерісін жүйелі түрде қадағалауға, мұғалімдерге әдістемелік қолдау көрсетуге және оқушылардың білім деңгейін анықтауға бағытталған маңызды құжат болып табылады. Жоспардың толық және уақытылы орындалуы мектептің білім беру сапасын арттыруға, педагогтердің кәсіби қызметін жетілдіруге және оқу-тәрбие үдерісінің тиімділігін қамтамасыз етуге ықпал етеді.

Орындаған: мектеп директорының оқу ісі орынбасары Г. Темирбекова.

Аналитическая справка по качеству знаний по итогам 1 четверти 2025-2026 учебного года КГУ «Общеобразовательная школа села Торгай»

(согласно плана ВШК - мониторинг)

На начало 1 четверти 2025-2026 учебного года в школе обучались 230 учащихся 1- 11 классов. В течение первой четверти прибыло 3 учащихся, выбыло 0. Всего на конец 1 четверти обучаются 233 учащихся.

Всего учащихся 1-4 классы - 85 учащихся. С 5-9 классы – 116 учащихся. 10-11 классы – 32. Выбытие и прибытие подтверждено заявлениями родителей, справками, зафиксировано в книге приказов.

В 1 четверти 2025-2026 учебного года успеваемость в целом по школе составляет 100%, качество знаний по школе составляет – 55,9%.

В конце 2024-2025 учебного года составляло качество знаний по школе составляло 62,3%, что на 6,4% выше, чем в 1 четверти этого года.

На «отлично» в 1 четверти 2025-2026 учебного года закончили 38 учащихся –18 %, что на 14 учащихся меньше, чем в прошлом году.

- из них с 1-4 классы – 13 учащихся – это 15,6% от общего числа учащихся начальных классов.

-из них 5-9 классы – 20 учащихся – это 17,4 %.

- из них 10-11 классы -5 учащихся – это 15,6%.

Учащихся, обучающихся на «4» и «5» в 1 четверти составляет- 80 учащихся, что на 15 учащихся меньше, чем в прошлом году.

- хорошистов на 1 ступени обучения в 1 четверти– 28 учащихся. (повышение на 1 ученика)

- на 2 ступени обучения в 1 четверти 39 учащихся.(понижение на 16 учащихся)

- на 3 ступени обучения в 1 четверти 13 учащихся. (стабильно).

Успеваемость по школе за 1 четверть 2025г

#	Параллель	Кол-во учеников	Отличники	Хорошисты	Усп.	Неусп.	Не аттестован	По одному предмету "4"	По одному предмету "3"	Качество знаний %	Успеваемость %
1	2	19	2	10	7	0	0	2	1	**63,2**	100
2	3	20	6	5	9	0	0	3	1	**55**	100
3	4	24	5	13	6	0	0	3	0	**75**	100
4	5	19	7	4	8	0	0	0	0	**57,9**	100
5	6	29	1	13	15	0	0	0	2	**48,3**	100
6	7	29	6	5	18	0	0	0	1	**37,9**	100
7	8	17	1	9	7	0	0	0	0	**58,8**	100
8	9	22	5	8	9	0	0	1	0	**59**	100
9	10	16	2	5	9	0	0	1	1	**43,8**	100
10	11	16	3	8	5	0	0	0	0	**68,8**	100
Всего		**211**	**38**	**80**	**93**	**0**	**0**	**10**	**6**	**55,9**	**100**

В 6, 7 10-х классах низкое качество знаний, в остальных классах качество знаний выше 50%.

Причиной понижения качества знаний в этих параллелях является отсутствие у учащихся мотивации к обучению.

Вопросу успеваемости уделялось много внимания на педагогическом совете учителей, совещании при директоре, за 2 недели до окончания четверти проводилась диагностика успеваемости по классам.

В 1 четверти 10 учащихся получили одну четверку по одному предмету.

№	ФИО	яз.обучения	Класс	предмет
1	Давлет Ергали Ерланұлы	казахский	2	казахский язык
2	Сарсенбинов Дияр Асылбекович	казахский	2	казахский язык
3	Хожабек Нурсая	казахский	3	орыс тілі
4	Хұмарбек Маншук	казахский	3	орыс тілі
5	Захарчук Снежанна Максимовна	русский	3	казахский язык
6	Химран Әсемай Серикжанқызы	казахский	4	орыс тілі
7	Мырзаш Ризагүл Ауылбекқызы	казахский	4	математика
8	Амантай Айгерім Ержанқызы	казахский	4	орыс тілі
9	Айсабаева Сурайя Ардаковна	русский	9	физика
10	Будешева Аяулым Куатовна	казахский	10	химия

В 1 четверти 6 учащихся получили одну тройку по одному предмету.

№	ФИО	яз.обучения	Класс	предмет
1	Ахансері Айкөркем	казахский	2	орыс тілі
2	Казбекова Амина Павловна	русский	3	казахский язык
4	Попова Маргарита Сергеевна	русский	6	английский язык
5	Сулейменова Аннура Асылбековна	казахский	6	математика
3	Бақытқызы Дидар	казахский	7	физика
6	Қанат Ләйла Жарқынқызы	казахский	10	физика

Во второй четверти с этими учащимися необходимо провести дополнительную работу по восполнению пробелов.

Выводы:

1. Успеваемость по школе составляет 100%.
2. Факторы, отрицательно влияющие на качество знаний школьников:

- низкий уровень мотивации к обучению;

- ряд учителей формально относятся к обучению учащихся;

- социальный фактор;

- низкий уровень сформированности организационных умений учащихся, которые плохо представляют себе цели и задачи учебной деятельности, не могут предвидеть результаты своей деятельности;

-осуществить анализ причин снижения и выявить резервы его повышения.

Анализ состояния успеваемости обучающихся школы по итогам 1 четверти показывает, что проблема повышения качества образования остается актуальной для школы.

Рекомендации: учителям школы во второй четверти 2025-2026 учебного года необходимо обеспечивать педагогические условия для повышения качества образования:

- совершенствовать педагогическую систему, ориентированную на достижение высокого качества обучения;

-применять личностно-ориентированные педагогические технологии, предусматривающие субъект-субъектный, системно-деятельностный, индивидуальный, дифференцированный подходы;

-осуществлять обучение с учетом потребностей личности в образовательной подготовке и осуществлять взаимосвязь обучения учащихся с воспитанием и развитием;

-развивать у школьников положительную мотивацию к обучению на повышенном уровне, к постоянному повышению качества своего обучения;

-создавать комфортную психологическую атмосферу, благоприятную для обучения;

-систематически осуществлять аналитическую деятельность по выявлению причин низких результатов обучения и определять значимые психолого-педагогические факторы, влияющие на уровень обученности учащихся;

-совершенствовать профессиональную компетентность в вопросах реализации современных подходов к образованию школьников;

-продолжать работу по совершенствованию системы выявления и поддержки одаренных детей.

-использовать имеющиеся резервы повышения качества знаний за счет индивидуальной работы с обучающимися, имеющими по итогам учебного года либо одну «4», либо одну «3»;

-признавать потенциальные возможности каждого ученика.

Подготовила: заместитель директора по УВР Алибекова Ш.Б

6-шы сыныптарда музыка, көркем еңбек, дене шынықтыру пәндерінің берілісін қадағалау туралы

Анықтама

Мақсаты: Пән мұғалімдерінің жұмыс жүйесін бақылау, іс-тәжірибелерін талдап, саралау. Сабақ беру тәсілдерін, шеберліктерін тексеру.

Анықтама 2025 жылғы қараша айының музыка, еңбек, дене шынықтыру пәндері мұғалімдерінің жұмыс жүйесін бақылау, сабақ беру әдістері мен педагогикалық шеберліктерін зерделеу жүргізіліп, тексеріс нәтижесі жазылды.

Бақылау барысында Сериков Д.К., Куандыков А.К., Сейсембаева А.А., Жексенова А.Д. пән мұғалімдерінің сабақтарына қатысып, жұмыс тәжірибесі сарапталды. Сабақтарды бақылау және талдау барысында төмендегідей оң нәтижелер анықталды:

- Мұғалімдер сабаққа дайындықпен келеді, сабақ құрылымы мемлекеттік білім беру стандартына сәйкес ұйымдастырылған.
- АКТ және ЖИ платформаларындағы құралдарын тиімді пайдаланып, оқушылардың қызығушылығын арттыруда нәтижелі жұмыстар жүргізілуде.
- Педагогтар оқушылардың оқу жетістіктерін бағалау жүйесін дұрыс қолданады.

Жалпы, мұғалімдерінің әдістемелік және кәсіби шеберлігін деңгейі жақсы, оқытудағы заманауи тәсілдерді қолдануға ұмтылысы байқалды. Мұғалімдер арасында тәжірибе алмасу жүйелі түрде жүргізілуде.

Қорытынды: Мұғалімдерінің педагогикалық қызметі талапқа сай, оқушылардың білімін арттыруға бағытталған.

Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары Ш.Б. Алибекова

«Ақмола облысы білім басқармасының Ерейментау ауданы бойынша білім бөлімі Торғай ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ-сінің бастауыш сынып оқушыларының дәптерлерін тексеру туралы

А Н Ы Қ Т А М А

Тексеру кезеңі: 25.11.2025
Мақсаты: Оқушылардың дәптерді жүргізу сапасын және мұғалімнің дәптер тексеру талаптарының орындалуын бақылау.

1. Тексеру нәтижелері

2 «А» сыныбы — Қазақ тілі (Самиғат Б.) – 7 оқушы, 7 дәптер

- Дәптердің сырты толық толтырылмаған.
- Көркем жазу уақытылы өткізілген, алайда дәптерлер күнделікті тексерілмейді.
- Мұғалімнің каллиграфиялық талаптары орындалмаған.
- Ахансері Айкөркем мен Егизбаев А. дәптерлері мүлдем тексерілмеген.

2 «А» сыныбы — Математика (Самиғат Б.) – 7 оқушы, 7 дәптер

- Дәптердің сыртқы беті толтырылмаған.
- Сынып жұмысы мен үй жұмысының арасына 4 тор, бағандар арасындағы 3 тор қалдыру талабы сақталмаған.
- Оқушылар орфографиялық нормаларды сақтамайды.

2 «Б» сыныбы — Математика (Селина С.С.) – 11 оқушы, 11 дәптер

- Математика дәптерлері уақытылы тексерілген.
- Сандар дұрыс жазылған.
- Сынып жұмысы мен үй жұмысының арасына 4 тор, бағандар арасына 3 тор қалдыру талабы орындалмаған.
- «Есеп» сөзі жазылмайды.
- Бағалау нормасы сақталған.

2 «Б» сыныбы — Русский язык (Селина С.С.) – 11 оқушы, 11 дәптер

- Көркем жазу жазылған.
- Дәптерлер уақытылы тексерілген.
- Дәптердің сыртын мұғалім өзі толтырған (оқушы толтыруы тиіс).
- Бағалау нормасы сақталған.
- Дәптер тексеру барысында мұғалім тарапынан орфографиялық қате жіберілген.
- Оқушыларға берілген көркем жазу тапсырмаларын орындауын бақылау қажет.

3 «А» сыныбы — Математика (Акатова А.К.) – 12 оқушы, 11 дәптер

- Дәптердің сырты толтырылмаған.
- Қазан айынан бастап Қалдыбай М. және Сағындықов А. дәптерлері тексерілмеген.
- Орфографиялық нормалар сақталмаған.
- Сандардың дұрыс жазылуы көрсетілмеген.

3 «А» сыныбы — Қазақ тілі (Акатова А.К.) – 12 оқушы, 6 дәптер

- Дәптерлер күнделікті тексерілмеген.
- Каллиграфиялық талаптар орындалмаған.
- Бағалау нормасы сақталмаған.

3 «Б» сыныбы — Русский язык (Бегалинова З.А.) – 7 оқушы, 7 дәптер

- Үй жұмысы мен сынып жұмысы арасына екі жол қалдыру талабы сақталмаған.
- Көркем жазу жоқ.
- Үй жұмысын орындау кезінде күн көрсетілмеген.
- Дәптерлер уақытылы тексерілген.
- Бағалау нормасы сақталған.

3 «Б» сыныбы — Математика (Бегалинова З.А.) – 7 оқушы, 7 дәптер

- Дәптерлер уақытылы тексерілген.
- Сандар дұрыс жазылған.
- Сынып және үй жұмысының арасындағы 4 тор, бағандар арасындағы 3 тор қалдыру талабы орындалмаған.
- Бағалау нормасы сақталған.
- Мұғалімнің каллиграфиялық талаптары орындалмаған.

4 «А» сыныбы — Математика (Молдагулова Б.К.) – 13 оқушы, 13 дәптер

- Дәптердің сырты толық толтырылған.
- Орфографиялық нормалар сақталған.
- «Шешімі» және «Жауабы» деген сөздерді толық жазу қажет.
- Дәптерлер уақытылы тексерілген.

4 «А» сыныбы — Қазақ тілі (Молдагулова Б.К.) – 13 оқушы, 12 дәптер

- Көркем жазу сабақ барысында үнемі өткізіледі.
- Орфографиялық нормалар сақталған.

4 «Б» сыныбы — Русский язык (Канабекова А.В.) – 10 оқушы, 10 дәптер

- Дәптерлер уақытылы тексерілген.

- Дәптердің сыртын оқушылар өздері толтыруы қажет.
- Сынып жұмысы мен үй жұмысының арасына екі жол қалдыру талабы орындалмаған.
- Көркем жазу тапсырмаларының орындалуын бақылау қажет.

4 «Б» сыныбы — Математика (Канабекова А.В.) – 10 оқушы, 10 дәптер

- Дәптерлер уақытылы тексерілген.
- Сандар дұрыс жазылған.
- Үй жұмысы мен сынып жұмысы арасындағы тор көз қалдыру ережесін сақтау қажет.

2. Жалпы анықталған мәселелер

- Дәптердің сыртын рәсімдеу талаптары бірнеше сыныпта сақталмаған.
- Дәптерлердің күнделікті тексерілмеуі жиі кездеседі (әсіресе 2 «А», 3 «А» сыныптарында).
- Кейбір оқушылардың дәптерлері ұзақ уақыт бойы тексерілмеген.
- Каллиграфиялық талаптардың орындалмауы барлық параллельдерде көрініс береді.
- Орфографиялық қателерді түзету жұмыстары жеткіліксіз.
- Жұмыс түрлері арасындағы тор/жол қалдыру ережелері көп жағдайда сақталмаған.
- Бағалау нормасының сақталмауы (3 «А» қазақ тілі).
- Кейбір мұғалімдер өздері орфографиялық қате жіберген (2 «Б» русский язык).

3. Оң нәтижелер

- 4-сыныптарда дәптер жүргізу мәдениеті жақсы жолға қойылған.
- Көптеген сыныптарда дәптерлер уақытылы тексеріледі.
- Орфографиялық нормалар мен сандардың дұрыс жазылуы жалпы алғанда жақсарған.
- Көркем жазу сабақтары тұрақты жүргізілетін сыныптар бар (4 «А»).

4. Ұсыныстар

Мұғалімдерге:

- Дәптерлерді жүйелі, уақтылы және толық тексеруді қамтамасыз ету.
- Қателерді міндетті түрде белгілеп, дұрыс жазылуын көрсету.
- Дәптердің сыртын рәсімдеуді қатаң бақылау.
- Көркем жазу және каллиграфия талаптарын барлық сыныптарда бірізді қолдану.
- Жұмыс түрлері арасындағы тор/жол қалдыру тәртібін түсіндіріп, талапты орындауды қадағалау.
- Бағалау нормаларын ҚР БҒМ стандартына сай орындау.

- Мұғалімдердің өз тексерісіндегі орфографиялық қателерді болдырмау үшін әдістемелік жұмыс жүргізу.

Оқушыларға:

- Дәптерді таза ұстау, сыртқы бетінің дұрыс рәсімделуін қадағалау.
- Көркем жазу талаптарын сақтау.
- Сынып және үй жұмыстарының арасын белгілеу ережелерін сақтау.

Каллиграфия бойынша:

- Әр сабақта көркем жазуға уақыт бөлу.
- Жазу элементтерінің дұрыстығын үнемі бақылау.
- Мұғалім үлгі көрсетіп, оқушы қолтаңбасын түзетіп отыру.

Қатемен жұмыс:

- Орфографиялық және каллиграфиялық қателермен келесі сабақта міндетті түрде жұмыс жүргізу.
- Әр сынып бойынша жиі кездесетін қателер картасын әзірлеу.
- Қате сөздерді жазу, талдау және түзету жұмыстарын жүйелі ұйымдастыру.

5. Қорытынды

Жалпы тексеріс нәтижесі дәптер жүргізу мен тексеру сапасының сыныптар арасында әркелкі екенін көрсетті. Әсіресе төменгі сыныптарда (2–3 сыныптар) талаптардың жүйелі орындалмауы байқалады. 4-сыныптарда дәптер жүргізу мәдениеті жоғары деңгейде болғанымен, кейбір техникалық талаптарды жетілдіру қажет.

Тексеру нәтижелерін ескере отырып, ұсынылған шараларды орындау оқушылардың жазу дағдыларын жақсартады, мұғалімдердің әдістемелік жұмысын нақтылайды және дәптер жүргізудің бірыңғай талаптарын мектеп көлемінде қалыптастыруға ықпал етеді.

Каллиграфияға: Әр сабақта көркем жазу мен каллиграфиялық элементтерге арнайы уақыт бөліп, оның дәптердегі көрінісін үнемі бақылау.
Қатемен Жұмысқа: Жіберілген қателерді (орфографиялық, каллиграфиялық) түзету жұмыстарын келесі сабақта міндетті түрде жүргізуді талап ету.

Мектеп директорының оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары

Ш.Алибекова. Г. Темирбекова

Мектепішілік бақылау нәтижелері бойынша анықтама.

1-11 сыныптарға арналған жұмыс оқу жоспарының вариативті бөлігінің пәндері бойынша бағдарламаларды жоспарлауды тексеру.

Бақылау негізі: 2025-2026 оқу жылына арналған мектепішілік бақылау жоспары
Бақылаудың мақсаты: оқу жұмысы бағдарламаларының қолжетімділігін, олардың іске асырылатын білім беру бағдарламаларының деңгейі мен бағытына сәйкестігін, құрылымына, мазмұнына, ресімделуіне, оқу жұмыс жоспарларын қабылдау және бекіту тәртібіне қойылатын талаптарға сәйкестігін бақылау.
Бақылау объектілері: вариативтік компоненті бойынша күнтізбелік-тақырыптық жоспарлау
Тексеру мерзімі: 2025 жылғы 2-5 қыркүйек.

Бақылау нәтижелері:
Мектепішілік бақылау іс-шараларын жүзеге асыру шеңберінде, сондай-ақ 2025-2026 оқу жылының басталуын ұйымдастыру мақсатында 2025 жылғы 2 қыркүйек пен 5 қыркүйек аралығында пәндер бойынша күнтізбелік-тақырыптық жоспарларға тексеру жүргізілді. Бұған дейін пән мұғалімдеріне күнтізбелік-тақырыптық жоспарлауға қойылатын талаптар туралы ұсыныстар берілген.

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы №500 бұйрығымен бекітілген Қазақстан Республикасында бастауыш білім берудің үлгілік оқу жоспарлары негізінде құрылды.
1-11 сыныптардың жұмыстық оқу жоспары 2 компоненттен тұрады: инвариантты және вариативті.

2025-2026 оқу жылында ҮОЖ сәйкес және педагогикалық кеңестің шешімі бойынша вариативтік компонент сағаттарының есебінен 1-4 сыныптарда оқушы компоненті мен 5-11 сыныптарда «Жаһандық құзыреттіліктер» курстары, 10-11 сыныптарда элективтік курстары өткізіледі. 5-11 сыныптардағы «Жаһандық құзыреттіліктер» курстары негізгі сабақ кестесіне кірістіріліп, Білімкласс.кз электрондық журналдын қосымша бөліміне толтырылады.
Мектеп жұмыстық оқу жоспары бойынша вариативті бөлімнің сабақтарын жүктеу барысында келесі қосымша сағаттары енгізілді:
Бастауыш кезеңі
Оқыту қазақ тілінде жүргізілетін 1 сынып: «Көркем жазу» - 1 сағат, (Г.Жусупова, білімі - жоғары, пед.еңбек өтілі – 26 жыл, педагог-модератор).

Оқыту қазақ тілінде жүргізілетін 2 сынып: «Математика өмірде» - 1 сағат, «Жұмбақтар сандығы» - 1 сағат (Б.Самигат, білімі - арнайы-орта, пед.еңбек өтілі – 15 жыл, педагог-модератор).

Оқыту орыс тілінде жүргізілетін 2 сынып: каллиграфия сабағы «Веселые штрихи» - 1 сағат, (Ш.Б. Алибекова, білімі – жоғары, пед.еңбек өтілі – 37 жыл, педагог-сарапшы).

Оқыту қазақ тілінде жүргізілетін 3 сынып: «Математика және логика» - 1 сағат, (А.К. Акатова, білімі – жоғары, пед.еңбек өтілі - 7 жыл, педагог-модератор).

Оқыту қазақ тілінде жүргізілетін 4 сынып: «Математика шыңы» - 1 сағат (Б.К. Молдагулова, білімі – жоғары, пед.еңбек өтілі – 40 жыл, педагог-зерттеуші).

(«Жаһандақ құзыреттіліктер» курсы бойынша сертификаттары бар):

-оқыту қазақ тілінде жүргізілетін 5-8 сынып: « Жаһандық құзыреттіліктер» - 0,5 сағаттан (Д. Кусаинова, білімі – жоғары, пед.еңбек өтілі – 17 жыл, педагог-зерттеуші);

-оқыту орыс тілінде жүргізілетін 5-8 сынып: «Глобальные компетенции» - 0,5 сағаттан (Т.Д. Абдрахманова, білімі – жоғары, пед.еңбек өтілі – 17 жыл, педагог-сарапшы);

-оқыту қазақ тілінде жүргізілетін 9 сынып: «Жаһандық құзыреттіліктер» - 1 сағат (А.Ш.Айтмагамбетов, білімі – жоғары, пед.еңбек өтілі – 15 жыл);

-оқыту орыс тілінде жүргізілетін 9 сынып: «Глобальные компетенции» - 1сағат (А.Ш.Айтмагамбетов, білімі – жоғары, пед.еңбек өтілі – 15 жыл).

-оқыту қазақ тілінде жүргізілетін 10 сынып: «Жаһандық құзыреттіліктер» - 1 сағат (Т.Д. Абдрахманова, білімі – жоғары, пед.еңбек өтілі – 17 жыл, педагог-сарапшы);

-оқыту қазақ тілінде жүргізілетін 11 сынып: « Жаһандық құзыреттіліктер» - 1 сағат (Т.Д. Абдрахманова, білімі – жоғары, пед.еңбек өтілі – 17 жыл, педагог-сарапшы);

-оқыту орыс тілінде жүргізілетін 11 сынып: « Глобальные компетенции» - 1 сағат (Т.Д. Абдрахманова, білімі – жоғары, пед.еңбек өтілі – 17 жыл, педагог-сарапшы);

Элективтік курстар бойынша:

-оқыту қазақ тілінде жүргізілетін 10 сынып: элективтік курс «Техникадағы физика » - 1 сағат (А.Е. Өкенова, білімі – жоғары оқу орнынан кейінгі, пед.еңбек өтілі – 3 жыл, педагог-модератор);

-оқыту қазақ тілінде жүргізілетін 10 сынып: элективтік курс «Экономикалық және әлеуметтік география» - 1сағат (М.Л. Айтбаева, білімі – жоғары, пед.еңбек өтілі – 3 жыл, педагог-модератор).

-оқыту қазақ тілінде жүргізілетін 11 сынып: «Физика пәнінен күрделі деңгейлі есептерді шешу жолдары»-1сағат (А.Е. Өкенова, білімі – жоғары оқу орнынан кейінгі, пед.еңбек өтілі – 3 жыл, педагог-модератор);

-оқыту қазақ тілінде жүргізілетін 11 сынып: «Экономикалық және әлеуметтік география» - 1сағат (М.Л. Айтбаева, білімі - жоғары, пед.еңбек өтілі – 3 жыл, педагог-модератор).

- оқыту орыс тілінде жүргізілетін 11 сынып: «Генетические основы эволюционной теории» - 1 сағат (А.Ж. Ахбаева, білімі – жоғары, пед.еңбек өтілі – 22 жыл, педагог-сарапшы).

Мектеп және оқушы компоненті пәндері бойынша білім алушылардың оқу жетістігін ағымдық бағалау, сондай-ақ емтихан және бірыңғай тестілеу жүргізілмейді.

«Өмір қауіпсіздігінің негіздері» оқу курсының мазмұны 2-4 сыныптарда «Дүниетану» оқу курсының аясында: 2-3 сыныптарда жылдық оқу жүктемесі 6 сағаттан, 4-сыныпта 10 сағаттан бастауыш сынып мұғалімінің оқытуымен іске асырылады; 5-9 сыныптарда «Дене шынықтыру» оқу курсының аясында 15 сағаттық жылдық оқу жүктемесімен дене шынықтыру мұғалімінің оқытумен іске асырылады; 10-11 сыныптарда «Алғашқы әскери дайындық» оқу курсының аясында 25 сағаттық жылдық оқу жүктемесімен алғашқы әскери дайындық пәнінің оқытушы-ұйымдастырушыларының оқытумен іске асырылады.

«Өмір қауіпсіздігінің негіздері» оқыту сабақтары міндетті болып табылады және оқу үдерісі кезінде жүргізіледі.

Дене шынықтыру сабағында «Жүзу» тарауы бойынша сабақтарды толық мәнінде жүргізуге мүмкіндігі болмағандықтан, мектеп ұжымының педагогикалық кеңесінің шешімі бойынша бұл сабақтар ұлттық спорттық ойындарымен және гимнастикамен (ырғақты, атлетикалық, кәсіби-қолтаңбалы) алмастырылады. «Денсаулық күні» оқу жылы ішінде 3-4 рет өткізіледі және каникул кезінде ұйымдастырылады.

Тексеру кезінде мұғалімдердің барлық күнтізбелік және тақырыптық жоспарлауы қамтамасыз етілді.

Бақылау нәтижелері бойынша қорытындылар:

1. Барлық мұғалімдер жұмыс бағдарламаларын уақытылы тексеруге тапсырды.
2. Негізінен мұғалімдер жұмыс бағдарламаларының құрылымына, мазмұнына, ресімделуіне, қабылдау және бекіту тәртібіне, күнтізбелік және тақырыптық жоспарлауды дайындауға қойылатын талаптарды сақтайды. Оқу-тақырыптық жоспарлауда мұғалімдер бағдарламаның тараулары мен тақырыптарын оқу ретін ашып көрсетеді, оқу сағаттарын тараулар мен тақырыптар бойынша бөлу оқу жүктемесінің максималды көлеміне қарай жүзеге асырылады.

Ұсыныстар:

1. Жұмыс бағдарламалары бойынша түсініктеме алған мұғалімдер кемшіліктерді түзетеді.
2. «Білімкласс» электрондық журналы қатаң түрде тақырыптық жоспарлауға сәйкес толтырылсын.

Бақылауды жүргізген: директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Алибекова Ш.Б.

Мектепішілік бақылау нәтижелері бойынша анықтама. Жоспарлауды бақылау.

Бақылау негізі: 2025-2026 оқу жылына арналған МСК жоспары
Бақылаудың мақсаты: оқу жұмысы бағдарламаларының қолжетімділігін, олардың іске асырылатын білім беру бағдарламаларының деңгейі мен бағытына сәйкестігін, құрылымына, мазмұнына, ресімделуіне, оқу жұмыс жоспарларын қабылдау және бекіту тәртібіне қойылатын талаптарға сәйкестігін бақылау. .
Бақылау объектілері: пәндер бойынша күнтізбелік-тақырыптық жоспарлау
Тексеру мерзімі: 2025 жылғы 2-6 қыркүйек.

Бақылау нәтижелері:
Мектепішілік бақылау іс-шараларын жүзеге асыру шеңберінде, сондай-ақ 2025-2026 оқу жылының басталуын ұйымдастыру мақсатында 2025 жылғы 2 қыркүйек пен 6 қыркүйек аралығында пәндер бойынша күнтізбелік-тақырыптық жоспарларға тексеру жүргізілді. орындалған.
Бұған дейін пән мұғалімдеріне күнтізбелік-тақырыптық жоспарлауға қойылатын талаптар туралы ұсыныстар берілген. Күнтізбелік-тақырыптық жоспарда мыналар көрсетілуі керек: пән, сынып, сағат саны (жылдық, апталық, тоқсандық, сабақ саны, оқушылардың білімін бақылау сабақтарының саны және олардың түрлері:
бақылау жұмысы, бақылау диктанты, бақылау алдау, сөздік диктанты, есептер, рефераттар, практикалық және зертханалық жұмыстар, бақылау жұмыстары, бақылау жұмыстары, пайдаланылған әдістемелік әдебиеттер, СӨЖ, СОХ. Күнтізбелік – тақырыптық жоспарлау мектептің барлық мұғалімдерімен түсіндірме жазбаларымен құрастырылады.

Тексеру кезінде мұғалімдердің барлық күнтізбелік және тақырыптық жоспарлауы қамтамасыз етілді.
Тексеру көрсеткендей, жоспарлауды құру кезінде мұғалімдер мыналарды пайдаланды:
- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі ұсынған оқу бағдарламалары;
- тиісті пән бойынша дөрекі тақырыптық жоспарлау;
- 2025-2026 оқу жылына арналған мектеп бағдарламасы;
Барлық пән мұғалімдері негізгі аталған талаптарды қанағаттандыратын вариативті бөлімнің сағаттарының тақырыптық кестелері мен жұмыс бағдарламаларын тексерді. Барлық күнтізбелік-тақырыптық жоспарларда түсіндірме жазба, бақылау бөлімдерін өткізудің болжамды мерзімдері болады. Түсіндірме жазбалар субъект жұмысының өзектілігін көрсетеді, алдағы жұмыстың мақсаттары мен міндеттері нақты тұжырымдалған. Күнтізбелік-тақырыптық жоспарлау оқу бағдарламасына сәйкес, әдістемелік жағынан дұрыс құрастырылған, бірақ жекелеген мұғалімдерде аздаған кемшіліктері бар. Бірақ ауызша пікірлерден кейін барлық кемшіліктер түзетілді.

Бақылау нәтижелері бойынша қорытындылар:
1. Барлық мұғалімдер жұмыс бағдарламаларын уақытылы тексеруге тапсырды.
2. Негізінен мұғалімдер жұмыс бағдарламаларының құрылымына, мазмұнына, ресімделуіне, қабылдау және бекіту тәртібіне, күнтізбелік және тақырыптық жоспарлауды дайындауға қойылатын талаптарды сақтайды. Оқу-тақырыптық жоспарлауда мұғалімдер бағдарламаның тараулары мен тақырыптарын оқу ретін ашып көрсетеді, оқу сағаттарын тараулар мен тақырыптар бойынша бөлу оқу жүктемесінің максималды көлеміне қарай жүзеге асырылады.
Мұғалімдердің жұмысы бойынша тәжірибе алмасу мақсатында жыл бойына ашық тақырыптық сабақтарды ойластырып, жоспарлау.
Ұсыныстар:
1. Жұмыс бағдарламалары бойынша түсініктеме алған мұғалімдер кемшіліктерді түзетеді.
2. «Білімкласс» ЭЖ қатаң түрде тақырыптық жоспарлауға сәйкес толтырылсын.

3. Қажет болған жағдайда жұмыс бағдарламаларында күнтізбелік-тақырыптық жоспарлауды бағдарламада міндетті белгі қою арқылы түзетуді жүзеге асыру.

Бақылауды жүргізген: директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Алибекова Ш.Б.

«Ақмола облысы білім басқармасының Ерейментау ауданы бойынша білім бөлімі Торғай ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ-нің 2025-2026 оқу жылындағы тамыз-қараша айларына арналған мектепішілік бақылау жоспарының орындалуы бойынша анықтама

«Ақмола облысы білім басқармасының Ерейментау ауданы бойынша білім бөлімі Торғай ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ бойынша мектепішілік бақылауы сегіз тармақ бойынша жүргізілуде.

Бірінші тармақ: Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау

Тамыз айындағы әдістемелік кеңесте мектеп мұғалімдері Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартының негіздерімен таныстырылды. 26 қыркүйекте МЖМБС негіздерін орындалуы тексерілді. Сонымен қатар кеңесте педагогикалық ұжым 2025-2026 жылдарға арналған ӘНХ негіздерімен таныстырылды. Тамыз айындағы өткен бірінші педагогикалық кеңесте ұжым мектептің жұмыс режимі және жұмыс істеу ережелерімен таныстырылды. Педкеңесте мектептің лауазымдық нұсқаулықтарымен танысып мұғалімдер өз функционалдық міндеттерін анықтады.

Қыркүйек айында: Мектептің жұмыс режимі және жұмыс істеу ережелерімен таныстыру жұмыстары өткізілді, білім беру процесін ұйымдастыру жөніндегі өкімдерді, ұсынымдарды сақтаулуы ескертілді. Оқушыларды оқулықпен қамтылуы жұмыс ұйымдастырылып, жетіспейтін оқулықтармен оқушыларды қамту жұмыстары жүргізілді, кітапханашысының жұмысы жүйеленді.

Қазан айында мұғалімдер Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 18.03.2008 жылғы № 125 бұйрығына сәйкес өзгертулер мен толықтырулар еңгізілуі бойынша жұмыстарымен таныстырылды.

Оқу үрдісіндегі критериалды бағалауды бақылау мақсатында Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 18.03.2008 жылғы №125 бұйрығына сәйкес өзгертулер мен толықтырулар енгізілуі бойынша бұйрықпен таныстырылды.

Қараша айындағы жоспар бойынша күзгі демалыс кезінде педагогтерге «Педагог мәртебесі туралы» ҚР-ның Заңын оқып, танысу ұсынылды.

Желтоқсан айында: Техника қауіпсіздігі ережелері бойынша дене шынықтыру, еңбек, химия, физика, информатика пәндері және секция сабақтарындағы техника қауіпсіздігі ережелерін сақтау жұмыстары тексерілді.

Қаңтар айында: Қысқа мерзімді және орта мерзімді жоспарлар тексерілді, күнделікті сабақтағы мұғалімде міндетті құжаттарының болуы бақыланды. Оқушылардың қозғалысына қатаң есеп беру құжаттарын ресімдеу деңгейін анықталып: алфавиттік кітап, оқушылардың контингенті бойынша бұйрықтар кітабы тексерілді..

Білімкласс және NOBD дерекқорларын жаңарту

Екінші тармақ: Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау

Тамыз айында мектепте тарификациялық комиссиясы құрылып, білім беру деңгейлері бойынша мұғалімдердің оқу жүктемелері анықталды. Жаңа оқу жылына мектептің жұмыс оқу жоспары құрылды. 1-11 сыныптарға арналған жұмыс оқу жоспарының вариативті бөлігінің пәндері бойынша бағдарламалары әдістемелік кеңесте қаралып, бекітілді. Тұрмысы нашар

отбасы балаларын және бастауыш сынып оқушыларын тегін тамақпен қамтамасыз етілуі бойынша жұмыс ұйымдастырылды. 1-4 сыныптардан 83 оқушы және 5-11 сыныптардан 24 оқушы тегін тамақтанады. Мұғалімдердің күнтізбелік-тақырыптық жоспарлары тексерілді және бекітілді. Bilimclass.kz сынып журналдары, сабақ кестесі, үзіліс кестелері, оқу сабақ жоспарлары мен пән мұғалімдері енгізілді. Қазан айында мектептің істері номенклатурасы түзетіліп, бекітілді. Ұлттық білім беру дерекқорының статистикалық деректерінің білім беру ұйымының нақты деректеріне сәйкестігі тексеріліп, толықтырылды.

Қазан айында тізімге сәйкестік мемлекеттік емес ұйымдардың қызметінде қалыптасатын стандартты құжаттарды реттеу мақсатында мектеп істері номенклатурасына түзетулер мен толықтырулар енгізіліп бекітілді.Ұлттық білім беру деректерінің білім беру ұйымының нақты деректеріне сәйкестігі анықталды.

Қараша айында Педагог-пән мұғалімдерінің І тоқсан бойынша есеп құжаттамаларының дайындалуы бақыланды. Электрондық деректер қорындағы мәліметтердің дұрыстығы мен сенімділігін анықтау мақсатында ҰБҚ жинағында және Bilimclass.kz базасында оқушылар континеті мен мұғалімдерге қатысты мәліметтердің дұрыстығын зерделенді.

Оқушылар қозғалысы бойынша қатаң есептілік құжаттарының рәсімделу деңгейі анықталды, алфавиттік кітап, оқушылар контингенті туралы бұйрықтар кітаптарына талдау жасалды

Үшінші тармақ: Оқу процесінің сапасын бақылау

ҚР "Білім туралы" Заңын орындалуы, Мектеп Жарғысының талаптарын сақтау мақсатында 1,10 сынып оқушыларының құжаттары, сынып тізімдері жинақталды.

Жаңа оқу жылында білім алушыларды бағалау ерекшеліктерін бақылау барысында педагогтердің штаттық форматта оқу жағдайында оқушыларды ағымдағы және аралық аттестаттауға дайындығымен таныстырылды. Білім беру процесін ұйымдастыру жөніндегі өкімдерді, ұсынымдарды сақтау мақсатында оқу процесін штаттық форматта ұйымдастыру қағидаларын зерделеуде ұсыныстар әзірленді. Оқу жылының басындағы оқушылардың пәндік білім деңгейінің сапасы анықталды.

2 қазан 2026ж қорытынды аттестацияға дайындық бойынша іс-шаралар жоспарланып, «Үздік аттестат» үміткерлермен жұмыс жоспары құрастырылды. 9-шы сыныптан Ермек Жанерке Жасұланқызы, Құрмет Айсұлу Дюсембаевна, Мұрат Махаббат Арманқызы, Темирбекова Даяна Турашевна, Ершов Никита Ильич үздік аттестатқа үміткер болуға сәйкес. 11-сыныптан «Алтын белгі» үміткерлері: Абенов Рамир Куанышевич, Мерекеева Дильназ Медетовна және үздік аттестатқа үміткер Кайржанова Адина Муратовна.

Қараша айында мектепішілік бақылау жоспары барысында І тоқсандағы оқушылардың тоқсандық үлгерім нәтижелері талданды. Инклюзивті білім берудің жағдайын тексеру, ЕБҚЕ балалардың жеке оқу бағдарламаларын бекіту мақсатында ерекше білім беруді қажет ететін балалардың оқу үрдісі қадағаланды. 6-сыныптарда музыка, көркем еңбек, дене шынықтыру пәндерінің берілуі бақыланды, пән мұғалімдерінің жұмыс жүйесі, іс-тәжірибелерін талдап, сабақ беру тәсілдері мен шеберліктері тексерілді. Курстардың жүргізілу сапасы бақыланды.

Төртінші тармақ: Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау

Оқу жылының басындағы оқушылардың пәндік білім деңгейінің сапасы тексеріліп, 2-11 сыныптарда 8-19 қыркүйек аралығында негізгі пәндер бойынша бастапқы қима жұмыстары өткізілді. Қима жұмыстарының нәтижелері бойынша әр пән мұғалімдері талдау жасап, төмен

көрсеткіштермен шыққан оқушыларға олқылақтарды жою жолдарын қарастырды. Бірінші тоқсанның соңында білім сапасы бақылауға алынып, ТЖБ-лар өткізіліп, бір пәннен «3» бар оқушылармен (6 оқушы) жұмыс жүргізілді. Тоқсан соңында әдістемелік кеңесте білімдегі олқылықтарды толтыру бойынша жасалған жұмыстар талқыланды.

Бесінші тармақ: Оқу-зерттеу қызметі

ӘБ отырысында оқу – зерттеу қызметін дамытуға бағытталған оқушылардың вариативті компонентін енгізуге мектептің дайындық деңгейін анықтады. 1-4 сыныптарда таңдамалы курстар, 5-10 сыныптарды «Жаһандық құзыреттілік» және 10, 11-ші сыныптарда элективтік курстары енгізілді. Екінші тоқсанда 5-6 сыныптар, 7-8 сыныптар, 9-11 сыныптар арасында мектепішілік олимпиадалар өткізілді. Бейімделу кезеңінде 1, 5 сыныптардағы сабақтарға әкімшілік және ӘБ жетекшілері қатысып, оқушылардың мектепке және орта буынға қалыптасуын анықтады.

Қараша айында оқушылардың шығармашылық қабілетін және ғылыми-танымдық іс-әрекетке қызығушылығын анықтау, дамыту мақсатында жалпы мектепішілік олимпиада өткізілді. Нәтижесінде аудандық олимпиадаға қатысушылардың тізімі анықталып, команда жинақталды.

Алтыншы тармақ: Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау

Қыркүйек айында ӘБ жұмыс жоспары бекітілді. Әрбір цикл бойынша әдістемелік бірлестігі құрылып, жұмыс жоспарлары бекітілді. Әдістемелік бірлестіктердің тізімі құрылып, ӘБ жетекшілері тағайындалды. Мектепте бес әдістемелік бірлестік жұмыс жасайды, олар: бастауыш сынып бірлестігі, гуманитарлық циклінің бірлестігі, жаратылыстану-математикалық бірлестігі, эстетикалық бірлестігі және сынып жетекшілер бірлестігі.

Педагогтарды аттестаттау бойынша жоспары құрастылып, жұмыс ұйымдастырылды. 2025-2026 оқу жылында аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің тізімі педкеңесте бекітілді. Сонымен қатар қыркүйек айында жанадан келген мұғалімдер (Канабекова А.В., Сапаргали А,Д., Өкенова А.Е.) мен жас мамандар (Кожахметова А.М., Арықбай М.Ж., Аламнашрих А.) жұмыс жүйесімен таныстырылды, олардың іс-әрекеттері бақылауға алынды.

Қазан айында жас мамандардың сабақтарына қатысып, сабақ барысын жүргізу бойынша кеңестер берілді. Құжаттарды жүргізу барысы,сабақтарды өткізу жоспарлары бақылауға алынды.

Қараша айында аттестациядан өтетін мұғалімдердің сабақтарына қатысу жұмыстары жүргізілді. Мұғалімдердің оқыту деңгейі бақылауға алынды, портфолиосы зерделенді. 2-тоқсанның басында пән мұғалімдерінің қысқа мерзімді және орта мерзімді жоспарларына сараптама жүргізілді.

Жетінші тармақ: Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау

Сабаққа қатысуды бақылау *Қыркүектің 2-аптасында* себепсіз сабақты босататын оқушылар бақылауға алынды. Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары мен координатор бақылау барысында сынып жетекшілермен әңгіме өткізді, журнал бойынша сабаққа қатысуына талдау жүргізді.

Өзін-өзі басқару органдары, оқушылардың фракцияларын құру барысында қазан айында мектеп Президентін сайлауы өтті. Оқушылардың қоғамдық деңгейін зерделеу, өзін-өзі басқару органдарының ұйымдастырылуы бақылауға алынды.

2025-2026 оқу жылына 1-11 сынып жетекшілерінің тәрбие жұмысын жоспарлау сапасы. Мектептің мақсатты белгілеріне сәйкес тәрбие жұмысының жоспарларына түзетулер енгізілді. Сынып жетекшілердің тәрбие жұмысы жоспарлары мектептің білім беру бағдарламасын сәйкестігі, жоспар мазмұнының балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкестігі, шешілетін міндеттердің өзектілігі, мектеп міндеттеріне сәйкестігі тексерілді.

Қосымша білім беру педагогтарының бағдарламалары мен тақырыптық жоспарлауы. (секциялар, үйірмелер). Қосымша білім беру педагогтердің бағдарламалары мен күнтізбелік-тақырыптық жоспарлауының оқушылардың жас ерекшеліктеріне, «қиын» жасөспірімдерді секция, үйірме жұмыстарына тарту мақсатымен құжаттамаға талдау, тексеру жұмыстары жүргізілді.

1,5 сынып оқушыларының бейімделу қыркүйектің 2-аптасында педагог-психологтің қатысуымен балалардың оқу жылына дайындығын, мұғалімдермен және сыныптастарымен қарым қатынасын талдау мақсатында бақылау жүргізілді.

Оқушылардың салауатты өмір салтын қалыптастыру бойынша профилактикалық жұмыс «Денсаулық – сенің байлығың» акциясы қыркүйектің бірінші аптасында өткізілді.

Қазан айында оқушылардың сыныптан тыс жұмыспен қамтылуын қадағалау мақсатында сұхбат, сауалнама арқылы мониторинг жүргізілді. Ата-аналар мен білім алушылардың әлеуметтік мәртебесін талдауға байланысты ата-аналардан сауалнамалар алынды. Кәмелетке толмағандардың суицидтік мінез-құлқының алдын алу мақсатында жүргізілген психологтің құжаттамаларына зерделеу жүргізілді. Оқушылардың сыртқы келбеті, сабаққа кешігіп келуіне шолу жүргізіліп. Мектеп Жарғысының талаптарын орындаулуы бақыланды. Тәрбие деңгейін анықтауға арналған сауалнама арқылы мониторинг жүргізілді.

Қараша айында 5-11 сынып оқушылар арасында құқық бұзушылықты алдын алу бойынша тәрбие процесін ұйымдастырудың жай-күйін зерттеу жұмыстары бақылауға алынды. Оқушылардың сабаққа қатысуын есепке алынып, профилактикалық жұмыстардың барысы бақыланды. Сынып жетекшілердің ата-аналар жиналысын өткізуі, тақырыбы мен сапасын зерделенді.

Сегізінші тармақ: Материалдық-техникалық базаның нығаюын бақылау

28 тамыз-4 қыркүйек аралығында оқу кабинеттерін оқу үрдісіне дайындығы тексерілді. Мектепте 20 кабинет паспортталанып, кабинет меңгерушілері бұйрықпен бекітілді. Мектеп сыныптарына оқуға қажетті жағдай жасалды. Оқушылар үшін қауіпсіз орта жағдайларын жасау мақсатында зерделеу жұмыстары жүргізіліп, жауапты адамдар бұйрықпен бекітілді.

Қазан айында техникалық құралдармен қамтамасыз етілген оқу кабинеттеріндегі техникалық құралдардың жағдайы зерделенді. Спортзал мен АӘТД кабинеттеріндегі инвентарьлардың қауіпсіздігіне шолу жасалды. Физика, химия, биология кабинеттеріндегі пәндер бойынша оқу-әдістемелік кешенін зерттеу, зертханалық және практикалық сабақтарды өткізуге дайындық деңгейі анықталды.

Анықтаманы дайындаған: директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
Алибекова Ш.Б.

Справка

по итогам проверки календарно-тематического планирования

учителей на 2025-2026 учебный год.

Цель проверки: проконтролировать наличие КТП, утверждение, соответствие уровню и направленности реализуемых образовательных программ, соблюдение требований к структуре, содержанию, оформлению, порядку принятия и утверждения КТП

В рамках внутришкольного контроля над составлением календарно-тематического планирования с 2 сентября по 8 сентября 2025 года проводилась проверка и утверждение календарно - тематических планов всех учителей.

Предварительно были даны рекомендации учителям-предметникам по поводу требований, предъявляемых к календарно-тематическому планированию. Календарно-тематическое планирование обсуждалось на заседаниях МО, согласовывалось с руководителями МО

В календарно - тематическом плане должны быть указаны: предмет, класс, количество часов (по четвертям, № уроков, количество уроков по контролю знаний учащихся, и их виды: контрольный словарный диктант, изложения, сочинения, практические и лабораторные работы, СОР, СОЧ), цели урока. Календарно – тематическое планирование составлено у всех учителей школы с пояснительными записками.

В 1-11 классах требовалось составить рабочие программы по предметам в соответствии с требованиями ГОСО.

На момент проверки предоставлены все календарно – тематические планы учителей.

Проверка показала, что при составлении планирования учителя использовали:

- учебные программы, рекомендованные МО и науки РК;

- тематическое планирование составлено соответственно рекомендациям ИМП на 2025-2026 учебный год;

- рекомендации, полученные на заседаниях МО.

- рабочие программы составлены в соответствии с требованиями ГОСО.

У всех учителей - предметников, проверены календарно - тематические планы и рабочие программы, которые удовлетворяют основным перечисленным требованиям. Все календарно-тематические планы имеют пояснительную записку, сроки проведения СОР и СОЧ. В пояснительных записках имеются приказы на основе которых составлено календарное планирование, отражена актуальность работы предмета, четко сформулированы цели и задачи предстоящей работы.

Календарно-тематические планирования соответствуют учебному плану, составлены методически верно, но с небольшими недочетами: у учителя начальных классов Канабековой А.В. КТП по естествознанию 4 класс не соответствует количество СОР; у учителя русского языка и литературы Тәжібай С.М.не раписаны темы по литературе, а в гө»» классах по русскому языку недостаточно СОР; не соответствует количество тем по ОБЖ на уроках физической культуры у учителя Серикова Д.К., Психолог Кузембаев Е.А. не предоставил КТП коррекционных занятий по индивидуальной программе.

После устных замечаний все недочёты у Канабековой.А.В., Серикова Д.К. были исправлены.

Общие выводы по итогам проверки:

1.35 педагогов своевременно предоставили на проверку КТП, не предоставил КТП по коррекционным занятиям Кузембаев Е.А.

2. Учителя соблюдают требования к структуре, содержанию, оформлению, составлению календарно-тематического планирования. В учебно-тематическом планировании учителями раскрывается последовательность изучения разделов и тем программы, проводится распределение учебных часов по разделам и темам из расчета учебной нагрузки.

Рекомендации:

1.Заполнять электронный журнал «Bilimclass» строго по тематическому планированию.

Справку составила заместитель директора по УВР: Алибекова Ш.Б.

08.09.2025г