

«Ақмола облысы білім басқармасының Ерейментау ауданы бойынша білім бөлімі Торғай ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі

КЕЛІСЕМІН

Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары

Абдрахманова Т.Д.

Сулейменова Д.Д.

«01» 09 2026 ж.



БЕКІТЕМІН

Мектеп директоры

Айтбаева М.Ж.

2026 ж.

Торғай ауылының жалпы орта білім беретін
мектебі коммуналдық мемлекеттік мекемесінің
“Адал азамат” біртұтас тәрбие бағдарламасы аясында
әлеуметтік педагогінің 2026-2027 оқу жылына
арналған жылдық жоспары

Мектеп әлеуметтік педагогтері:

Бөлегенова Г.Т

Каиржанова Г.А

ӘЛЕУМЕТТІК ПЕДАГОГТЫҢ 2026–2027 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

Мақсаты:

Баланың қоғамға әлеуметтік бейімделуіне жағдай жасау, білім алушылардың құқықтары мен заңды мүдделерін қорғау, әлеуметтік-педагогикалық қолдау көрсету.

Міндеттері:

1. Оқушылардың салауатты өмір салты туралы дұрыс түсінігін қалыптастыру, оқу процесінде оқушылардың күйзелісінің алдын алу.
2. Жас өспірімдер арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу.
3. Әр түрлі бақылау және есеп түрлерінде тұрған оқушыларға әлеуметтік-педагогикалық қолдау көрсету.
4. Балалардың әлеуметтік қорғау мәселелері бойынша ақпарат алуын қамтамасыз етуге бағытталған әлеуметтік-ақпараттық көмек көрсету.
5. Оқушылардың сабақтан тыс уақыттағы жұмыспен қамтылуын ұйымдастыру және бос уақытын тиімді өткізуіне ықпал ету.
6. Әлеуметтік жағдайы төмен, көп балалы, толық емес отбасылардағы балаларға қажетті әлеуметтік-педагогикалық көмек көрсету.

2026–2027 оқу жылында қойылған міндеттерді іске асыру үшін әлеуметтік педагогтың жұмысы келесі функцияларды қамтиды:

Профилактикалық функциясы:

- Баланың отбасындағы және мектептегі даму жағдайларын зерттеу;
- Оқушының тұлғалық даму деңгейін, психологиялық және физикалық жағдайын, отбасының әлеуметтік мәртебесін анықтау;
- Оқушылар арасында құқық бұзушылықтың, буллингтің, әлімжеттіктің, зиянды әдеттердің алдын алу жұмыстарын жүргізу;
- Ата-аналарға, педагогтерге және оқушыларға құқықтық, психологиялық-педагогикалық ағарту жұмыстарын жүргізу.

Қорғау және қамқорлық функциясы:

- Отбасылар туралы әлеуметтік деректер базасын жүргізу, олардың проблемалары мен қақтығыстық жағдайларын анықтау;
- Балалардың құқықтары мен заңды мүдделерін қорғауға қажетті құжаттарды дайындау;
- Қиын өмірлік жағдайға тап болған балаларға әлеуметтік-педагогикалық қолдау көрсету;
- Қақтығыс жағдайларына қатысушылармен жеке әңгімелесу және оптық жұмыстар ұйымдастыру;
- Балалардың ата-аналарымен және педагогтері мен өзара байланысын қамтамасыз ету.

Ұйымдастырушылық функциясы:

- Ата-аналарға, педагогтерге және оқушыларға жеке кеңес беру жұмыстарын ұйымдастыру;

- Жергілікті атқарушы органдармен, әлеуметтік қорғау қызметтерімен, құқық қорғау органдарымен және қоғамдық ұйымдармен өзара байланыс орнату;
- Балалар бірлестіктері мен және қосымша білім беру ұйымдарымен байланыс орнату;
- Балалардың бос уақытын және де малысын тиімді ұйымдастыруға ықпал ету.

I. СЫНЫПТАР МЕН МЕКТЕПТІҢ ӘЛЕУМЕТТІК ҚҰЖАТТАРЫН ЖҮРГІЗУ

№	Іс-шара	Өткізу мерзімі	Жауаптылар	Есеп формасы
1	Сыныптардың әлеуметтік құжаттарын жинақтау және жаңарту	Қыркүйек	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Әлеуметтік құжат
2	Мектептің әлеуметтік құжаттарын рәсімдеу және жаңарту	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог	Бекітілген әлеуметтік құжаттар
3	Деректер базасын түзету және балалардың әлеуметтік мәртебесі бойынша тізімін жасау: толық емес, көп балалы, аз қамтылған, қолайсыз отбасылар	Жылбойы	Әлеуметтік педагог	Мектеп құжаттары
4	Әртүрлі санаттағы отбасылардан шыққан балалардың тұрмыстық жағдайын зерттеу актілерін рәсімдеу	Қыркүйек-қазан	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Тұрмыстық жағдайын зерттеу актісі
5	Қамқоршылықтағы, жетім және ата-ана қамқорлығынсыз қалған балаларға бақылау жүргізу	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Есеп

II. БАЛАЛАР ҚҰҚЫҚТАРЫН ҚОРҒАУ БОЙЫНША ЖҰМЫС

№	Іс-шара	Өткізу мерзімі	Жауаптылар	Есеп формасы
1	«Алкогольдің зияны» тақырыбында профилактикалық дәріс-сабақ	Қыркүйек, 5-сыныптар	Әлеуметтік педагог	Анық тама
2	«Темекінің зияны» тақырыбында профилактикалық дәріс-сабақ	Қазан, 6-сыныптар	Әлеуметтік педагог	Анық тама
3	«Буллингтің алдын алу» тақырыбында дәріс-сабақ	Қараша, 7-сыныптар	Әлеуметтік педагог	Анық тама
4	Оқушылардың сабақтан қалуының алдын алу бойынша әкімшілік кеңестерге және құқық бұзушылықтың алдын алу кеңестеріне қатысу	Қараша-желтоқсан	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Анық тама

№	Іс-шара	Өткізу мерзімі	Жауаптылар	Есеп формасы
5	8–10 сынып оқушыларымен «Қылмыстық және әкімшілік құқық бұзушылықтар үшін жауапкершілік» тақырыбында профилактикалық әңгімелесу	Қаңтар	Әлеуметтік педагог	Анық тама
6	«Мектептегі бопсалаудың алдын алу» тақырыбында әңгіме және оқушылар арасында сауалнама жүргізу	Ақпан	Әлеуметтік педагог	Анық тама, сауалнама
7	«Зиянды әдеттердің алдын алу» тақырыбында ақпараттық-түсіндіру жұмыстарын ұйымдастыру (темекі, алкоголь, есірткі)	Наурыз	Әлеуметтік педагог	Анық тама
8	«Жауапкершілік және оны жүзеге асыру нысандары. Кәмелетке толмағандардың қылмыстық жауаптылығы» тақырыбында әңгімелесу	Сәуір	Әлеуметтік педагог	Анық тама
9	Жетім, ата-ана қамқорлығынсыз қалған және әртүрлі бақылау есептерінде тұрған оқушыларды бақылау	Жыл бойы, демалыс кезінде және сыныптан тыс іс-шаралар барысында	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Анық тама

III. ЕСЕПТИҢ ӘРТҮРЛІ ФОРМАЛАРЫНДА ТҰРҒАН ОҚУШЫЛАРМЕН ЖЕКЕ-ПРОФИЛАКТИКАЛЫҚ ЖҰМЫС

№	Іс-шара	Өткізу мерзімі	Жауаптылар	Есеп формасы
1	Тегін ыстық тамақпен қамтамасыз етуге қажетті құжаттарды жинақтау	Тамыз	Әлеуметтік педагог	Бұйрық, тізім
2	Ата-ана қамқорлығынсыз қалған және жетім балалардың тұрмыс жағдайын бақылау	Кесте бойынша және қажеттілігіне қарай	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Тұрмыстық жағдайын зерттеу актісі
3	Үлгерім мәселелерін шешу мақсатында қамқоршылар мен және туыстарымен жұмыс жүргізу	Қажеттілігіне қарай	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Жұмыс дәптеріндегі жазба
4	«Қамқоршы күні» іс-шарасын ұйымдастыру	Қазан	Әлеуметтік педагог, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Анықтама

№	Іс-шара	Өткізу мерзімі	Жауаптылар	Есеп формасы
5	Жетім және ата-ана қамқорлығынсыз қалған балалардың тамақтануын бақылау	Күнделікті	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Ведомость
6	Ата-ана қамқорлығынсыз қалған және жетім балалардың жеке істерін рәсімдеу және жүргізу	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Жеке іс құжаттары
7	Мектепшілік және қалалық есепте тұрған білім алушылардың жеке істерін рәсімдеу және жүргізу	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Жеке іс құжаттары
8	Мектепшілік есепте тұрған оқушылардың бос уақытын тиімді ұйымдастыру	Жыл бойы, жазғы кезеңде	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Дәптер
9	Ата-ана қамқорлығынсыз қалған және жетім балалардың жазғы демалысын ұйымдастыруға ықпал ету	Мамыр–тамыз	Әлеуметтік педагог, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Дәптер, ақпарат
10	Өмірлі қиын жағдайға тап болған оқушыларға консультациялық және әлеуметтік-педагогикалық көмек көрсету	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог	Кеңес беру журналы

IV. ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ҰЖЫММЕН ЖӘНЕ СЫРТҚЫ ҰЙЫМДАРМЕН ӨЗАРА ІС-ҚИМЫЛ БОЙЫНША ЖҰМЫС

№	Іс-шара	Өткізу мерзімі	Жауаптылар	Есеп формасы
1	Оқу жылына дайындық және әлеуметтік қорғау бойынша шаралар қабылдау мақсатында сынып жетекшілері мен өзара іс-қимыл («Мектепке жол» акциясы)	Тамыз	Әлеуметтік педагог	Ақпарат
2	Әртүрлі әлеуметтік санаттағы балалар туралы сыныптар бойынша ақпарат жинау	Тамыз–қыркүйек, жыл бойы	Әлеуметтік педагог	Ақпарат
3	Әртүрлі есепте тұрған оқушылардың отбасыларына мекен жайы бойынша бару	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог	Тұрмыстық жағдайын зерттеу актісі
4	Мектепшілік есепте тұрған оқушылардың үлгермеу себептері туралы мұғалімдер мен және педагог-психологпен әңгімелесу	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог	Жұмыс дәптері, ақпарат
5	Девиантты мінез-құлық көрсететін оқушылармен	Қазан,	Әлеуметтік	Анықтама

№	Іс-шара	Өткізу мерзімі	Жауаптылар	Есеп формасы
	кәмелетке толмағандар істері жөніндегі инспектор мен және мамандармен бірлесіп профилактикалық жұмыс жүргізу	сәуір	педагог	
6	«Түнгі қаладағы балалар» профилактикалық рейдіне қатысу	Ай сайын	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер, кәмелетке толмағандар істері жөніндегі инспектор	Дәптер, акт
7	Жетім және ата-ана қамқорлығынсыз қалған балалар туралы қорғаншылық және қамқоршылық органдарына есеп беру	Кесте бойынша, жылына 2 рет	Әлеуметтік педагог	Есеп
8	Оқушылармен және сынып жетекшілерімен жеке әңгімелесу, бақылау жұмыстарын жүргізу	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, педагог-психолог	Дәптер

V. БІЛІМ АЛУШЫЛАРДЫҢ АТА-АНАЛАРЫМЕН (ОТБАСЫЛАРЫМЕН) ПРОФИЛАКТИКАЛЫҚ ЖҰМЫС

№	Іс-шара	Өткізу мерзімі	Жауаптылар	Есеп формасы
1	Отбасындағы әлеуметтік жағдайды зерттеу, балалардың өмір сүру жағдайларын бақылау	Тамыз–қыркүйек	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Тұрмыстық жағдайын зерттеу актісі
2	Тұрмысы төмен отбасылардың мекенжайы бойынша бару	Тамыз–қыркүйек, жыл бойы	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Тұрмыстық жағдайын зерттеу актісі
3	Ата-аналарға арналған профилактикалық дәрістер: «Балалар қайда кетеді: қараусыздық пен қаңғыбастықтың алдын алу», «Алкоголизм – әлеуметтік зұлымдық», «Зиянды заттардың бала денсаулығына әсері»	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Анықтама
4	Аз қамтылған, көп балалы және толық емес отбасылар санатындағы балалардың тұрмыстық жағдайын зерделеу	Оқу жылының басында, қажеттілігіне қарай	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Тұрмыстық жағдайын зерттеу актісі

№	Іс-шара	Өткізу мерзімі	Жауаптылар	Есеп формасы
5	Балалардың демалысын ұйымдастыруға жазғы сауықтыруға жәрдемдесу		Сәуір-тамыз	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер
				Ақпарат

VI. ДИАГНОСТИКАЛЫҚ- АНАЛИТИКАЛЫҚ ҚЫЗМЕТ

№	Іс-шара	Өткізу мерзімі	Жауаптылар	Есеп формасы
1	Жаңадан келген оқушылардың әлеуметтік жағдайынз ерделеу және диагностика жүргізу	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Ақпарат
2	Білім алушылардың әлеуметтік жағдайларын диагностикалау: отбасы, қарым-қатынас шеңбері, қызығушылықтары, қажеттіліктері	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Ақпарат
3	Оқушылардың сабақтан тыс уақытта жұмыспен қамтылуына мониторинг жүргізу	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Мониторинг
4	Білім алушыларды әлеуметтік қорғау және қолдау жөнінде шаралар қабылдау үшін әлеуметтік қызмет мамандарымен, ведомстволық және әкімшілік органдармен өзара іс-қимыл жасау	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Ақпарат
5	Әлеуметтік педагогтың 2026–2027 оқу жылындағы жұмысын талдау	Мамыр	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Жылдық есеп
6	2027–2028 оқу жылына арналған әлеуметтік педагогтың жұмыс жоспарын әзірлеу	Мамыр	Әлеуметтік педагог	Бекітілген жоспар