

Мектеп директоры  М.Айтбаева

**Мектептің білім беру жоспары**  
**План внутришкольного контроля**  
**2022 – 2023 оқу жылына**

Мектептің білім беру жоспарында жеке ерекшеліктерін, қабілетін, қызығушылықтарын, білім алу мүмкіндіктерін, даму деңгейін жағдайын ескере отырып, білім алушылардың даму динамикасын қадағалап, олардың тәрбиелік әлеуетін жүзеге асыруда оқу-тәрбие процесін одан әрі жетілдіру / Достижений совершенствовании учебно-воспитательного процесса, отслеживание динамики развития обучающихся, реализация их образовательного потенциала, учитывая индивидуальные особенности, интересы, образовательные возможности, состояние здоровья каждого учащегося.

| Қыркүйек |   |   |          |                      |                                   |                                       |
|----------|---|---|----------|----------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|
| №        | Мазмұны   | Бақылау мақсаты   | Сыныптар | Түрі, әдіс формасы   | Тексерушінің немесе жауапты тұлға | Қорытынды түрі, қайла қаралды, нәтиже |
| 1        | Жаңа оқу жылына жұмыс жоспарын әзірлеу                                  |   |          |                      |                                   | Жұмыс жоспары, педкеңес №1            |
| 2        | Оқушылардың жеке іс-құжаттарын тексеру                                  | Жалпы жағдайы, тізімдердің тіркелуі, келген, кеткен оқушылардың тіркелуі, ифрмация кітаппен салыстыру | 1-11     |                      | Іс-жүргізуші, сынып жетекшілері   | Анықтама, директор жанындағы кеңес    |
| 3        | Баспалық құжаттарды дайындап талқылау, жетілдіріп, әкімге тапсыру       | Жаңа оқу жылына ұйымдастыру   | 1-11     | Мұғалімдер жүктемесі | ОТЖ орынбасары, ұйымдастырушы     | Баспалық құжаттар, педкеңес №1        |
| 4        | Оқу жүктеулерін бөлу, сынып жетекшілерін тағайындау                     | Жаңа оқу жылына ұйымдастыру   | 1-11     | Мұғалімдер жүктемесі | ОТЖ орынбасары, ұйымдастырушы     | Тарификациялық комиссияның отырысында |
| 5        | Сапалық бағалау нәтижелерін ескере отырып, сабақ кестесін құру, бақылау | Жаңа оқу жылына ұйымдастыру   | 1-11     | Сабақ кестесін құру  | ОТЖ бойынша орынбасары            | Бекітілген сабақ жоспары              |
| 6        | Жаңа оқу жылына арналған тақарымдық                                     | МББС сәйкестігі, құру сапасы  | 1-11     | Тексеру және таныу   | ОТЖ орынбасары, ұйымдастыру       | Анықтама МӘБ отырысы                  |

|    |  |   |                       |                                   |  |   |
|----|--|---|-----------------------|-----------------------------------|--|---|
|    | күнтізбелік жоспарларды қару   | сүйенгі темелік хаттардың болуын тексеру                      | 1-11                  | тексеру қадағалау                 | шы. ӘБ жетекшілері.                                      | Іс-шаралар жоспары ақпарат                      |
| 7  | Күнтізбелік жоспардың тексеру  | Жаңа ақпараттармен толықтыру                                  |                       |                                   | ОТЖ бойынша орынбасары                                   |   |
| 8  | Мәселен сайттаң, фотобейне, видеотармақтар арқып жариялау                                    |   | 1-11                  | Кесте құру                        | Ермахан Б.А. Айтмағамбетов А.Ш.                          | Кесте, ОТЖ орынбасарының отырысы                |
| 9  | ТЖБ, КЖБ жұмыстарының кестесін құру  | МББС орындауы   |                       |                                   | Оқу орынбасарлары. ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері       |   |
| 10 | Сынып ата-аналарының анықталысы  | Өткен оқу жылына талдау, жаңа оқу жылына міндеттер белгілеу   | 1-11                  | Ата-аналармен кездесу, әңгімелесу | ТЖ, ОЖ орынбасарлары, сынып жетекшілері                  | Хаттама, ата-аналар жиналысы                    |
| 11 | Ыстапқы бақылау жұмыстарының өткізілуі мен оқшыларға жоғары мақсаттағы жұмыстары ұйымдастыру | Білім сапасын анықтау   | 2-11                  | Бақылау жұмыстары                 | Пән-мұғалімдері  | Талдау, ОТЖ орынбасарының отырысы               |
| 12 | 2-11 сыныптарға жаңа бағдарлама бойынша жұмыс ұйымдастыру                                    | Оқушылардың оқудағы процесін ұйымдастыру                      | 2-11                  | Формативтік бағалауды жүргізу     | ОТЖ бойынша орынбасар, сынып жетекшілер, пән мұғалімдері | Анықтама, ОТЖ орынбасарының отырысы             |
| 13 | Мұғалімдердің құрамындағы сабақ жоспарларын ұйымдастыру                                      | Сабақ жоспарларының болуы, бірдей талап ережелерінің сақталуы | Пән мұғалімдері       | Қарап шығу, таңысу                | ОТЖ бойынша орынбасары                                   | Ұсыныстар көрсетілген анықтама                  |
| 14 | Жаңадан келген мұғалімдердің сабақтарына қатысу  | Сабаққа әзірлігі, әдістемелік көмек                           | Сабақ кестесі бойынша | Сабақтарға қатысу                 | Оқу орынбасары   | Сабақтардың талдауы, директор жанындағы отырысы |
| 15 | Жұмыс дәптерін тексеру (ЖМЦ)   | Оқушы дәптерді жүргізуі, жүйелі және                          | 5-11                  | Дәптерлерді қарап шығу            | ӘБ жетекшісі   | Анықтама, ӘБ отырысы                            |



|              |  |  |                            |  |                                 |  |
|--------------|--|--|----------------------------|--|---------------------------------|--|
| 16           | Тілдер айналымы  | сапалы тексерілуі<br>Іс-шаралар ұйымдастыру  | 1-11                       | Шараларға қатысу   | ОТЖ орынбасары,<br>ӘБ жетекшісі | Анықтама, ӘБ отырысы                                     |
| <b>Қызыл</b> |  |  |                            |  |                                 |  |
| 1            | Мұғалімдердің күнделікті сабақ жоспарларын тексеру                       | Сабақ жоспарының болуы, бірдей талаш ережелерінің сақталуы                                       | Пән мұғалімдері            | Қарап шығу, танысу   | ОТЖ орынбасары                  | Ұсыныстар көрсетілген анықтама                           |
| 2            | 2-4 сынып оқушыларының оқу дайындығын тексеру                            | Оқу пәндерінің оқыту барысын тексеру   | Бастауыш сынып мұғалімдері | Тексеріс   | ӘБ жетекшісі                    | Сараптама, ӘБ отырысы                                    |
| 3            | Оқушылардың пәндік олимпиадасының бірінші кезеңі                         | Дарынды оқушылардың білімдері бойынша іріктеу  | 8-11                       | Білім сайысы   | ОТЖ орынбасары пән мұғалімдері  | Аудандық олимпиадаға сұраныс, директор жанындағы отырысы |
| 4            | Сабақтарға қатысу  | Мұғалімдердің сабаққа күнделікті дайындығы, сабақ жоспарының болуы, пәннің сапалы берілу деңгейі | 1-11                       | Сабаққа қатысу   | ОТЖ орынбасары                  | Қатысқан сабақтардың талдауы, ОТЖ орынбасарының отырысы  |
| 5            | 1 «А», 1 «Б», 5 «А», 5 «Б» сынып оқушыларының ортаға бейімделу жұмыстары | Бейімделу бойынша жүргізілген жұмыстардың қорытындысын жасау                                     | 1 «А», 1 «Б», 5 «А», 5 «Б» | Бақылау жұмыстары, сабақтар, диагностикалық талдаулардың қорытындысы | Сынып жетекшілері, психолог     | Қорытынды анықтама, педкеңес №2                          |
| 6            | Бейімді оқыту жүйесінің элективті курстарын ұйымдастыру жолдары          | Профиль бағыты бойынша тексеру   | 10-11                      | Курстарға қатысу   | ТЖ орынбасары                   | Анықтама, педкеңес №2                                    |
|              | 5-сынып оқушыларының сабақтарына қатысу                                  | Оқушылардың бейімделу деңгейі, дәптерлердің  | 5 «А», 5 «Б»               | Сабақтарға қатысу  | ОТЖ бойынша орынбасары          | Сабақтардың талдауы                                      |

|    |   |   |            |                    |                |   |
|----|---|---|------------|--------------------|----------------|---|
| 8  | Қысқаштың орындалуының берілуі                                  | жүзбең, еңбегі тексерілуі<br>ҚР-1 (Туристер)<br>Зиянатын орындауы | 5-11       | шаралар            | ӘБ жетекшісі   | Ақпараттың жұмыстардың есебі, ОТЖ орынбасарының отырысы |
| 9  | Қысқаштың орындалуының жүзбеңдерін тексеруі                     | Оқушылардың жүзбеңдерін жүзбең және еңбегі тексерілуі             | 1-11 сынып | Дәптерлерін қарауы | ӘБ жетекшісі   | Анықтама, ӘБ отырысы                                    |
| 10 | 1-тоқсан бойынша үлгерімі мен қолдану есебі, сыныптар анықталуы | Білім еңбегінің мониторингін жүзбең                               | 1-11       | Қарау, ескертулер  | ОТЖ орынбасары | Білім басқармасына есен, педкеңес №2                    |

**Қараша**

|   |   |  |       |   |                                  |   |
|---|---|--|-------|---|----------------------------------|---|
| 1 | Тәндер бойынша оқу бағдарламаларының орындалуы тексеруі | 1-тоқсан бойынша бағдарламалық мақсаттардың орындалуы тексеруі | 5-11  | Пән мұғалімдерінің есебі                              | ОТЖ орынбасары                   | Пән мұғалімдерінің есебі, анықтама, педкеңес №2   |
| 2 | Тәндер бойынша білім еңбегінің тексерілуі               | Төңкеріс есебінде пән бойынша білім еңбегінің деңгейін анықтау | 1-11  | Білімдерін салыстыру                                  |                                  | Мониторинг жүргізу, педкеңес №2                   |
| 3 | Сыныптар бойынша білім еңбегінің мониторингі            | Тәндер бойынша еңбегінің мониторингін жүргізу                  | 1-11  | Сынып жетекшілерінің есебін тіркеу                    | Оқу орынбасары                   | Мониторинг, педкеңес №2                           |
| 4 | ҮБТ тиімділігінің мониторингін жүргізуі                 | Оқушылардың анықтамалары және форматтарын таныстыру            | 10-11 |   | Сынып жетекшілер, ОТЖ орынбасары | Анықтама, директор жауаптарының отырысы           |
| 5 | Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс                        | Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс                               | 1-10  | аңгімелесу  | ӘБ жетекшілер                    | Анықтама, ӘБ отырысы                              |
| 6 | Сабаққа қатысуы бақылауы                                | Оқушылардың сабаққа қатысу деңгейін анықтау, есебін жүргізу    | 6-8   | Оқушылардың сабаққа қатысуы бақылау журналын тексеруі | Оқу орынбасары                   | Анықтама, Сынып жетекшілер бірлесіп істің отырысы |

|    |  |   |      |   |                                    |                                      |
|----|--|---|------|---|------------------------------------|--------------------------------------|
| 7  | Зертханалық бақылау<br>Зертханалық жұмыстардың тексеруі<br>Әрбір жетекшінің тексеруі | Бақылау, зертханалық жұмыстардың орындалуын бақылау   | 7-11 | Зертханалық бақылау жұмыстарының дәптерлері | ӘБ жетекшісі                       | Анықтама, ОТЖ орынбасарының отырысы  |
| 8  | Қарама-қарсы сабақтан тыс уақытта мұғалімнің ережесін сақтау                         | Денсаулық қорғау  | 1-11 | Сабақтарға қатысу                           | Сыртқы жетекшілер, пән мұғалімдері | Анықтама, директор жанындағы отырысы |
| 9  | Математика, физика жұмыс дәптерлерін тексеру   | Оқушылардың дәптерлі жүргізуі, жүзеге және сапалы тексерілуі                                  | 1-11 | Дәптерлерін қарап шығу                      | ӘБ жетекшісі                       | Анықтама, ӘБ отырысы                 |
| 10 | Жас маман тәртіпін арттыру және аттестация   | Мұғалімдердің әдістемелік кәсіби шеберліктерімен танысу, озық тәжірибені қолдану              | 4-11 | Шараларға қатысу                            | ОТЖ орынбасары, ӘБ жетекшісі       | Анықтама, директор жанындағы отырысы |
| 11 | Аттестацияланушы мұғалімдердің сабақтарына қатысу                                    | Оқушылардың сабақтағы жетістігін, жаңы белсенділігін анықтау, мұғалімнің әдістемелік ізденісі | 5-11 | Сабақтарға қатысу                           | ОТЖ орынбасары, ұйымдастырушы      | Қатысқан сабақтарға талдау жасау     |
| 12 | Оқушылардың пәндік олимпиадасының өкілді кезеңі                                      | Дарынды оқушылардың білімдері бойынша іріктеу   | 8-11 | Білім сайысы                                | ОТЖ орынбасары, пән мұғалімдері    | Ауданлық олимпиадаға сұраныс         |
| 13 | Оқулықтардың сақталуын бақылау   | Тексеру, бақылау  | 1-11 |   | Кітапханашы                        | Анықтама                             |
| 14 | Емтихандарға дайындық  | Қорытынды аттестацияға дайындық деңгейін бақылау  | 11   | Байқау тәсілдерін өткізу                    | Оқу орынбасары                     | Талдау                               |
| 15 | Электрондық журналдың тексеруі   | Формативтік баға қоры, бірдей талап ережелерін сақталуы                                       | 1-11 | Қарау, ескертулер                           | ОТЖ орынбасары                     | анықтама                             |



|    |  |   |              |                            |                                 |                              |
|----|--|---|--------------|----------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| 1  | Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс                       | Үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты бақылау  | 5-11         | Сабақтарға қатысу          | ОТЖ орынбасары                  | Сабақтардың талдауы          |
| 2  | Бағаниқалармен дайындық                                | Қорытынды аттестацияға дайындық деңгейін бақылау  | 11           | Тест өткізу                | ОТЖ орынбасары, пән мұғалімдері | Мониторинг, талдау           |
| 3  | Жеңілді емделетін оқушылар                             | Оқушылардың оқуына жеделдігі бақылау, оқу мотивациясы, Анықтауға арналған психологиялық әдістемелік жүйелерінді бақылау | 8 «А», 8 «Б» | Сабақтарға қатысу          | ОТЖ орынбасары                  | Қорытынды анықтама           |
| 4  | Биология, химия пәндерінің берілуі                     | Сабақтардың берілу сапасы, оқушылардың белсенділігін бақылау  | 5-11         | Сабақтарға қатысу          | Пән мұғалімдері, ӘБ жетекшісі   | Сабақтарға талдау жасау, ОТЖ |
| 5  | Жеңілді оқушылар анықтауы                              | Сабақтардың берілу сапасы, оқушылардың белсенділігін бақылау  | 2-11         | Сабақтарға қатысу          | Пән мұғалімдері, ӘБ жетекшісі   | Сабақтарға талдау жасау, ОТЖ |
| 6  | Жаһандық құзыреттілік курстарының берілуі              | Курстардың оқытылуы   | 5-9, 10      | Сабаққа қатысу             | ОТЖ орынбасары                  | Анықтама                     |
| 7  | Бақылау жұмысының өткізілуі                            | Оқушылардың білім деңгейін диагностикалау   | 5-11         | Бақылау жұмыстары          | ОТЖ орынбасары, пән мұғалімдері | Анықтама, талдау             |
| 8  | Мемлекеттік емтихандарға дайындық                      | Қорытынды аттестацияға дайындық деңгейін бақылау  | 11           | Тестілеуді өткізу          | ОТЖ орынбасары, пән мұғалімдері | Талдау                       |
| 9  | Төмендік білім сапасы мен үлгерім және қозғалыс себебі | Сыныптар бойынша білім сапасын, оқушылар қозғалысының себебін талдау  | 1-11         | Сынып жетекшілерінің есебі | ОТЖ орынбасары, ұйымдастырушы   | Білім басқармасына есеп беру |
| 10 | Бағушы сыныптар  | Үлгерімдерін бақылау  | 1-4          | Сабақтарды қарауы          | ӘБ жетекшісі, ОТЖ орынбасары    | Анықтама                     |

|    |   |  |      |  |                                      |  |
|----|---|--|------|--|--------------------------------------|--|
| 11 | Пәндерінің оқытылуы<br>Пәндер байынша оқу бағдарламаларын орындауын тексеру | оқушылардың сабаққа қатысуы<br>2 топтан бөлініп бағдарламалық мазмұнды орындауын бақылау | 2-11 | Пән мұғалімдерінің есебі                             | ОТЖ орынбасары                       | Пән мұғалімдерінің есебі, анықтама, педкеңес |
| 12 | Зертханалық бақылау жұмыстарының дәстүрлерін тексеру (хаттамамен)           | Бақылау, зертханалық жұмыстардың орындауын бақылау                                       | 7-11 | Зертханалық бақылау жұмыстарының дәстүрлерін тексеру | ӘБ жетекшісі, ОТЖ орынбасары         | Анықтама, ӘБ отырысы                         |
| 13 | Электрондық журналмен тексеру   | Топсыздық бағалардың нығайтылуы, оларға арналған материалдың орындалуы                   | 2-11 | Қарау, ескертулер                                    | ОТЖ орынбасары, информатика мұғалімі | Анықтама, директор жанындағы кеңес           |
| 14 | Оқушылар жою жұмысының қорытындысы  | Оқушылар жою аяқталған жағдайы анықтау   | 2-11 | Қарау, ескертулер                                    | ОТЖ орынбасары, пән-мұғалімдері      | Анықтама, директор жанындағы кеңес           |
| 15 | Бағдарламаның орындалуы   | Тесттердің орындалуы   | 1-4  | Шараларға қатысу                                     | ОТЖ орынбасары, ӘБ жетекшісі         | Анықтама                                     |

#### Қыста

|   |   |  |      |                      |  |                                    |
|---|---|--|------|----------------------|--|------------------------------------|
| 1 | Мектеп түрлерінің аттестацияға дайындау бойынша іс-шаралар жоспарының есебі | Бағдарламаның орындалуы, мониторинг жасау  | 11   | Тест нәтижелері      | ОТЖ орынбасары                                   | Анықтама, талдау, педкеңес №3      |
| 2 | Аттестацияланушы мұғалімдерінің сабақтарына қатысу                          | Мұғалімнің тақырыптық жұмыс жасауы   | 1-11 | Сабақтарға қатысу    | ОТЖ орынбасары, ұйымдастырушы                    | Сабақтардың талдауы                |
| 3 | Оқушылардың жеке іс-құжаттарын тексеру                                      | Жалпы жағдайы, көрсеткіштер, көптеп оқушылардың тіркелуі, адекваттілік кінәсіздігі | 1-11 | Қарау, ескерту жасау | ОТЖ орынбасары, ұйымдастырушы, сынып жетекшілері | Анықтама, директор жанындағы кеңес |

|    |   |   |                  |   |   |  |
|----|---|---|------------------|---|---|--|
| 4  | Санитарлық-эпидемиологиялық талаптарды ескере отырып, П.ж.ж сабақ кестесін құру | Оқу-тәрбие үрлісін жүйелі ұйымдастыру   | 1-11             | Сабақ кестесін құру   | ОТЖ орынбасары, ұйымдастырушы                       | Бекітілген сабақ жоспары, ОТЖ орынбасары жанындағы кеңес |
| 5  | Үлгерім төмен оқушылармен жұмыс   | Үлгерім төмен оқушылармен пән мұғалімдерінің жұмысын қалағалау  | 2-11             | Оқушылар дәптерлері мен мұғалімнің жоспарды жұмысын қалағалау | Пән мұғалімдері, сынып жетекшілері, ОТЖ орынбасары  | Анықтама, директор жанындағы кеңес                       |
| 6  | Жалпы-сыныптық бақылау  | Оқушылардың оқудағы жетістіктері бақылау, оқу мотивациясын анықтауға арналған психологиялық әдістемелік қорытындысы | 9 «А», 9 «Б»     | Қорытынды отырыс  | Сынып жетекшілері, мектеп психологы, ОТЖ орынбасары | Қорытынды анықтама ОЖК, Директор жанындағы кеңес         |
| 7  | ОБЖС мен жемлекеттік емтихандарға дайындық байқау тестілері                     | Қорытынды аттестацияға дайындық деңгейін бақылау  | 4,9, 11 сыныптар | Тестілеу артынағы пән байқау тестілерін өткізу                | ОТЖ орынбасары, ұйымдастырушы                       | Мониторинг, талдау, ОТЖ кеңесі                           |
| 8  | БЖБ, ДЖБ жұмыстардың кестесі, 2ж.ж  | МБВС орындалуы  | 1-11             | Кесте құру  | ӨБ жетекшілері                                      | Кестені бекіту, тапсыру, ОТЖ кеңесі                      |
| 9  | Сынып талашылар жанынаасы   | Талаш жергілікті деңгейде   | 1-11             | Жазылыс тауға қатысу, ата-аналармен кездесу                   | Оқушылық  |  |
| 10 | Жеке теген оқушылардың талаптарымен жұмыс                                       | Үлгерімді жаңа тәртіп, байынша алдымен  | 1-11             | Ата-аналарын шақырту  | Сынып жетекшілері                                   | Ата-аналармен жұмыс, сынып жетекшілердің ӨБ отырысы      |
| 11 | Мемлекеттік емтихандарға дайындық   | Қорытынды аттестацияға дайындық деңгейін бақылау  | 11               | Өссе жауу, тестілер орындау                                   | ОТЖ орынбасары, пән мұғалімдері                     | Талдау, ОТЖ кеңесі                                       |



|    |                                 |   |      |                    |                              |                                     |
|----|---------------------------------|---|------|--------------------|------------------------------|-------------------------------------|
| 12 | Ғылыми бағыттың бағытын оқуында | Іс-шаралар ұйымдастыру                      | 5-11 | Шараларға қатысу   | ОТЖ орынбасары, ОБ жетекшісі | Анықтама                            |
| 13 | Химия пәнінің берілуі           | Сабақтарға қатысу                           | 7-11 | Сабақтарды тексеру | ОТЖ орынбасары, ОБ жетекшісі | Анықтама, ОТЖ кеңесі                |
| 14 | Электрондық жұрттанып тексеру   | Бағалары бірдей жаппай ережелердің сақталуы | 1-11 | секреттер          | ОТЖ орынбасары               | Анықтама, директор жанындағы кеңесі |

**Ақпан**

|   |   |  |                 |   |                                 |                    |
|---|---|--|-----------------|---|---------------------------------|--------------------|
| 1 | Бейінді пәндер берілу деңгейі                                   | Кестеге сай орындалуын бақылау   | 5-11            | Журналдарды тексеру                           | ОТЖ орынбасары, ОБ жетекшісі    | Анықтама           |
| 2 | ОТЖ мемлекеттік емтихандарға дайындық байқау тестілері          | Қорытынды анықтамадан дайындық деңгейін бақылау  | 4,9,11 сыныптар | Тестілеу орталығыдан байқау тестілерін өткізу | ОТЖ орынбасары, ұйымдастырушы   | Мониторинг, талдау |
| 3 | Жетекшілік бірлестігінің оқуында                                | Іс-шараларға қатысу  | 1-11            | Сабақтарға қатысу                             | ОТЖ орынбасары, ОБ жетекшісі    | Жоспарлау, есебі   |
| 4 | Сабақ жоспарларын тексеру                                       | Күнделікті жоспардың болуы, талалқа сәйкестілігі   | 1-11            | Сабақтарды тексеру                            | ОТЖ орынбасары                  | Анықтама           |
| 5 | Мемлекеттік емтихандарға дайындық барысында әзірленген дайындық | Қосымша сабақтардың берілуін қадағалау   | 11              | Қосымша сабақ тексеру                         | ОТЖ орынбасары, сынып жетекшісі | Ақпарат            |
| 6 | Жаңылысының бақылау   | Оқушылардың оқуындағы жетістіктерін бақылау  | 10              | Қорытынды отырыс                              | ОТЖ орынбасары                  | Қорытынды анықтама |
| 7 | Орнегілі пәнінің анықтамасы                                     | Іс-шараларға қатысу  | 2-11            | Сабақтарға қатысу                             | ОТЖ орынбасары, ОБ жетекшісі    | Анықтама, талдау   |
| 8 | ЖМЦ оқуында   | Іс-шаралар ұйымдастыру   | 5-11            | Шараларға қатысу                              | ОТЖ орынбасары, ОБ жетекшісі    | Анықтама           |
| 9 | Жұмыс бағдарларын тексеру                                       | Бірдей орфографиялық ережелердің сақталуы жүзделі бағалы тексерілуі, ұйымдастырушының көмегі | 1-4             | Дәстүрлі қарап шығу                           | ОБ жетекшісі, ОТЖ орынбасары    | Анықтама, талдау   |

|    |                                      |   |      |                        |  |                                |
|----|--------------------------------------|---|------|------------------------|--|--------------------------------|
| 10 | География пәнінің берілуі            | Сабактарға қатысу, бақылау                                | 7-11 | Сабактарына қатысу     | ОТЖ орынбасары, ӘБ жетекшісі, тәлімгер | Атқарылатын жұмыстың ережелері |
| 11 | Математика жұмыс дәптерлерін тексеру | Оқушының дәптерді жүргізуі, жүйелі және сапалы тексерілуі | 2-11 | Дәптерлерін қарап шығу | ӘБ жетекшілер, ОТЖ орынбасары          | Анықтама                       |
| 12 | Электрондық журналдың тексеруі       | Журналдың бағалары, бірдей талап ережелерінің сақталуы    | 1-11 | ескертпелер            | ОТЖ орынбасары                         | анықтама                       |

**Наурыз**

|   |   |   |      |                               |   |                                    |
|---|---|---|------|-------------------------------|---|------------------------------------|
| 1 | Гуманитарлық бағыттың оқуынды                           | Іс-шаралар ұйымдастыру  | 5-11 | Шараларға қатысу              | ОТЖ орынбасары, ӘБ жетекшісі                  | Анықтама                           |
| 2 | Мемлекеттік емтихандарға дайындық                       | Қорытынды аттестацияға дайындық деңгейін бақылау  | 11   | Эссе жазу, тестілеулер өткізу | Пән мұғалімдері                               | Талдау                             |
| 3 | Жаңа сыныптық бақылау                                   | Оқушылардың оқудағы жетістіктерін бағалау, оқу мотивациясын анықтау арналған психологиялық әдіс-тәсілдердің қорытындысы | 11   | Қорытынды отырыс              | ОТЖ орынбасары                                | Қорытынды анықтама                 |
| 4 | Пәндер бойынша оқу бағдарламаларының орындалуын тексеру | 3 тоқсан бойынша бағдарламалық материалдың орындалуын бақылау   | 1-11 | Пән мұғалімдерінің есебі      | Пән мұғалімдері, ӘБ жетекшілері               | Пән мұғалімдерінің есебі, анықтама |
| 7 | Физика, информатика пәнінің апталығы                    | Іс-шаралар ұйымдастыру  | 5-11 | Шараларға қатысу              | ОТЖ орынбасары, ӘБ жетекшісі, пән мұғалімдері | Жоспарлау, есебі                   |
| 8 | Тоқсандық нәтижелер                                     | 3 тоқсан нәтижелері   | 1-11 | Үлгерім есебі                 | ОТЖ орынбасары, ұйымдастырушы                 | Анықтама есебі                     |
| 9 | ӘБЖ өткізу  | Оқушылардың оқу бағдарламасын   | 1-11 | Бақылау кесінділері           | Бірлестік жетекшілері, әкімшілік              | Анықтама, талдау                   |

|       |  |   |      |   |  |  |
|-------|--|---|------|---|--|--|
|       |  | итеру сапасын тексеру   |      |   |  |  |
| 10    | Қалың т.п. орыс тілі жұмыс дәптерлерін тексеру | Оқушының дәптерлерін жүргізуі, жүйелі және сапасы тексеруі  | 2-11 | Дәптерлерін қарап шығу  | ӘБ жетекшісі, ОТЖ орынбасары                       | Анықтама                                     |
| 11    | Тарих таңына берілуі                           | Сабақтарға қатысу   | 5-11 | Сабақтарына қатысу  | ӘБ жетекшісі, ОТЖ орынбасары                       | Ақпарат                                      |
| Сәуір |  |   |      |   |  |  |
| 1     | Бейімді оқу                                    | Оқушылардың пәндерінің талдауы  | 9,11 | Пәндерін талдау   | Сынып жетекшілер                                   | Ақпарат-анықтама ОЖК                         |
| 2     | Қорытынды аттестацияға дайындық                | Мектеп тұлғаларының қорытынды аттестацияға дайындық деңгейін, берілген жосықшы сабақтарға қатысуын ұштамдастыру | 9,11 | Сабақтарға қатысу   | ОТЖ орынбасары, сынып жетекшілері                  | Ақпарат дайындау, директор жапындағы кеңес   |
| 3     | Сынып ата-аналар жиналысы                      | Әр сынып бойынша тоқсандық қорытынды  | 1-11 | Жиналыстарға қатысуы, ата-аналармен әңгімелесу                | Сынып жетекшілері, ОТЖ орынбасары, ұйымдастырушы   |  |
| 4     | Атыңдыз тілі пәнінің берілуі                   | Іс-шараларға қатысуы  | 2-11 | Сабақтарға қатысу   | ӘБ жетекшісі, ОТЖ орынбасары                       | Сабақтардың талдауы, ОТЖ кеңесі              |
| 5     | Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс               | Үлгерімі төмен оқушылармен пән мұғалімдерінің жұмысын бақылау   | 1-11 | Оқушылардың дәптерлері мен мұғалімдерінің жоспарларын тексеру | Сынып жетекшілері, пән мұғалімдері, ОТЖ орынбасары | Жоспарлау, есебі, директор жапындағы кеңес   |
| 6     | Мемлекеттік естеліктерін дайындау              | Емтихандарға дайындау   | 11   | Байқау тестілері  | Пән мұғалімдері                                    | Мониторинг, талдау, директор жапындағы кеңес |



|    |  |   |      |                                       |                               |                                 |
|----|--|---|------|---------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| 7  | Жас мамандардың сабағын өткізуі              | Сабақты беру деңгейі  | 2-11 | Сабақтарға қатысу                     | ОТЖ орынбасары, ӘБ жетекші    | Сабақтарын талдау, анықтама ОЖК |
| 8  | Қазақ тілі пәнінің берілуі                   | Сабақтарға қатысу   | 5-11 | Сабақтарға қатысу                     | ОТЖ орынбасары, ӘБ жетекші    | Ақпарат                         |
| 9  | Электрондық журналдың ұйымдастырылуы тексеру | Күнделікті баға жоры, талпақ сай уақытты тексерілуі   | 1-11 | Тексеріп қарап шығу, сөкертпелер жазу | ОТЖ орынбасары, ұйымдастырушы | Анықтама                        |
| 10 | Жаңысыныңтық бағалау                         | Оқушылардың оқуға жетістіктері бағалау, оқу мотивациясын анықтау арнаған психологиялық әдістермен қорытынды | 11   | Қорытынды отырыс                      | ОТЖ орынбасары                | Қорытынды анықтама, ОТЖ кеңесі  |

**Мамыр**

|   |   |  |      |                                   |                                   |   |
|---|---|--|------|-----------------------------------|-----------------------------------|---|
| 1 | Мектеп және оқушы компонентіне байланып сабақтың берілу деңгейі | Оқу бағдарламасын орындауын қадағалау  | 1-11 | Сабақтарға қатысу, журнал тексеру | ОТЖ орынбасары                    | Анықтама, ОТЖ кеңесі                            |
| 2 | Қорытынды аттестацияға дайындық                                 | Мектеп түлектерінің қорытынды аттестацияға дайындық деңгейін, берілген қосымша сабақтарға қатысуын ұйымдастыру | 9,11 | Сабақтарға қатысу                 | ОТЖ орынбасары, сынып жетекшілері | Ақпарат дайындау, нелкелес №5                   |
| 3 | ҚР «Тіл туралы» Заңының орындалуы                               | Қазақ тілі мен әдебиетінің мұрағимдері ӘБ жұмысшылар атқарыған шаралары қорытындылау                           | 1-11 | мониторинг                        | ОТЖ орынбасары                    | Атқарылған жұмыстар туралы анықтама, ӘБ отырысы |
| 4 | ӘБЖ өңдеу   | Оқушылар білім деңгейін анықтау  | 1-11 | Бақылау жұмыстары                 | ӘБ жетекшісі, әкімшілік           | Анықтама-талдау ОЖК                             |

|    |   |   |       |                           |                               |   |
|----|---|---|-------|---------------------------|-------------------------------|---|
| 5  | Дене шынықтыру, АӨТД апталығы   | Іс-шараларға қатысу   | 1-11  | Сабактарына қатысу        | ОТЖ орынбасары, ОБ жетекшісі  | Ақпарат, ОТЖ жетекшісі                                |
| 6  | Мемлекеттік емтихандарға шынайылық  | Емтихандарға дайындау   | 9, 11 | Байқау тестілері          | Пән мұғалімдері               | Мониторинг, талдау, педкеңес №5                       |
| 7  | Жалпы ата-аналар жиналысы   | Оқу жылының қорытындысы, үлгерім білім есепте   | 1-11  | Ата-аналармен кездесу     | әкімшілік                     | Анықтама  |
| 8  | Келесі оқу жылына пән мұғалімдерінің жұмыс есебін бөлу, сынып жетекшілерін тағайындау | Оқу-тәрбие жұмыстарының қосымша шарттары  | 1-11  | Оқу жүктемесін жасау      | әкімшілік                     | Ақпарат дайындау, педкеңес №5                         |
| 9  | Жылдық қозғалыс пен үлгерім есебі   | Қозғалыс пен үлгерім есебін дайындау  | 1-11  | Статистикалық есеп        | ОТЖ орынбасары, ұйымдастырушы | Білім басқармасына есеп дайындап тапсыру, педкеңес №5 |
| 10 | Электрондық журналды тексеру  | Жыл соңындағы бағдарламалық материалдың МББС, бақылау, іс-шаралардың орындалуын тексеру | 1-11  | Қарап шығу, ескерту жасау | ОТЖ орынбасары                | Анықтама ОЖК, педкеңес №5                             |

#### Маусым

|   |   |   |       |        |                |                               |
|---|---|---|-------|--------|----------------|-------------------------------|
| 1 | Сыныптан-сыныпқа көшу және 9, 11 сыныптарына қорытынды аттестацияны өткізу    |   | 1-11  | бұйрық | директор       | педкеңес №5                   |
| 2 | Емтихан тапсыру   | Емтихан нәтижесі, келесі оқу жылына міндеттер қою | 9, 11 | талдау | ОТЖ орынбасары | Анықтама-талдау, педкеңес №6  |
| 3 | Оқу жылының оқу-тәрбие жұмыстарына талдау, жаңа оқу жылына міндеттер белгілеу | Талдау, мониторинг, құжаттар, есептер             |       |        | ОТЖ орынбасары | Оқу жылы талдауы, педкеңес №5 |