

Протокол № 1

защиты от 14.08.21г  
присутствовали: все  
отсутствовали: 0

На повестке дня  
были рассмотрены от педагогического сообщества  
своевременно выполнены. Заключительный акт.

- 1) Акт о работе школы за 2020-2021 учебный год  
иной образовательный план «Лето 2021». Соответствие  
«Законоу об образовании»
- 2) Утверждение плана работы на 2021-2022  
учебный год. Утверждение воспитательного плана работы  
школы
- 3) «Изучение «Интегрированного-методического плана»  
о преподавании осов наук в 2021-2022 учебный год.  
Утверждение рабочей программы и календарно-  
тематического планов по предметам учебного  
плана, секций, вариативности компетенций.
- 4) Состав педагогического совета, аттестационная и  
жизненная комиссия, тарифно-квалификационная комиссия
- 5) О распределении учебной нагрузки, о работе к  
работе учителей планов предпринимательской подготовки.  
Ознакомление с функциональными обязанностями  
учителей.
6. Выбор кандидатов для молодых специалистов.
7. Разное.



1. Присутствующие: директор школы Аймбетова М. М.  
Слушали: Ассамблею работы школы за 2021-2022 учебный  
год. Этот важнейший процесс. Лето 2021: Соответствие  
заказу от Ошарбашев.

Искренне рада к новому учебному году  
Тема "Лето 2021" выполнена. При организации  
матери "Светлана", которой отводится два сезона.  
Заключительной сессии.

После окончания: Важнейшую работу считать  
удовлетворительной.

2. Присутствующие: Ассамблея Ш. Б - зам. по УИР,  
Калкман А. С зам. по ВР

Все планы на 2021-2022 учебный год подготовлены и  
рассмотрены на заседании МО каждого учителя  
Учителя более ознакомились с актами школы

После окончания: Уверены все планы на 2021-2022  
учебный год. Уверены всем школой.

3. Присутствующие: Ассамблея Ш. Б - зам. по УИР

Все учебные материалы с Ш. Б на 2021-2022 учеб.  
год.

Все коллегиально выполнено Ш. Б и  
директор ботва завучами директорам и завучами по  
учебной части. Так же учителями были составлены  
планы сессий и организационных моментов,  
которой они имеют возможность завершить



курсов по фрезерному проводить учителями - предметниками:  
Абаева И. В. А., Мехомова А. В. - 11 А, Калмыков А. С. - 10 А

Поспеловыми: Утвердить планы, задания учителям,  
в соответствии с требованиями. У каждого  
учителя должно быть 11 АП по своему классу и  
предмету. Второй вариант КТП сдать в обязательном  
порядке. Учителями Мехомовой А. В., Абаевой И. В.,  
Калмыков А. С. - проводить курсы по фрезерному.

а. Методики: Айбаева М. М.

В состав 2021-2022 учебного году выбрать секретарей,  
экспертную комиссию, аттестационную комиссию,  
методико-педагогическую комиссию.

Будет голосование было принято решение назначить  
секретарями: Темурбекову Т. М. и Сулейманову А. М.,  
в качестве экспертной комиссии: Козлов А. М.,  
Буришова Б. Б., Мамеева Р. К., Абаева А. М.,  
Магданцова Б. К.

в качестве аттестационной комиссии:

Айбаева М. М., Айбаева И. В., Абаева А. М., Кусам-  
ова Р., Новикова Ю. М., Нимматгалеев А. В.,  
Абдрахманов А. В. - секретарь - Бригадир Б. А.

в качестве методико-педагогической комиссии:

Айбаева И. В., Айбаева М. М., Мусурова Т. К.  
секретарь - Вервейн Р.



Костановским: Утвердить все члены комиссии

5. Подписаны: Амибекова Ш.Б.

Учебная нагрузка учителей распределена и прикреплена к пед. совету.

Учителя предметной подготовки были ознакомлены с учебной нагрузкой, подготовлены планы, программы, годового мед. осмотра и были допущены к занятиям. Учителя были ознакомлены со своими должностными обязанностями.

Костановским: Учителя предметной подготовки допущены к работе. Их а и применяются в практике свои должностные обязанности.

6. Подписаны: Амибекова Ш.Б.

В школе в 2021-2022 учебном году были на работу приняты следующие: Это: Касиржанова Т.А., Сапарали А., Курмангалы А.К., Серикбаев Р.К., Сулейменова Р.Р., Толан М.М.

Назначены на работу: Бердигалиева Ж.Б., Караров А.М., Маузитов Р.М., Байкина С.С., Байжан Н. Приказ прилагаю.

Костановским: Утвердить назначения для молодых специалистов.

7. Подписаны:

В школе в 2021-2022 учебном году было принято решение педагогическим советом КС П использовать



взяв в электронном формате.

Назначить ответственным за интернет ресурс:

Исполнитель - Компания АС

Образовательная программа Bilim Vendi, - kыngem.kz -

Кураманова М. А.

Сайт школы - Айтмамалыбеков А. М.

Решением: Уполномоченность КС П в эл. формате,  
утвердить ответственным за интернет ресурс

председатели: Азамат Айтмамалыбеков А. М.

секретари: Ольга Новикова Ю. М.



## Протокол №2

Заседание от 04.10.2021

Присутствовали: 34

Отсутствовали: Нусанова Д.Д., Бекжанова

На повестке дня:

Все постановления от предыдущего собрания своевременно выполнены. Замечаний нет.

1. Итоги I четверти.

2. Адаптация учащихся 5-х классов к новым образовательным условиям.

3. Доклад: „Адаптация учащихся 5-классов среднему звену“ Макажанова М.Н.

4. Доклад: „Профилактика правонарушений среди подростков - главная задача“ Айтбаева

1. Выступили: Директор школы: Айтбаева М. классные руководители.

В КТУ „Общественная школа с. Торган в начале учебного года 269 учащихся получили знания. В начале I четверти всего 267 учащихся. Качество знаний по школе 50 процентов, качество успеваемости 100 процентов.

Каждой классной руководитель дал отчет своему классу. Всего по школе 43 отчисления 70 ударников.

Постановили: С целью повышения качества знаний в течение месяца проводить работу с учащимися с оценкой „3“ (учителя-предметники, кл. руководители)

2. Выступили: классные руководители 5-х классов Ахбаева А.К., Макажанова М.Н.

В 5 „А“ классе 17 учеников. В этом классе



есть 1 ученик с особенными потребностями - это Болат Арман. У него слабая успеваемость. Ученики этого класса успевают. Все ученики умеют читать. Класс в целом активный. Ученики участвуют во всех мероприятиях.

В 5, "Б" классе ученики спокойные, умеют ладить друг с другом, воспитанные. Участвуют во всех мероприятиях. Только один ученик с одной "3" учится. Но в целом, класс адаптируется постепенно.

Постановили: Ученику 5, "А" класса Болату Арману постоянно уделять внимания, давать дополнительные задания. Отметки учителей считать удовлетворительными.

3. Выступила: Макажанова М. А. по докладу на тему: "Профилактика учащихся 5-классов к среднему звену". Доклад прочитала, выступили предметники, которые преподают уроки в этих классах, доклад прикреплен к протоколу.

Постановили: Учитывать вопросы, рассмотренные в докладе учителя.

4. Выступила: Айтжанова Ж. Б. по докладу на тему "Профилактика правонарушений среди подростков - главная задача". Прочитанный доклад более разобран, прикреплен к протоколу.

Все примеры по профилактике, приведенные в докладе, статьи по правонарушению более ознакомлены учителями.

Постановили: Статьи по правонарушению должны



быть ознакомлена родителями учащихся и воспитателями.

4. Провести работу с учащимися по профилактике правонарушений и воспитанию учащихся, провести седу о правилах безопасности жизнедеятельности. Поручить эту работу классным руководителям (весь учебный год)

5. Разное.

Выступила: зам. по УВР Алимбекова Ш.Б.:

Задания по СОР и СОЧ выполняются учениками усмотрению учителей (в тетрадях или на А4 бумаге). Учителям даётся работать и выполнять работу через Bilimland в Kundelik.kz. Задания ученикам ученики и родители должны своевременно заходить в Kundelik.kz. Руководителями МО провести заседания в своём цикле. Ознакомьтесь с №72 приказом, про эти открытые уроки для молодых специалистов. С 26.11 будет проводиться внутришкольная олимпиада.

Постановили: Все вышеуказанные вопросы выполнять своевременно. Молодым специалистам посетить урок с 15.11 по 19.11. 2021 года.

Председатель: *Айтбаева М. Ж.*  
Секретарь: *Султеминова А. М.*



Заседание от 05.01.2022г.

Присутствовали: 34

Отсутствовали: Ермахан Б. А., Толат М., Батан К.

На повестке дня

Все постановления от предыдущего собрания своевременно выполнены. Замечаний нет.

1. Итоги II четверти, I полугодия.

2. Доклад: "Использование ИКТ на уроках истории, как условие повышения мотивации учащихся" (Кыздаров А. М., Сапарбаев А. Р.)

3. Доклад: "Решение задач PISA на уроках математики" (Батан К.)

4. Доклад: "Пути повышения знаний, умений и навыков у учащихся с низкой успеваемостью" (учителя-предметники)

5. Доклад: "Работа с детьми с особыми образовательными потребностями, как фактор повышения качества образования" (Ермахан Б. А.)

Вступили: Зам. по УВР Алимбекова Ш. Б., директор школы Айтбаева М. Ж., классные руководители.

В КТУ "Общественная школа с. Торғай" в начале II четверти всего 269 учащихся, в конце - 267 уч. Качество знаний по школе 51,75%; качество успеваемости: 100%

Каждой классной руководитель дал отчет по своему классу. Всего по школе 44 отчета, 74 учеников.

Постановили: Учителям-предметникам



дополнительное занятие с учениками, кото-  
рые занимаются по предметам с одной, 3<sup>т</sup> и  
повысить качество знаний.

2. Вступили: Возров А.М., Сапаров А.Ф.  
по докладу на тему «Использование ИКТ на  
уроках истории, как условие повышения мотиви-  
зации учащихся». Доклад прочитали, прикрепили  
к протоколу, доклад разобрал учительница

Установили: Учителям-предметникам использо-  
вать на уроках информационную коммуникатив-  
ную технологию.

3,5 Доклада были отложены на заседания МО,  
так как не было докладчиков. (Ермаков Д., Батаев К.)

4. Вступили учителя-предметники по отчёту  
на вопрос «Пути повышения знаний, умений и навы-  
ков у учащихся с низкой успеваемостью».  
Подготовили отчёты, отчёты прикреплены к протоколу

Установили: Учителям-предметникам уделить  
внимание на работу с учащимися с низкой успе-  
ваемостью, проводить дополнительные занятия.



Исполнитель: Проф. Аумбаева И. Д. 13

Секретарь: Проф. Сулейменова А. И.



## Протокол № 4.

Заседание от 30.03.2022г

Присутствовали: все

Отсутствовали:

На повестке дня:

Все постановления от предыдущего собрания своевременно выполнены. Замечаний нет.

Перед началом педагогического совета был избран секретарь, пишущий на русском языке. Все единогласно проголосовали за Бегминовой З.А.

1. Итоги III четверти.
2. Утверждение списка претендентов на „Алтын белги“ и аттестат с отличием, о подготовке документов.
3. Итоги по воспитательной работе.
4. Доклад: „Значение духовно-нравственного воспитания в развитии личности“ - Ермаков Б.А.
5. Доклад: „Воспитание экологической и культурной грамотности учащихся“ - Болсенова Т.П.

1. Выступили: Директор школы Айтбаева М.Ж. классные руководители.

В КТУ „Общеобразовательная школа села Торки“ в начале III четверти всего - 266 учащихся, в конце - 266 учащихся. Качество знаний по школе - 52,63%, успеваемость - 100%.

Каждый классный руководитель дал отчет по своему классу.

Всего по школе: 48-отличников, 72-ударников.



15  
Постановили:

Учителям - предметникам провести дополнительные занятия с учащимися, которые вошли в III четверть с одной "3" и повысить качество знания.

2. В 9 "А" классе, с 1-9 классы учащиеся идут с оценкой "5", на "Уздиқ" аттестат

1. Шокір Мэриям

2. Ишанкэтыкэузи Айдарназ

3. Жалбарова Дарига

4. Ёотахмет Айзере

Документы этих учащихся должны регулярно проверяться.

В 11 "А" классе на "Айтми Белги" претендуют Эсимова Жансая и "Уздиқ" аттестат Сейфуллин Марат, классный руководитель Калкыман А.С.

Постановили:

Утвердить этот список.

Поручить классным руководителям урегулировать документы.

3. Выступила: Темирбекова Т.т.

Все мероприятия за III четверть, выполнены согласно плану. Особенно;

1. Работа с девушками.



2. Правила дорожного движения.
3. Техника безопасности.
4. Праздник 8 марта.
5. Праздник 22 марта. Все классные руководители работали со своими классами.

Постановили:

Направления воспитательной работы следует признать удовлетворительными.

4. Доклад: „Значение духовно-нравственного воспитания в развитии личности“. Ершаканова  
Доклад был прочитан, обсужден и занесен в протокол.

Постановили:

Учителя должны не только давать знания, но и всесторонне обучать учащихся.

5. Доклад: „Воспитание экологической и культурной грамотности учащихся.“ -  
Бонякенова Т. П.

Доклад был прочитан, обсужден и занесен в протокол.

Постановили:

Продолжить работу по воспитанию школьников.



ников в области экологической и культурной  
грамотности.

Председатель: Аманжол Айтбаева И.Ж.  
секретарь: Звезда Бегалимова З.А.



## Протокол №5

Заседание от 24.05.2022

Присутствовали: все

Отсутствовали:

### На повестке дня

Все постановления от предыдущего собрания своевременно выполнены. Замечаний нет.

1. Анализ итогов учебной деятельности обучающихся за 4 четверть.

2. Перевод учащихся в следующий класс (1-8, 10 кл.)

3. Об окончании основного и среднего образования учащихся 9, 11-классов и итоговой аттестации

4. Знакомление со справкой АББ по результатам проверки документов на «Алтын беги»

5. о претендентах на аттестат с отличием

6. Итоги работы с молодыми специалистами

Выступили: каждой классной руководитель дал отчет по своему классу.

Выступили: директор школы Айтобаева М.К.

В КТУ «Общеобразовательная школа с. Торай» в начале II четверти всего - 254

качество знания по школе 58, успеваемость

Всего по школе отличников - 51,3% ударников - 81.

Постановили: Поднять качество знания учащихся

Наградить отличников и ударников



грамотой.

2. Перевод учащихся в следующий класс (7-8, 10-классы).

Выступили: завуч по учебной части Амбекова М. Б.

7-8, 10 классы переведены в следующий год.

Постановили: все учащиеся с 7-8, 10-классов переведены в следующий класс.

3. Об окончании основного и среднего образования учащихся 9, 11 классов и итоговой аттестацией.

9 - 11 классов экзамена начнутся с 9<sup>00</sup><sub>2</sub>.

Экзаменационные материалы приготовить, распечатать до начала экзамена.

9 " А " - 16 учеников

9 " Б " - 4 учащихся

11 " А " - 11 учеников

11 " Б " - 5 учащихся.

В 9 классах экзамена проводится в письменной форме.

В 11 классах - 1 предмет в устной а остальные в письменной форме.

Озвучивление, провести инструктаж об экзамене.

Учащиеся берут с собой воду, ручки



Постановили:

Направить 9-11 классы на экзамен.

5. Знакомление со справкой АББ, по результатам проверки документов на «Атны Бели».

Претендента: Мэкир Мэриам

2 Чманката Айданак

3 Жапбаров Дарина

4 Котасмет Айзере - проверили

все документы этих учащихся.

Постановили:

Отправить заявку, после проведения экзамена.

4. О претендентах на аттестат с отличием.

Проверили документы Есиповой Канам  
Вставить четвертные оценки

Постановили:

После вставления оценок экзамена  
отправить заявку в район.



6. Итоги работы с молодыми специалистами.

В КГУ «Общественно-образовательная школа с  
Школой» работают молодые специа-  
листы:

1. Толмач М.

2. Сулейменова Ф.

3. Куандықов А.

4. Сериков Ф.

5. Сапарғали А. - которой молодой  
учитель по своей работе вступил  
с отчетом о проделанной работе за  
2021-2022 учебной год.

Проставили:

Наставникам продолжить работу с  
молодыми специалистами.

Председатель: *В.А. Аймбетов* М.Д.

Секретарь: *З.А. Бегалиева* З.А.



## Протокол № 6

Заседание от 10.06.2022г.

Присутствовали: все

Отсутствовали:

На повестке дня

Все постановления от предыдущего собрания своевременно выполнены. Замечаний нет.

1. Вручение аттестатов об окончании основного и среднего образования
2. Организация летнего отдыха детей и подростков.
3. Подготовка к новому учебному году.

Выступили: завуч по учебной части Амбасова Шолпан Б.

Все экзамены пройдены, аттестаты заполнены. Вручить аттестаты:

10 июня - 9 классам

17 июня - 11 классам

В 9 классах - 4 учащихся с отличием

1. Шыкір Мориям
2. Иманжаты Айдаман
3. Жанбарова Дарина
4. Қотанбет Айзере -

В 11 классах - 2 учащихся с отличием

1. Есимова Жансая - "Алтын Белгі"
2. Сейфуллин Марат

Постановили: Вручить аттестат об окончании основного и среднего образования.



Похвальных листов не будет.

13

2. Организация летнего отдыха детей и подростков.

Выступила: забуч по воспитательной работе Абдрахманова Т. В.

Летний лагерь "Жуигуз" - 2 учителя

"Звездное" - 1 учитель

"Боровое" - 1 учительца

Организовали для учащихся 9 классов экскурсию "Буйратау".

Классными руководителями провести беседу с родителями о технике безопасности в летнее время.

Ознакомиться со списком детей которые нуждаются в одежде.

Постановили:

1. Организовать отдых летний для детей и подростков.

2. Экскурсия "Буйратау" - для 9 классов. Ответственной учитель - Сапарали Асан Д.

3. Подготовка к учебному году.

Выступила: директор школы Айтбаева И.

Подготовка школы к новому учебному году.

Планирование КТП на предстоящей учебной го.



Постановили;

1. Выдать аттестаты
2. Учителям по основным урокам  
подготовить к новому учебному году  
КТПР.
3. Ознакомиться с ИИТ - проектом

Председатель: Аманжол Аймбетова И.И.

секретарь: Бекжан Бекжанова З.А.