

«Бекітемін»

Мектеп директоры
М.Айтосов



2023 жылы «31» тамызда

№1 педагогикалық кеңесте қаралды

**«Ақмола облысы білім басқармасының Ерейментау ауданы бойынша білім бөлімі Торғай ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ-нің
2023-2024 оқу жылына арналған
оқу-тәрбие жоспары**

**Учебно-воспитательный план
на 2023-2024 учебный год**

**КГУ «Общеобразовательная школа села Торғай
отдела образования по Ерейментаускому району
управления образования Ақмолинской области»**

Торғай, 2023 жыл

М А З М Ұ Н Ы / СОДЕРЖАНИЕ

Кіріспе. Мектеп туралы жалпы мәлімет / Введение. Общие сведения о школе.

2022-2023 оқу жылындағы оқу-тәрбие жұмысының талдауы / Анализ учебно-воспитательной работы КГУ «ООШ села Торгай» за 2022-2023 учебный год

ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАР/ ГОДОВОЙ ПЛАН

I-бөлім

Мектептегі жалпы білім беруді ұйымдастыру жұмыстары/ Общие организационные мероприятия

Мектептің жұмыс жүргізу режимі/ режим работы школы

Мектеп әкімшілігі арасында міндеттер бөлу / Распределение обязанностей администрации

Сынып жетекшілігі, сыныптарды пән кабинеттерге орналастыру/ Классное руководство, распределение кабинетов по класс-комплектам.

II бөлім

Оқушыларға міндетті жалпы орта білім беруді жүзеге асыру жұмыстарын ұйымдастыру іс-шара жоспары/ Обеспечение всеобщего среднего образования

III бөлім

Педагогикалық кадрлармен жұмыс. /Работа с педкадрами.

Аттестаттауға дайындық және оны өткізу бойынша жоспар/ План работы по подготовке и проведению аттестации

IV бөлім

Педагогикалық кеңес отырыстары/ Педагогический совет

V бөлім

Мектеп директоры жанындағы кеңес жұмысы/ Совещание при директоре

VI бөлім

Мектепшілік бақылаудың жоспары/ План внутришкольного контроля

VII бөлім

Әдістемелік жұмысының жоспары/ Методическая работа

VIII бөлім

Ғылыми әдістемелік жұмыстары/ Научно-методическая работа

IX бөлім

Тәрбие жоспары/ План воспитательной работы

X бөлім

Психологиялық қызметтің жоспары/ Работа психологической службы

XI бөлім

Кітапхана жоспары/ План работы библиотеки

XII бөлім

Медициналық қызметтің жұмыс жоспары/ План работы медицинской службы

XIII бөлім

Мектептің материалдық-техникалық базасын нығайту/ План по улучшению материально-технической базы школы.

Мектептің өзекті мәселесі: «Білім мазмұнын жаңарту аясында нәтижеге бағытталған білім бере отырып, білім алушылардың функционалдық сауаттылығын арттыру және бәсекеге қабілетті жеке тұлғаны тәрбиелеу»

Мақсаттары:

1. Мемлекеттік стандарт талаптарына сәйкес оқуыдың сапасын арттыру.
2. Мектеп оқушыларының функционалдық сауаттылығын дамыту үшін жағдай жасау.
3. Оқу- тәрбие үрдісіне жаңа технологиялар мен әдістерді енгізу.
4. Дарынды, үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс түрлерін жетілдіру.

Міндеттері:

1. Барлық сыныптағы оқушылардың білім сапасы деңгейін жаңа қабылданған білім стандарты талаптарына сәйкестендіру үшін күш салу;
2. Оқу жоспарлары мен бағдарламалардың талапқа сай әзірленуін назарда ұстау;
3. «Қазақстан Республикасындағы білім беруді және ғылымды дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасын» басшылыққа ала отырып, жұмыстарды жүйелі ұйымдастыру.

Мектеп туралы ақпарат

Мекен жайы:	Ақмола облысы, Ерейментау ауданы, Торғай ауылы, Сейфуллин көшесі №16
Телефон:	87163533295, 87163533195
Электронды пошта	turgay.ssh@mail.ru

Жобалық алымдылығы: 310

Лицензия: АА №0004316 18.09.2002.

Департаменті.

Оқыту тілі: қазақ тілі, орыс тілі

Оқыту сатысы бойынша оқушылар саны:

Жалпы аумағы: 1572,6м²

Мерзімсіз Ақмола облысының білім

параллелдер	барлығы	Оқитын тілі	
		қазақ	орыс
Мектеп алды	10	5	5
1-4 классы	102	65	37
5-9 классы	125	75	50
10-11 классы барлығы	14	9	5
барлығы:	246+10 даярлық тобы	149+ 5 даярлық	87+5 даярлық

Количество классов-комплектов – 21

параллелдер	барлығы	Оқитын тілі	
		қазақ	орыс
Мектеп алды	2	1	1
1-4 классы	8	4	4

5-9 классы	10	5	5
10-11 классы барлығы	3	2	1
барлығы:	21+2	11+1	10+1

Ауысым саны: 2

Ауысым бойынша оқитын оқушылар

саны:

08.30 1-ауысымның сабағы басталады

Бірінші ауысым – 210

14.00 2-ауысымның сабағы басталады

Екінші ауысым – 36

Мектеп әкімшілігі

Мектеп директоры: Айтбаева Мейрамгуль Женисовна , АГПУ, 1996 жыл, қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі, 24 жыл, директор – 2 жыл, педагог-модератор,2023.

Директордың ОТЖ орынбасары: Алибекова Шолпан Бастековна, АМПИ,1994жыл, бастауыш сыныптардың мұғалімі, 35 жыл, ОТЖ орынбасары- 11жыл, ОТЖ-3 санат, педагог-сарапшы, 2021ж.

Директордың ТЖ орынбасары: Абдрахманова Токжан Даулетовна, Инновациалық Еуразия университеті, 2011ж, қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі, 15 жыл, ТЖ орынбасары – 2жыл, педагог-сарапшы, 2019ж.

Темирбекова Гүлмира Женисовна, Көкшетау университеті, 2008ж, қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі, 19 жыл, ТЖ орынбасары – 2жыл, педагог-сарапшы, 2019ж.

Шаруашылық іс жөніндегі директордың орынбасары – Альжанов Рауанда Еламанович, жоғары, 29ж, шаруашылық іс жөніндегі орынбасары -8 жыл.

Жантанушы – Ермахан Балнұр Абзалқызы, 7 жыл, педагог-модератор,2020ж.

Педагогикалық қызметкерлердің сапалық-сандық құрамы:

Мұғалімдердің жалпы саны:	36
Оның ішінде жоғары білімі бар	31
Орта арнайы	5
Оның ішінде санаты бар	21
педагог-зерттеуші	1
педагог-сарапшы	8
педагог-модератор	12
Санатсыз	15

Сведения о школе

Проектная мощность: 310 посадочных мест

общая площадь 1572,6 м²

Лицензия : серия № KZ551AA00003576 06.11.2014.

Департамента образования

Язык обучения: казахский, русский

Акмолинской области

Количество учащихся по ступеням обучения:

параллели	всего	язык обучения	
		казахский	русский
предшкола	10	5	5
1-4 классы	102	65	37
5-9 классы	125	75	50
10-11 классы	14	9	5
итого	246+10 предшкола	149+ 5 предшкола	87+5 предшкола

Количество класс комплектов – 21

параллели	всего	язык обучения	
		казахский	русский
предшкола	2	1	1
1-4 классы	8	4	4
5-9 классы	10	5	5

10-11 классы	3	2	1
итого	21+2	11+1	10+1

Количество смен: 2

количество учащихся,обучающихся

по сменам:

Начало занятий в 1-й смене – 08.30ч

первая смена -210

Начало занятий во 2-ой смене – 14.00ч

вторая смена –36

Администрация школы:

Директор: Айтбаева Мейрамгуль Женисовна,высшее, АГПУ, 1996г, факультет филологии, учитель казахского языка и литературы, 24 года, из них в должности директора 2 года, педагог-модератор, 2023г.

Заместители директора:

Зам.директора по УВР – Алибекова Шолпан Бастековна, высшее, АГПИ, 1994г,ПМНО, учитель начальных классов, 35 лет, из них в должности заместителя директора по УВР- 11лет, 3 категория-2021г, педагог-эксперт 2021г.

Зам.директора по ВР- Абдрахманова Токжан Даулетовна, высшее, Инновационный Евразийский университет, 2011г, учитель казахского языка и литературы, 15 лет, из них в должности зам ВР – 2 года, педагог-эксперт, 2019г.

Темирбекова Гульмира Женисовна, высшее, Кокшетауский университет, 2008г, учитель казахского языка и литературы, 19 лет, из них в должности зам ВР – 2 года, педагог-эксперт, 2019г.

Зам.директора по хоз части- Альжанов Рауанда Еламанович, высшее – не педагогическое, 29 лет, из них в должности зам директора по хоз части- 8 лет.

Психолог - Ермахан Балнұр Абзалқызы, стаж – 7 лет, педагог-модератор, 2020г.

Качественно-количественный состав педагогических работников:

Общее количество учителей:	36
Из них имеют высшее образование	31
Средне-специальное	5
Из них имеют категории	21
педагог-исследователь	1
педагог-эксперт	8
педагог-модератор	12
без категории	15

2022-2023 оқу жылындағы оқу-тәрбие жұмысының талдауы

Мектептің материалдық-техникалық базасы

Торғай орта мектебінде 2023 жылы сәуірде капиталдық жөндеу жұмыстары басталды.

Мектеп ішіне толық жөндеу жұмыстары жүргізілуде. Оқу жылы барысында пән кабинеттері көрнекіліктермен толықтырылып отырды. Қорыта айтқанда, мектептің материалдық-техникалық базасы «қанағаттанарлық» деңгейде болды.

Мектеп жасындағы оқушыларды жалпыға бірдей міндетті оқумен қамту

2022 жылдың 01 шілде -30 қыркүйек аралығында «Мектепке жол» дәстүрлі жалпы республикалық қайырымдылық акциясы аясында көмекке мұқтаж ата-аналармен түсіндірме жұмыстары жүргізілді. Мектепке қарасты ауыл аймағындағы 0-18 жас аралығындағы балалар тізімін нақталды. 6-17 жас аралығындағы оқушылар туралы сандық мәлімет даярланды.

Тоқсандық оқушылар қозғалысы туралы мәліметтер жинақталып, келген-кеткен оқушылардың анықтама қағаздары толық алынды.Акция аясында мектеп бойынша 0-11

сынып оқушыларының арасынан толық емес, аз қамтылған және көп балалы жанұядан шыққан оқушылардың тізімі алынып, ауылдық округ әкімімен келісіліп, бекітілді. Мектеп жасындағы балалар саны анықталып отырды, себепсіз сабақтан қалған оқушылар жыл бойында болған жоқ. 2022-2023 оқу жылында мектепте мектепалды даярлық 2 тобына 5 баладан қабылданды. Мектепке дейінгі білім беру жүйесін жаңғырту жағдайында педагог мамандығының мәртебесін арттыру негізгі бағыттардың бірі болып табылады.

Мектепалды даярлық сыныптарында "Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, мектепке дейінгі ұйымдардың тәрбиесі" мамандығы бойынша 2 педагог жұмыс істейді. Мектепалды даярлық тобында 2022-2023 оқу жылында 2 педагогтың екеуіде арнаулы орта білімді. Айтжанова Жанаргуль педагогикалық жұмыс өтілі 3 жыл. Сулейменова Дильназ Дюсембаевна педагогикалық жұмыс өтілі 2жыл.

Мемлекеттік стандартқа сәйкес сабақ кестесі құрылып, барлық бағдарлама толық орындалды. Мектепалды дайындық тобы балаларының дайындығы, білімі апталықта және ашық іс шараларда жақсы дәрежеде байқалды.

Педагогикалық диагностиканы тәрбиеші басқа да педагог мамандармен тығыз ынтымақтастықта жүзеге асырады. Түрлі кезеңдерде баланың даму динамикасын анықтауға, педагогтың болашаққа алдағы амалдарын белгілеуге, баланың жеке дамуы үшін қажетті жұмыста жүргізуге мүмкіндік беретін бірыңғай мониторинг енгізіледі. Мониторинг жүргізу үшін индикаторлар жартыжылдық бойынша білім беру салаларынан күтілетін нәтижелер болып табылады. Мониторинг жүргізудің басты тәсілі баланың күнделікті өмірінде жүргізілетін бақылау тәсілі болып табылады. Бақылау парағында алынған мәліметтер негізінде Баланың жеке даму картасы толтырылады. Баланың жеке даму картасы баланың мектепке дейінгі ұйымда барлық уақытына жүргізіліп отырды. Баланың жеке даму картасының «Түзету іс-шаралары» бөлімін диагностиканың қорытындысы бойынша балалармен жұмыс істейтін педагогтар мен мамандар толтырып отырды. Баланың жеке даму картасының «Қорытынды» бөлімінде диагностиканың әр кезеңінен кейін тәрбиешілер баламен жеке түзету жұмысын жүргізіп, ол үшін педагогикалық процестің міндеттері мен мазмұнын айқындалды. Баланы қолдау, оның білім траекториясын құру немесе оның даму ерекшелігін кәсіби түзету үшін білім беруді даралау, жеке тұлғалық бағыт қағидасын іске асыру, балалар тобымен жұмысты белсендендіру жұмыстары орын алып отырды. Тәрбиеленушілерінің карталарының көшірмесі берілді.

2022-2023 оқу жылында 0 сынып мектепалды даярлық сыныбының бақылау жиынтығы:

Тәрбиеленушілердің даму мониторингісінің (бастапқы мониторинг) болуы (бағаланатын кезеңге мониторингтің көшірмесі қоса беріледі).

2022-2023 оқу жылында 0 мектепалды даярлық сыныбының бақылау жиынтығы:

Саны	Дағдылар	I деңгей	II деңгей	III деңгей
	Бастапқы			
14	Денсаулық	0%	40%	60%
14	Коммуникация	0%	40%	60%
14	Шығармашылық	0%	40%	60%
14	Таным	0%	40%	60%
14	Әлеумет	0%	40%	60%
	Аралық			
14	5-Ф	0%	17%	83%
14	5-К	0%	16%	84%
14	5-П	0%	20%	80%
14	5-Т	0%	17%	83%
14	5-С	0%	13%	87%

	Қорытынды			
14	5-Ф	0%	0%	100%
14	5-К	0%	0%	100%
14	5-П	0%	0%	100%
14	5-Т	0%	0%	100%
14	5-С	0%	0%	100%
	Ортақ көрсеткіш (%)	0	0%	100%

Мектептің жалпы оқу қорын мақсатты жұмсау мақсатында оқу жылының басынан мектептегі көпбалалы отбасыларының балаларына, аз қамтылған отбасы оқушыларына қаржылай көмек берілді. Бұған әлеуметтік жағдайы төмен отбасындағы 29 бала қамтылды. Жыл басында қоғамдық тамақпен 29 оқушы қамтамасыз етілді. 2022-2023 оқу жылында акция аясында іс құжаттардың дұрыс жүргізілуі басты назарда болды. Оқушылардың жеке іс қағаздары, алфавиттік, оқушылар қозғалысының бұйрығы, 0-18 жас аралығындағы балаларды есепке алу кітаптары, «Күнделік кз» журналы мектепшілік бақылау кестесіне сай тексеріліп отырды, тексеру қорытындысы директор жанындағы, педагогикалық кеңестерде қаралып, кемшіліктерді жою бойынша іс-шаралар жүргізілді. Оқу жылының басында оқушылар оқулықпен түгелдей 100% қамтамасыз етілді.

Әдістемелік жұмыс. Оқу жылының басында әдістемелік кеңес отырысының жоспары құрылып, бекітілді. Осы құрылған жоспар бойынша тоқсанына 1 рет әдістемелік кеңес отырыстары өткізіліп, хаттамалары жазылып, құжаттары жинақталды. Оқу жылы барысында 5 әдістемелік бірлестік бекітілген жұмыс жоспары бойынша жұмыстар атқарды. Барлық әдістемелік жұмыстар бірлестік жетекшілерінің назарынан тыс қалмай, бақылауда болды. Әр бірлестік мүшелерінің деңгейлік курстан өткен ұстаздар мен олардың тәлім алушыларымен ұйымдастырылуымен шығармашылықпен жұмыс жасайтын мұғалімдерден қоғамдастық топ құрылып, қоғамдастық топтың жұмыс жоспары жасалынып, бекітілді. Мектепте мұғалімдер үшін басты мәселе ол «Нені оқыту керек?» және «Қалай оқыту керек?». Мектепте ұйымдастырылған шаралардың нәтижесінде мұғалімдердің ізденісі мен шеберліктері ұшталды. Мұғалімдердің кәсіби өсуі күнделікті педагогикалық жұмыс барысында жүзеге асты. Әдістемелік жұмыстың мазмұны білім беру үрдісінің сапасы мен әрбір мұғалімнің біліктілігін көтеруге бағытталды.

Мұғалімдердің өзіндік білім көтеру жұмысы бойынша есебі әдістемелік бірлестіктерде шығармашылық есеп беру, ашық сабақ, пікіралысу түрінде жүргізілді. Сондай-ақ пән мұғалімдері аудандық, облыстық семинарларға үнемі қатысып отырады.

Жаңартылған білім беру бағдарламасы бойынша жүргізілген жұмыстар:

2022-2023 оқу жылында 1-11-сыныптар жаңартылған білім мазмұны бойынша оқытылды. Жаңартылған білім беру мазмұны бойынша толық мұғалімдер курстан өткен. Жаңа бағалау жүйесі білім алушыда өз әрекетін бақылау мен бағалау, туындаған қиындықтардың себептерін анықтау мен қалпына келтіру қабілетін қалыптастыруға мүмкіндік берді.

Қалыптастырушы бағалауға арналған тапсырманы мұғалімдер қалыптастырушы бағалау бойынша ұсынылған тапсырмалар жинағын қолданды. Қалыптастырушы бағалаудың

нәтижелерін тіркеу нысанын мұғалімнің өзі анықтады (сандық, графикалық, балдық).

Тоқсандық және жылдық жиынтық бағалау өз кезегінде, бөлім/ортақ тақырыптар бойынша жиынтық бағалау тәртібін қамтыды. Жиынтық бағалау оқу бағдарламасындағы бөлім/ортақ тақырыптарды оқуды аяқтағаннан кейін және тоқсан соңында білім алушылардың ілгерілеуі туралы ақпаратты балл және баға қоя отырып, мұғалімдерге, білім алушыларға және ата-аналарға жеткізу мақсатында өткізілді. Тоқсандық жиынтық бағалау бойынша білім алушылардың оқу нәтижелерін бағалаудың анықтығы мен дәлдігін дәлелдеу керек жағдайында мұғалімдер модерация процесін өткізеді.

Жас мамандар мектебі

Мектебімізге оқу жылы басында 10 жас маман болды. Олар: Каиржанова Г.А., Сериков Д.К., Куандыков А.К., Сулейменова Д.Д., Тәжібай А.М., Тәжібай С.М., Полат М.Ж., Аронова С.К., Еламан Н.Б., Сапарғали А.Д. Жас мамандармен жүргізілетін жұмыс жоспары жасалып, жас мамандардың сабақтарына қатысып әдістемелік көмек көрсетілді. Күнтізбелік жоспарларының жасалуына және қысқа мерзімді жоспарының жазылуына көмектер көрсетілді. Оқу-тәрбие үрдісіндегі нормативті құжаттармен жұмыс істеуге бағыт-бағдар берілді.

Тәлімгер жас мамандарға жоспарды қалай жазу керектігі, электрондық журналды қалай жүргізу керектігі айтылды. «Жас мұғалімнің бейімделу проблемасы» тақырыбында тәлімгерлер сауалнама алып, «Жас маманға бағытталған оқу-тәрбие үрдісін психологиялық сүйемелдеу» бойынша әңгіме жүргізіп, тренинг өткізілді.

Жаңадан келген жас мамандарға тәлімгерлер бекітілді:

№	Мұғалімнің аты-жөні	Мамандығы	Тәлімгері	Мамандығы
1	Еламан Назира Байқанұрқызы	Бастауыш сынып мұғалімі	Елубаева Айнура Канатовна	Бастауыш сынып мұғалімі
2	Сулейменова Дильназ Дюсембаевна	Даярлық тобының тәрбиешісі	Селина Светлана Сергеевна	Бастауыш сынып мұғалімі
3	Тәжібай Салтанат Махсатқызы	Орыс тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі	Бурлинова Бакыткул Балтаевна	Орыс тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі
4	Каиржанова Гульден Алпамысовна	Ағылшын тілі пәнінің мұғалімі	Алибекова Асемгуль Рашитовна	Ағылшын тілі пәнінің мұғалімі
5	Сапарғали Аслан Дарханұлы	Тарих пәнінің мұғалімі	Кызыров Абай Мукажанович	Тарих пәнінің мұғалімі
6	Сериков Дархан Кайратович	Дене шынықтыру пәнінің мұғалімі	Магруппов Рамазан Муратбекович	Дене шынықтыру пәнінің

				мұғалімі
7	Куандыков Алиаскар Кайржанович	Дене шынықтыру пәнінің мұғалімі	Айтмагамбетов Айбол Шихович	АӘТД пәнінің мұғалімі
8	Тәжібай Аружан Мерекеқызы	Информатика пәнінің мұғалімі	Бозбаева Зухра Егизбаевна	Физика пәнінің мұғалімі
9	Полат Меруерт Жарықбекқызы	Математика пәнінің мұғалімі	Жексенова Акмарал Дастановна	Химия пәнінің мұғалімі
10	Аронова Сымбат Кәдірханқызы	Математика пәнінің мұғалімі	Дюсенова Фаузия Курбановна	Математика пәнінің мұғалімі

Дарынды балалармен жұмыс

Дарынды және дарынды балаларды анықтау:

- сынып ұжымындағы оқушының ерекше жетістіктері мен жетістіктерін талдау;
- дарынды және дарынды балалар бойынша деректер банкін құру (күндізгі және қашықтықтан конкурстарға, олимпиадаларға, викториналарға, конференцияларға қатысу қорытындылары бойынша).

Дарынды оқушыларға олардың шығармашылық бағыттарын:

- оқушы үшін тұлғаға бағдарланған оқыту және тәрбие арқылы табыс пен сенімділік жағдайын жасау (пәндік апталар);
- қосымша білім беру желісін қалыптастыру және дамыту;
- зияткерлік ойындарды, шығармашылық конкурстарды, мектеп, аудандық, облыстық деңгейдегі пәндік олимпиадаларды ұйымдастыру және оған қатысу.

Дарынды оқушылардың танымдық қызметінің дамуын бақылау:

- оқу қызметі шеңберінде білімді тақырыптық бақылау;
- дарынды және дарынды балалардың конкурстарға міндетті түрде қатысуын бақылау

Аудандық, қалалық, республикалық, өңіраралық олимпиадаларға, конференцияларға, конкурстарға қатысудың нәтижелілігі

(күндізгі, сырттай іс-шаралар).

1 тоқсан

ФИ учащегося	Класс	Дата проведения	Название мероприятия	Результат участия	ФИО педагога подготовившего участника
Районный уровень					
Семья Айтмагамбетовых	5 «А»	08.09.2022	День семьи	2 место	Айтмагамбетов А.Ш. Жексенова А.Д.
Абенов Рамир	8 «Б»	13.10.2022	Районный	Абенов	Кызыров Абай

			этап конкурса «Жас тарихшылар»	Рамир	Мукажанович
«Мектеп шай»	Сборная	14.10.2022	Районный конкурс КВН	финал	Каиржанова Г.А. Болегенова Г.
«Адал болашақ»	группа	21.10.2022	Районный этап конкурса «Адал ұрпақ»	1 место	Сапаргали А.Д.

8 сынып оқушылары республикалық «IQanat» олимпиадасына қатысып, нәтижесін күтуде, олар:

1. Мерекеева Дильназ
2. Айтжан Дінмухаммед
3. Каиржанова Адина
4. Акансеріқызы Аяужан
5. Канатова Алуа
6. Сулейменов Бекзат
7. Абенов Рамир
8. Сарсенбинов Диас
9. Смоляр Дарья

8-11 сыныптар арасындағы облыстық ғылыми-зерттеу байқауына 8 сынып оқушысы Абенов Рамир (28.10.2022ж) қатысып, 3-орынға ие болды. Жетекшісі тарих пәнінің мұғалімі Кызыров Абай Мукажанович.

2 тоқсан

Название	Участников	Победителей	ФИО
Жаңа Қазақстан үміт артарлары	6	Грамота , благодарствен ное письмо , медаль	Айтмагамбетова Назерке Құсаин Исмади Мизанбайұлы Ибрахим Ақтансеріқызы Қарақат Абенов Рамир Құрмет Айсұлу
Олимпиада «IQanat»	12	Призеров 6	Абенов Рамир Сарсенбинов Диас Мерекеева Дильназ Канатова А Құрмет А Кайыржанова А
Образовательный центр «Білім» «Осенний триумф»	2	Грамота	Сыздыкова Милана Сыздыков Максим
«Абай» мектеп клубтар	3	Грамота	Құрмет Айсұлу, 2 место Смоляр Дарья , 2 место Ершов Никита , 1 место
Предметная олимпиада школьный этап 5-6 классы	96	13	
Предметная олимпиада районный этап 5-6 классы	13	3	Айсабаева Сурайа,3 место Бойко Данил ,2 место Айтмагамбетов Нурбол ,3 место
Предметная олимпиада школьный этап 9-11 классы	136	9	
Предметная олимпиада районный	9	-	

этап 9-11 классы			
«Менің мектеп әлемім» бейнеролик конкурсы	1	Сертификат	Абенов Рамир
«Ереймен Дарынды Жастар» конкурсы	2	Диплом, денежный приз	Торетаева Эльмира, Құрмет Айсұлу
Областной Конкурс «Жас тарихшылар»	1	Грамота , планшет	Абенов Рамир ,1 место
Республиканский конкурс «Жыл оқушы»	2	Грамота Сертификат	Абенов Рамир ,3 место Айтмагамбетова Назерке за участие
Конкурс «Slider»	7	диплом	Химран Әсемай ,1 место Егизбаев Асхат, 1 место Тлеген Назгүл, 1 место Құмырзақ Нұрислам, 2 место Амантай Әйгерім, 1 место Тимурқызы Кәусар , 1 место Касманова Аружан, 1 место

Участие учителей на конкурсах

Название	Участников	Победителей	ФИО
Жаңа Қазақстан : Білім беу саласының үздігі	1	Грамота , медаль	Жексенова А.Д.
Абай клубтар арасында аудандық байқауында	1	Алғыс хат	Кусаинова Д.Д.
«Мың бала» ұлттық зияткерлік республикалық олимпиадасының жүлдегері Құсаин Исмадині дайындаған үшін	1	Сертификат	Бурлинова Б.Б.
«Зорлық зомбылық» «Үздік спикер»	1	Грамота	Ермахан Б.А.
Самбо	1	Грамота	Каиржанов Ералы
Интернет Конкурс Айканат	3	Дипломы	Жанатов Нурдаулет Егизбаев Асхат Әбілғазы Ерғазы

Мектеп оқушыларының олимпиадаларға қатысуы

Жоғары ынталы оқушылармен жұмыстың бір түрі олимпиадаға дайындық бойынша жеке-топтық сабақтар болып табылады. Мектеп оқушылары жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиаданың мектеп, қалалық, облыстық кезеңдеріне

3 тоқсан:

Название	Участников	Победителей	ФИО
«Әбіш Қ» оқулары	6	Грамота	Қожахмет Айзере , 2 место Мерекеева Дильназ , 3 место
Олимпиада «IQanat» Прошли в областной этап 24.03.2023г		Призеров 5	Абенов Рамир Сарсенбинов Диас Мерекеева Дильназ Құрмет А Кайыржанова А
Предметная олимпиада районный этап 7-8 классы	7	7	Айтжан Д., 3 место Айтмагамбетова Н , 3 место Каиржанова Адина, 1 место

			Мерекеева Дильназ , 3 место Новожилова Карина ,3 место Канатова алуа , 3 место Лятивев Тамирлан , 2 место
Центр Туризма Акмолинской области	1	1	Дуйсен Саяжан , 2 место
Дебаты , районный этап	2	2	Русская лига ,3 место Казахская лига , 2 место
Абайское чтение	1	1	Айтбаева Наргиз , 3 место
Предметная олимпиада районный этап 9 классы	4	4	Сулейменов Максат ,2 место Новожилова Карина , 3 место Канат Аруна , 3 место Асанова Дарига , 3 место
Борьба	3	3	Абенов Рамир , Толеген Нурторе
Елбасы медалі	2	2	Иманғажы Айदानак Қожахмет АйзереөРумиса
Шахматы	4	4	Толеубай Жандос 1место , Айтмагамбетов Нурбол 2 место , Ибраев Алишер 3 место , Нурбиби 1место
Шахматы общекомандное	1	1	1 место
Конкурс молодых специалистов	2	2	Полат Меруерт Жарықбекқызы 3 место Тәжибай Аружан Мерекекызы 2 место
КВН	1	1	Мектеп командасы -3 орын
Мағжан оқулары	2	2	Мерекеева Дильназ ,3 орын Толеген Нұртілес, 3 орын

Жалпы командалық, мектеп жетістігі

Название	Участников	Победителей	Руководитель ФИО
Турнир по волейбол , сборная Торгайской СШ, р.Аршалы	7	Грамот 7 2 место, денежный приз	Айтмагамбетов А.Ш.
Команда КВН	8	Прошли в 3 тур	Каиржанова Г.А.
Торгайская СШ «Зорлық зомбылық»	5	Алғыс хат	Ермахан Балнұр А.
Внутришкольный дебат	12	6 призеров грамота и ценный приз	Аслан Д.
<p>Дарынды балалармен жұмыс істеу жүйесі қызметтегі сабақтастықты көздейді, сондықтан келесі жылы Қорғаныс министрлігінің басшылары мен пән мұғалімдері қолда бар резервтерді сақтауға және оларды белсенді пайдалануға ерекше назар аударуы қажет. Олимпиадаларға, шығармашылық және зияткерлік конкурстарға қатысу үшін білім алушылардың ынтасын арттырудың жаңа жолдарын іздеу қажет.</p>			

Оқушылардың, мектеп мұғалімдерінің олимпиадаларға, конкурстарға, жарыстарға қатысуы:

Название	Участников	Победителей	ФИО
Қазақша күрес ,Ерейментау ауданы	6	3 орын 1 орын 2 орын 2 орын 3 орын 3 орын	Кабытаев Мухамет Толген Нұртөре Толеубай Жандос Абенов Рамир Манабаев Аби Ондирис Амирхан
«XXI ғасырдың жас психологтары»оқушылар ,студенттер мен магистранттар арасындағы өңірлі байқау, Көкшетау қ.	2	3 орын	Сулейменов Мақсат, Қожахмет Айзере
«XXI ғасырдың жас психологтары»оқушылар ,студенттер мен магистранттар арасындағы өңірлі байқау, Көкшетау қ.	2	Алғыс хат	Айтбаева М.Ж., Ермахан Б.А.
IQanat, Астана қ.19.06-21.06.2023ж	1	қатысушы	Абенов Рамир
Абай оқулары , Ерейментау	2	1 орын 3 орын	Асанова Дарига Мырзашева Жанерке
«Мың бала»	15	-	-
Лингвист	124	124	124
Жолдаспаева Гульзия Сабырқызы, еске алу, Ерейментау	3	3 орын 3 орын 2 орын	Сулейменов Бекзат Айтмагамбетова Назерке Ақтансеріқызы Аяжан
«Жас құтқарушы», Ерейментау қ	10	2 орын	Торғай орта мектебі, Темирбекова Г.Ж., Абдрахманова Т.Д.
Абай оқулары , Көкшетау қ.	1	3 орын	Асанова Дарига
Жарқын болашақ	3	3 орын 3 орын 2 орын	Новожилова Карина Құрмет Айсулу Қожахмет Айзере Румейса
Абай оқулары	4	2 орын 1 орын 3 орын Зорын	Амантай Айгерим Газизов Ансар Ондирис Наурызхан Ақансері Сая
КВН, Ерейментау	10	1 орын	Каиржанова Гульден Алпамысовна
Дебат, Ерейментау	2	2 орын	Каиржанова Адина Айтжан Дінмухамед
Ерейментау	1	Номинация Мисс грация	Торетаева Эльмира
Футбол ,с.Торғай	10	2 орын	Торғай орта мектебі
Елбасы медалі	1	медаль	Қожахмет Айзере Румейса
Тарих ата, Астана қ	4	3 орын Сертификат Сертификат сертификат	Абенов Рамир Ершов Никита Айсабаева Сурайа Бойко Данил
Амреслинг , Ерейментау	1	1 орын	Казбеков Фархат
Жас математика мұғалімдер байқауы	2	сертификат	Полат Меруерт Батан Нургуль

Қорытынды: оқушылардың өзін-өзі дамытуға және оқудан тыс және оқу қызметінің нәтижелерін алуға жоғары қызығушылығы байқалады.

ББЖМ бойынша дайындық

Қараша айынан бастап, мектепте тестілеуді өткізуге дайындық бойынша арнайы бұйрық шығарылып, ББЖМ-не дайындық жұмыстарына жауапты адамдар бекітіліп, пән мұғалімдерінің 4, 9- сынып оқушыларымен жүргізілетін қосымша сабақ кестесі құрылды. Кестеге сәйкес пән мұғалімдері қосымша сабақтар жүргізді.

4, 9- сынып оқушыларымен, ата-аналарымен жиналыстар өткізіліп, ББЖМ-не қатысты ережелермен таныстырылды. Мектеп психологі Ж.Сатқалиева оқушылармен психологиялық тренингтер ұйымдастырды. Оқушыларды психологиялық тұрғыда дайындығы олардың әр сабақта оқуға жоғары қызығушылық көрсетуіне, оқуда белсенділік танытуына, табысқа жетуіне, жете алмауға ренжуіне, оқуда парыз және жауапкершілік сезімдерінің оянуына мүмкіндік туғызды. Пән мұғалімдері, сынып жетекшілері әр балаға сараптама-мониторинг жүргізіп, нәтижесіне бақылау орнатып, меңгерілмеген тақырыптармен жұмыстар жүргізді.

2022-2023 оқу жылында мектеп ББЖМ-не кірген жоқ.

Білім сапасының мониторингі.

Мектепте білім жүйесінің пән бойынша, сынып бойынша мониторингі жүргізіліп, тоқсан сайын сараптама талдау жасалып отырды.

ЕМЦ пәндері бойынша білім сапасы:

	Классы	кол-во учащихся на 2022-2023 учебный год	Качество знаний по итогам 1 четверти 2022-2023 уч год									Среднее качество по классам
			математика	алгебра	алгебра и начальный анализа	геометрия	физика	химия	биология	естественные география	информатика	
1 четверть	5	17	100							82,4		91
	6	23	65,2							82,6		74
	7	26		46,2		46,2	61,5		76,9	76,9		62
	8	25		56		68	56	48	72	84		64
	9	25		44		44	52	52	68	56		53
	10	8				87,5	87,5	75	75	75	75	88
	11	4			100	100	75	75	75	75	100	86
		128	80,0	48,7	91,7	58,0	59,1	54,8	72,7	72,7	91,7	69,9

	Классы	кол-во учащихся на 2022-2023 учебный год	Качество знаний по итогам 2 четверти 2022-2023 уч год									Среднее
			математика	алгебра	алгебра и начальный анализа	геометрия	физика	химия	биология	естественные география	информатика	
2 четверть	5	17	82,4							88,2	94,1	88
	6	23	60,9							73,9	91,3	75
	7	26		53,8		53,8	46,2	73,1	69,2	73,1	96,2	66
	8	25		64		68	68	68	68	96	96	75
	9	25		56		57,7	46,2	53,8	57,7	61,5	76,9	59

	10	8			75	100	75	75	75	100	100	86
	11	4			75	100	75	75	75	75	100	82
		128	70,0	57,9	75,0	65,2	56,2	66,3	66,3	78,7	91,0	69,6

	Классы	кол-во учащихся на 2022-2023 учебный год	Качество знаний по итогам 3 четверти 2022-2023 уч год									Среднее	
			математика	алгебра	алгебра и начала анализа	геометрия	физика	химия	биология	география	информатика		
3 четверть	5	17	76,5									77	
	6	23	65,2									65	
	7	26		51,9		55,6	48,1		59,3	74,1		58	
	8	25		53,8		57,6	65,4	83,3	80,8	96,2		73	
	9	25		53,8		53,8	53,8	61,5	73,1	65,4		60	
	10	8				71,4	71,4	71,4	71,4	71,4	85,7	100	78
	11	4				75	75	75	75	75	75	100	79
		128	70,0	53,2	72,7	57,8	57,8	72,1	71,1	78,9	100,0	70,4	

	Классы	кол-во учащихся на 2022-2023 учебный год	Качество знаний по итогам 4 четверти 2022-2023 уч год									Среднее	
			математика	алгебра	алгебра и начала анализа	геометрия	физика	химия	биология	география	информатика		
4 четверть	5	18	77,8								100	89	
	6	23	65,2								82,6	74	
	7	27		55,6		59,3	48,1	92,6	74,1	74,1	85,2	70	
	8	26		57,7		57,7	69,2	80,8	73,1	76,9	100	74	
	9	26		46,2		46,2	53,8	57,7	61,5	69,2	69,2	58	
	10	7				71,4	71,4	71,4	71,4	71,4	71,4	100	76
	11	4				50	50	75	75	75	100	100	75
		131	70,7	53,2	63,6	55,6	58,9	76,7	70,0	74,4	86,7	73,5	

	Классы	кол-во учащихся на 2022-2023 учебный год	Качество знаний по итогам года 2022-2023 уч год									Среднее	
			математика	алгебра	алгебра и начала анализа	геометрия	физика	химия	биология	география	информатика		
годовая	5	18	83,3								100	92	
	6	23	65,2								91,3	78	
	7	27		55,6		55,6	48,1	92,6	70,4	74,1	96,3	70	
	8	26		57,7		57,7	65,4	80,8	73,1	92,3	100	75	
	9	26		53,8		53,8	53,8	61,5	69,2	61,5	84,6	63	
	10	7				85,7	85,7	71,4	71,4	71,4	85,7	100	82
	11	4				75	100	75	75	75	75	100	82
		131	73,2	55,7	81,8	60,0	57,8	77,8	71,1	76,7	94,4	77,4	

1-11-сыныпта оқушылар саны- 251 оқушы. Оның 45-і оқу озаты, 90- ы оқу екпіндісі. Білім сапасы жыл соңында 60,3 % құрады. Бұл көрсеткіш 2021-2022 оқу жылының көрсеткішінен 2% жоғары.

классы	кол-во учащихся на конец года	отличников	хорошистов	неуспевающих	% качества	% успеваемости	кол-во учащихся 9 классов, с отличием	кол-во учащихся 11 классов, аттестата Алтын белги	кол-во учащихся 11 классов, аттестата с отличием
1 класс	27								
2 класс	27	9	7		59,3	100			
3 класс	32	7	16		71,9	100			
4 класс	34	9	12		61,8	100			
5 класс	18	3	10		72,2	100			
6 класс	23	7	6		56,5	100			
7 класс	27	4	9		48,1	100			
8 класс	26	2	12		53,8	100			
9 класс	26	4	10		53,8	100	4		
10 класс	7	0	5		71,4	100			
11 класс	4	0	3		75,0	100			
Всего	251	45	90		60,3	100	4		

Класс	Язык обучения	Ученики								Общий % кач. зн.
		Всего	Отличники		Хорошисты		Успевающие			
			Всего	%	ФИО	Всего	%	Всего	%	
2 А	каз	18	4	22,2	Алтынбекова А. Газизов А. Мақаева А. Хамзина А.	7	38,89	7	38,89	61,1
2 Б	рус	9	5	55,6	Айсабаев А. Волкова Д. Лятеев Р. Палий Д. Педан Д.	0	0	4	44,44	55,6
2 Параллель		27	9	38,9		7	19,44	11	41,66	59,3
3 А	каз	20	5	25	Ақансеріқызы С. Ермек Ә. Мырзахмет А. Сулейменова К. Шаймерденова Н.	10	50	5	25	75
3Б	рус	12	2	16,7	Новожилова С. Сыздыкова М.	6	50	4	33,33	66,7
3 Параллель		32	7	20,8		16	50	9	29,16	71,9

Класс	Язык обучения	Ученики								Общий % кач. зн.
		Всего	Отличники			Хорошисты		Успевающие		
			Всего	%	ФИО	Всего	%	Всего	%	
4 А	каз	18	3	16,7	Алтынбекова Э. Бауыржанқызы Р. Казбек Н.	8	44,5	7	38,89	61,1
4 Б	рус	16	6	37,5	Айсабаева А. Волкова Д. Захарчук Н. Сизихина А. Тлеубаев А. Чимирык В.	4	25	6	37,50	62,5
4 Параллель		34	9	27,1		12	34,7	13	38,20	61,8
Начальное образование		93	25	28,9		35	34,7	33	36,34	64,5
5 А	каз	10	2	20	Ақтансерікқызы Қ. Ибраев А.	6	60	2	20	80
5Б	рус	8	1	12,5	Альясов А.	4	50	3	37,50	62,5
5 Параллель		18	3	16,3		10	55	5	28,75	72,2
6 А	каз	15	5	33,3	Ермек Ж. Қанат А. Құрмет А. Мұрат М. Темирбекова Д.	2	13,3	8	53,33	46,7
6 Б	рус	8	2	25	Айсабаева С. Ершов Н.	4	50	2	25	75
6 Параллель		23	7	29,2		6	31,7	10	39,16	56,5
7А	каз	18	4	22,2	Айтмагамбетова Н. Ашимова А. Будешева А. Сулейменов О.	5	27,8	9	50	50
7Б	рус	9	0	0		4	44,4	5	55,55	44,4
7 Параллель		27	4	11,1		9	36,1	14	52,78	48,2
8 Б	рус	10	1	10	Абенов Р.	4	40	5	50	50
8А	каз	16	1	6,3	Мерекеева Д.	8	50	7	43,8	56,3
8 Параллель		26	2	8,1		12	45	12	46,9	53,9
9 А	каз	18	4	22,2	Асанова Д. Новожилова К.	5	27,78	9	50	50

Класс	Язык обучения	Ученики								Общий % кач. зн.
		Всего	Отличники			Хорошисты		Успевающие		
			Всего	%	ФИО	Всего	%	Всего	%	
					Сулейменов М. Темирбекова Д.					
9 Б	рус	8	0	0		5	62,50	3	37,5	62,5
9 Параллель		26	4	11,1		10	45,14	12	43,8	53,9
Основное среднее образование		120	20	15,2		47	42,58	53	42,3	55,8
10 А	каз	5	0	0		3	60	2	40	60
10 Б	рус	2	0	0		2	100	0	0	100
10 Параллель		7	0	0		5	80	2	20	71,4
11 А	каз	4	0	0		3	75	1	25	75
11 Параллель		4	0	0		3	75	1	25	75
Общее среднее образование		11	0	0		8	77,50	3	22,50	72,7
Школа		224	45	14,7		90	51,60	89	33,70	60,3

Мұғалімдерді аттестаттау

Мұғалімдерді аттестаттауды өткізу бойынша белгіленген іс шаралар негізінде аттестаттау жұмыстары ұйымдастырылды. Аттестаттауға 4 мұғалім қатысты.. Алайда біліктілік тестілеуден нәтижесі жеткіліксіз болғандықтан, 2 мұғалім аттестаттаудан өтпеді. Педагог-модератор санатына тек екі мұғалім аттестаттаудан өтіп, тиісті санатына ие болды, олар: қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі Айтбаева Мейрамгуль Женисовна және химия пәнінің мұғалімі Жексенова Акмарал Дастановна. Жалпы осы оқу жылы пән мұғалімдерін аттестаттау жұмыстары өз деңгейінде ұйымдастырылып, өткізілді.

Пән мұғалімдерінің курстан өтуі

Тоғыз пән мұғалімдері өз пәндері бойынша арнайы курстан өтті. Мұғалімдердің курстан өтуі кестеге сәйкес болды. Пән мұғалімдерінің өз білімін жетілдіруден кейінгі топтық жұмыстар ұйымдастыруы, жас ұрпаққа терең білім беріп, ой өрісін өсіріп, шығармашылықпен жұмыс жасай алуына жағдай жасады. Әрбір оқушыны өз мүддесі мен қызығуын қанағаттандыруына ынталандырып, бойындағы қабілетіне сай білімін ұштауына ықпал етті. Өз бетімен дами алатын, өмірдің қиындықтарына төзе білетін, белсенді, білімді оқушы тәрбиелеу, әрбір ұстаздан шығармашылықпен жұмыс істеуді, үлкен ізденісті қажет етеді. Қазіргі заман талабына орай білім жүйесінің алдындағы қоғамдық құндылықтарды, мәдениетті тұлға тәрбиелеу мақсатында мектеп ұстаздары мақсат мүдделеріне сай шеберліктерін шыңдап, күнделікті сабақта пайдаланды.

Әдістемелік жұмысы.

Мектеп-әдістемелік бірлестігінде мұғалімнің біліктілігі мен педагогикалық шеберлігі, құзырлылығы, кәсіби өсуі күнделікті мектептегі педагогикалық жұмыс барысында жүзеге асырылады. Мұғалімдердің кәсібилігі, шеберлігі жайындағы мәселелерді шешуде әдістемелік жұмыстардың алатын орны ерекше.

Әдістемелік жұмыс тақырыбы:

«Білім беру ұйымының даму тәртібінде жұмыс істеуіне мүмкіндік беретін білім берудің жаңа мазмұнына, заман талабына сай технологияларға көшу».

Мақсаты:

- Дамыта оқыту арқылы жеке тұлғаны жан жақты тәрбиелеу, білім сапасын көтеру мақсатында жаңа технологияларды жүйелі енгізу, мұғалімдердің кәсіби шеберлігін, біліктілігін арттыру;
- Оқушылардың рухани дүниесін байыта отырып, эстетикалық, адамгершілік, азаматтық, ізгілік, инабаттылық тәрбие беру;
- Әдеби мұраны және онда бейнеленген өмірді, құбылысты, эстетикалық қабылдауымен бағалауына қажетті біліммен қаруландыру;

Әдістемелік жұмыстың бағыттары:

- Мектеп мұғалімдерінің кәсіби шеберлігін арттыру
- Инновациялық-педагогикалық технологияларды пайдалану
- Оқушылардың шығармашылық қабілетін арттыру

2022-2023 оқу жылында Торғай орта мектебінде 5 әдістемелік бірлестігі жұмыс атқарды.

Жаратылыстану-математика мұғалімдерінің ӘБ жетекшісі: А.Ж.Ахбаева Тақырыбы: «Заман талабына сай жаңа педагогикалық технологияларды қолдана отырып және тұлғаның білімділігін, сауаттылығын арттыру».

Ізгілік бірлестігі мұғалімдерінің ӘБ-жетекшісі: Д. Кусаинова: Тақырыбы: «Әдістемелердің тиімді тәсілдерін пайдалану арқылы, оқушылардың білімдерін күшейту».

Бастауыш сынып мұғалімдерінің ӘБ-жетекшісі: Ю.М Новожилова. Тақырыбы: «Оқушылардың білім сапасын көтеру барысында жаңа педагогикалық технологияларды меңгеру».

Эстетикалық бірлестігінің жетекшісі: А.Ш. Айтмағамбетов. Тақырыбы: «Оқушылардың шығармашылық қабілеттерін белсенді әдістер арқылы арттыру».

Сынып жетекшілер бірлестігінің жетекшісі: Т.Д. Абдрахманова. Тақырыбы: «Сынып жетекшісінің тәрбие жұмысының вариативтілігі».

Ізгілік бірлестігінің жұмысына жылдық сараптама

1. Ізгілік бағытының жұмыс тақырыбы: «Әдістемелердің тиімді тәсілдерін пайдалану арқылы, оқушылардың білімдерін күшейту»
2. Мұғалімдердің сапалық құрамы/ Качественный состав учителей:

Сандық құрамы

Барлығы/ Всего	Одан/Из них			
	Қазақ тілі мен	Орыс тілі мен орыс	Ағылшын пәнінің	Тарих пен дүниежүзі

учителей	қазақ әдебиеті мұғалімдері	әдебиеті мұғалімдері	мұғалімдері	пәнінің мұғалімдері
12	5	2	2	2

Категориялар бойынша

Барлығы/ Всего учителей	Одан/Из них				барлығы
	Қазақ тілі мен қазақ әдебиеті мұғалімдері	Орыс тілі мен орыс әдебиеті мұғалімдері	Ағылшын пәнінің мұғалімдері	Тарих пен дүниежүзі пәнінің мұғалімдері	
Жоғары				1	1
Педагог-сарапшы	3				3
Педагог-модератор	1		1		2
Педагог барлығы	1	2	1	1	5
Барлығы	5	2	2	2	11

2.3. Еңбек өтілі бойынша

	До 3х лет	3-8 лет	9-16 лет	17-20 лет	20-30 лет	свыше 30 лет
Қазақ тілі мен қазақ әдебиеті мұғалімдері			2	3		
Орыс тілі мен орыс әдебиеті мұғалімдері	1					1
Ағылшын пәнінің мұғалімдері		2				
Тарих пен дүниежүзі пәнінің мұғалімдері	1					1
Барлығы	2	2	2	3		2

Жасы бойынша

	До 30 лет	30-40 лет	41-50 лет	51-60 лет	Всего пенсионеров	Потребность в учителях 2019-2020
Қазақ тілі мен қазақ әдебиеті мұғалімдері		2	3			
Орыс тілі мен орыс әдебиеті мұғалімдері	1			1		
Ағылшын пәнінің мұғалімдері	3					
Тарих пен дүниежүзі пәнінің мұғалімдері	1			1		
Барлығы	5	2	3	2		

Курстан өткендер

1	Кусаинова Дана	«Қазақ тілі мен қазақ әдебиеті пәні құзыреттіліктерін дамыту» курсы, «Жаһандық құзіреттілік» курсы
---	----------------	--

2	Темирбекова Гульмира Женисовна	«Қазақ тілі мен қазақ әдебиеті пәні құзыреттіліктерін дамыту» курсы, «Жаһандық құзіреттілік» курсы
3	Абдрахманова Токжан Даулетована	«Жаһандық құзіреттілік» курсы
4	Макажанова Миуаш Алдыбековна	«Жаһандық құзіреттілік» курсы

2022-2023 оқу жылына байланысты Ізгілік бағыты бойынша 02-қыркүйек күні әдістемелік бірлестіктің №1 отырысы өткізілді. Бұл отырыста күн тәртібінде келесі сұрақтар талқыланды:

1)2022-2023 оқу жылына арналған мектептің ІБ әдістемелік –бірлестіктің жұмыс жоспарымен таныстыру. Министрліктің әдістемелік –нұсқаулық хатымен таныстыру.

2)2022-2023 оқу жылының күнтізбелік-тақырыптық жоспарын бекіту.

3)Аттестациядан өтетін мұғалімнің жыл бойына әзірлеген жоспары-бұл сұрақтар бойынша талқылап, барлық жоспарлар бекітілді. Үйірме, таңдамалы курс жоспарлары әзірленіп, бекітілді. Жаңа келген мұғалімдерге жетекші тағайындалып, жұмыс түрлері ұйымдастырылды.

Торғай орта мектебі бойынша 2022 жылдың 5-16 қыркүйек аралығында Ахмет Байтұрсынұлының - 150 жылдығына арналған, Қазақстан халқының тілдер күні мерекесіне орай Қазақстан Республикасы халқының тілдер күніне арналған онкүндігі өткізілді. Ауданнан келген хатқа сәйкес, мектеп бойынша жоспар құрылып, сол жоспарға сәйкес іс-шаралар өткізілді. Ізгілік бағытындағы әдістемелік бірлестікте онкүндіктің тақырыбы айтылды. Тағы да мектеп бойынша қандай іс-шаралар өткізетіні туралы айтылып, ұстаздар арасында талқыланды.

5-қыркүйек күні мектептегі дәліздер безендіріліп мектеп ішіндегі атмосфера бір мерекенің келе жатқаны сезілгендей болды. 15 минуттық үзілісте оқушылар безендірілген «Үш тұғырлы тіл» бұрышына жиналды. Содан соң Қазақстан халқының тілдері күні мерекесінің салтанатты ашылуы өтті. Оқушылар сапқа тұрып, Қ.Р-ның Әнұранын орындады. Оқушыларға қысқаша «тілдер онкүндігі» жайлы мәлімет беріліп, іс-шаралардың өтілуі жайы айтылды. Сыныптарға ең үздік қабырға газеттері таңдалатыны туралы хабарланды.

5-16 қыркүйек күндері аралығында тілдер күніне орай ашық сабақтар өткізілді. Мектеп ішіндегі «Үш тұғырлы тіл» бұрышында күнделікті алаш зиялылары мен шешендік өнердің майталмандарына арналып ақпараттық – танымдық көрме өткізіліп отырды. Бұл көрмеде кітаптар мен ақындардың портреттері қойылып отырды. Үлкен үзіліс кезінде оқушыларды сол жерге жинап, сол күнгі көрмеде тұрған ақын туралы ақпарат беріліп отырды, және олардың патриоттық сезімге толы өлеңдері мен шығармалары оқылып, ноутбуктың арқасында тыңдалып отырды. 5-8 қыркүйек аралығында оқушылар берілген тапсырманы бұлжытпай орындап, берілген қабырға газеттерін қабырғаға іліп қойды.

5-қыркүйек күні «Тіл-тұнық ойдың кәусары» атты онкүндігіміздің ашылу салтанаты Ахмет Байтұрсынұлының 150-жылдығына арналған көрме: «Көркем сөз –көңіл тілі, жаман сөз зейін тілі» слайд, бейнеролик көрсетілді.

07.09-16.09 аралығында «Тіл құдіреті», «Тіл тірегім, соғып тұрған жүрегім!», «Ахмет Байтұрсынұлына-150-жыл», «Ұлттың ұлы ұстазы – Ахмет Байтұрсынұлы» атты тақырыптарда 5-11 сыныптарда сыныптан тыс іс-шаралар өткізілді.

М.Жұмабаевтың 126 жылдық мерейтойына орай «Алты алаштың ақиық ақыны-Мағжан» 7 - орыс сыныбында өтті. Мақсаты: Жыр пырағы – Мағжан туралы деректер беру, шығармалары туралы түсініктер беру арқылы, жаңа тақырып бойынша білімділіктерін қалыптастыру. Ақын шығармалары арқылы оқушылардың әдебиетке деген таным -біліктерін шыңдау.

Мектеп ішілік кітапханада өткізілетін «Ана тілін ардақта» атты пікірталасты Аубакирова Найла өткізді.

Содан кейін, 08.09 күні А.Байтұрсынұлының 150 жылдығына орай «Ұлттың рухани ұстазы» атты диктантты тіл мамандары Кусаинова Дана мен Темирбекова Гульмира Женисовна өткізді. Сол күні-

Қазақ ақыны, әдебиеттанушы ғалым, педагог, қоғам қайраткері Ахмет Байтұрсынұлының 150 жылдығына арналған әдеби кеш ұйымдастырылып өткізілді.

09.09. Сапарғали А.Д. Ахмет Байтұрсынұлының 150 жылдығына орай өтетін «Ахмет Байтұрсынұлы – Алаштың рухани көсемі» атты чөлденжді өткізді.

12.09. Каиржанова Г.А. мен Алибекова А.Р. «Тіл жүйріктері» атты сайыс сабағын ұйымдастырды.

12.09. Орыс тілі пәнінен Бурлинова Б.Б. «Знатоки русского языка» атты сыныптан тыс іс-шара өткізді.

13.09. Темирбекова Г.Ж. мен Абдрахманова Т.Д. «Тілдің байлығы мен үндестігі» атты мақал-мәтелдер, жұмбақ сайысын өткізді.

16.09. Кызыров А.М. пен Сапарғали А.Д. «Латын әліпбиі туралы не білесің?» атты танымдық дөңгелек үстел (екі тілде) өткізді.

Жабылу салтанатына орай 16.09. күні «Тілім менің - тірлігімнің айғағы» атты концерттік бағдарлама өткізілді. Концерттік бағдарламада мектебіміздің дарынды оқушылары өз өнерлерін көрсетіп, ақын-жазушылардың үздік өлеңдерін мәнерлеп оқыды.

Жас мамандар арасында ашық сабақтар өткізілді.

Сапарғали А.Д. 15.12.22ж «К.Қасымұлы бастаған ұлт-азаттық көтеріліс» тақырыбында ашық сабақ өткізді. Жас болса да, көздеген мақсатына жете білді. Сабаққа кірген ұстаздар өз ойларын білдірді.

Тәжібай С.М. 13.12.22ж «Зима в поэзии С.А.Есенина» атты ашық сабақ өткізді. Сабақта слайд, видео, жеке, жұптық және топтық жұмыстар болды. Мұғалім өз мақсатына жеткенін айтты.

2023 жылдың 23 қаңтарынан 3 ақпан аралығында «Білімді ұрпақ – ертеңгі болашақ» атты ізгілік бағыты бойынша онкүндік өткізу жоспары құрылып, сол жоспар бойынша өткізілді.

«Білімді ұрпақ – ертеңгі болашақ» атты ізгілік бағыты бойынша онкүндіктің ашылуында әр сыныптың дарынды оқушылары ұлы тұлғалардың шығармаларын жатқа айтып, ән мен күйге бөледі. Мұғалімдер ашық сабақ беріп, түстен кейінгі уақытта сыныптан тыс іс-шаралар өткізіп мәре-сәре болды. Жабылуында ерекше деңгейде өткізілді. Он күн бойы белсенді қатысқан оқушыларға сый-сыйапат көрсетіліп, мақтау қағазымен марапатталды.

2022-2023 оқу жылы тіл мамандары тынбай еңбек етіп, көптеген жетістіктерге қол жеткізді.

Атап айтатын болсақ, қазақ тілі мен әдебиет пәнінің мұғалімі Кусаинова Дананың оқушылары: Асанова Дариға 9«А» сынып оқушысы «Абай оқулары» байқауында «Қара сөздер» номинациясы бойынша аудандық кезеңіне қатысып, 1-орын алып, облысқа барып, «Абай оқулары» «Қара сөздер» номинациясы бойынша 3-орын иеленіп келді. Осы оқушы, Асанова Дариға, «Республикалық пәндік олимпиадасындағы 9-11-сынып» оқушылары арасында «қазақ тілі» пәні бойынша аудандық кезеңінен 3-орын, «Мәшһүр-Жүсіп оқулары» байқауында «шығармашылық талдау» номинациясында 2-орын алды. Сонымен қатар, «Әбіш Кекілбаев оқулары» - 2-орын иеленді.

9«А» сынып оқушысы Новожилова Карина да «Мәшһүр-Жүсіп оқулары» байқауында «зерттеу жоба» номинациясында 2-орын және «Жарқын болашақ» олимпиадасының «Білгірлер бәйгесі» номинациясында жүлделі 3-орын алды.

Қожахмет Айзере 10 «А» сынып оқушысы «Жарқын болашақ» олимпиадасының «Бейнелеушілер» номинациясында 2-орын, «Әбіш оқулары» республикалық байқауына қатысып, «иллюстрациялық сурет салу» номинациясында жүлделі 2-орын және «Дарындылық – адамның өз бейімділігі, шығармашылықпен жұмыс істеу арқылы қалыптасатын қасиет»-деп аудан әкімі Абай Альжанов Еламанұлы «Алғыс хат» берді.

Сонымен қатар, Айтмагамбетова Назерке, 7«А» сынып оқушысы «Республикалық пәндік олимпиадасындағы 7-8-сынып» оқушылары арасында «қазақ тілі» пәні бойынша аудандық кезеңінен 3-орын иеленді. Айтмагамбетова Назерке, «Фариза оқуларына» ұрпақтың ұлы мұраты жолында талмай еңбек еткен ұлағатты ұстаз орыс тілі мен әдебиет пәнінің мұғалімі Жолдаспаева Гулзия Сабырқызын еске алуға арналған «Фариза оқуларына» қатысып 3-орын жеңілпазы атанды.

Мырзашева Жанерке 10 «А» сынып оқушысы «Абай оқулары» байқауында «Ұлылар әлемі» номинациясы бойынша аудандық кезеңіне қатысып, 3-орын иеленді.

Сонымен қатар, Жаңажол ауылы ұйымдастырған «Абай клубында», «Абай өлеңдері» номинациясына қатысып, Нұрпапа Жанерке 3-орын алды. «Лингвист» республикалық олимпиадасынан Темирбекова Диляра – 1-орын, Новожилова Карина – 1 орын, Дүйсен Саяжан – 2-орын, Қанат Ләйла 2-орын, Айтмагамбетова Назерке 2-орын, Макажанов Амир - 2-орын иеленді. Осы оқушылардың барлығының жетекшісі - Кусаинова Дана.

Қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі Темирбекова Гульмира Женисовнаның жүлделі орындар алған оқушылары:

Мерекеева Дильназ 8-сынып оқушысы «Әбіш Кекілбаев оқулары» өлеңді мәнерлеп оқудан - 3-орын, «Мағжан оқулары», «Мағжан поэзиясы метафоралық бейне» номинациясынан 3-орын иеленді. «Мағжан оқулары» 8-сынып оқушысы Төлеген Нұртілес 3-орын алды.

Қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі Абдрахманова Токжан Даулетовнаның жүлделі орындар алған және жетекшілік еткен оқушылары:

Смоляр Дарья Жаңажол ауылы ұйымдастырған «Абай клубында», «Абай өлеңдері» номинациясына қатысып, 2-орын алды. Дүйсен Саяжан 7 «А» сынып оқушысы «Кадрдағы Ақмола» облыстық сырттай байқауына қатысып, 2-орын алып, дайындаған ұстазы Токжан Даулетовнаға «Алғыс хат» берілді. Сонымен қатар, «Лингвист» олимпиадасынан Педан Данил – 1-орын, Новожилова Снежана, Доценка Карина, Сыздыкова Милана және Селин Артем-2-орындар иеленді. Токжан Даулетовна «Мен репортермін» республикалық байқауына қатысқаны үшін сертификат және «Алғыс хат» берілді.

Қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі Макажанова Миуаш Алдыбековна жүлделі орындар алған және жетекшілік еткен оқушылары:

Ершов Никита 6 «Б» сынып оқушысы Жаңажол ауылы ұйымдастырған «Абай клубында», «сурет салу» номинациясына қатысып, 1-орын алды.

Айтбаева Наргиз 10 «Б» сынып оқушысы «Қ.Бітібаева» олимпиадасына қатысып, жүлделі 3-орын иеленді.

Орыс тілі пәнінің мұғалімі Бурленова Бакыткул Балтаевнаның жүлделі орындар алған оқушылары:

Кусаин Исмади 7-сынып оқушысы «Мың бала» олимпиадасының жеңілпазы. «Лингвист» республикалық олимпиадасынан Антонюк Виктория -1-орын, Руденко Анастасия - 1-орын, Айтжан Динмухаммед – 2-орын, Смоляр Дарья – 2-орын, Ершов Никита – 2-орын, Айсабаева Сурайя -2-орын, Ельтаева Адель – 2-орын, Шайхина Нурай – 2-орын иеленді.

Тарих пәнінің мұғалімі Кызыров Абай Мукажановичтың жүлделі орындар алған және жетекшілік еткен оқушылары: Абенов Рамир 8 «Б» сынып оқушысы Жас тарихшылар мен өлкетанушылардың облыстық форумында «Археология» номинациясында 1-орын, Ғылыми-зерттеу жобалардың Байқауында 1-орын, облыстық «Қазақстанның тарихи ескерткіштері және перспективалы туристік маршруттар» бағыты тарих секциясының 3-дәрежелі дипломымен және 5-9 сынып оқушылары арасында республикалық «Тарих ата» қашықтық олимпиадасынан 3-дәрежелі дипломмен марапатталды.

Тарих пәнінің мұғалімі Сапарғали Аслан Дарханұлының жүлделі орындар алған оқушылары: 5-9 сынып оқушылары арасында республикалық «Тарих ата» қашықтық олимпиадасынан Ермек Жанерке 2-дәрежелі, Шайхина Нұргүл 2-дәрежелі дипломмен марапатталды.

2022-2023 оқу жылының басында аудан көлемінде ГЦ конференциясына Кусаинова Дана мен Темирбекова Гульмира қатысып келді.

Дарынды және талантты оқушылырмен кездесуге мектептің талантты оқушымыз –Қожахмет Айзере –Румейса Ерейментау қаласына кездесуге барып келді. Ол оқушымен бірге Кусаинова Дана барып, марапаттың ішінде болды.

Ұстаз-ұлы тұлға. Осы ұлылықтарының арқасында көптеген биік шыңдарды бағындырады. Қай ұстазды алсақ та, жыл бойы маңдай терлерін төгіп, көптеген жетістіктерге қол жеткізеді. Осындай ұстаздарымыздың жолы ашық болып, айлары оңынан туа берсін!

Жаратылыстану-математика бірлестігінің жұмысына жылдық сараптама

Тақырыбы:

"Математика - жаратылыстану пәндері бойынша жаңа технологияларды қолдана отырып, эстетикалық бағытта жеке тұлғаның білім сапасын арттыру және шығармашылыққа баулу".

Бірлестік жұмысының мақсаты:

- математика, физика, информатика, биология, география, химия пәндерінен мемлекеттік білім стандартының орындалуын қадағалау.
- оқушыларға білім беруде жаңашыл, озық технологияларды кеңінен қолдану.
- дарынды балалардың қабілеттерін дамыта отырып, оларды шығармашылық, ғылыми жұмыстарға одан әрі баулу.
- ұстаздардың кәсіби шеберліктерін ұштай түсуде өзара тәжірибе алмасу жұмыстарын өрістету
- жеке оқушылармен педагогикалық ынтымақтастықта жұмыс істеу арқылы білім сапасына қол жеткізу.

Міндеттері:

- Мектептің өзекті тақырыптарын басшылыққа ала отырып, бірлестік оқушылардың шығармашылық қалыптастыруға жағдай жасау.
- Пән апталықтарын, жаңашыл ашық сабақтарды тиімді өткізіп тұру.
- Пән мұғалімдері мен ата-аналар арасындағы байланысты нығайту.
- Пән олимпиадаларына жеке жұмыс жоспары бойынша қосымша сабақтардың дайындықты бақылау.
- Білім көрсеткіші төмен оқушылармен жеке жұмыс жоспары бойынша қосымша сабақтардың өтуін қадағалап отыру.
- Педагогикалық басылымдардағы озат іс- тәжірибелерді талдау, оқып үйрену.
- Бірлестік ұстаздарының тест жинақтарын, оқу- әдістемелік құралдарын немесе авторлық бағдарламаларын құрастырып, шығаруына ықпал ету.

Математика- жаратылыстану пәндерін оқыту үрдісінің негізгі мақсаты

Торғай орта мектебінде жаратылыстану- математика бағыты бойынша 8 мұғалім жұмыс істейді. Жаратылыстану-математика бағытына математика, химия, биология, физика, география, информатика пәндері кіреді.

Биология пәнінің мұғалімі- Ахбаева А.Ж.- педагог эксперт
Математика пәнінің мұғалімі- Дюсенова Ф.К.- педагог эксперт
Физика пәнінің мұғалімі- Бозбаева З.Е.- педагог модератор
Математика пәнінің мұғалімі – Батан Нүргүл- педагог модератор
Информатика пәнінің мұғалімі- Тәжібай Аружан санатсыз
Химия пәнінің мұғалімі- Жексенова А.Д.- педагог модератор
География пәнінің мұғалімі- - Айтбаева Мереке Л -санатсыз
Математика пәнінің мұғалімі- Полат Меруерт.- санатсыз

Математика- жаратылыстану пәндерін оқыту үрдісінің негізгі мақсаты – арнайы педагогикалық әдістерді жүйелі түрде пайдаланып оқушылардың интелектін шығармашылық ойлауын, ғылыми көзқарасы мен белсенділігін қалыптастыру өз бетімен білім алу дағдыларын дамыту болып табылады. Қыркүйек айында ЖМЦ бірлестігінің отырысы өтті. Отырыста жоспар бойынша

құрылған жұмыстар қарастырылды. Бірлестік мұғалімдері дарынды және үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс жоспары құрып, оқушылармен қосымша жұмыстар . Жаратылыстану-математика бағыты бойынша ҰБТ –дан 11 сынып оқушылары биология,химия,физика,география пәндерін тандады. ҰБТ бойынша жоспар құрылып,оқушылармен тест жұмыстары дайындықтар өткізіледі. ҚР ауыл мектептерінің 5жәнеб- сынып оқушылар арасындағы өткен « **Мун бала**» ұлттық олимпиадасының жеңіпазын дайындаған ұзтаздар математика пәні мұғалімі Дюсенова Ф.К. химия пәні мұғалімі Жексенова А.Д математика пәні мұғалімі Батан Н. алғыс хаттармен марапатталды Математика пәнінің мұғалімі және информатика пәнінің мұғалімі Тәжібай Аружан

Жаратылыстану -математика бағыты бойынша тәлімгерлер мен жас мамандар апталығының жоспары

№	Тақырыбы	Сынып	Уақыты	Пәні	Жауапты
1	«Функции вида $y=ax^2, y=ax^3$ и $y=k\sqrt{x}(k=0)$, их графики свойства.»	7 «Б»	13.12.22 2 урок	Математика 11 кабинет	Дюсенова Ф.К
2	«Электр өрісінің потенциалы және потенциалдар айырымы.»	8 «А»	13.12.22 5 сабақ	Физика 8 кабинет	Бозбаева .З.Е
3	«Бөлшек- рационал теңдеулер»	8 «А»	14.12.22 6 сабақ	Математика 10 кабинет	Полат.М.Ж
4	«Жай бөлшектермен аралас сандарға амалдар қолдану»	5 «А»	14.12.22 3 сабақ	Математика кабинет	Аронова С.К
5	«Негіздік және қышқылдық оксидтердің түзілуі»	7 «А»	14.12.22 7 сабақ	Химия 13 кабинет	Жексенова А.Д
6	«Қазақстанның ішкі суларының геосаяси проблемалары»	9 «А»	15.12.22 5 сабақ	География 14 кабинет	Айтбаева М.Л.
7	«Өкпе жұмысының көрсеткіштері. Тыныс алу гигиенасы»	8 «А»	15.12.22 2 сабақ	Биология 11 кабинет	Ахбаева А.Ж.
8	«Создание конуса,цилиндра и сферы»	6 «Б»	15.12.22 3 сабақ	Информатика 17 кабинет	Тажібай А.М.

Тәлімгер алгебра пәнінен мұғалімі Дюсенва Фаузия Курбановна 17.11.21ж күні 7 «Б» сыныбында тақырыбы «Линейная функция и ее график» ашық сабақ өткізді. Фаузия Курбановна сабақта оқушылармен жұппен және топпен жұмыс жасады. Оқушылар жаңа бағдарлама бойынша өздерің бағалау парағына баллдарың қойып отырды. Сабақ сонында әр оқушы өздерің бағалады.

Тәлімгер алгебра пәнінен мұғалімі Батан Нургуль 9 «А» сыныбында тақырыбы: «Арифметикалық және геометриялық прогрессиялар». Ашық сабақ өткізді. Батан Нургуль алгебра сабағында әр түрлі әдіс - тәсілдерді қолданды. Интерактивті тақтада тапсырмалар орындалды. Оқулықпен жұмыс, дәптермен жұмыс, тақтада есептер шығарылды. Сабақ өте қызықты өтті.

Тәлімгер Химия пәнінің мұғалімі Жексенова Ақмарал Дастановна 7 «А» сыныбында «Химиялық элементтер. Жай және күрделі заттар» тақырыбында ашық сабақ өткізді. Сабақтың мақсаты Әрбір химиялық элементтердің химиялық таңбамен белгіленетіндігін және белгілі атом түрі екенін білу. Элементтерді металдар және бейметалдарға жіктеу. Заттарды құрамына қарай жай және күрделіге

жіктеу .Ақмарал Дастановна өзінің ашық сабағында оқушылармен топпен жұмыс жасады. Оқушылар постьер қорғады. Интерактивті тақтада тапсырмалар берілді. Оқушылар топтық жұмысты бірлесе орындады. Жазба жұмыс және тақтада есептер шығарылды. Оқушылар жаңа тақырыпты толық орындап шықты. Оқушылар бағаланды үй жұмысы берілді

Жас ұстаздар қауымы білім саласындағы жаңалыққа тез бейімделіп, оған жауапкершілікпен қарап үйренсе ,осы жоба ары қарай жалғасын тауып, өрісін кеңейтетініне, сол бастаманың өркендеуіне өз үлесін қосатынына сенеміз.

Бастауыш сыныптардың оқу-әдістемелік бірлестігінің жылдық есебі.

Әдістемелік бірлестіктің жұмыс тақырыбы: «Оқушылардың білім сапасын көтеру барысында жаңа педагогикалық технологияларды меңгерту». В 2022-2023 учебном году МО учителей начальных классов работало над темой **«Овладение новыми технологиями – как один из путей повышения качества знаний учащихся.»**

В течение учебного года МО провело 5 плановых заседаний, на которых обсуждались вопросы распространения актуального педагогического опыта учителей, намечались задачи, направленные на повышение качества образования школьников, анализировались различные методические формы реализации творчества учителей.

В методическом объединении учителей начальных классов работает 10 человек. Высшее образование имеют 5 человек, 5 человек имеют средне-специальное образование. Категорию «Педагог – исследователь» имеет 1 учитель, «педагог-эксперт»- 1 учитель, «педагог-модератор»- 2 учителя, 6 учителей без категории.

Темы заседаний:

Заседание № 1:

Организационное заседание. Подготовка к новому учебному году.

Заседание № 2

Тема: «Формирование функциональной грамотности в процессе освоения навыков аудирования (слушания), говорения, чтения и письма». Выступала с докладом « Функциональная грамотность учащихся на уроках математики»

Заседание № 3

Тема: «Психологические особенности слабоуспевающих детей и организация работы с ними».

Заседание № 4

Тема: «О преемственности в работе начальной школы и средней школы»

Заседание № 5

Тема : Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год. Задачи на новый учебный год

Работа учителей начальных классов в организации учебного процесса показала следующий результат:

Класс	Учитель	КОЛ-ВО УЧ.	хор	Отл	% качества 1 четверть
1 А	МолдагуловаБ.К	17	-	-	-
1 Б	Новожилова Ю.М	10	-	-	-
2 А	Жусупова Г.К	18	7	4	61,1
2 Б	Елубаева А.К	9	1	4	56
3 А	Самигат Ботагоз	20	10	5	75

3 Б	Селина С.С	12	2	6	66,6
4 А	Еламан Н.Б	18	7	3	55,5
4 Б	Бегалинова З.А	16	4	6	62,5

На конец четверти в начальных классах отличников –28 , хорошистов - 31
 Всего в начальных классах 120 учащихся, оцениваются- 93 качество знаний 63 процента

Одно из направлений в методической работе учителей – это организация работы с одаренными и способными учащимися. В школе отработана система организации работы по участию обучающихся в различных конкурсах. Обучающиеся школы принимают участие в школьных, районных и республиканских конкурсах. Участие обучающихся в различных конкурсах, вызывает положительную мотивацию, формирует активную жизненную позицию, повышает интерес к изучению предмета, способствует развитию творческого мышления. Учащихся начальных классов участвовали в дистанционном конкурсе «Лингвист», где каждый из них занят призовые 1,2 и 3 места

Большое внимание уделяется и учащимся с низкой мотивацией. Были составлены планы. С ними занимались индивидуально, приглашая на дополнительные занятия, а так же на уроках, применяя разноуровневые задания.

С **13.02.2023г. по 24.02.23г.** в школе проходила неделя начальных классов, учителя подготовили и провели интересные мероприятия, направленные на развитие интеллектуальных, творческих и познавательных способностей учащихся.

№	Предмет. Тема	Дата.Время	Класс	Учитель
1	Русский язык « Правописание НЕ с глаголами»	14.02.2023ж. 3 урок 10:15-11:00	4«Б»	Бегалинова З.А
2	Обучение грамоте «Умная страничка. Путешествие»	15.02.2023г. 1 урок 08:30-09:15	1«Б»	Новожилова Ю.М
3	Математика Числовые выражения. Полезные продукты питания. Витамины	15.02.2023 2 урок 14:30-15:15	2 «Б»	Елубаева А.К
4	«Қазақ тілі Тәуелдік жалғаулы зат есімдердің септелуі»	16.02.2023 2 сабақ 9:20-10:05	4 «А»	Еламан Н.Б
5	Математика «Тяжёлый - лёгкий»	15.02.2023 1 урок 14:00-14:30	0 «Б»	Сулейменова Д.Д
6	Математика негіздері «Қағаз бетінде (жоғары, төмен, оң жақ, сол жақ, ортада) бағдарлауға, суретті сипаттау бойынша табуға үйрету	23.02.2023 2 сабақ 09:40-10:10	0 «Б»	Айтжанова Ж.Б

7	Урок математика		3 «Б»	Селина С.С
8	Математика «Уақыт. Сағат, Минут. Басталуы»	17.02.2023 2 сабақ 09:20 – 10:05	1 «А»	Молдагулова Б.К
9	Қазақ тілі «Зат есім»	17.02.2023 2 сабақ «14:30– 15:15	2 «А»	Жусупова Г.К
10	Қазақ тілі «Негізгі және туынды етістік»	16.02.2023 2 сабақ 14:30 -15:15	3 «А»	Самигат Б

Ежегодное проведение недели начальной школы позволяет как учащимся, так и учителям дополнительно раскрыть свой творческий потенциал, самореализовать себя.

В рамках программы читающая школа была проведена акция «Книгу в добрые руки», где ребята подарили в школьную библиотеку книги. Были проведены конкурсы чтецов, конкурс каллиграфии и математический Брейн-ринг среди учащихся 1 и 2 классов.

Воспитательная работа строится учителями МО так, чтобы обучающийся мог проявить свои возможности в самых различных сферах деятельности

В четвертой четверти учителями начальных классов были проведены классные часы посвященные «Дню космонавтики», «7 мая», 9 Мая. Учителями 4х классов Бегалиновой З.А и Еламан Н.Б было организовано «Прощание с начальной школой», а учителя 1х классов Новожилова Ю,М и Молдагулова Б.К провели «Прощание с первым классом»

Тәрбие жұмысы

2022-2023 оқу жылында тәрбие жұмысы Тәрбиенің тұжырымдамалық негіздері шеңберінде іске асырылады, оның негізгі идеясы Абайдың «Толық адам» рухани мұрасында бейнеленген үйлесімді дамыған адамның ұлттық бейнесі болып танылады. «Толық адам» тұлғалық жеке қасиеттері білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарында, Мемлекет басшысының «Тәуелсіздік бәрінен қымбат» және «Абай және ХХІ ғасырдағы Қазақстан» бағдарламалық мақалаларында және басқа да мемлекеттік тұжырымдамаларда айқындалған құндылықтар мен басымдықтарды жеке тұлғаны тәрбиелеудің бірегей жүйелік тәсілімен қамтамасыз ету үшін біріктіреді.

Тәрбие жұмысында Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 22 сәуірдегі № 227 бұйрығымен бекітілген Тәрбиенің тұжырымдамалық негіздерін басшылыққа алынды.

Сынып сағаттарын өткізу кезінде тәрбиенің жаңа технологиялары мен белсенді формаларын өнімді пайдалану ұсынылды. Ресурс ретінде отандық әдебиеттерді, кинематографты, публицистиканы, поэзияны, өзінің өмірлік жағдаяты туралы шығармаларды қолданылды.

Мұғалімдерге, сынып жетекшілеріне, тәрбиешілер мен ата-аналарға көмек ретінде білім беру ұйымдарындағы тәрбие процесіне әдіснамалық қолдау көрсетілді.

Тамыз айында барлық мектеп жасындағы балаларды оқуға тарту, аз қамтылған отбасынан шыққан оқушыларға жан-жақты материалдық көмек көрсету мақсатында «Мектепке барар жол» акциясы ұйымдастырылды, аз қамтылған отбасынан шыққан біздің мектебімізде білім алатын екі оқушыға Ашкен А және Ибрагим А. кеңсе тауарлары мен мектеп формасы берілді.

Мектебімізде жоспар бойынша өткізілетін мерекелік іс-шаралардың барлығы жоғары деңгейде жүргізілді. Атап айтсақ:

Мектебіміздің жаңа оқу жылының басталуын білдіретін ерекше күн ол - Білім күні. 2022-2023 оқу жылының басталуына арналған 1 қыркүйек Білім күнін және «Білімге ұмтылу, еңбексүйгіштік және отаншылдық» тақырыбында бірыңғай сынып сағаттары өткізілді

Биылғы жаңа оқу жылы бірінші сыныпқа 28 оқушы мектептің табалдырығын аттады. Алғашқы қоңырау салтанатты мерекесіне 1 және 11 сынып оқушылары қатысты. Мектеп директоры М.Ж.Айтбаева жаңа оқу жылының сынып оқушылары басталуына байланысты құттықтау сөзін және бұйрықпен таныстырды. Алғашқы қоңырау соғу құрметіне тұңғыш мектеп табалдырығын атап отырған 1 сынып оқушысы мен 11 сынып оқушысы ие болды. Бірыңғай сынып сағатын өткізу кезінде білім алушылардың жас ерекшеліктері ескеріліп, сынып сағаттары өткізілді. Атап айтсақ:

- 1 сынып оқушыларына арналған «Менің мектептегі алғашқы күнім»;
- 2-4 сынып оқушыларына арналған «Менің жарқын жазғы оқиғаларым»;
- 5-8 сынып оқушылары үшін – «Менің саяхатым»;
- 9-11 сынып оқушылары үшін – «Менің үлкен сыныптастарым», «Менің ойларым, армандарым, үміттерім»;

Балалар жарақатының алдын алу бойынша «Қауіпсіз мектеп ортасы» акциясы бойынша «Мектептегі тәртіп ережелері», «Абайлаңыз, балалар!» 1-4 сыныптар үшін акция ұйымдастырылды.

5-қыркүйек күні Республикасы Халықтарының Тілдер күні «Тәуелсіздік-мемлекеттік тірегі», «Тіл тірегіміз, соғып тұрған жүрегіміз!» Тілдері күніне орай тілдер апталығы өткізілді. А.Байтұрсынұлының 150 жылдығына арналған іс-шаралар: «Ұлттың ұлы ұстазы», «Тіл жүйріктері», әдеби - танымдық кеш, презентациялар ұйымдастырылды. Сонымен қатар кітапханашы мен аға тәлімгер жоспарға сәйкес аталмыш тақырыптарда іс-шаралар өткізді.

Қыркүйек айында тәртіп бұзушылықтың алдын-алу және қылмысты болдырмау мақсатында жылдық жоспары құрылып, атқарылуда. «Қауіпсіз мектеп акциясы» ұйымдастырылып, жоспары бекітілді. «Қиын оқушылардың» әлеуметтік жағдайлары анықталып, акт жасалынды. Мектепшілік мұғалімдер арасында қаңғыбастықтың алдын-алу мақсатында ойын-сауық орталықтарына, темір жол бекетіне және орталық базарға кезекшілік ұйымдастырылып, өткізілуде.

Мектебімізде ауыл инспекторы полиция аға лейтенанты Айтмағамбетов Е.Ш. сынып оқушыларымен кездесуді жоспар бойынша өткізіп отырды. Кездесулер «Құқық бұзушылықтың алдын алу», «Заң және біз», «Мектеп ережесі», «Жаза және жасөспірім», «Біреудің мүлкін ұрлау», «Қылмыс қайдан шығады» тақырыптарда дәріс оқыды.

Отбасы жобасы «Отбасы-орта мектеп» аясында Отбасы күніне орай «Отбасым-бақыт мекенім» отбасылық құндылықтарды дәріптей отырып, іс-шаралар өткізілді. Мәселен, спорттық жарыстар, диалог алаңдары, пікірталас, т.б ұйымдастырылды. Отбасы клубының мүшелері аудандық спорттық «Толағай» эстафетасына қатысып, 2-орынға иеленді.

Оқуға құштар жобасы аясында мектебімізде COWORKING бұрышы ұйымдастырылып, оқушыларға қызыға оқитын электрондық кітаптарды ашатын QR кодтары қойылды.

«Оқырманды мектеп» жобасы М.Әуезовтың 125 жылдығына «Кітап ақылына ақы сұрамайтын алтын қазына» іс-шарасы өткізілді. (кітап көрмесі, сынып сағаттары, танымдық сағаттары, бейнероликтер, т.б.) Мектеп дәлізінде ақынға арналған буклеттер мен қабырға газеттері шығарылды. Атқарылған іс-шаралар әлеуметтік желілерге жарияланды.

«Еңбек елдің мұраты» жобасы аясында ҚР президенті бастаған таза сенбілікке барлық мектеп ұжымы қатысты.

«Салауатты өмір салтын сақтау» жобасы аясында дене шынықтыру мұғалімдері оқушыларға таңғы жаттығулар жасатып отырады.

«Дұрыс тамақтану – үздік білім алудың жолы» негізінде жалпы оқыту қорының тізімі бекітілді. Тізімге 29 оқушы кіргізілді. Тізімдегі оқушылар және 1 сынып оқушылары жыл бойы ыстық тамақпен қамтылды. Мектеп сайтына күнделікті ас мәзірі мен нормативтік құжаттар салынды. Тамақтану сапасын тексеру тобының мүшелері құрылып, бұйрық шығарылды.

Мектеп медбикесі оқушыларға таза жүру туралы, мектепте санитарлық норманы сақтаудың ережелерімен таныстырып өтті.

Ұстаздар күніне орай «Ұстаз аты- биік, әрі мәңгілік» іс-шарасы өткізілді.

30 қыркүйек «Дублер күніне» орай қабырға газеттері шығарылды. 9-11 сынып оқушылары мұғалімдердің орнына сабақ өткізіп, бар жауапкершілікпен ат салысты. Сонымен қатар 5-11 сынып оқушылары ұлағатты ұстаздарына арнап мерекелік концерт ұйымдастырды.

Ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға "Қамқоршылық күні" ұйымдастырылып, өзін-өзі басқару ұйымының мүшелері мектептегі оқушыларға ерекше көңіл бөлді.

Мектептегі медиациялық қызмет туралы оқушылар мен мұғалімдерге ақпарат берілді. Медиация қызметінің жұмыс жоспары құрылып, тізімі бекітілді. Әр тоқсан сайын оқушыларға буклеттер таратылып отырды. Мектептегі медиаторлар ғаламтор желісі арқылы өз білімдерін жетілдіріп отырды. Мәселе туындаған уақыттарда татуластыру жұмыстары жүргізілді.

1 Қазан – Халықаралық Қарттар күніне арналған түрлі іс-шаралар өткізілді. «Жас Ұлан» ұйымының мүшелері «Қарттарым көп ел-қазыналы ел!» атты акция ұйымдастырып қарт ата-апаларымыздың үйіне барып мерекелерімен құттықтап ризашылығына бөленіп қайтты. Акция «Қарттарым аман - сау жүрсін!» тақырыбында кездесу кешімен жалғасты. Кешімізге ауыл қарт – аталарымыз бен қарт апалары ауыл әкімшілігінде өткізілген іс-шараға қатысты. Қарт ардагер ата-апаларымыз мектеп оқушыларының дайындаған өлең, жыр шумақтарын тыңдап, мың бұралған бишілер тобының концерттік бағдарламасын тамашалап оқушыларымызға деген жылы лебіздерін білдірді. Кеш соңында «Жас Ұлан» ұйымының бір топ мүшелері қарт ата-апаларымызға гүл шоқтарын сыйға тартып риза етті. Сонымен қатар мектебімізде «Еріктілер» тобы құрылып, ауыл қарттарына көмек көрсетті.

Қазыбек бидің 335 жылдығына «Қазыбек Келдібекұлы- қазақ халқының ұлы биі» тақырыбында сынып сағаттары өткізіліп, кітапханада кітапханашының ұйымдастыруымен танымдық сағаттары өткізіліп, көрме қойылды.

Оқушылар арасындағы құқықбұзушылықтың алдын алу айлығын өткізілді.

- Ата-ананың бала алдындағы міндеті мен құқығы туралы ақпарат берілді.
- Ерекше қадағалауды қажет ететін оқушылардың ата-анасымен кездесіп, түсіндіру жұмыстары жүргізілді. Сынып жетекшілері оқушыларға мінездеме берді. Алдағы уақытта оқушыны қызықтыратын үйірмелерге қатыстыру жайлы ата-анасына ұсыныс берілді.

10 қазан - Мүгедектер күніне орай «Адамға қуаныш сыйла» 7-сынып оқушылары мектепте жұмыс атқаратын қызметкерлерге тәтті сыйлық пен жылы лебіздерін білдірді.

Республика күніне орай «Атамекен» тақырыбында диктант алынды және «Қазақстан-менің арманым» тақырыбында оқушылар эссе жазды. Оқушылар туған жерге байланысты өлеңдерді жаттап, мәнерлеп оқып берді. Аға тәлімгер «Патриотизм дауысы» атты акциясын өткізді. Кітапханашы көрме ұйымдастырды. Ал сурет пәнінің мұғалімдері «Тәуелсіз елім-Қазақстан» тақырыбында ең үздік суреттер сайысын өткізді. «Тәуелсіз елім-Қазақстан!» мерекелік іс-шарасы өтті.

19-қазан күні жалпы Республикалық диктант алынды. Диктант «Атамекен тақырыбында» жазылды. Жазба жұмысын 7-8 сынып оқушылары жазды. Жұмыс соңында оқушыларға викториналық сұрақтар қойылды. Оқушылар белсенді қатысты, «Қыран елім -Қазақстан» тақырыбында жоспар бойынша 5-6 сынып оқушылары патриоттық өлеңдерді мәнерлеп оқыды. Әлеуметтік желіге бейнежазба жарияланды. Сонымен қатар «Туған елге тағзым» тақырыбында Республика күніне орай 22-қазан күні мектепте мерекелік іс-шара өткізілді. Іс-шарада оқушылар ҚР ән ұранын орындаудан бастады. Патриоттық әндер мен өлеңдер айтылды. Республикамыздың қалай пайда болғаны жайлы сахналық көрініс көрсетілді.

«Сақ болсаң, сау боласың!» тақырыбында сынып сағаттары өткізілді. 1-11 сыныптар арасында Жол жүру ережелері бойынша ақпарат берілді.

Жоғарғы сынып оқушылар мен ата-аналар чаттарына 16 жасқа дейін мотоциклмен жүруге тыйым салынатыны жайлы жадынама мен бейне материалдар жіберілді. Ата-аналар аталмыш ақпаратпен танысып, кері байланыс берді.

ЕҢБЕК, ЭКОНОМИКАЛЫҚ ЖӘНЕ ЭКОЛОГИЯЛЫҚ ТӘРБИЕ бағыты бойынша «Мен таңдаған мамандық» тақырыбында 9-11 сынып оқушылары презентация әзірлеп, қорғады. Оқушылар алдағы уақытта таңдайтын мамандық бойынша ұстаздардан кеңес алды. Жыл бойы бейін алды жұмыстары жүргізіліп, жоғарғы және орта білім беру ұйымдарының өкілдері ақпарат беріп отырды.

«Әдептілік белгісі-іліп сәлем бергені» Өзін-өзі басқару ұйымының мүшелері дебат клубымен бірлесе отырып, пікірталасқа түсті. Оқушылар өз ойларын ортаға салып, пікірлерін білдірді. 8-11 сынып оқушылары арасында өтті.

«Мектеп денсаулық ортасы бола ала ма?» Медбике оқушыларға күзгі уақытта вирустардың өршуі жайлы ақпарат берді. Сонымен қатар жеке бас гигиенасы туралы және тұмаудың алдын алу жолдары жайында айтып өтті.

27- қазан күні мектептің 5-7 сынып қыз балаларымен жоспарға сәйкес жиналыс өтті. Жиналыста қыздардың тәртібі, сабаққа қатысы, мектеп формасы және жеке бас гигиенасы, сенім жәшігі және сенім телефондары жайлы айтылды.

Гендерлік зорлық-зомбылыққа қарсы белсенді іс-қимылдың 16 күні жаһандық науқанына арналған жоспары құрылып, жоспарға сәйке іс-шаралар өткізілді.

Жаңа Қазақстандық патриотизм мен азаматтылықты тәрбиелеу, құқытық тәрбие. «Қатыгездік пен зорлық-зомбылықсыз балалық шақ» және «Бала құқығы-адам құқығы» ақпараттық науқанын жүзеге асыру бойынша іс-шаралар жоспарланып, ақпараттық стенд жасалды. Іс-шара аясында ақпараттық науқанның жоспары бекітілді.

Республикалық акцияның басталуына байланысты дөңгелек үстел ұйымдастырылды. Дөңгелек үстелді аға тәлімгер «Қатыгездіксіз және зорлық-зомбылықсыз балалық шақ» атты тақырыбында баяндама оқып, балалар өкілдері және «Өзін-өзі басқару» ұйымының оқушылары қатыгездіктің алдын-алуға байланысты өздерін қызықтыратын сұрақтарға жауап ала алды.

1-11 сыныптар арасында сынып сағаттары өткізілді. Сонымен қатар «Отбасы және бала тәрбиесі» тақырыбында ата-аналар чаттарына ескертпелер таратылды.

5-сынып оқушыларына зорлық-зомбылыққа тап болған жағдайда сенімтелефонына қоңырау шалу жайлы ақпарат берілді. Әлеуметтік желіге мектеп психологының байланыс телефоны жазылды.

18 -қараша күні «Өз құқығыңды білесің бе?» тақырыбында 5-11 сыныптар арасында мектеп психологы сауалнама алды. Сауалнама нәтижесінде бала құқығы жайлы біледі.

«Бала құқығы – адам құқығы» атты іс-шаралар жоспар бойынша өткізілді. Әлеуметтік желілерге жіберіліп отырды. «Отбасындағы баланың қауіпсіздігі» тақырыбында директордың қатысуымен бірге сынып жетекшілердің ӘБ жиналысы өткізілді. Сонымен қатар мектепте «Мектеп бойынша қауіпсіз қозғалыс бағыты» тақырыбында сынып сағаттары өткізілді.

1 желтоқсан – Дүниежүзілік ЖИТС-ке қарсы күрес күні мектебіміздің медбикесі 8-9 сыныптарына ақпараттық сағатын өткізді. Ал 7 - сынып оқушыларымен Дюсенова Ф.К. «Мы-за здоровый образ жизни» тақырыбында сынып сағатын өткізді. Оқушылар тарапынан қабырға газеттері салынып, мектеп дәлізіне ілінді.

ЖИТС-пен күрес күніне арналған мектеп оқушыларына сынып сағаттар мен мектеп медбикесімен бірлесе отырып, танымдық сағаты ұйымдастырылды. 8-11 сынып оқушыларына видеоролик көрсетілді. Сұрақ жауап алынды.

«Үш одақ» жобасы бойынша 10-11 сынып ата-аналары үшін ашық есік күні өткізілді. Ата-аналарға психолог тренинг, сынып жетекшілер сауалнама жүргізді. Ата-аналардың сұрақтарына сынып жетекшілер мен пән мұғалімдері жауап берді.

«Балалардың киберқауіпсіздігі» тақырыбында 5-11 сыныптар арасында ата-аналар жиналысы өткізілді.

Көктайғақ кезінде асфальттың тайғақ учаскелерінде оқушылар мен мектеп қызметкерлерінің құлауының алдын алу мақсатында мекеменің жаяу жүргіншілер аймағын өңдеу бойынша әлеуметтік желілер мен ата-аналар чаттарына жадынама жіберілді.

ҚР-ның Тәуелсіздік күніне іс-шаралар: «Жеңісімді Тәуелсіздікке арнаймын!» тақырыбында 0-4 сыныптарда тәрбие сағаттары өткізілді. өткізілді.

"Победу я посвящаю независимости!", «Герой мирного дня" тақырыптарында 5-11 сынып оқушыларына ашық алаңы өткізілді және кітапханада дөңгелек үстел ұйымдастырылды. Кітапханашы дәлізде кітап көрмесін және аға тәлімгер қабырға газетін әзірледі.

КДН және ЗП, БП ПБ, кәмелетке толмағандармен, жастармен отбасылық қолайсыздықтың, балалардың қадағалаусыз қалуының, құқық бұзушылықтардың алдын алу бойынша жұмыста қорғаншылық органымен ынтымақтастық үнемі жүргізіліп отырады.

Қаңтар айында қысқы демалысқа шыққан оқушылармен жоспарға сәйкес сынып жетекшілер бос уақытты ұйымдастыру мақсатында қашықтықтан іс-шаралар өткізді. Оның ішінде қыс кезіндегі қауіпсіздік ережелері, оқушылар мен ата-аналарға жадынама берілді.

«Үш одақ» жобасы бойынша ата-аналар үшін ашық есік күні өткізілді.

5 қазақ, 4 орыс сыныптарында қаңтардың 6-сы күні «Жақсы бала, ата - ана қуанышы» тақырыбында ата-аналар жиналысын өткізді. Мақсаты: Бала тәрбиесіндегі ата - ананың алатын орнының ерекше екендігін түсіндіру; Отбасы мүшелінің арасындағы бауырмалдық, қайырымдылық, достық қарым - қатынасты қалыптастыру. Жиналыста тренинг өткізіліп, әртүрлі сұрақтар қойылды.

Оқушылар Роза Бағланованың 100 жылдығына арналған презентациялар жасап, оқушылар чаттарына жіберді. Мектеп сайттарына презентациялар салынды.

Дінмұхаммед Қонаевтың 110 жылдығына орай қашықтықтан сынып сағаттары өткізілді. Оқушылармен диалог алаңы «Мектеп бойынша қауіпсіз қозғалы бағыты» тақырыбы бойынша өткізілді.

Ауыл инспекторы кәмелетке толмағандарға, отбасына қатысты зорлық-зомбылық фактілерін, бопсалау фактілерін анықтау мақсатында сауалнама жүргізді. Сауалнаманың нәтижесінде ешқандай мәселелер анықталмады.

«Сырғалы қыз» тақырыбында 3-4 сынып оқушыларына қаңтарды 20-күні сынып сағаты өткізілді. Қыздарға сырға тағу дәстүрі көрсетілді.

«Бұрым – бойжеткеннің көркі» 5-7 сыныптар арасында қаңтардың 27 күні тәрбие сағаты өткізілді. Іс-шараға отбасы клубының аналары қатысып, қыздарға ақыл-кеңестерін берді.

20-қаңтар күні 8-10 орыс сыныптарында, 8-11 қазақ сыныптарында сынып сағаттары өткізілді. Тақырыбы: «Оқушыларды заңнама туралы хабардар ету, жыныстық қатынасқа қарсы қылмыс жасағаны үшін жауапкершілікті реттейтін кәмелетке толмағандарға» баяндама оқылып, презентация көрсетілді. Оқушылардың қойылған сұрақтары талқыланды.

АӘД мұғалімі 8-11 сыныптар арасында «Қазіргі қоғамдағы экстремизм қаупі» тақырыбында диалог алаңын өткізді.

Жалпы оқыту және 1-сыныптың тамақпен қамту бойынша ай сайын мониторинг тобы асхананы тексеріп отырады және нәтижелері сайқа жарияланады.

Афганистаннан әскерлердің шығарылуына орай 7-9 сынып оқушыларына тарих пәнінің мұғалімдері аталған тақырып бойынша танымдық сағаты өткізді.

“Ауған соғысы” – жайлы тереңірек біліп тану, соғыс ардагерлерінен мәлімет алу. Тарихи деректердің маңыздысын аша білуге және материалдарды диалектикалық тұрғыдан талдай білуге дағдыландыру. Тәуелсіздік жолында күрескен аға - апаларымыздың ерлігін кейінгі ұрпаққа үлгі ете отырып, оқушыларды ұлтжандылыққа, Отанын сүюге тәрбиелеу.

Жалпыға бірдей құқықтық оқу аптасы өткізілді. Оқушылар және ата-аналар чаттарына теміржолдағы қауіпсіздік ережелері жіберілді, «құқыбұзушылықтан аулақ бол!» видео ролигі көрсетілді, талқыланды, терроризм актінің қаупі туындаған немесе терроризм акті жасалған жағдайдағы әрекеттер туралы жадынама, ақпараттар сайттар арқылы оқушыларға жеткізілді.

Мақсаты: балаларға үйдегі қауіпсіздік шаралары туралы түсіндіру, қауіпті заттармен, қауіпсіздік жағдайлармен таныстыру және олардан сақтана білуге үйрету; қауіпсіздік шаралары туралы білімдерін кеңейту; өз жеке басының қауіпсіздігін дұрыс ұстап жүруге тәрбиелеу.

Ақпан айында "Шебер қолдар" онкүндік акциясы: 6-11 сынып оқушылары арасында өткізілді. Акцияның мақсаты балалардың қазақ халқының салт-дәстүрлеріне деген қызығушылығын тәрбиелеу. Ұлттық қолөнер – тәрбие көзі. Ер балаларға қамшыны жасауға үйреткен технология пәнінің мұғалімі. Ал кітапханашының қатысуымен 6-9 сынып қыздарына тақия тігу мастер классы өткізілді. Мақсаты :бас киім түрлерімен танысу, тақия тігіп үйрену,үлгісін дайындай білуді жетілдіру, тігу әдісін үйрету,өнерге қызығушылығын,шеберлігін дамыту, әсемдікке баулу,өнерге ұқыптылыққа тәрбиелеу. Қазақ халқы ешқашан жалаң бас жүрмеген.Ер адам,әйел адам өзіне сай бас киім киген.Жалаң бас жүрмеудің экологиялық,эстетикалық негізі бар.Бас киім қыста аяздан,жазда күннің ыстығынан қорғайды.

Денсаулыққа үлкен мән берген ата-аналарымыз бас киімге аң, мал терлерін пайдаланған, тыстық ретінде берік, тығыз, шыдамды матаны қолданған (барқыт, велюр, драп, пүліш, шерсть т.б.).Бас киімді екі түрге бөлген.Ер балалар және қыз бала, әйелдер бас киімдері.Ерлер: тымақ, бөрік, айырқалпақ, малақай, сәлде, картоз, тақия киеді.Қыз балалар: кәмшат бөрік, қасаба, кимешек шылауыш.Сонымен қатар отбасы клубымен бірлесе отырып «Шебер қолдар» апталығы аясында зейнеттегі әжелеріміз қолөнерлерін паш етті. Мақсаты: Қазақ халқының мол қолөнер үлгілерімен таныстыра отырып, халық өнерін қастерлеуге, үлгі тұтуға үйрету.

Қазақ халқының ою-өрнек түрлеріне сипаттама беру. Ою-өрнектің тілін түсіндіру, сырына мән беру арқылы оқушылардың шығармашылық қабілетін дамыту.

Оқушылар арасында буллинг/кибербуллингтің алдын алу тақырыбында сынып сағаттары өткізілді. Жасөспірімдер арасындағы қорлау, мазақтау, намысқа тию жағдайларын алдын алу; Сынып ұжымын сыйластыққа, бір-біріне қолдау көрсете білуге тәрбиелеу.

«Жас өрт сөндіруші» тақырыбында танымдық сағатын «Жас құтқарушылар» клубының жетекшісі Айтмағамбетов А.Ш. өткізді.

Мақсаты: Оттың тілсіз жау екенін ұқтыру. Өрттен, оттан сақтану жолдарын үйрету, өрт өшіретін құралды пайдалануды үйрету, адам өміріне өрттің зиянды екенін біле отырып сіріңкені, тұрмыстық техникалық заттарды пайдалану қауіпсіздік ережелерін білу.

«Үш одақ» жобасы бойынша бастауыш сыныптар апталығында ата-аналар үшін ашық есік күні өткізілді. Ашық есік күнінде ата-аналар әр түрлі тағамдар дайындап, қолөнерлері бойынша мастер класс көрсетті.

Мақсаты: «Отбасы-мектеп» жобасы аясында ата-аналармен қатынасты үйлестіру.

Мектепшілік бейін алды жұмыстары жүргізіліп жатыр. Бейіналды даярлық мақсаты балаларды бейінді дұрыс таңдауға үйрету, баламаларды анықтауға қабілетін дамыту, оларды бағалау, өз таңдауына жауап бере алуы.

22-ақпанда ауданымызда квн командалары арасында жарыс өткізілді. КВН –ге мектеп командасы катысты. Командалар әр тапсырма бойынша тиянақты дайындалып, өз өнерлерін ортаға салды. Оқушылар өздерінің әртістік қабілеттерін көрсете біліп, 3-орынды иеленді.

Оқушылардың тұрғын үй-тұрмыстық жағдайын тексеру мақсатында, сынып жетекшілер мен мектеп психологы тұрмыстық жағдайы төмен оқушыларға барып тексерді. Тексеру барысында ата-аналарымен оқушылардың жағдайы жайлы сөз қозғалды. Ешқандай мәселелер анықталмады. Әлеуметтік тұрмыстық жағдайы әктісі толтырылды.

Мектебіміздің психологы Ермахан Балнұр «Өзінді тану-өмірді тану» атты тақырыбында дебат клубының мүшелерімен пікірталас өткізді. Пікірталас өткізу барысында оқушылар өзінің өткір көз қарастарын ортаға салып, ойларын білдірді. Сондай-ақ наурыз айында өткен облыстық «XXI ғасырдың жас психологтары» атты байқауына қатысып, 3 орынды Қожахмет Айзере мен Сулейменов Мақсат иеленді.

Мектеп кітапханашысы Аубакирова Н.Е жоспар бойынша кітапханада оқушылармен әр түрлі танымдық сағаттарын өткізді. Мәселен «Оқуға құштар» жобасы аясында Жамбыл Жабаевтың және Мағжан Жұмабаевтың өмірі мен шығармашылығына арналған танымдық сағаттары өткізілді. Кітапханада «Төрлет, төрлет, эз-Наурыз» тақырыбында кітап көрмесі қойылып, оқушылардың қатысуымен бейнероликтер түсіріліп, сайттарға жарияланды. Аға тәлімгер Болегенова Гүлнұр жоспарға сәйкес өзін - өзі басқару мүшелерімен бірлесе отырып, челлендж, отырыстар, видео роликтер түсірді.

Алғыс айту күні – сан түрлі сынақтардан өткен халқымыздың ынтымақ-бірлігін айғақтайтын ерекше күн.

1 наурыз – Алғыс айту күніне орай 1 сынып оқушылары « Алғысым көп менің» атты сынып сағатын өткізді, ал 6-7 сынып оқушылары өз ата-аналарына, туған-туысқандарына өз алғыстарын білдіріп, бейнероликтер түсірді. Мектебіміздің аға тәлімгері өзін-өзі басқару ұйымымен бірлесе отырып, өз алғыстарын айтты.

Халықаралық әйелдер мерекесіне арналған іс-шаралар 4-7 наурыз аралығында өткізілді.

Мақсаты: Ана жайлы тамаша сөздер, өлеңдер, әндер арқылы ұстаз - аналар мен аруларды мерекелерімен құттықтау, оқушыларды мейірімділікке, ұстамдылыққа тәрбиелеу, ұстазға ата - анаға деген құрмет сыйын арттыру, ана еңбегін қадірлей білуге үйрету.

Наурыз мейрамы 15-16 наурыз күндері өткізілді. Мақсаты: Халықтың салт - дәстүрін, әдет - ғұрпын үйрете отырып, Наурыз қазақтың ұлттық мейрамы екенін ашып көрсету. Оқушылардың санасына халқына деген мақтаныш сезімін ұялату, ана тілін, оның тарихын, өнерін, мәдениетін қастерлеуге, қазақтың салт - дәстүрлері туралы білімдерін кеңейту, сөйлеу шеберлігін жетілдіру, мәнерлеп оқуға дағдыландыру, сахналау өнеріне баулу. Қазақ халқының ұлттық ойындарын, ұлттық тағамдарын, нақыл сөздерін қастерлей отырып, балаларға ұғындыру.

Көктемгі каникул уақытында барлық оқушылармен жоспар бойынша іс-шаралар атқарылды. Әлеуметтік желілерге салынып отырды.

Отбасылық қарым-қатынас клубтарының отырыстары: "

«Ата-ана махаббатының жасампаз күші»

«Ақмола облысы білім басқармасының Ерейментау ауданы бойынша білім бөлімі Торғай ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ-нің 14 наурызда ашық есік күні жарияланды. «Көктемгі демалыс мезгілінде балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету» тақырыбында мектепшілік ата-аналар жиналысы өткізілді. Ата-аналарға келесі ақпараттар берілді:

1. Демалыс кезіндегі қауіпсіздік ережелері

(су айдындарында, мұз үстінде, өрт кезінде, т.б.)

2. «Кәмелеттік жасқа толмағандар арасындағы құқықбұзушылықты алдын алу. Ауыл инспекторы Айтмағамбетов Е.Ш.)

3. Кәмелеттік жасқа толмағандарға жыныстық қолсұғылмаушылықтың алдын алу мектеп психологы: Ермахан Б.А.

4. Мектеп медбикесі туберкулездің алдын алу және оқушылардың жеке бас гигиенасы туралы айтып шықты.

Ата-аналарға презентация көрсетіліп, қойылған сұрақтар талқыланды. Сонымен қатар буллинг және кибербуллинг туралы ақпарат берілді.

Сәуір айын қауіпсіздік ережелерімен бастадық. Атап айтсақ,

-Көктемгі жазатайым оқиғалардың алдын алу жайында оқушыларға жадынама таратылып, ақпарат берілді;

-Электр, өрт қауіпсіздігі бойынша ережелер;

-Қоғамдық орындардағы тәртіп ережелері 1-4 сыныптар арасында сюжеттік суреттер арқылы көрсетіліп өткізілді. Сонымен қатар «Табиғи және техногендік сипаттағы төтенше жағдайлар туындаған уақыттағы іс-әрекеттер» ұсынымдары бар стендтер жаңартылды. Атап айтсақ: мектепке әкелуге тыйым салынған заттардың тізімі, өрт қауіпсіздігі бойынша және мектеп сенім телефонының нөмірі жаңартылды.

Мектебіміздің аға тәлімгері-Болегенова Г.Т. бүкіләлемдік аутизм күніне орай «Өзін-өзі басқару» ұйымы диалог алңдарын өткізді. Сонымен қатар аталмыш тақырыпта сынып сағаттары мен іс-шаралар өткізілді.

7-сәуір Дүниежүзілік денсаулық күніне орай «Байлығым да, бақытым да -денсаулық» атты кітап көрмесі ұйымдастырылып, денсаулықтың адам өміріндегі басты байлық екені, зиянды, жат қылықтардан аулақ болуға, салауатты өмір салтын ұстану туралы оқушыларға түсіндіру жұмыстарын мектеп медбикесі ашып айтты.

Есірткіге қарсы бағыттағы материалдар: буклеттер, брошюралар, әлеуметтік жарнамалар оқушылар чаттарына таратылып, дүниежүзілік денсаулық күніне орай 1-11 сынып сағаттары өткізілді. Сонымен қатар сәуір айы бойы жоспарға сәйкес спорттық іс-шаралар мен диалог алаңдары өткізілді

10-сәуір күні ауданда өткізілген «Жас құтқарушылар» слетіне мектептің жас құтқаушылары қатысып, 2-орынды иеленді.

12-сәуір күні «9 ай, 9 іс-шара» жобасы аясында мектепте шахмат турнирі өтті. Шахмат турнирі тікелей эфирде өткізілді, сайтқа есеп салынды.

Ғарышкерлер күніне орай бастауыш сыныптардың оқушылары көрме ұйымдастырды. Көрмеге әр түрлі қолдан жасалған бұйымдар қойылды. Сынып сағаттары өткізілді.

18-сәуір күні мектеп психологы Ермахан Балнұр 6-сынып оқушыларына буллинг туралы ақпарат беріп, сауалнама алды.

22-сәуір күні Ерейментау ауданында өткізілген КВН-на мектептің «Қураған гүл» командасы өз өнерін көрсетіп, 1-орын мен көктем кубогын алды.

26-сәуір күні аудан ұйымдастырған «Ару қыз» сайысына 9-сынып оқушысы Торетаева Эльмира қатысып, «miss GRAYS» номинациясына ие болды. Бағалы сыйлықтар мен мадақтама қағазымен марапаттады.

27-сәуір күні аудандық пікір-сайысына мектептің 8-9 сынып оқушылары қатысып, «Fire bol» командасы 2-орынды қажығасына байлады.

1-11 сыныптар арасында зорлық-зомбылықтың алдын алу мәселелері бойынша сынып сағаттары өткізілді.

Мақсаты: оқушыларға зорлық-зомбылық туралы мағлұмат беру, адамның жаны мен тәніне үлкен зардап әкелетін соққы екенін түсіндіру және зорлыққа қарсы біздің елімізде заң бар екенін айту. Оқушыларға толеранттылық туралы мағлұмат бере отырып, өздері жүрген орталарында мейірімді болуға, бұзақылық істерге бармауға, адами бойларындағы қасиеттерін сақтауға, әдепті де, тәртіпті де

тұлға болып өсуін тәрбиелеу. Сонымен қатар мектеп психологы кәмелетке толмағандарға, отбасына қатысты зорлық-зомбылық фактілерін, бопсалау фактілерін анықтау мақсатында 5-11 сыныптар арасында сауалнама жүргізді. Сауалнама нәтижесінде зорлық-зомбылық фактілері анықталмады. Ал ауыл инспекторы Айтмағамбетов Е.Ш оқушыларға заңнама туралы хабардар етіп, жыныстық қатынасқа қарсы қылмыс жасағаны үшін жауапкершілікті реттейтін кәмелетке толмағандар жайлы диалог алаңын өткізді.

«Қазіргі қоғамдағы экстремизм қаупі» тақырыбында АӘТД мұғалімі, тарих пәнінің мұғалімдері диалог алаңын 8-11 сыныптар арасында өткізді.

Мақсаты: оқушыларға терроризм туралы терең түсінік беру, оның түрлері, себептері мен зардаптарын ұғындыру; қоғамның әлеуметтік, құқықтық, діни сипаттарын ұғындыра отырып, оларды террорлық, лаңкестік және діни экстремистік бағытта арандатуға жол бермеу; Жасөспірімдерге бейбітшіліктің маңызын және мейірімділік пен ізгіліктің, адамдарға жақсылық жасай білудің өмірдегі басты ұстанымы екенін ұғындыру.

Үш одақ жобасы аясында мектепшілік ата-аналар жиналысы өткізілді. Күн тәртібінде буллинг, кибербуллинг тақырыптары қарастырылды. Мектеп психологы аталмыш тықырыбы бойынша баянадама оқып, ата-аналарға алдын алу мақсатында кеңестер беріп өтті. Сонымен қатар бейнеролик көрсетіп, өмірдегі болып жатқан жағдайлар жайында айтып өтті.

Мамыр айында «Жол ережесінің қауіпсіздігі» атты ZOOM платформасы арқылы аудандық ата-аналар жиналысы өткізілді. Онлайн жиналыста жол полиция инспекторы мотоцикл тебу ережелері мен әкімшілік жаза туралы да айтып кетті.

26 мамыр күні сынып жетекшілер қорытынды ата-аналар жиналысын қашықтықтан өткізді. Жиналысқа мектептің ДТЖО және ДОЖО қатысты. Оқушылардың жаз уақытында ата-анасы жауап беру және қауіпсіздік ережелері туралы айтылды. Тағы басқа сұрақтар қаралды: жол ережесі, буллинг, суицид жайлы,

жол-көлік уақиғасының құрбаны немесе себепші болмауы үшін, балаларға жол жүру ережелерін үйрету қажет, жолда және қоғамдық көлікте мұқият болуды үйретіңіз; балалармен ойын және спорт алаңында, жорыққа шыққанда абайлаңыз және қауіпсіздік талаптарын сақтаңыз; велосипедте, квадроциклда, мопедте, мотоциклда балармен жүру ережені жаттаңыз. Есте сақтаңыз! 14 жасқа толмаған балаларға велосипедті автомагистраль мен соған тең жолдарда жүргізуге, ал 16 жасқа толмаған балаларға скутерді (мопедті, квадроциклді) жүргізуге тыйым салынады.

Мектебіміздің 4 сыныбын бітірген оқушылар үшін «Бастауышпен қоштасу» атты салтанатты кеш өтті. Оқушылар өз өнерлерін көрсетті, сынып жетекшілеріне алғысын білдірді. Сондай-ақ бірінші сыныптарда да бірінші сыныппен қоштасу концерті өткізілді.

1 маусым күні сағат 10.00-12.00 барлық сыныпта «Сыңғырла, соңғы қоңырау!» атты салтанатты жиын өткізілді.

Мақсаты: әр оқушыға мектеп табалдырығының қасиеті туралы түсініктерін кеңейту, мектепке деген сүйіспеншілік, ризашылық сезімдерін ояту. Елжандылыққа тәрбиелеу.

Оқушыларды соңғы қоңырау мерекесімен мектеп директоры М.Ж. Айтбаева және жас түлектердің ата-аналары құттықтады. Бастауыш сынып оқушылары арнайы алдын ала дайындалған ән мен билерерін паш етті. Оқушыларға тағы бір оқу жылының аяқталғанын, оқуды жалғастырып тағы бір жылды артқа тастап, бір жасқа есейгенін ұғындырып, әр оқушының үлкен жетістіктері туралы мәлімет берілді. Жыл бойы өткізілген іс-шараға белсенді қатысқан оқушылар марапатталды.

1 маусым күні сағат 12.00-15.00 балалар қорғау күніне орай мерекелік іс-шара өткізілді. Спорттық алаңда дене шынықтыру мұғалімдері волейбол, футбол және баскетбол ойындарын ойнады.

Мақсаты: «Балаларды қорғау күні» туралы түсініктерін бекіту. Ойын - сауықта өлең айтып, би билеу арқылы белсенділіктерін арттыру. Балаларды өзін құрметтеуге, әлеуметтік мәнділік сезімін, жеке тұлға ретінде көрсете білуге тәрбиелеу.

4-13 маусым аралығында өтетін үздік оқушылар үшін «Сұңқар» сауықтыру лагеріне 6 оқушының құжаттары жинақталып, лагерге барып келді.

Ата -аналар мен оқушыларға жазғы демалыс кезіндегі қауіпсіздік ережелері туралы жаднама, презентация ұсынылды. Кері байланыс жүргізілді. Келер жылға үлкен мақсатпен, үлкен үмітпен мектебімізге аман-есен оралуға тілек айтылды.

Биылғы жылғы тәрбие жұмысы жоспары аудан бойынша бірыңғай жасалған жоспармен сәйкес құрылды. Іс-шаралар АББ-нен келген міндетті түрде өткізілетін іс-шаралармен қатар өтті. Іс-шараларға мектебіміздің оқушылары 100% қатысты.

Әскери-патриоттық тәрбие жұмысы

Жастарға әскери-патриоттық тәрбие беру - бұл маңызды буын жас азаматтың жеке тұлғасын және Қазақстан Республикасының патриотын қалыптастыру. Қазақстандық білім беру жүйесінде оған жетекші рөл жүктелген. Осыған байланысты Торғай орта білім беретін мектебінде әскери-патриоттық тәрбие беру әкімшіліктің үнемі бақылауында.

2022-2023 оқу жылына Торғай орта білім беретін мектебіндегі әскери-патриоттық тәрбиенің келесі мақсаттары мен міндеттері қойылды орта мектеп:

- оқушылардың жоғары патриоттық сана-сезімін, өз Отанына адалдық сезімін, азаматтық борышын және Отанның мүдделерін қорғау бойынша конституциялық міндеттемелерін орындауға дайындық сезімін қалыптастыруды жалғастыру;

- әскери қолданбалы спорт түрлеріне деген қызығушылықты дамыту, болашақ Отан қорғаушыларының төзімділігін, күшін, жылдамдығын және ептілігін арттыру;

- қорғаныс істері жөніндегі департаментпен бірлесіп жас жігіттерді әскери білімге баулу бойынша кәсіптік бағдар беру жұмыстарын жүргізу мекемелер;

- әскери-патриоттық және әскери-спорттық іс-шараларды жүйелі түрде жүргізу;

- Әскери және Еңбек Даңқы бөлмесін, мектептегі әскери спорт алаңын қайта құру;

- Азаматтық жүйеде тұрақты түрде іс-шаралар өткізуге қорғаныс;

- 10-11 сынып жасөспірімдерімен атыс және далалық оқу-жаттығу жиындарын ұйымдастырылуы.

Оқу жылының басында мектеп директоры, АӘЖТД үшін оқу жылын бастау, бөлім құру және бөлім командирлерін тағайындау, сонымен қатар АӘЖТД үшін әдістемелік комиссия құрып, сақтау үшін жауапкершілікті жүктеу туралы бұйрық шығарды.

АӘЖТД оқытушысы-ұйымдастырушысы жеке жұмыс жоспарын, АӘЖТД бойынша әдістемелік комиссияның жұмыс жоспарын, АӘЖТД бөлімдерін өтудің апталық жоспарларын, күнтізбелік жоспарларын, мектептегі әскери жұмыс жоспарын жасады -патриоттық тәрбие, әскери-патриоттық үйірменің жұмыс жоспары. Барлық жоспарларды, мектеп директоры бекітеді, оның ішінде әр сабақтың жоспарын директордың орынбасары бекетідеі.

Торғай орта білім беретін мектебінде 2022-2023 оқу жылында 12 оқушы (9 ұл және 3 қыз) алғашқы әскери дайындыққа тартылды. АӘЖТД бойынша сабақтар негізгі сабақ ретінде аптасына бір сағаттан АӘЖТД бөлімдерін өткізуге арналған күнтізбелік-тақырыптық және апталық жоспарға сәйкес өткізілді.

АӘЖТД бойынша сабақтарды Айтмағамбетов Айбол Шихович жүргізеді.

1. Оқу жылының басында 3 бөлім құрылды, командирлер тағайындалды:

1 бөлім (11 «А» сыныбы) – Бешеев Диас, 2 бөлім (10 «А» сыныбы) – Галамин Балғынбек, 3 бөлім (10 «Б» сыныбы) – Тылик Вадим.

Бірінші тоқсан оқу барысында АӘЖТД оқытушысы-ұйымдастырушысы Айтмағамбетов А.Ш. әскери-патриоттық іс-шаралар жылдық жоспарға сәйкес өткізілді.

10-сынып оқушылары ант қабылдады.

АӘЖТД мұғалімі-ұйымдастырушысы 9-11 сынып оқушыларымен «Менің ауылымның тарихы» тақырыбында сынып сағатын өткізді, онда ауыл тарихы туралы презентация жасалды. Торғай негізі қаланғаннан бастап бүгінгі күнге дейін.

Бірінші тоқсан барысында 9 «Б» сыныбымен өрт қауіпсіздігі кезіндегі алғашқы көмек көрсету іс-шарасы өткізілді.

Бірінші жарты жылдық ішінде АӘЖТД-нің оқытушысы-ұйымдастырушысы Айтмағамбетов А.Ш.

14 желтоқсан 2022 жылы 10 «А» сыныбында «Жергілікті жерде картасыз бағдарлау» атты тақырыпта эстетикалық бағыты бойынша өткен онкүндікте ашық сабақ өткізілді.

Торғай орта мектебінде әскери-патриоттық тәрбие бойынша 2022-2023 оқу жылына келесі мақсаттар мен міндеттер қойылды:

- оқушылардың жоғары патриоттық санасын, өз Отанына деген адалдық сезімін, отан мүдделерін қорғау бойынша азаматтық борыш пен конституциялық міндеттерді орындауға дайындығын қалыптастыруды жалғастыру;

- әскери-қолданбалы спорт түрлеріне қызығушылығын дамыту, Болашақ Отан қорғаушылардың төзімділігін, күшін, шапшаңдығын, ептілігін жетілдіру;
- қорғаныс істері жөніндегі бөліммен бірлесіп, жастарды әскери оқу орындарына тарту үшін кәсіптік бағдарлау жұмысын жүргізу;
- әскери-патриоттық және әскери-спорттық бағыттағы іс-шараларды тұрақты өткізу;
- әскери және еңбек даңқы бөлмесін, мектептегі әскери-спорттық алаңды қайта құру;
- азаматтық қорғаныс бойынша тұрақты негізде іс-шаралар өткізу;
- 10-11 сынып жасөспірімдерімен ату және оқу-дала жиындарын ұйымдастыру.

Оқу жылының басында мектеп директоры АӘЖТД бойынша оқу жылының басталуы, бөлімше құру және бөлімше командирлерін тағайындау туралы, сондай-ақ АӘЖТД бойынша әдістемелік комиссия құру және АӘЖТД оқытушы-ұйымдастырушысына мүлікті сақтау үшін жауапкершілікті жүктеу туралы бұйрықтар шығарды.

15 желтоқсанда 2022 жылы 9-11 сыныптар арасында «Снайпер» атты эстетикалық бағыты бойынша өткен онкүндікте сыныптан тыс іс-шара өткізілді.

Мектебіміздің оқу қызметіндегі басты мақсаттардың бірі мектеп оқушыларында азаматтық-патриоттық қасиеттерді тәрбиелеу ... Осы мақсатқа жету үшін іс-шаралар азаматтық және әскери-патриоттық бағытта жүйелі түрде ұйымдастырылады. Мектеп жас ұрпақтарда өз Отанына, Әке үйіне деген сүйіспеншілікті тәрбиелеуге бағытталған мектеп оқушыларына әскери-патриоттық тәрбие берудің жоспарын жасады.

Торғай орта мектебінде әскери-патриоттық тәрбие бойынша 2022-2023 оқу жылына келесі мақсаттар мен міндеттер қойылды:

- оқушылардың жоғары патриоттық санасын, өз Отанына деген адалдық сезімін, отан мүдделерін қорғау бойынша азаматтық борыш пен конституциялық міндеттерді орындауға дайындығын қалыптастыруды жалғастыру;
- әскери-қолданбалы спорт түрлеріне қызығушылығын дамыту, Болашақ Отан қорғаушылардың төзімділігін, күшін, шапшаңдығын, ептілігін жетілдіру;
- қорғаныс істері жөніндегі бөліммен бірлесіп, жастарды әскери оқу орындарына тарту үшін кәсіптік бағдарлау жұмысын жүргізу;
- әскери-патриоттық және әскери-спорттық бағыттағы іс-шараларды тұрақты өткізу;
- әскери және еңбек даңқы бөлмесін, мектептегі әскери-спорттық алаңды қайта құру;
- азаматтық қорғаныс бойынша тұрақты негізде іс-шаралар өткізу;
- 10-11 сынып жасөспірімдерімен ату және оқу-дала жиындарын ұйымдастыру.

Оқу жылының басында мектеп директоры АӘЖТД бойынша оқу жылының басталуы, бөлімше құру және бөлімше командирлерін тағайындау туралы, сондай-ақ АӘЖТД бойынша әдістемелік комиссия құру және АӘЖТД оқытушы-ұйымдастырушысына мүлікті сақтау үшін жауапкершілікті жүктеу туралы бұйрықтар шығарды.

23 қаңтар 2023 жылы 11 «А» сыныбында «Автомат Калашниковтың бөлшектері» атты тақырыпта сабақ өткізілді.

25 қаңтар 2023 жылы Ерейментау ауданында 2006 жылғы оқушыларды медициналық және де флюорографиялық тексерістен өткізу ұйымдастырылды.

8 қаңтар 2023 жылы 10 «А» сыныбында «Биологиялық және химиялық жарылыстар» атты тақырыпта сабақ өткізілді.

15 қаңтар және 15 ақпан аралығы «Ауғанстан 34 жыл» атты айлық өткізілді. Айлық барысында, Ауғанстан туралы видеофильмдер қаралды.

20 ақпан 2023 жыл «Торғай ауылының жалпы білім беретін мектебі» КММ-нің оқушыларына әскери тіркеуге тұрғаны туралы куәліктер табысталды.

2023 жылдың 7 сәуір мен 5 мамыр аралығында мектепшілік айлық өткізілді. Айлыққа 1-10 сынып аралығындағы сыныптар қатысты.

17 мамырда «Меткий стрелок» кружогы бойынша іс-шара өткізілді.

Маусым айында 10 сыныптарға дала-оқу жиыны басталады. Оқушылар берілген тапсырмаларды орындап өздерінің өткен теорияларын практика жүзінде бекітеді.

Биылғы оқу жылында патриотизмнің қалыптасуы мен оқушылардың белсенді азаматтық ұстанымы, сыныптық командалардың жиналуы балалардың көшбасшылық қасиеттерін анықтауға көмектесті деп айтқым келеді. Себебі, мектептің міндеті балаларға білім беру ғана емес, сонымен қатар өз елінің азаматтары ретінде өз халқының батырлық дәуірімен мақтануға, Отанын жақсы көретініне, шынайы патриоттары болуға деген терең сеніміне тәрбиелеу.

Мектебіміздің оқу қызметіндегі басты мақсаттардың бірі мектеп оқушыларында азаматтық-патриоттық қасиеттерді тәрбиелеу ... Осы мақсатқа жету үшін іс-шаралар азаматтық және әскери-патриоттық бағытта жүйелі түрде ұйымдастырылады. Мектеп жас ұрпақтарда өз Отанына, Әке үйіне деген сүйіспеншілікті тәрбиелеуге бағытталған мектеп оқушыларына әскери-патриоттық тәрбие берудің жоспарын жасады.

Жетістіктер

-Отбасы күніне орай жастар ресурстық орталығы ұйымдастырған «Толағай» спорттық эстафетасына Айтмағамбетовтар отбасысы 2-орын алды.

- «Адал ұрпақ» үйірмесінің мүшелері аудандық слетіне қатысып, 1 орынды иеленіп, грамотамен марапатталды.

Аудандық дебат турнирлерінде 2-орынды қазақша лига Асанова Дарига, Темирбекова Диляра қатысты. Жетекшісі: Балнур Абзалқызы.

Аудандық мұғалімдер арасындағы дебат турнирінде “Үздік спикер” номинациясына Ермахан Б.А марапатталды.

Аудандық дебат турнирінде 2-орынды орыс лигасы Кайржанова Адина Айтжан Дінмұхаммед иеленді, 3-орын орыс лигасы Новожилова Карина мен Абенов Рамир қанжығасына байлады.

«Оқуға құштар» жобасы аясында ұйымдастырылған оқырмандар арасындағы сайыста Новожилова Карина 2-орынды иеленді.

Мектептің құрама командасы «Қураған гүл» қысқы ойында

3-орынды, ал көктемгі ойында кубокқа иеленді.

Балалар жылына арналған «Ерейменнің дарынды жастары аудандық фестиваліне қатысып Торетаева Эльмира 3-орынды, Құрмет Айсұлу дипломмен марапатталды.

«Жұлдызай» аудандық балалар шығармашылық фестивалінде вокал номинациясы бойынша Гаар Милана марапатталды, үздік декламатор номинациясы бойынша Новожилов Руслан 2-орынды иеленді.

Абай клубы ұйымдастырған байқауға мектеп оқушылары қатысты. Оның ішінде Смоляр Дарья 2-орын, Құрмет Айсұлу 2-орын, Ершов Никита 1-орынды иеленді.

«Кадрдағы Ақмола» облыстық сырттай фотобайқауына қатысқан Дүйсен Саяжан 1-орынды иеленді. Құрмет Айсұлу, Ақтансеріқызы Қарақат, Абенов Рамир, Айтмағамбетова Назерке Астана қаласында өткен республикалық «Дарынды оқушы» форумына қатысып 1-орындарға иеленді.

«Менің мектеп әлемім» сырттай облыстық бейнероликтер байқауына қатысып Абенов Рамир қатысқан үшін сертификатқа ие болды.

Ақан сері Қорамсаұлының 180 жылдығына және халықаралық әйелдер күні мерекесіне орай ұйымдастырылған аудандық «Ләйлім шырақ» жас әншілер байқауына қатысып, ақшалай сертификатқа иеленді.

«XXI ғасырдың жас психологтары» атты оқушылар арасындағы өңірлік байқауға Қожахмет Айзере мен Сулейменов Мақасат 3-орынды иеленді.

Облыстық өзін-өзі басқару форумына мектеп президенті Новожилова Карина аудандық командамен қатысты.

«Зорлық -зомбылыққа қарсы» аясында жастар ресурстық орталығы ұйымдастырған сурет байқауына Дүйсен Саяжан қатысып, 1 орынды иеленді.

Сәуір айында өткізілген «Жас құтқарушылар» слетіне мектептің жас құтқарушылар «Бүркіт» командасы қатысып, 2-орынды иеленді.

«Елбасы медаль» жобасына 9-сынып оқушысы Қожахмет Айзере - Румейса қатысып, «Елбасы медаль» күміс медалінің иегері атанды.

Аудан көлемінде өткізілген Торетаева Эльмира «Ару қыз» сайысына қатысып, 3 жүлделі орынды иеленіп, miss Gracia номинациясына иеленді.

Психологтың жұмысына талдау.

2022-2023 оқу жылының басында білім беру жүйесінде психологиялық жұмыстарды жүргізу барысында іс-әрекеттің 5 бағыты бойынша оқу бағдарламасы, интернет желісі, №61 бұйрық бойынша жылдық жоспар құрылды. Жоспар бойынша, психологиялық анықтау жұмысын жүргізу мақсатында мектептегі әр сыныптың оқушыларының тізімдері, педагогикалық ұжымның тізімдері алынып, дарынды оқушылар және агрессивті мінез-құлыққа бейім оқушылар анықталды. Үйден оқитын оқушы жоқ.

1 сынып оқушыларының бейімделуі : 2022-2023 оқу жылында 1 «а» сыныбында 17 оқушы бар. Сынып жетекшісі: Молдагулова Б.К.

1 «б» сыныбында 10 оқушы . Сынып жетекшісі: Новожилова Ю.М.

Сынып жетекшілерінің сынып оқушыларымен қарым-қатынасы жақсы деңгейде, оқушылар сабаққа көтеріңкі көңіл күймен келеді. Сынып жетекшілері сынып оқушыларының мектеп өміріне бейімделуіне жағдай жасауда, сабақ барысында сергіту жаттығулары жүргізіледі. Ата-ана тарапынан үйдегі оқытуға қадағалау бар.

1. Қыркүйек айында 1 «а-б» сынып оқушыларынан: 1.«Керн-Йерасек» тесті, соның ішінде «Сөздер көшірмелері», «Нүктелер көшірмесі» әдістері алынды. Мақсаты: Оқушының оқуға дайындығын анықтау.

Сынып	жоғары	Орта	Нормаға сай
1 «А»	10	3	4
1 «Б»	5	3	2

Көбірек көңіл бөлетін оқушы: , Әбілғазы Ерғазы, Естайқызы Аида, Плотникова Арианна, Ибрагим Альтаир. Осы оқушылармен есте сақтау қабілеттері мен зейіннің тұрақтылығына байланысты жұмыс атқару керек.

2. 1«а-б» сынып оқушыларымен тренинг сабақ өтілді. Топта психологиялық жайлылық атмосферасын құру мақсатында «Менің есімім» жаттығуында оқушылар шеңбер бойымен тұрып, өздерін таныстырды. «Шаттық шеңбері» жаттығуында оқушылар өздерінің көңіл күйлерін айтып, мектепке барлық оқушы жақсы көңіл күйде келетіндіктерін айтты. Тренинг барысында оқушылар бір-біріне жылы тілектерін айта алды. Сондай-ақ сергіту сәтін жасады.

3. Қазан айында «Графикалық диктант» тесті алынды. Мақсаты: оқушылардың ерік саласының деңгейін анықтау. 1 а сыныбынан Жоғары ұпай -7 оқушы, орташа ұпайды-7 оқушы, төмен ұпайды-5 оқушы жинады. 1 б сыныбынан жоғары-6 оқушы, орташа-2 оқушы, төмен ұпайды-2 оқушы жинады. Төмен нәтиже жинаған оқушылар берілген 3 тапсырманы орындап отыр, тапсырманы дұрыс емес орындағандықтан нәтижелері төмен болып тұр. Оқушылар оң және солдарын, төмен-жоғары белгілерін айыра алады. Жұмыстарды толық орындап отыр.

4. Қараша айында «Керн-Йерасек» тесті қайталап алынды. Қыркүйек айындағы нәтижемен, оқушылардың мектепке дайындық деңгейін қайта тексеру үшін. 1 «б» сыныбы, Плотникова Арианна, Ибрагим Альтаир мектепке дайындық деңгейлері жақсарған, қыркүйек айымен салыстырғанда жоғары ұпай алды. Естайқызы Аида орташа нәтиже көрсетседе оқушы зерек, қалыптасып кетуі тез. Сыныптың оқушыларында ілгерілеу бар, оқушылар әдістемені тез орындап шықты. Құмырзақ Нурислам нормадан төмен деңгейде тұр. Сыныпта ілгерілеу жақсы байқалып тұр. Оқушылар әдістемені тез орындап шықты. Үйден қадағалау қажет ата-ана тарапынан.

4. Желтоқсан айында «Суретті көшіріп салу» әдістемесі алынды. Оқушылар толық қатысып отырды. Жетіспеген бөлшектерін салды суреттің, Қабылдау деңгейлері жақсы, суретпен жұмыс жасай алады. Оқушылардың өздерін бағалауы, бір-бірімен араласуы жақсы. Жаңа ортаға бейімделген. Зейін, есте сақтау қабілеттері қалыпты. Қимыл қозғалыстары белсенді. Жазу, оқу, сызу, сөздік қорлары жалпы жақсы деңгейде. Мектепке бейімделген.

5 сынып оқушыларын бейімделуіне жүргізілген жұмыстары

5а сыныбында барлығы 10 оқушы оқиды. Сынып жетекшісі Жексенова А.Д. Оқушылардың сынып жетекшісімен қарым-қатынастары жақсы. Сыныпта белсенді оқушылар көп. 4 сыныпта да оқу үлгерімі төмен болған оқушылар: Алиев Мирас. Әлі де осы оқушының қабылдауы жай. Ата-ана, пән мұғалімдері тарапынан көп қадағалауды қажет етеді. Сыныпта тұйық оқушы жоқ. Жалпы оқушылар тыңдауға, өз бетімен тапсырманы орындауға қалыптасқан, белсенді сынып.

5б сыныбында 8 оқушы. Сынып жетекшісі Бозбаева З.Е.. Берілген тапсырманы орындау қабілеттері жақсы. Оқу үлгерімі төмен, қабылдаулары жай, баяу ойланатын оқушылар: Попова Полина, Козьмин Александр.

- Ата-аналараға «Ата-аналарға 10 кеңес», «5 сынып оқушыларының бейімделу ерекшеліктері» слайд түріндегі кеңестері «ZOOM» желісі арқылы берілді.

- Қыркүйек «Маған 5 сыныпта оқыған ұнайды» әңгімелесу әдісі жүргізілді. Бұл әңгімелесуде оқушыларға қиындық тудырған: мұғалімдерді аты-жөнімен атау және математика пәніндегі қиын есептер.

- Қазан айында оқу мотивациясын анықтау мақсатында «Түймедақ» әдісі алынды. Оқушылардың ұнайтын, ұнатпайтын және қиындық туғызып жүрген пәндері анықталып, талдауы жазылды. Оқушыларға қиындық туғызып жүрген пәндері пән мұғалімдеріне ескертілді. Көбінесе қиындық туғызатын пәндер 5а сыныбында ағылшын тілі, орыс тілі пәндері. 5б сыныбында тарих пен ағылшын тілі, математика, орыс тілі пәндері. «Өз қорқынышыңды жеңе біл» тренингі өтілді. Оқушылар жаңадан қосылған пән жетекшілеріне үйреніп, қалыптасқан. Оқушылар көбінесе қараңғыдан, биіктіктен қорқады.

- Қараша айында оқушылардан «Социометрия» әдістемесі алынды. Мүлдем таңдалмаған оқушы жоқ, сыныптың өзара қарым-қатынастары жақсы.

-Балалардың оқуға ынтасын зерттеу мақсатында «Бейімделу сауалнамасы» алынды. Балалардың оқуға ынталары жақсы. Сонымен қатар «7 сөз» ойлауды дамыту әдістемесі алынды. Балалардың ойлау қабілеттері жақсы.

Кәсіби бағыттау бойынша жүргізілген жұмыстарға талдау /9 сынып/:

9а сыныбында 18 оқушы, 9 б сыныбында 8 оқушы. Жыл басында құрылған жоспар бойынша оқушылардың кәсіби-ой ниетін, бағытын анықтау және психологиялық тұрғыда кеңес беру жұмыстары толық жүргізілді. Хаттамасы жазылды. 9 сынып оқушыларынан кәсіби бағыттау бойынша алынған тест, сауалнамалардың нәтижесі:

№1. «Сенің кәсіби-ой ниетің» сауалнамасының нәтижесінде 9а сыныбынан 3, 9б сыныбынан 1 оқушы, барлығы 4 оқушы колледжге барады.

№2 «Қызығушылық картасы» (Голомшток картасы) бойынша 174 сұрақтан тұратын тесті оқушылар өздері белгілеп, нәтижесі шығарылды. Алынған 3 тестінің нәтижелері бір-біріне сәйкес шықты. Тест нәтижесі бойынша жаратылыстану-математикалық бағытты барлығы 14 оқушы таңдады. Қоғамдық-гуманитарлық бағытты 12 оқушы таңдады.

Дарынды оқушылармен жұмыс: Жалпы мектеп бойынша 33 дарынды оқушы бар. Бастауыш сыныпта- 11. 5-6 сынып оқушыларымен «Суретті аяқтау» Торренс әдістемесі, 2-4 сынып оқушыларынан «Бала қабілетінің даму деңгейі» Хаан, Г.Кафф сауалнамасы ата-аналарынан алынды, 4-5, 9-11 сыныптардан «Мюнстенберг» әдістемесі алынды. Оқушылардан алынған әдістемелер бойынша қабілеттері жақсы, тапсырмаларды жоғары деңгейді орындап отыр, зейіндері тұрақты, шығармашылық ойлау деңгейлері қалыпты.

Инклюзивті оқыту. Аудандық ОПМПК-н бірлескен жұмыстары: Болат Арман 6 «А» сынып, диагнозы: Жеңіл ақыл-ой бұзылыстары. Зейіні: тұрақсыз, шоғырлануы жай. Танымдық әрекеттерін

түзету жұмыстары жүргізілуде. Гаар Милана және Новожилов Руслан бұл оқушыларда тірек-қозғалыс аппараттарының бұзылыстары. Коррекциялық мектепке аптасына 2 рет барады.

Ата-аналармен жұмыстар: Бастауыш сынып ата-аналарын қыркүйек айында «Сіздің балаңыздың қызығушылығы» 1 сынып ата-аналарынан сауалнама алынды, «Ата-ананың баламен қарым-қатынасы» мәлімет-сауалнама шағын орталықтан алынды. «5-6 жастағы балалардың психологиялық ерекшеліктері мен мектепке бейімделуі» шағын дәріс интернет желісі арқылы жіберілді. Қазан айында «1 сынып оқушыларының мектептегі оқуға бейімделуі» 1 сынып ата-аналарымен жиналыс өткізілді, өз ойларын ортаға салды, қиындық тудырып жатқан мәселе жоқ. Қазан айында «баланың мінез-құлық ерекшеліктерін диагностикалау» 2-4 сынып ата-аналарынан сауалнама алынды. Қараша айында «ата-ананың балаға көзқарасы» мектепалды даярлық сыныбының ата-аналарынан сауалнама алынды. Желтоқсан айында «ойынның бала дамуына әсері» баяндама, слайд түрінде ата-аналарға жіберілді. Ата-аналардың бала тәрбиесі туралы өз ойларын айтып, ойынның пайдасы мен зиянды жақтарын жазды.

Мұғалімдермен: Қыркүйек айында «Өзін-өзі бағалау» Реан сауалнамасы алынды, бастауыш сынып мұғалімдерінен. Нәтижесінде жұмысқа көзқарастары жақсы. Мұғалімдік этиканы толық ұстанады. Қазан айында «Көзге арналған жаттығу» презентациясы жіберілді. «Педагогтардың дарынды балалармен жұмыс жүргізуге бейімділігін анықтауға арналаған тест» А.И.Доровский алынды. Мұғалімдер дарынды баламен жұмыс жүргізуде жаңа әдістерді қолдайтындықтарын жазған.

«Ерте жүктіліктің алдын алу іс-шарасы және медбикемен бірлескен жұмыс» 2022-2023 оқу жылының басында мектеп медбикесі Г.М.Абдрахманова, тәрбие ісінің орынбасары Т.Д.Абдрахмановамен бірлесе отырып жоспар құрылды. -Қыркүйек айында мектеп медбикесімен және Тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлармен бірлесе отырып 8-11 сынып қыздар арасында «Ерте жүктілік туралы не білеміз?» сауалнамасы алынды. Сауалнама нәтижесінде қыздар ерте жүктілік туралы мәлімет және оның зиянды жағы туралы біледі. Қыздар арасында қобалжытатын, келеңсіз жағдайлар кездескен жоқ.

-Қазан айында 8-10 сынып қыздарына «Әдептілік және жыныстық тәрбие» туралы ойларын білу, әңгімелесу және сауалнама алынды. Қыздарға 12 сұрақтан тұратын сауалнама жүргізілді. Жалпы сауалнама нәтижелері жағымды. Өз ойларын ашық жазған. Алаңдататын жағдай жоқ. Әсіресе 9а сынып қыздары ойларын нақты жазған. Ерте есейіп келе жатқан қыздар да бар.

-Қараша айында 9-10 сынып қыздар арасында «Ерте жүктіліктің алдыне алу» әңгімелесу жүргізілді. ДТІЖО, сынып жетекшілер қатысты. Талқыланған сұрақтар: Ерте жүктілік деген не? Ерте жүктілік немен қауіпті? Ерте жүктіліктен қалай сақтануға болады? Ерте жүктіліктің нәтижесі. Қыздардың ойын тыңдадық, осындай аталған сұрақтарға өз түсініктерімен бөлісті. Ондай кері іс-әрекеттерден сақ жүретіндерін, ақпарат мазмұны маңызды екендерін айтты.

-Желтоқсан айында 8-10 сынып қыздар арасында кездесу өтті. «Зорлық-зомбылықтың алдын –алу және ерте мәжбүрлі некеден қорғану» туралы.

Қатысқандар: мектеп медбикесі: Г.М.Абдрахманова, ДТІЖО: Г.Ж.Темирбекова, Т.Д.Абдрахманова. Нәтижесінде қыздарға қандайда бір ойларын ортаға айтуға ұсыныс айтылды. Оларға, батылдық, намысқойлық, ержүректік, мейірімділік, сенімділік бойларында әрдайым болу керектігі туралы кеңестер берілі.

«Сенім жәшігі, сенім телефоны» «Сенім жәшігі» ай сайын ашылып, тексеріліп, АББ-не мәлімет беріліп отырылды. «Сенім жәшігіне» түскен ұсыныстар, арыз-шағымдар немесе құпия қоңыраулар болмады.

Кабинет жабдықталған. Бірақ оқушылармен тренинг, ойын-жаттығу өтуге жарамайды. Папкасы, тіркеу журналы бар. «Сұраныстарды тіркеу», «Топтық жұмыстарды тіркеу», «Кеңесті тіркеу» журналдары уақытында толтырылды. «Нормативтік құжаттар», «Өз білімін көтеру» папкалары да реттелді. Психолог жұмысының іс-құжаттары номенклатура бойынша толық реттелді.

Қорытынды бойынша реттеліп, атқарылған жұмыстар:

1. Жылдық жоспар АОӘ 06.02.2015 жылғы №61 қаулысына сәйкес құрылып, 2021 жылғы 16 сәуірдегі №472 бұйрығы бойынша өзгертілді «Жылдық жұмыс жоспары», «Топтық және жеке жұмысын есепке алу журналы», «Педагог-психологтің консультацияларын есепке алу журналы».

2. Мұғалімдермен және ата-аналармен жоспарланған жұмыстар толық өтілді.

Сонымен қатар, жоспардан тыс іс шаралар да өтілді. Мектебіміздің «Алау» дебат клубының жетекшісі ретінде әр жұма сайын дебат клубы жұмыс істеп отырды. Аудандық турнирде екі командалар екінші орынға, бір командалар үшінші орынға, өзім үздік спикер атандым. Облыстық «Жас психолог» байқауында екі оқушыны бейнебаян бағыты бойынша дайындап үшінші орынды иеленді, Өзім облыстық «Үздік психолог» байқауына қатыстым.

2022-2023 оқу-жылына арналған оқу-тәрбие жоспары бойынша атқарылған жұмыстардың

SWOT талдауы:

Күшті жағы:

- Ұжымда психологиялық ахуалдың дұрыстығы, ынтымақтастықтың орнауы;
- Атқарылатын іс-шаралардың мақсат, міндеттері, күтілетін нәтиженің айқындығы;
- Жоспарланған іс-шаралар қолжетімділігі;
- Мұғалімдердің сабақта оқытудың жаңа-әдіс тәсілдерін меңгеруі. Мұғалімдер білім саласына енгізіліп жатқан ақпараттар көзімен таныс болуы;
- Байқауларға белсене қатысуы. Ұстаздардың шығармашылықпен жұмыс жасауы;
- Озық іс-тәжірибелерді зерттеу, жинақтау, жұмыстарының дұрыс жолға қойылуы, жүргізілуі;
- Қоғамдық орындар және ата-аналармен қарым-қатынастың бар болуы;
- Мұғалімдердің мектеп әкімшілігі тарапынан қолдау көруі.

Әлсіз жағы:

- Деңгейлік курстан өткен мұғалімдердің жоқтығы;
- Жаңа модификация кабинеттерінің аздығы (3кабинет);
- Олимпиадалық резервпен жұмыстың жүйелі жүргізілмеуі;
- Кадрдың жеткіліксіздігі;
- Ұстаздар тарапынан атқарылатын жұмыстарға критерий құру дағдысының қалыптаспауы;
- Жекелеген ұстаздар қауымының өз іс тәжірибесіне өзгеріс енгізуге ниет білдірмеуі, негативті көзқарастардың болуы;
- Біліктілік арттыру курсынан өткен мұғалімдердің аз болуы;
- Педагог мамандарды аттестаттау бойынша кейбір ұстаздардың санаттарын дәлелдей алмауы
- Мектептің материалды-техникалық базасының төмені
- Мектепте интернет желісінің жылдамдығы аз болуы

Мүмкіндігі:

- Білім беруді дамытудың бағдарламасын жүзеге асыру мүмкіндігі;

- Оқытудың жаңа әдістерін біртіндеп енгізу мүмкіндігі;
- Оқу мен оқытуды жақсарту мүмкіндігі;
- Оқушыларды өз бетінше білім алуға ынталандыру арқылы білім сапасын арттыруға, алған білімдерін өмірде қолдануға бейімдеу мүмкіндігін жүзеге асыру мүмкіндігі;
- Оқушылардың дарындылық қабілеттерін арттыру бағытындағы жұмысты дамытып, нәтижелі көрсеткішке қол жеткізу мүмкіндігі;
- Сынып жетекшілердің тәрбие мәселесін толыққанды дамыту мүмкіндігі;
- Ата-аналар тарапынан қолдау көрсету мүмкіндігі.

Қауі:

- Педагог мамандардың өзін-өзі бақылау және бағалау жүргізе алмауы;
- Уақытты тиімді пайдалана алмауы;
- Оқу-тәрбие үдерісінде болып жатқан өзгерістердің жекелеген мұғалімдер тарапынан қолдау таппауы, дәстүрлі әдіс-тәсілдерден арыла алмауы;

А л д а ғ ы м і н д е т т е р (SMART мақсаттар):

1. «Қазақстан Республикасындағы білім беруді және ғылымды дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасын» басшылыққа ала отырып, 1-11 сынып оқушыларының білім сапасы деңгейін білім стандарты талаптарына сәйкестендіру және оқушыларды өз бетінше білім алуға ынталандырып, алған білімдерін өмірде қолдануға бейімдеу.
2. Функционалды сауаттылықты арттыру бойынша оқушылармен жекелей жұмыс жүргізуді ұйымдастыру.
3. Әдістемелік бірлестік жұмысын жандандырып, қоғамдастық топ мүшелері мен мұғалімдер кәсіби біліктілігін өз еркімен нәтижелі көрсеткішке қол жеткізу.
4. Отбасы тәрбиесі негізінде мектеп пен ата-ана ынтымақтастығын жалғастыру.

Мектеп тақырыбы: “Сапалы білім бере отырып, бәсекеге қабілетті жеке тұлға тәрбиелейтін мектеп”

Мақсаттары:

Өзін-өзі бағытай алатын, жан-жақты дамыған тұлғаны қалыптастыру мақсатында оқыту үрдісін жаңа технологияларды енгізу арқылы жаңашаландыру/ модернизация учебного процесса на основе применения новых обучающих технологий с целью формирования всесторонне развитой личности, готовой к самоопределению.

Міндеттері:

1. Оқушылардың оқуы мен мұғалімдердің жұмысына қолайлы жағдай жасау/ Создание комфортных условий успешного обучения каждого ученика и учителя.
- Жаппай оқумен қамту/ охват учащихся по всеобучу
- Жаппай білім стандартын меңгеру/ овладение всеми учащимися стандартами образования
- Оқытудың жаңа технологияларын оқыту үрдісіне енгізу/ внедрение новых технологий в учебный процесс
- Таңдау бойынша сағаттарды жетілдіру/ совершенствование работы часов по выбору

2. Оқытудағы жеке тұлғалық қарым-қатынасты енгізу/ Внедрение принципов личностно ориентированного подхода в обучении
- Оқытудың тиімді технологияларын мұғалімдермен меңгеру, озық педагогикалық тәжірибені тарату/ овладение всеми учителями эффективными педагогическими технологиями, распространение передового педагогического опыта
- Оқытудағы қиындықтар мен оқушылар мен мұғалімдердің жұмысына қолайлы жағдай жасау үшін психологиялық қызмет жұмысын жетілдіру / Совершенствование психологической службы для преодоления трудностей в учебе и формировании комфортности учащихся и учителей
- Тәрбие жұмысының нәтижелігін жетілдіру/ совершенствование результативности воспитательной работы
- Бастауыш сыныптарда психологиялық диагностикалық жұмысты белсендету /активизация психолого-диагностической работы в начальной школе
- 8-11 сыныптарды бейіндік жұмысты күшейту/ усиление профориентационной работы в 8-11 классах

Оқушылардың білім сапасын арттыру, олардың дарындылығын айқындап біліміне, ойлау қабілетіне ықпал ететін интеллектуалды шараларды өз дәрежесінде ұйымдастыру/ организация и проведение интеллектуальных мероприятий для повышения качества знаний и развития одаренности учащихся

Күтілетін нәтиже:

Танымдық қабілеті жоғары, ақпараттық технологияны терең меңгерген, білім-білік дағдысы қалыптасқан, жан-жақты дамыған тұлғаны тәрбиелеп шығару.

2023- 2024 оқу жылына арналған мектептің жұмыс тақырыбы:

“Мұғалімнің кәсіби құзыретін жетілдіре отырып, білім сапасын арттыру, оқушылар бойында жаңа қазақстандық патриотизімді қалыптастыру-бәсекеге қабілетті тұлға тәрбиелеу”.

Мақсаты:

Өздігінен еңбектену дағдысы қалыптасқан, азаматтық позициясы айқын, өз пікірін мойындата алатын жеке тұлғаны тәрбиелеу.

Міндеттері:

I Әдістемелік жүйені жетілдіру

1. Инновациялық әдістерді сабақ үрдісінде кеңінен енгізу.
2. Сабақты ұйымдастырудың оңтайлы, тиімді жолдарын қарастыру.
3. Қазақ халқының мәдениеті мен дәстүрі, философиясы әдептілік пен адамгершілік негізінде оның дарынды өкілдерін, мәдени мұраларын, дара тұлғаны тәрбиелеудің мақсат-мұраттарын жүзеге асыру.

II Білім мотивациясы мен белсенділікті арттыру

1. Ізденімпаздықты, шығармашылықты қалыптастыру
2. Білімге қызығушылығын ояту және сақтау.

III Оқу барысында басқару үрдісін жетілдіру

1. Өзін-өзі дамытуға құштар, икемді, ақпараттық интеллектуалдық қабілеті жоғары, жаңашыл, қазіргі заман талабына сай жеке тұлғаны қалыптастыру.
2. Оқушылардың өз жұмыстарын ұйымдастыру, ойлау қабілетін дамыту, шығармашылыққа баулу.
3. Өз ісіне баға беруге тәрбиелеу.

Күтілетін нәтиже/ ожидаемый результат

- Мұғалімдер педагогикалық технологияларды тиімді қолдану арқылы оқушылардың білім сапасын көтеруге қол жеткізеді/ Повышение качества знаний учащихся в результате применения новых технологий;
- Сыныптардағы зерттеу сабақтары арқылы оқушылардың сыни ойлау дағдысын дамытады/ Развитие критического мышления на основе исследовательских уроков
- АКТ арқылы ұстаздардың кәсіби өсуін қамтамасыз ете отырып, білім сапасын бақылаудың тиімді механизмін қалыптастырады/ профессиональный рост педагогов и контроль за качеством обучения через использование ИКТ
- Мектеп сайты дамыту арқылы оқыту тәжірибесімен алмасудың тікелей тетігін қамтамасыз етеді/ распространение и обмен опыта через сайт школы.

1 бөлім

Мектептегі жалпы білім беруді ұйымдастыру жұмыстары/ Общие организационные мероприятия

№	Іс- шаралар
1	2023-2024 оқу жылына арналған оқу-тәрбие жоспарын бекіту.
2	Пән мұғалімдерінің апталық сағат жүктемелерін бөлу.
3	2023-2024 оқу жылына жалпы білім беретін мектепте оқыту әдістемесі туралы нұсқау хатпен таныстыру.
4	Оқушыларды оқулықтармен қамтамасыз ету.
5	Факультатив, үйірме, таңдау пәндерінің бағдарламаларын бекітуге ұсыну.
6	2023-2024 оқу жылына арналған сабақ, таңдау пәндерінің курстары, элективтік курстары, үйірме кестелерін жасау, бекітуге ұсыну.
7	Пән мұғалімдерінің күнтізбелік, сынып жетекшілерінің тәрбие жоспарларын бекітуге ұсыну.
8	1-11 сыныптардың барлық пәндерінен әр тоқсан сайын сабақ, ТЖБ, БЖБ, зертханалық жұмыстары саны бойынша кесте құру, бекітуге ұсыну.
9	Қоғамдастығының жоспарын құру, бекітуге ұсыну.
10	Мектеп психологінің жоспарын бекіту.
11	Мектеп кітапханасының жоспарын бекіту.
12	Мектепалды даярлық сыныбы, 1, 5 сыныптардың мектепке, орта сатыға бейімделуін бақылау

Мектептің жұмыс режимі

Мектеп екі ауысымда оқиды.

Бірінші ауысым 08.00 – 14.30

Екінші ауысым 14.00 – 19.05

Кіші үзілістер 5 минут

Үлкен үзілістер 10 минут

Мектеп 5-күндік жұмыс күнімен, оқу-тәрбие, әдістемелік, сабақтан тыс оқу-тәрбие, шаруашылық жұмыстарын атқарады.

Бірінші ауысымда даярлық тобы (оқыту тілі: қазақ тілі), 1-11-ші сыныптар оқытылады.

Екінші ауысымда даярлық тобы (оқыту тілі: орыс тілі), 2, 3, 4 сыныптар оқытылады.

Тоқсан арасындағы оқушылардың демалыс күндеріндегі мұғалімдердің жұмыс уақыты 9.00-13.00, 14.00-18.00-ге дейін.

Мектептің жұмысының циклограммасы

№	Тұрақты атқарылатын істер циклограммасы	жауапты
Тамыз		
1	Кадрлардың орналасуын нақтылау	директор
2	Оқушылардың контингентін нақтылау	директор
3	Тарификацияны әзірлеу	директор
4	Материалдық-техникалық базаның күйін және жаңа оқу жылына мектеп дайындығын пысықтау	директор
5	Мектептің жаңа оқу жылын бастауға аудандық МСЭҚБ рұқсатын алу	директор
6	Жалпы мектептік кеңейтілген педкеңес оқу жоспары, мектеп жұмыс жоспарын талдау, даму стратегиясы	директор
Қыркүйек		
1	Педагогикалық кадрлерді тарифтеу	директор
2	Білім беру бөліміне есептілікті тапсыру	директор
3	1-сыныпқа қабылдау жұмысын талдау	Оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
4	Шығармашылық топ жұмысын талдау	Оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
5	Оқушылардың өзін-өзі басқару органдарының жұмысын жоспарлау	Координатор
6	Сынып жетекшілерінің жұмысын үйлестіру	Тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары
7	Мектеп кеңесінің ата-аналар комитетінің отырысы	Тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары
8	Дарынды балаларды анықтау	ОҒҚ жетекшісі
9	Жыл басындағы бақылау кестесін, бақылау формасын бекіту	Оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
10	ҚТ, пандемияға байланысты санитарлық норма бойынша сынып жетекшілеріне, мұғалімдерге инструктаж	Тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары
11	Тақырыптық жоспарлауды талдау	Оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
Қазан		
1	1 тоқсанның қорытындысы бойынша ата-аналар жиналысын өткізу	Оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары

2	Аттестаттау комиссиясының жұмысы	Оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
3	Ұстаздар күніне орай өзін-өзі басқару күнін өткізуге даярлық және оны өткізу	Тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары
4	Қысқа дайындық	директор
5	Балаларды медициналық тексеруден өткізу	медбике
6	Мектепшілік олимпиада өткізу	Оқу жұмысы жөніндегі орынбасары ӘБ жетекшілері
Қараша		
1	2 тоқсанның қорытындысы бойынша педкеңес	Оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
2	Оқушылардың үйірмелер мен секцияларға қатысуын талдау (санитарлық талаптарды орындауын қадағалау)	Тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары
3	Аудандық олимпиадаға қатысу	Оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
4	Қауіпсіздік техника бойынша инструктаж (каникул алдында)	Сынып жетекшілері
Желтоқсан		
1	Жарты жылдыққа жасалған жедел жоспардың орындалу қорытындысын шығару	директор
2	1ж.ж бойынша педкеңес	директор
3	Қысқы каникулды өткізілуді жоспарлау	Тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары
4	Қауіпсіздік техника бойынша бұйрықтар мен нұсқаулықтарды дайындау	Оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
Қаңтар		
1	Аттестаттау комиссиясының жұмысы	Төраға
2	Мектеп кеңесінің отырысы	Оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
3	Алдын ала тарифтеу жұмысы	Директор, Оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
Ақпан		
1	Олимпиадаларға қатысу	Оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
2	Мектеп түлектерімен дәстүрлі кездесулерге дайындық өткізу	Тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары
Наурыз		
1	3 тоқсан қорытындысы бойынша педкеңес	Оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
2	Ата-аналар жиналысы	Тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары
3	Көктемгі каникулды ұйымдастыру	Тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасар Координатор
4	Қауіпсіздік техника бойынша инструктаж	Сынып жетекшілері
5	Көктемгі көркейту-көгалдандыру жұмыстарын ұйымдастыру	Тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары
Сәуір		
1	Мемлекеттік емтихандарға даярлық	Пән мұғалімдері
2	Жазғы еңбек практикасының жоспарын қарау, бекіту	Тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары
3	Ата-аналар жиналысы	Тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары

Мамыр		
1	Қорытынды бақылау кестесін, бақылау формасын бекіту	Оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
2	Еңбек демалысы кестесін бекіту	Оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
3	Негізгі және орта мектеп курстарының емтихан кестесін қалыптастыру	Оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
4	«Соңғы қоңырау» мерекесі	Тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары
5	Қорытынды педкеңес: емтихандарға жіберу, марапаттау	Директор
6	Тоқсан, жарты жылдық, жылдық қорытындылары	Оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
7	Бітіруші сыныптардағы ата-аналар жиналысы	Сынып жетекшілері
8	Қауіпсіздік техника бойынша инструктаж	Сынып жетекшілері
9	Мектеп жанындағы лагерь жұмысын ұйымдастыру шаралары	ТЖО
Маусым		
1	Мектеп бітіру емтихандарын өткізу	Директор, Оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
2	Оқушылардың жазғы практикасы	ТЖО
3	Мектеп жанындағы лагерь жұмысы	ТЖО
4	Мектеп бітіру кешін ұйымдастыру	ТЖО
5	Мектепті ағымдағы жөндеуден өткізу	Шаруашылық жөніндегі орынбасары
6	Есеп беру, ҰБТ қорытындыларын өткізу	Оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
7	Мектептің жылдық жұмысын талдау	
8	Жазғы каникул күндердегі мектеп директорының міндетін атқарушының инструктажы	директор

Мектеп әкімшілігі арасында міндеттерді бөлу:

Мектеп директоры - М.Айтбаева

- Жалпы басшылық, бақылау;

- "Білім туралы", «Тіл туралы» Заңдардың, «Бала құқығы туралы конвенцияның» жүзеге асуын қадағалау, «Еңбек кодексін» басшылыққа алу;
- мектептің дамуын болжау;
- педагогикалық, кіші техникалық қызметкерлерді іріктеу, тағайындау және тәрбиелеу;
- педагогикалық, директор жанындағы кеңестер жұмысына басшылық жасау;
- жалпыға бірдей білім беру жұмыстарының орындалуын бақылау;
- пән мұғалімдері мен сынып жетекшілерінің күнтізбелік жоспарын бекіту;
- еңбек қауіпсіздік, техникалық, өртке қарсы ережелерінің сақталуын бақылау;
- тарификация жұмыстарын ұйымдастыру, басшылық жасау;
- материалдық базаны нығайту, сақтау, жөндеу жұмыстарына басшылық жасау;
- бұйрық кітаптарының жүргізілуін бақылау;
- нормативтік іс қағаздармен жұмыс;
- аудандық білім бөлімдеріне есептер берілуін бақылау;
- Ұлттық білім беру деректер қорын (НОБД) толтыру;

- «Күнделік кз» электронды журналдың толтырылуын қадағалау;
- мектеп жұмысын жоспарлау;
- оқу-тәрбие үрдісіне бақылау орнату;
- мектеп кітапханасының жұмысын бақылау;
- мектептегі санитарлық-гигиеналық жағдайды бақылау;
- ауыл әкімшілігімен, жеке шаруа қожалықтарымен байланыс орнату;
- мектептің безендірілуіне басшылық жасау, бақылау;
- қызметкерлерді еңбек демалысына шығару графигін жасау;
- бақылайтын пәндері: география, тарих, адам және қоғам, биология, химия, физика

Директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары – Ш.Алибекова

- "Білім туралы" заңның жүзеге асуын қадағалау;
- пәндер бойынша оқу бағдарламаларының орындалуын қадағалау, бақылау;
- 1 - 11 сыныптар бойынша оқу бағдарламаларын орындалуын қадағалау, бақылау;
- 5 –11 сыныптар сабақтарының, факультативтердің өтілуін, сынып журналдарының толтырылуын қадағалау, бақылау;
- мектепалды даярлық сыныбының жұмысына басшылық жасау, бақылау;
- мектептегі әдістемелік жұмысты ұйымдастыру, басшылық жасау;
- әдістемелік кеңестің жұмысы;
- шығармашылық топтар жұмысына басшылық жасау;
- тәжірибелі ұстаздардың іс-тәжірибесін зерттеу, жинақтау, тарату;
- жас мамандармен жұмыс;
- пән мұғалімдерінің күнтізбелік жоспарын тексеру;
- мұғалімдердің білімін жетілдіруіне басшылық жасау;
- мұғалімдердің аттестаттаудан өтуін ұйымдастыру;
- пән апталықтарын өткізуге басшылық жасау;
- пән олимпиадалары жұмыстарын ұйымдастыру және жүргізу;
- қабілетті балалармен жұмыстарды ұйымдастыру және жүргізу;
- мектептегі оқу-тәрбие жұмысын мониторингілеуді жүргізу;
- сабақ кестесін құру;
- мұғалімдердің жұмыстық есеп табелін жүргізу;
- мұғалімдердің пәндер, факультатив, пән үйірмелері бойынша күнтізбелік, сабақ жоспарларын тексеру, бақылауда ұстау;
- қорытынды аттестаттауға дайындық және оны өткізу жұмыстарын ұйымдастыру, бақылау;
- жалпыға бірдей білім беру жұмыстарының орындалуы;
- пән кабинеттерінің безендірілуі;
- аудандық білім бөлімдеріне есептер беру;
- Ұлттық білім беру деректер қорын (НОБД) толтыру, жауапты болу, есептің дұрыс жүргізілуін бақылау;
- «Күнделік кз» электронды журналдың толтырылуын қадағалау;

- педагогикалық, директор жанындағы кеңестердің шешімдерінің орындалуына бақылау жасау;
- нормативтік іс қағаздармен жұмыс;
- бақылайтын пәндері: ағылшын тілі, қазақ тілі мен әдебиеті, орыс тілі мен әдебиеті, математика, информатика

Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары – Г.Темирбекова, Т.Абдрахманова

- "Білім туралы", «Тіл туралы» Заңдардың «Бала құқығы туралы конвенцияның» жүзеге асуын қадағалау;
- мектепте тәрбие жұмысының жүйесін құру, ұйымдастыру, басшылық жасау;
- тәрбие жұмысын мониторингілеуді жүзеге асыру;
- тәрбие процесінде жұртшылық өкілдерімен, ата-аналармен, қоғамдық ұйымдармен байланыс орнату;
- қоғамдастық жұмысын бақылау;
- құқықтық тәрбие жұмысын ұйымдастыру, басшылық жасау;
- әлеуметтік бейімделмеген балалармен, әлеуметтік жағдайы нашар жанұямен жұмыс жүргізу;
- жетім, жартылай жетім, толық емес жанұядағы балаларды анықтау, есепке алу және олармен жұмыс;
- сынып жетекшілерінің жұмысына басшылық жасау, тәрбие жоспарларын тексеру;
- сынып жетекшілерінің іс-тәжірибесін зерттеу, жинақтау, тарату;
- сынып сағаттарының жүргізілуі, саяси хабарлама өткізуін бақылау;
- қоғамдастық жұмысын жүргізу;
- "Ұлдар кеңесінің", «Қыздар кеңесінің» жұмысын ұйымдастыру, басшылық жасау;
- педагогикалық, директор жанындағы кеңестердің шешімдерінің орындалуына бақылау жасау;
- удандық білім бөлімдеріне есептер беру;
- Ұлттық білім беру деректер қорын (НОБД) толтыру;
- «Күнделік кз» электронды журналдың толтырылуын қадағалау;
- «Мектепке жол» акциясын ұйымдастырып, жүргізу;
- «Алғашқы қоңырау», «Соңғы қоңырау», «Мектеп бітіру» мерекелерін ұйымдастыру;
- күзгі, қысқы, көктемгі каникулдардың жоспарын жасау;
- оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру;
- ата-аналар арасында ағартушылық жұмыстарын жүргізу;
- нормативтік іс қағаздармен жұмыс;
- бақылайтын пәндері: дене шынықтыру, технология, музыка;
- «Жас өрт сөндірушілер», «Полицияның жас достары», «Оперативтік жастар тобы» бірлестіктерінің жұмысын ұйымдастыру, басшылық жасау;
- ата-аналар арасында ағартушылық жұмыстарын жүргізу;
- «Қамқоршылық кеңес» жұмысының дұрыс ұйымдастырылуына жауап береді
-

Педагог-ұйымдастырушы – Г.Болегенова (вожатый)

- "Білім туралы" заңның жүзеге асуын қадағалау;
- мұғалімдер және оқушылар арасында кезекшілік жұмыстарын ұйымдастыру, бақылау;
- оқушылардың өзін-өзі басқаруына басшылық жасау;
- дәстүрлі мерекелік шараларды ұйымдастыру, өткізу;
- ата-аналар арасында ағартушылық жұмыстарын жүргізу;
- оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау;
- оқушылар күнделігінің жүргізілуін бақылау;
- нормативтік іс қағаздармен жұмыс

Директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары - Р.Альжанов

- «Өрт қауіпсіздігі туралы Ережені», «Төтенше жағдайлар» туралы Заңдардың жүзеге асуын қадағалау;
- мектепте материалдық-техникалық базаға толық жауап беруге;
- материалдық жауапкершілікті толық өз мойнына алуға;
- уақытымен мектеп әкімшілігіне мектеп мүлкі туралы хабар беруге;
- мектептің түнгі кезекшілігін дұрыс ұйымдастыруға;
- мектепте тұрақты температуралық режимін сақтауға, электр жүйесінің дұрыс жұмыс істеуіне;
- кабинеттердегі мүліктерді тексеруге, қабылдауға ;
- қазандықтың дұрыс жұмыс істеуіне;
- сұйық отынның үнемді жұмсалыуына;
- сұйық отынды қабылдау әрі оны сақталуына қатаң түрде жауапты болуға;
- финанстық-қаражаттың заңсыз іс-әрекет болған жағдайда қылмыстық жазаға тартылатыны ескертіледі;
- мектеп күзетшілерін тексеруге;
- вахтер қызметкерінің дәптерлерін тексеруге;
- кабинеттердегі тазалыққа, керекті құрал жабдықтарды қатаң қадағалауға;
- мектептің материалдық мүлкін сақтауға; оның сынуы, жоғалуы, бұзылуына жол бермеуге;
- мектеп тазалығына;
- мектепте техникалық қауіпсіздік үшін жауап беруге;
- кіші қызметкерлер (техперсонал) жұмысын бақылауға, табелін толтыру

Мектеп кітапханашысы - Г.Женисхан

- мектеп қорындағы кітаптардың сақталуына;
- материалдық финанстық жауаптылыққа;
- әдістемелік бұрыштар ұйымдастыруға;
- оқушылармен, мұғалімдермен конференциялар, семинарлар, т.б. өткізуге, көрмелер ұйымдастыруға;
- әр сынып бойынша оқулықпен қамтамасыз етуге;
- Ұлттық білім беру деректер қорын (НОБД) толтыру;
- газет-журналдарға жазылуға;

- мұғалімдер мен кіші техникалық қызметкерлердің баспасөзге жазылуын ұйымдастыруға;
- финанстық-қаражатты, құжаттарды дұрыс жүргізуге;

Педагог-психолог –Б.Ермахан

- қабілетті оқушылармен жұмысты ұйымдастыру;
- жеке оқушылармен жұмыс жүргізу;
- есепте тұратын, қиын оқушылармен жұмыс;
- мектеп мұғалімдерімен жұмыс жүргізу;
- ата- аналармен жұмыс жүргізу;
- жас мамандармен жұмыс жүргізу;

Іс жүргізуші - А.Калайдарова

- мектептің мұрағат ісі мен іс жүргізуді бақылау;
- мектепшілік іс-қағаздарды жүргізу;
- мектепшілік бұйрықтарды жүргізу;
- мектепке келген, кеткен құжаттарды кірістеу және шығыстау жұмыстарын жүргізу;
- мектеп мұрағатындағы құжаттардың есебін сақталуын бақылау;
- мектепшілік еңбек келісім шарттарын жүргізу;
- еңбек кітапшаларын қадағалау;
- мұғалімдердің, оқушылардың жеке іс-қағаздарының толықтығын қадағалау.

«Ақмола облысы білім басқармасының Ерейментау ауданы бойынша білім бөлімі Торғай ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ-сі бойынша 2022-2023 оқу жылына кабинет меңгеруші мұғалімдердің тізімі:

- 1.Бастауыш сынып кабинеті- Новожилова Юлия Михайловна, Селина Светлана Сергеевна;
2. Бастауыш сынып кабинеті- Молдагулова Бакыт Караевна, Самигат Ботагоз;
3. Бастауыш сынып кабинеті- Жусупова Гульмира Кабытаевна;
- 4.Бастауыш сынып кабинеті- Бегалинова Зура Амантаевна, Елубаева Айнура Канатовна;
- 5.Орыс тілі және әдебиет кабинеті-Бурлинова Бакыткул Балтаевна;
- 6.Қазақ тілі және әдебиет кабинеті-Каиржанова Гульден Алпамысовна;
7. Математика кабинеті – Дюсенова Фаузия Курбановна;
8. Физика кабинеті-Бозбаева Зухра Егизбаевна;
- 9.Ағылшын тілі кабинеті- Алибекова Асемгуль Рашитовна;
- 10.Технология кабинеті- Полат Меруерт;
- 11.Биология кабинеті-Ахбаева Айгуль Жумабаевна;
- 12.Тарих кабинеті-Кызыров Абай Мукажанович;
- 13.Химия кабинеті-Жексенова Акмарал Дастановна;
- 14.География кабинеті-Имангажы Ахбота;
- 15.АӘД кабинеті-Айтмагамбетов Айбол Шихович;
16. Қазақ тілі және әдебиет кабинеті-Кусаинова Дана;

17. Информатика кабинеті-Тәжібай Аружан Мерекеқызы;

18. Қазақ тілі кабинеті-Макажанова Миуаш Алдыбековна;

19. Даярлық тобы кабинеті-Сулейменова Дильназ Дюсембаевна, Айтжанова Жанаргуль.

Сыныптарды пән кабинеттерге орналастыру

Ауысым	сыныптар	Пән кабинеті	Сынып жетекшісі
1 ауысым	0 «А»	20	Кабылшарипова Г.Т
2 ауысым	0 «Б»	20	Сулейменова Д.Д.
1 ауысым	1 «А»	3	Акатова А.К.
1 ауысым	1 «Б»	4	Бегалинова З.А.
1 ауысым	2 «А»	2	Молдагулова Б.К.
1 ауысым	2 «Б»	4	Новожилова Ю.М
2 ауысым	3 «А»	3	Жусупова Г.К.
2 ауысым	3 «Б»	4	Елубаева А.К.
1 ауысым	4 «А»	6	Самигат Б.
2 ауысым	4 «Б»	1	Селина С.С.
1 ауысым	5 «А»	14	Айтбаева М.Л.
1 ауысым	5 «Б»	17	Кожаметова А.М.
1 ауысым	6 «А»	13	Жексенова А.Д.
1 ауысым	6 «Б»	8	Бозбаева З.Е.
1 ауысым	7 «А»	11	Ахбаева А.Ж.
1 ауысым	7 «Б»	18	Макажанова М.А.
1 ауысым	8 «А»	16	Кусаинова Д.
1 ауысым	8 «Б»	7	Дюсенова Ф.К.
1 ауысым	9 «А»	19	Сапарғали А.Д.
1 ауысым	9 «Б»	15	Сериков Д.К.
1 ауысым	10 «А»	9	Каиржанова Г.А.
1 ауысым	10 «Б»	5	Бурлинова Б.Б.
1 ауысым	11 «А»	10	Тәжібай С.М.

2 бөлім

Оқушыларға міндетті жалпы орта білім беруді жүзеге асыру жұмыстарын ұйымдастыру іс-шара жоспары / Обеспечение всеобщего среднего образования

Негізгі жұмыс бағыттары	Іс-шаралар	Жауаптылар	Орындау мерзімдері
Әлеуметтік жағдайы нашар, көпбалалы, аз қамтылған отбасындағы балаларымен жұмыс	Мектеп оқушылары арасынан әлеуметтік жағдайы нашар, көп балалы, аз қамтылған отбасы балаларын анықтау, тізімге алу.	Абдрахманова Т.Д, Темирбекова Г.Ж. Сынып жетекшілер	қыркүйек, қаңтар
	Әлеуметтік жағдайы нашар, көп балалы, аз қамтылған отбасында болу, тұрмыс жағдайымен танысу, акт жасау	Абдрахманова Т.Д, Темирбекова Г.Ж.	айына бір рет
	Мектеп оқушыларының арасынан әлеуметтік жағдайы нашар, көпбалалы, аз қамтылған отбасы балаларға көмек көрсету.	Абдрахманова Т.Д, Темирбекова Г.Ж.	қажетіне қарай
	Әлеуметтік жағдайы нашар, көпбалалы, аз	Абдрахманова Т.Д,	қажетіне

	қамтылған отбасы балаларымен жұмыс, оқушылардың үйлеріне рейдтер ұйымдастыру.	Темирбекова Г.Ж.	қарай
Жетім, жартылай жетім балалармен жұмыс	Жетім, жартылай жетім балаларды анықтау, тізімге алу	Абдрахманова Т.Д, Темирбекова Г.Ж. Сынып жетекшілер	қыркүйек, қаңтар
	Жетім, жетім жартылай балалардың отбасында болу, тұрмыс жағдайымен танысу, акт жасау.	Абдрахманова Т.Д, Темирбекова Г.Ж. Сынып жетекшілер	айына бір рет
	Жетім, жартылай жетім оқушылармен жұмыс, оқушылардың үйлеріне рейд жасау	Абдрахманова Т.Д, Темирбекова Г.Ж. Сынып жетекшілер	айына бір рет
Денсаулығы нашар оқушылармен жұмыс	1. Мүгедек және «Д» есепте тұратын балаларды анықтап, тізімге алу, жұмыс жоспарын жасау. 2. Дене шынықтыру сабағынан босатылған оқушыларға бұйрық шығарту, анықтамаларын алдыру	Медбике Сынып жетекшілер	қыркүйек
	«Д» тіркеуінде тұратын оқушылармен жұмыс жүргізу	Медбике Сынып жетекшілер	үнемі
	Дене шынықтыру сабақтарынан босатылған оқушылармен жұмыс	Пән мұғалімдері Сынып жетекшілер	қажетіне қарай
	Денсаулығы нашар оқушыларды жалпылама медициналық тексеру жұмыстарын жүргізу	Сынып жетекшілер	наурыз
Сәтсіз, жағдайы нашар отбасы балаларымен жұмыс	Сәтсіз, жағдайы нашар отбасын анықтап, балаларды тізімге алу	Абдрахманова Т.Д, Темирбекова Г.Ж.	қыркүйек, қаңтар
	Балалардың ата-анасымен жұмыс	Мектеп әкімшілігі	қажетіне қарай
	Тұрмыс жағдайларын көру үшін рейдтер ұйымдастыру.	Мектеп, ауыл әкімшілігі	қажетіне қарай
«Қиын» оқушылармен жұмыс	1-11 сынып оқушылары арасынан тәртіп бұзуға бейім оқушыларды анықтап, тізімге алу, жұмыс жоспарын жасау	Абдрахманова Т.Д, Темирбекова Г.Ж. Сынып жетекшілер	қыркүйек
	«Қиын» оқушылар үйіне рейд жасау.	Абдрахманова Т.Д, Темирбекова Г.Ж.	қажетіне қарай
	Қиын балалардың сабаққа қатысуын бақылау	Абдрахманова Т.Д, Темирбекова Г.Ж.	үнемі
Оқушылардың	Дайындық тобы тәрбиеленушілері мен	Пән мұғалімдері	қыркүйек

техника қауіпсіздік ережесін сақтауы	1-11 сынып оқушыларын техника қауіпсіздік ережесімен таныстыру.	Сынып жетекшілер	
	Дайындық тобы тәрбиеленушілері мен 1-11 сынып оқушыларын техника қауіпсіздік ережесімен таныстыру	Пән мұғалімдері Сынып жетекшілер	қараша, қаңтар
Жолда жүру ережесімен жұмыс	Дайындық тобы тәрбиеленушілері мен 1-11 сынып оқушыларын «Жолда жүру ережесімен» таныстыру	Сынып жетекшілер	тоқсан сайын
	Мектепшілік өрт сөндірушілер байқауын өткізу, аудандық байқауға қатысу.	Айтмағамбетов А.Ш.	сәуір
Оқушылардың өмірін қауіпсіздендіру ережелерімен жұмыс	2023-2024 о.ж. оқушылардың өмірін қауіпсіздендіру ережелерімен ата-аналарды және оқушыларды таныстыру, қолхат алу.	Сынып жетекшілер	қыркүйек
	Каникул, мереке кезіндегі оқушылардың өмірін қауіпсіздендіру ережелерімен ата-аналарды, оқушыларды таныстыру	Сынып жетекшілер	тоқсан сайын
Табиғи апаттардан сақтандыру жұмыстары	1-11 сын. оқушыларымен табиғи апаттардан (өрт, су тасқыны, жер сілкінісі) сақтану ережелерімен таныстыру	Сынып жетекшілер	тоқсан сайын

3 бөлім

Педагогикалық кадрлармен жұмыс. /Работа с педкадрами.

Р/с	Іс-шара мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Педагогикалық кадрлардың сандық, сапалық құрамын анықтау/ Уточнение качественного состава учителей	Қыркүйек, қаңтар/ сентябрь, январь	Іс-жүргізуші
2	Мұғалімдердің курстардан өтуін ұйымдастыру, есепке алу/ Организация и учет прохождения учителями на курсов повышения квалификации	Жоспар бойынша/ по плану	ОТІЖДО
3	Өз білімін көтеру жұмысы/ Работа по самообразованию	Күнделікті/ ежедневно	Мұғалімдер
4	ӘБ жұмысы/ Работа МО	Жоспар бойынша/ по плану	ӘБ жетекшілері
5	Класс жетекшілердің секция жұмыстары/ секционная работа МО классных руководителей	Жоспар бойынша/ по плану	ТІЖДО
6	Мұғалімдердің аттестация ережелерімен танысуы/ Ознакомление учителей с правилами аттестации	Қыркүйек-қазан/ сентябрь-октябрь	ОТІЖДО
7	Мұғалімдердің шығармашылық есебі/ Творческий отчет учителей	Жоспар бойынша/ по плану	Мұғалімдер
8	Ашық сабақтар/ Открытые уроки	Жоспар бойынша/ по плану	ӘБ жетекшілері, ОТІЖДО
9	Мұғалімдердің сабаққа қатысуы/ Взаимопосещение	Күнделікті/	Әкімшілік

	уроков	ежедневно	
10	Мұғалімдерге әдістемелік көмек көрсету/ Оказание методической помощи учителям	Жоспар бойынша/ по плану	ӘБ жетекшілері, ОТІЖДО
11	Жас мамандармен жұмыс. Бағдарлы білім беруде жас мамандарға әдістемелік көмек көрсету, сабақтарына қатысу, талдау жасау/ Работа с молодыми учителями. Оказание помощи, посещение уроков, анализ	Жоспар бойынша/ по плану	ӘБ жетекшілері, ОТІЖДО
12	ӘБ отырыстары/ Заседания МО	Жыл бойы/ в течение года	ӘБ жетекшілері
13	Кабинет меңгерушілері, сынып жетекшілерінің техника қауіпсіздігі жайлы жұмысы/ Работа по ТБ завкабинетов и классных руководителей	Жыл бойы/ в течение года	АӘД
14	Сынып жетекшілермен психологиялық-практикалық консультация: «Қиын оқушылармен жұмыс»/ Психолого-практические занятия с классными руководителями на тему «Работа с трудными учащимися»	Қараша, наурыз/ ноябрь, март	жантанушы
15	Тәлімгер ұстаздардың жас мамандармен жұмысы/ Работа наставников с молодыми учителями	Жоспар бойынша/ По плану	ОТІЖДО
16	«Жыл мұғалімі» сайысы/ Конкурс «Учитель года»	Наурыз, сәуір /март, апрель	ОТІЖДО, ТІЖДО
17	9, 11 сыныптар оқушыларының еңбекке орналасуы / Трудоустройство учащихся 9, 11 классов	Сәуір/ апрель	Сынып жетекшілері
18	Мұғалімдерді аттестациялау/ Аттестация педагогов	Маусым, желтоқсан/ июнь, декабрь	Аттестациялық комиссия

Аттестаттауға дайындық және оны өткізу бойынша жоспар/ План работы по подготовке и проведению аттестации

түрі	Іс-шаралар	жауаптылар	мерзімі
жоспар	Мұғалімдердің аттестациялау жұмысын жоспарлау.	М.Мырзашева	тамыз
Құжаттарды толтырудағы міндеттерін бөліп беру.	Бұйрықтар шығару: - Аттестаттау комиссиясын құру туралы - Сараптамалық кеңес құру туралы	Мектеп директоры	тамыз
Аттестатаудан өтетін педагогикалық қызметкерлердің тізімі	Аттестациядан өтуге өтініштер қабылдау.	Аттестаттау комиссиясының төрағасы	20.12- 05.01; 01-15.08
Аудандық білім бөліміне тапсыру	Аттестациядан өтетін педагог қызметкерлердің тізімін бекіту	М.Мырзашева	тамыз, қаңтар
	Аттестаттау ережесімен таныстыру.	Мектеп директоры	тамыз, қаңтар

Тестілеуден өтетін педагогикалық қызметкерлердің тізімі	Тестілеуге қатысуға өтініштер қабылдау.	Аттестаттау комиссиясының төрайымы	Бекітілген уақытта
Аудандық білім бөліміне тапсыру	Педагог-қызметкерлерді ҰБТ қатыстыру, нәтижесін шығару.	Аттестаттау комиссиясы	Белгіленген уақытта
Аттестациядан өтетін мұғалімдердің кәсіби біліктілігін арттыру	Аттестациядан өтетін педагог қызметкерлердің курстарға қатысуын ұйымдастыру	Аттестаттау комиссиясы төрайымының орынбасары	жоспарға сәйкес
Аттестаттау үрдісін психологиялық тұрғыдан сүйемелдеу	Аттестатталушы педагог қызметкерлерге психологиялық қолдау көрсету	Б.Ермахан	жыл бойы
есеп	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің есебін тындау.	Пән мұғалімдері	қазан, сәуір
құжаттар	Мұғалімдерге мінездеме жазу, олардың мінездемеелері мен берілген ұсыныс-пікірлерді педагогикалық ұжымға таныстыру, аттестациядан өтуге қажетті құжаттарды рәсімдеу.	Сараптамалық кеңес	жоспарға сәйкес
портфолиосын қабылдау-тапсыру актісі	Аттестатталушы педагог қызметкерлердің портфолиосын жинақтап, өткізу.	Аттестаттау комиссиясы төрайымының орынбасары	Белгіленген уақытта
бағалау өлшемшарттары	Портфолионы бағалау	Сараптамалық кеңес	Кесте бойынша
шешім	Сараптамалық кеңестің шешімі	Сараптамалық кеңес	Тамыз айының соңы
Бұйрық шығару	Аттестаттау комиссиясының шешімі	Аттестаттау комиссиясы	31.08 дейін
куәлік	Біліктілік санатын беру туралы куәлік рәсімдеу	Аттестаттау комиссиясы төрағасының орынбасары	қаңтар, қыркүйекке дейін
Жоспар құру	Келесі оқу жылына аттестаттау жұмысының жоспарын құру.	Аттестаттау комиссиясы	шілде

Өз білімін жетілдіру

МАҚСАТЫ: педагогикалық кадрлардың кәсіби біліктілігін арттыру, өзін-өзі бағалау жұмыс жүйесін жетілдіру

түрі	Іс-шаралар	жауаптылар	мерзімі
Кесте жасау	2023-2024 оқу жылы бойынша курстан өту кестесін жасау.	Алибекова Ш.Б	тамыз
Сертификат	Мұғалімдерді өз білім жетілдіру курстарына жіберу.	Алибекова Ш.Б	жоспар бойынша
Білім бөліміне есеп беру	Мұғалімдердің курстан өткені туралы есеп беру.	Алибекова Ш.Б	мамыр
Портфолио	Мұғалімдер портфолиосын жинақтау.	Бірлестік жетекшілері	жыл бойы

IV бөлім

Педагогикалық кеңес/ Педагогический совет

Р/с	Педагогикалық кеңесте қаралатын мәселелер	Мерзімі	Негізгі бағыты	Жауапты
1.	<p>2023-2024 оқу жылында мектептің оқу-тәрбие үрдісін ұйымдастырудың өзекті мәселелері / Актуальные вопросы организации учебно-воспитательного процесса школы в 2023-2024 учебном году</p> <p>1.2022-2023 оқу жылының мектеп жоспарына талдау. «Жаз-2023» жоспарының орындалуын қорытындылау. ҚР «Білім туралы» Заң талаптарының орындалуы./ итоги 2022-2023 учебного года и предстоящие задачи. Реализация требований Закона «Об образовании»</p> <p>2. 2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бекіту/Утверждение плана работы по учебно воспитательной деятельности на 2023-2024 учебный год.</p> <p>3. 2023-2024 жылға арналған Әдістемелік нұсқау хатын зерделеу, Типтік оқу жоспарын таңдау. Пәндер бойынша оқу жоспарының және үйірмелердің күнтізбелік-тақырыптық жоспарларын бекіту/ Изучение инструктивно-методического письма на 2023-2024 учебный год, выбор ТУП. Утверждение КТП, учебные планы, кружки</p> <p>4. Оқу жүктемелерін бөлу туралы, мектепалды даярлық сыныптар мұғалімдерінің жұмысына рұқсат беру туралы/ Распределение учебной нагрузки учителей и воспитателей предшколы</p> <p>5.Педагогтердің функционалдық міндеттерімен таныстыру/ Ознакомление педагогов с</p>	тамыз	Жоспарлау, ұйымдастыру Ақпараттық презентация Мақсат қою, жұмылдыру	Директор, Директордың оқу тәрбие ісі жөніндегі орынбасары

	<p>функциональными обязанностями.</p> <p>6.Педагогикалық кеңес құрамын қайта бекіту, хатшы сайлау/ Утверждение состава педсовета. Жас мамандарға тәлімгер тағайындау/ Назначение наставников молодым специалистам</p> <p>7.Аттестация комиссиясы құрамын бекіту. Эксперт комиссиясын құру/ Утверждение состава аттестационной комиссии и экспертной комиссии.</p> <p>8. Әр-түрлі сұрақтар/ Разное</p>			
2.	<p>Мектепте табысты оқу үшін жағдай жасау жолдары / Создание условий для успешного обучения в школе</p> <p>1. № 1 педагогикалық кеңестің шешімдері мен ұсыныстарын орындау</p> <p>2. Білім алушылардың I тоқсандағы оқу қызметінің қорытындысын талдау /Итоги I четверти. Даярлық топтарының мониторингі.</p> <p>3. 1, 5-сынып оқушыларының жаңа білім беру жағдайларына бейімделуі/Адаптация учащихся 1, 5-х классов к новым образовательным условиям</p> <p>4. Баяндама: «5-сынып оқушыларының орта буынға бейімделуі»/ «Адаптация 5-классников»</p> <p>5. Баяндама: «Бірінші сынып оқушыларының мектепке бейімделуі: ерекшеліктері, бейімделу мәселелері, оларды жою жолдары»/ Доклад: «Адаптация первоклассников к школе: особенности, проблемы адаптации, способы их устранения»</p> <p>6. Әр-түрлі сұрақтар/ Разное</p>	Қараша	Бақылау, сараптау проблемалық талдау мен рефлексия	<p>Директор ОІЖО</p> <p>Айтбаева М.Л., Кожаметова А.М</p> <p>Акатова А.К, Бегалинова З.А</p>
3.	<p>Оқушылардың жетістігін қалыптастыру жолдары мен тәсілдері / Пути и способы формирования успеха учеников</p> <p>1. № 2 педагогикалық кеңестің шешімдері мен ұсыныстарын орындау</p> <p>2. I жарты жылдық қорытындылары және ағымдағы міндеттер/ Подведение итогов за I-ое полугодие и рассмотрение предстоящих задач. Даярлық тобының мониторингі.</p> <p>3. «Оқуға құштар мектеп» жобасының оқушылардың оқу сауаттылығын қалыптастыру мен жетілдірудегі рөлі./Роль проекта «Оқуға құштар мектеп» в формировании и совершенствовании читательской грамотности учащихся</p> <p>4. Дарынды оқушылармен I жартыжылдық жұмысының қорытындысы/ Итоги I полугодия с одаренными учащимися.</p> <p>5. Жаратылыстану пәндері бойынша оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыру жолдары / Пути повышения функциональной грамотности учащихся по естественно-математическим предметам</p> <p>6. 9-сынып оқушыларын үздік аттестатқа ұсыну туралы/ О претендентах 9-х классов на аттестат с отличием</p>	Қаңтар	Бақылау, сараптау проблемалық талдау мен рефлексия Ақпараттық сараптама	<p>ОТЖ орынбасары</p> <p>Кітапханашы, тіл мамандары</p> <p>ОТЖ орынбасары, Елубаева А.К.</p> <p>Ахбаева А.Ж. Пән мұғалімдері</p> <p>Сынып жетекшілері</p>

	7. Әр-түрлі сұрақтар/ Разное			
4.	<p>Білім беру үдерісі субъектілерінің мотивациялық саласын дамыту арқылы негізгі құзыреттілікті қалыптастыру / Формирование ключевых компетенций через развитие мотивационной сферы субъектов образовательного процесса</p> <p>1. № 3 педагогикалық кеңестің шешімдері мен ұсыныстарын орындау</p> <p>2. Білім алушылардың III тоқсандағы оқу қызметінің қорытындысын талдау / Анализ итогов учебной деятельности обучающихся за III четверть</p> <p>3. Оқушылардың үлгермеу себептері мен танымдық әрекетіне қызығушылығы төмен оқушылармен жұмыс/ Развитие познавательной деятельности учащихся со слабой мотивацией.</p> <p>4. Мұғалімдерді аттестациялау- мамандық шеберлігінің шынайы деңгейін айқындайтын құрал./ Аттестация учителей-инструмент, определяющий истинный уровень профессионального мастерства.</p> <p>5. 11 сынып оқушылардың ҰБТ-ге дайындық туралы / О подготовке учащихся 11-х классов к ЕНТ</p> <p>6. Оқушыларды қорытынды және аралық аттестаттауын дайындау бойынша жұмысты ұйымдастыру./ Организация работы по подготовке учащихся к итоговой и промежуточной аттестации.</p> <p>7. Кәмелетке толмағандарға қатысты зорлық-зомбылықтың, жыныстық тиіспеушіліктің алдын алу және алдын алу жөніндегі жұмыс туралы/ О работе по профилактике и предупреждению насилия в отношении несовершеннолетних, сексуальной неприкосновенности. Суицид.</p> <p>8. Әр-түрлі сұрақтар/ Разное</p>	наурыз	Бақылау, сараптау проблемалық талдау мен рефлексия	<p>Алибекова Ш.Б. Сынып жетекшілер</p> <p>Бірлестік жетекшілері, пән мұғалімдері</p> <p>ОТЖ орынбасары</p> <p>Сынып жетекшісі</p> <p>ОТЖ орынбасары</p> <p>Психолог, ТЖ орынбасарлары</p>
5.	<p>Педагогтердің кәсіби дамуы және педагогикалық ұжым мен мектептің бір жылдағы жетістіктері/ Профессиональное развитие педагогов и достижения педагогического коллектива и школы за год</p> <p>1. № 4 педагогикалық кеңестің шешімдері мен ұсыныстарын орындау</p> <p>2. Білім алушылардың 4- тоқсандағы оқу қызметінің қорытындысын талдау. Жылдық қорытындысы / Анализ итогов учебной деятельности обучающихся за 4 четверть. Подведение итогов за учебный год. Даярлық тобының мониторингі.</p> <p>3. Жас мамандар жұмысының жарты жылдық қорытындысы/ Итоги работы с молодыми специалистами за 1-ое полугодие.</p> <p>4. 1-4 сынып оқушыларын көшіру туралы, оқушыларды мақтау қағаздарымен марапаттау</p>	Мамыр	<p>Бақылау, сараптау</p> <p>Хабарлама</p> <p>Жоспарлау жобалау</p>	<p>Директор, ОТЖ орынбасары</p> <p>Тәлімгерлер, ӘБ жетекшілері</p>

	<p>туралы./ Перевод в следующий класс учащихся 1-4 классов, награждение учащихся грамотами</p> <p>5. 5-8,10 сынып оқушыларын сыныптан-сыныпқа көшіру емтихандарына жіберу туралы. / О промежуточной аттестации 5-8, 10 классов</p> <p>6. 9,11-сынып оқушыларын негізгі, орта мектепті бітіру жайлы/ Подготовка к итоговой аттестации учащихся 9,11-классов, об окончании основного и среднего образования.</p> <p>7. Әр-түрлі сұрақтар/ Разное</p>			<p>ОТЖ орынбасары</p>
6.	<p>2023-2024 оқу жылын ұйымдасқан түрде аяқтау туралы / Об организованном завершении 2023-2024 учебного года</p> <p>1. № 5 педагогикалық кеңестің шешімдері мен ұсыныстарын орындау</p> <p>2.5-8, 10-сынып оқушыларын сыныптан сыныпқа көшіру жайлы. / Перевод учащихся в следующий класс (5-8, 10-классы)</p> <p>3. 9,11-сынып оқушыларын негізгі, орта мектепті бітіру жайлы/ Подготовка к итоговой аттестации учащихся 9,11-классов, об окончании основного и среднего образования.</p> <p>4. Негізгі және орта білім туралы құжаттар беру жайлы / Вручение аттестатов об окончании основного и среднего образования.</p> <p>5. Жазғы маусымдағы балалар мен жасөспірімдердің демалыс, сауықтыру жұмыстарына тартылу жайы/ Организация летнего отдыха детей и подростков</p> <p>6. Жаңа оқу жылына дайындықтың барысы жайлы/ Подготовка к новому учебному году.</p> <p>7. Әр-түрлі сұрақтар/ Разное</p>	Маусым	Хабарлама	<p>Емтихан комиссиясы</p> <p>Директор, ОТЖ орынбасары</p> <p>ТЖ орынбасарлары</p>

V бөлім

Мектеп директоры жанындағы кеңес жұмысы/ Совещание при директоре

№	Мазмұны	жауаптылар
Тамыз		
1	<p>1.Мектепті жаңа оқу жылына дайындау (санитарлық-гигиеналық тәртіп және техникалық қауіпсіздік, кітапхана, оқу кабинеттерінің жаңа оқу жылына дайындық деңгейі)</p> <p>2. Жаңа оқу жылында оқу үдерісінің ұйымдастырылуы. Мектептің оқу тәртібі. (МБЖ)</p> <p>3. 1-сыныптарды жинақтау. Жаңа оқу жылындағы педагогикалық кадрлердің білім көтеру курсына баруын жинақтау.</p> <p>4. Мектептің лауазымдық нұсқаулықтарын, жергілікті актілерін зерделеу</p> <p>5. Білім беру деңгейлері бойынша оқу жүктемесінің жағдайы</p>	<p>Директордың ОІМ, ТІМ, кітапханашы, медбике</p> <p>Сынып жетекшілер, іс жүргізуші</p> <p>ОІЖ орынбасары</p>
Қыркүйек		

2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оқу кабинеттерін оқу үрдісіне дайындау 2. Оқушыларды тегін тамақпен қамтамасыз етілу жайы 3. Оқу жылының басындағы оқушылардың пәндік білім деңгейінің сапасын тексеру 4. ӘБ жұмысы ӘБ жұмыс жоспарларын бекіту 5. Оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау 6. Өзін-өзі басқару органдарының жұмысын бақылау 7. 2023-2024 оқу жылына 1-11 сынып жетекшілерінің тәрбие жұмысын жоспарлау сапасы. 8. Қосымша білім беру педагогтарының бағдарламалары мен тақырыптық жоспарлауы. (секциялар, үйірмелер) 9. Оқушыға қауіпсіз орта үшін жағдай жасау және зерделеу 	<p>Директордың ШІЖ орынбасары</p> <p>Директордың ОІМ орынбасары</p> <p>Сынып жетекшілер</p> <p>Аға тәлімгер</p> <p>Директордың ТІЖ орынбасары</p> <p>Оқу орынбасары</p> <p>Мектеп әкімшілігі</p>
Қазан		
3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оқушылардың оқулықтармен қамтамасыз етілуі 2. Мектеп істері номенклатурасын түзету 3. Ұлттық білім беру дерекқорының статистикалық деректерінің білім беру ұйымының нақты деректеріне сәйкестігі. 4. Оқушылардың сабақтан тыс жұмыспен қамтылуына мониторинг жүргізу 5. Мектептің әлеуметтік төлқұжатын бекіту 6. Мектеп жарғысының талаптарын сақтау 7. Техникалық құралдардың жағдайы 8. Мұғалімнің аттестацияға дайындығы. 	<p>Кітапханашы</p> <p>Іс жүргізуші</p> <p>Директордың ОІМ, ТІМ, ШІМ орынбасары</p> <p>Директордың ТІМ орынбасары</p> <p>Мектеп әкімшілігі</p> <p>Мектеп әкімшілігі</p> <p>Директордың ШІЖ орынбасары</p>
Қараша		
4	<ol style="list-style-type: none"> 1. І тоқсандағы оқушылардың оқу жетістіктерін бақылау 2. Аттестациядан өтетін мұғалімдердің сабақтарына қатысу 3. Жас мамандардың сабақтарына қатысу 4. Қысқа мерзімді және орта мерзімді жоспарларды сараптау 5. Оқушылар арасында құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша мектеп ұжымының жұмысын ұйымдастыру 6. Физика, химия, биология кабинеттеріндегі пәндер бойынша оқу-әдістемелік кешенін зерттеу (түгендеу актісі) 	<p>Директордың ОІЖ орынбасары</p> <p>Мектеп әкімшілігі</p> <p>Мектеп әкімшілігі</p> <p>Директордың ОІЖ орынбасары</p> <p>ТІЖ орынбасары</p> <p>Директордың ШІЖ орынбасары</p>
Желтоқсан		

5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мектептің сан-эпид талаптарға сәйкес жабдықтармен қамтамасыз етілу жағдайы 2. Техника қауіпсіздігі ережелерін сақтау жұмыстарын тексеру 3. Сынып журналдардың толтырылуы 4. Бірінші жартыжылдықта мемлекеттік білім стандартының орындалуы 5. Дәлелді себепсіз сабақтан қалған оқушылармен жұмыс 6. II тоқсан негізгі пәндер бойынша ТЖБ қорытындысы (кестеге сәйкес жиынтық бағалау) 7. «Оқуға құштар мектеп» жобасы Кітап оқуға деген қызығушылықты оятудағы мектеп кітапханасының жұмысы 8. Мектептің қауіпсіздік жағдайы 	<p>Медбике</p> <p>Директордың ШІЖ орынбасары</p> <p>Директордың ОІЖ орынбасары</p> <p>Директордың ТІЖ орынбасары</p> <p>Директордың ОІЖ орынбасары</p> <p>Кітапханашы</p> <p>Директордың ШІЖ орынбасары</p>
Қаңтар		
6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мұғалімдер – пән мұғалімдерінің 2 тоқсан бойынша есептерін дайындауын бақылау 2. 4, 9-сыныптардағы ББЖМға оқушыларының дайындықтары 3. ӘБ белсенділігін бақылау 4. Жетекші және серіктес мектептер қауымдастығы қызметінің аралық нәтижелері 5. Әр сыныптың Әлеуметтік деректер банкіні қалыптастыру және оны түзету 6. Психолог, аға-тәлімгер жұмысын ұйымдастыру 7. Ескерту жүйесінің жұмыс күйі, дүрбелең түймесі, турникет 	<p>Директордың ОІЖ орынбасары</p> <p>Директордың ОІЖ орынбасары</p> <p>Мектеп әкімшілігі</p> <p>Мектеп әкімшілігі</p> <p>Директордың ТІЖ орынбасары</p> <p>Психолог, аға тәлімгер</p> <p>Директордың ШІЖ орынбасары</p>
Ақпан		
7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Педагогикалық әдеп ережелері 2. Оқушылардың жеке істерін тексеру нәтижелері 3. Оқушыларды қорытынды аттестацияға дайындаудағы мұғалімдердің тиімділігі 4. Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің сабақтарына қатысу және әдістемелік және оқу қызметінің нәтижелерін талдау 5. Мемлекеттік рәміздерді насихаттау және қолдану туралы 6. Интерактивті жабдықтар және мамандандырылған кабинеттердің жағдайы 	<p>Мектеп әкімшілігі</p> <p>Іс жүргізуші</p> <p>Пән мұғалімдері</p> <p>Мектеп әкімшілігі</p> <p>Мектеп әкімшілігі</p> <p>Директордың ШІЖ орынбасары</p>
наурыз		

8	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оқушылардың ББД сапасын бақылау 2. Көктемгі каникул кезінде мұғалімдердің семинарларға қатысуын, тәжірибие алмасуын бақылау 3. -4- сынып оқушыларына кәсіби бағдар беру бойынша ПҚ жұмыстары 4. Мектептің жалпы спорттық іс-шара жұмыстарының барысы туралы 	<p>Директордың ОІЖ орынбасары</p> <p>Директордың ТІЖ орынбасары</p> <p>Директордың ТІЖ орынбасары</p> <p>Пән мұғалімдері</p>
Сәуір		
9	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мемлекеттік қорытынды аттестацияға оқушылардың дайындығын зерделеуге қатысты сабақтарға қатысу 2. 2 жартыжылдың қорытындысы бойынша мониторинг 3. Сыныптар бойынша ата аналар жиналыстарын ұйымдастыру және өткізу 4. Қосымша білім беру жүйесінің жұмысы 5. Дене шынықтыру пәні бойынша президенттік тестің қорытындысы 	<p>Директордың ОІЖ орынбасары</p> <p>Директордың ОІЖ орынбасары</p> <p>Директордың ТІЖ орынбасары</p> <p>Директордың ТІЖ орынбасары</p> <p>Дене шынықтыру мұғалімдері</p>
Мамыр		
10	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оқушыларға әскери-патриоттық тәрбие беру 2. Мұғалімдер мен оқушылардың өртке қарсы іс-шаралардың сақталуы, шаралардың орындалуы 3. Оқу дәрісханаларының жабдықталуы, келесі оқу жылына дайындығы 4. Пәндер бойынша МЖББС орындалуы 5. Оқушыны мектепке қабылдау туралы ақпараттандыру 6. Алфавиттік кітап және оқушылардың жеке іс құжаттарының жағыдайы 7. Оқушылардың жазғы сауықтыру демалысын ұйымдастыру туралы 8. Мұғалімдердің өзіндік білімін және біліктілігін көтеру жұмыстарының қорытындысы туралы. Жыл бойындағы мектепшілік бақылау қорытындысы. 	<p>АӘДТ мұғалімі</p> <p>АӘДТ мұғалімі</p> <p>Директордың ШІЖ орынбасары</p> <p>Директордың ОІЖ орынбасары</p> <p>Іс жүргізуші</p> <p>Іс жүргізуші</p> <p>Директордың ТІЖ орынбасары</p> <p>Мектеп әкімшілігі</p>
Маусым		
11	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2023-2024 оқу жылына жоспарлардың орындалуы, алдағы 2024-2025 оқу жылына жоспарлау 2. Мемлекеттік емтихан аттестациялау қорытындылары 	<p>Директор</p> <p>Директордың ОІЖ орынбасары</p>

Мектепшілік бақылаудың жоспары/ План внутришкольного контроля

Мектепшілік бақылаудың мақсаты:

Қазақстан Республикасының Білім туралы заңының, нормативтік құжаттардың, педагогикалық кеңестің бұйрықтары мен шешімдерінің орныдалуын бақылау, педагогикалық қызметкерлердің қызметінің нәтижелерін талдау және сараптамалық баға беру. Оқу үрдісін ұйымдастырудағы жағымды және жағымсыз тенденцияларды анықтау және бақылау үрдісінде әдістемелік көмек көрсетіп, озық педагогикалық тәжірибені тарату.

Мектепшілік бақылаудың міндеттері:

1. Оқушылардың білім жетістіктерін сырттай бақылауға дайындық ретінде пән сабақтарында функционалдық дайындықтарын арттыру жұмыстарын жүйелеу;
2. Оқушылардың білім сапасын арттыруда жазба сабақтарында оқушылардың орфографиялық сауаттылықтарын, инклюзивті білім беруді жүйелендіру, барлық пәндерден функционалдық сауаттылықты және жаһандық құзыреттілікті арттыру жұмыстарын жүйелеу;
3. Оқушылардың білім сапасына жүргізілген жүйелі мониторинг нәтижелерін талдау және оларды әдістемелік бірлестікте талқылау;
4. Оқушыларды өмірге және күнделікті жағдаяттарға даярлаудағы таңдау курстарының маңыздылығын ескере отырып, оларды сапалы өткізуде пән мұғалімдері заманауи оқыту тәсілдерін қолдануды жалғастыру;
5. Даму мүмкіндігі шектеулі оқушылардың коммуникативтік дағдыларын, пәндер бойынша білім, білік, дағдыларын дамытуды мұғалімдер назарда ұстап, жүйелі зерттеу жұмыстарын жасау;
6. Педагогикалық ұжымға оқыту мен тәрбиелеу барысында оқушылардың қабілеттерінің үйлесімділігі мен дарындылығын баланың жеке тұлғасына тікелей әсер ететін түрлі әдістер арқылы дамытуды жалғастыру;
7. Қорытынды аттестаттау мен мемлекеттік емтихандарға даярлық жұмыстарында оқушылардың теориялық білімді практикалық дағдылармен ұштастыру жолдарын кеңінен қарастыру керек;
8. Сабақтарда ақпараттандыру жүйесін жетілдіре отырып, оқушы білімін тереңдетуге, өзіндік білім алуға, алған білімді тиімді қолдана алуға бағытталған тұлға қалыптастыру мақсатында электронды оқулықтар мен Қазақстандық озық білім беру қосымша платформаларын нәтижелі қолдануға жалғастыру.

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау										
Тамыз – қыркүйек										
1	Оқу жылына арналған МЖМБС оқу	Педагогикалық ұжымды білім беру стандартының негіздерімен таныстыру	Мектеп әкімшілігі, ұжымы	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Тамыз -	ДОДЖО	ӘБ	Оқу процесінде МЖМБС орындау бойынша ұсынымдар әзірлеу	Қыркүйектің соңғы онкүндігі
2	2023-2024 оқу жылына арналған ӨНХ ерекшеліктерін зерттеу	Педагогикалық ұжымды 2023-2024 жылдарға арналған ӨНХ негіздерімен таныстыру	Педагогикалық ұжым	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Тамыз айының соңғы онкүндігі	ДОДЖО	ӘБ	Оқу процесінде МЖМБС орындау бойынша ұсынымдар әзірлеу	Тамыз айының соңғы онкүндігі
3	Мектептің жұмыс режимі және жұмыс істеу ережелері	Білім беру процесін ұйымдастыру жөніндегі өкімдерді, ұсынымдарды сақтау	Нұсқаулық мектеп мұғалімдері	Тақырыптық	Құжаттарды әзірлеу	Тамыз айының соңғы күні	ДОДЖО	Пед.кеңес	Педагогикалық кеңес Ұсыныстар әзірлеу. Директордың бұйрығы	Жыл бойы
4	Мектептің лауазымдық	Мұғалімдердің өз функционалдық	Лауазымдық нұсқаулықта мектеп	фронталды	Мектептің лауазымдық нұсқаулықта	Тамыз айының соңы	Директор, ДОДЖО	Директор жанындағы кеңес	Қолданысқа енгізу жергілікті	Қажет

	нұсқаулықтарын, жергілікті актілерін зерделеу	ық міндеттерін білуі	мұғалімдері		рын, жергілікті актілерін зерделеу				актілер Директордың бұйрықтары	болған жағдайда
5	Оқушылардың оқулықпен қамтылуы	Жетіспейтін оқулықтармен оқушыларды қамту жұмыстарын жүргізу, кітапханашысының жұмысын жүйелеу	Оқушылардың оқулықпен қамтылуын қадағалау, жетіспейтін оқулықтарды анықтау	Сыныптық-жалпылаушы	Бақылау, әңгіме	Тамыз	Директор, директордың ОЖ, ТЖ орынбасары, кітапханашы	Пед кеңес	Бұйрық	Екінші жартыжылдық

II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау

1	Білім беру деңгейлері бойынша оқу жүктемесінің жағдайы	Құжаттама: Жұмыс оқу күнтізбелік тақырыптық жоспар, тарифтеу	МЖМБС нормаларына сәйкестігін анықтау	Фронталды	Тарификация құжаттары	Тамыздың соңғы онкүндігі	ДОЖО	Директор жанындағы кеңес	Тарификация құжаттары	Екінші жартыжылдық
2	Білім беру процессінде нормативтік - құқықтық қамтамасыз ету. Мектептің жұмыс оқу жоспарын құру	ЖОЖ нормативтік құжаттарға сәйкестігі	ЖОЖ	Тақырыптық	Құжатты зерделеу	Тамыздың соңғы онкүндігі	ДОЖО	Пед.кеңес	ӘБ отырысында ЖОЖ келісілу және педагогикалық кеңесте бекіту	Екінші жартыжылдық
3	1-11 сыныптарға арналған жұмыс оқу жоспарының вариативті бөлігінің пәндері бойынша бағдарламаларды қарау және бекіту.	Бейімделу сараптамасы Бағдарламалар (ЕБҚ бар балаларға арналған).	факультативті курстар Бағдарламалар	Тақырыптық	Вариативті компонент бағдарламаларын қарастыру	Тамыздың соңғы онкүндік	Бейіндік орынбасары, ӘБ жетекшілері.	ӘБ отырысы	Әдістемелік кеңесте вариативті бөлімнің бағдарламаларын бекіту	Қажет болған жағдайда
4	Оқушыларды тегін тамақпен қамтамасыз етілу жайы	Тұрмысы нашар отбасы балаларын және бастауыш сынып оқушыларын тегін тамақпен қамтамасыз етілуін бақылау	1-11 сынып оқушылары	жеке	құжаттарын тексеру	қыркүйек	ДТЖО әлеуметтік педагог	Директор ЖК	анықтама	Жыл бойы
5	Күнтізбелік-тақырыптық жоспарлар әзірлеу	КТЖ сәйкестігін бағалау оқу бағдарламаларына КТЖ	Пән мұғалімдерінің КТЖ	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Тамыздың соңғы онкүндік	ДОЖО, ӘБ жетекшілері	ӘБ отырысы	КТЖ бекіту, ӘБ отырысы	Қажет болған жағдайда

	және бекіту	жасауға қойылатын талаптарды орындау								
6	Сынып журналдарын, сабақ кестесін, үзіліс кестелерін, оқу сабақ жоспарын, пән мұғалімдерін Kundelik.kz енгізу	Электронды құжаттың дұрыс толтырылуы жағдайын есепке алу	Kundelik.kz электронды журналы	жаппай	Электронды бақылау	қыркүйек	әкімшілік	Әдістемелік кеңесте	Кемшілікті жою жолдарын ұсыну	Тоқсан сайын

III. Оқу процесін сапасын бақылау

1	1-10 сынып оқушылардың жинақталуы	ҚР "Білім туралы" Заңын орындауы. Мектеп Жарғысының талаптарын сақтау	Сыныптар тізімі	Тақырыптық	1,10 сынып оқушыларының құжаттары, сынып тізімдері	Гамыздың соңы	Директор	Пед.кеңес	1,10 сыныпты жинақтау туралы бұйрық	Қажет етпейді
2	Жаңа оқу жылында білім алушыларды бағалау ерекшеліктері	Педагогтердің штаттық форматта оқу жағдайында оқушыларды ағымдағы және аралық аттестаттауға дайындығымен таныстыру	Мұғалімдер	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Гамыздың соңы	ДОЖО	Пед.кеңес	Штаттық форматта оқу жағдайында оқушыларды ағымдағы және аралық аттестаттауға дайындық	Оқу жылының бірінші тоқсанында
3	Оқу процесін штаттық форматта ұйымдастыру қағидалары	Білім беру процесін ұйымдастыру жөніндегі өкімдерді, ұсынымдарды сақтау	Әдістемелік әзірлемелер/ мектеп педагогтары	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Қыркүйек	ДОЖО	Пед.кеңес	Ұсыныстар әзірлеу. Директордың бұйрығы	Екінші жартыжылдық
4	Оқу жылының басындағы оқушылардың пәндік білім деңгейінің сапасын тексеру	Каникул кезеңінен кейінгі білім деңгейін анықтау	Негізгі пәндер бойынша білім деңгейі әр мектепте өздігімен анықталады	фронтальды	Кешендік-жалпылама бақылау	Қыркүйек	Директордың ОЖ орынбасары, ӘБ жетекшілері	Директор жанындағы отырыс	Ұйымдастыру құжаттары	

IV. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау

1	Оқушыларды оқу жағдайларына оқуға ынталандыру	Сапалы оқытудың шарттарының бірі ретінде оқушылардың уәждемесін арттыру бойынша жұмысты ұйымдастыру	Мұғалімдер/ білім алушылар	Тақырыптық	Өткен оқу жылының сабақтарын талдау, бейне сабақтар, оқушылардың сауалнамасы	қыркүйек	ДОЖО	ӘБ отырысы	Педагогтарға ұсыным	Екінші жартыжылдық
---	---	---	----------------------------	------------	--	----------	------	------------	---------------------	--------------------

V. Оқу-зерттеу қызметі

1	Оқу – зерттеу	Мектептің педагогикал	Мұғалімдер	Фронтальды	Өткен оқу жылының	қыркүйек	Директордың бейіндік	ӘБ.отырысы	Енгізуге дайындық	Қажет етпейді
---	---------------	-----------------------	------------	------------	-------------------	----------	----------------------	------------	-------------------	---------------

қызметін дамытуға бағытталған оқушылардың вариативті компонентін енгізуге мектептің дайындық деңгейін анықтау	ық ұжымының оқу-зерттеу қызметін дамытуға бағытталуы			қызметін талдау		орынбасары, ӘБ жетекшілері		деңгейлері бойынша ұсынымдар	
---	--	--	--	-----------------	--	----------------------------	--	------------------------------	--

VI. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау

1	ӘБ жұмысы ӘБ жұмыс жоспарларын бекіту	ӘБ бойынша педагогтердің нәтижелі қызметін ұйымдастыру	Мұғалімдер	Жалпылама бақылау	Құжаттарды зерделеу	Қыркүйек	Директордың ОЖ, орынбасары, ӘБ жетекшілері	Директор жанындағы кеңес	ӘБ қызметін ұйымдастыру бойынша ұсынымдар	Екінші жартыжылдық
2	ӘБ қызметін ұйымдастыру бойынша ұсынымдар	Мектеп мұғалімдерінің кәсіби имиджін және педагогикалық этикасын сақтау қағидалары	Мұғалімдер	Тақырыптық	Нормативті құжаттарды зерделеу, сұхбат жүргізу	тоқсанда бір рет	Директордың бейіндік орынбасары	ӘБ отырыс	Анықтама, әдістемелік кеңес хаттамасы	Қажет болған жағдайда
3	Педагогтардың аттестаттаудың тиімділігі	Педагогтардың аттестаттаудың дайындық деңгейі мен тиімділігін талдау	Педагогтер құжаттамасы	Әкімшілік	Құжаттарды зерделеу	қыркүйек-қаңтар	ДОЖО	Әдістемелік кеңес	Анықтама, әдістемелік кеңес хаттамасы	Қажет болған жағдайда
4	Жаңадан келген мұғалімдердің іс-әрекетін бақылау	Жаңадан келген мұғалімдердің жұмыс жүйесімен таныстыру	Жаңадан келген мұғалімдер	Тақырыптық	Құжаттарды тексеру, әңгімелесу, сабаққа қатысу	Қазан	Директордың ОЖ, ӘЖ, ТЖ, орынбасары	СД	Қорытындылар және ұсыныстармен анықтама	

VII. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау

1	Сабаққа қатысуды бақылау	себебісіз сабақты өткізіп жіберетін оқушыларды анықтау	Оқушылар	Шолу	сынып жетекшілерімен әңгімелесу, журнал бойынша сабаққа қатысуды талдау күнделікті сабаққа қатысу белгілері	қыркүйектің 2-аптасы	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары, координатор	Директор жанындағы кеңес	қатысуды бақылау қорытындысы бойынша анықтама	қазан айының 1 онкүндігі
	Өзін-өзі басқару органдарының жұмысын бақылау	Оқушылардың қоғамдық белсенділік деңгейін зерделеу, өзін-өзі басқару органдарының ұйымдас	Мектеп Парламенті	тақырыптық	Құжаттамамен зерттеу	қыркүйектің 4- аптасы	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары аға-тәлімгер	Директор жанындағы кеңес	анықтама	қазан айының 2 онкүндігі

		тырылуы н бақылау								
2	2023-2024 оқу жылына 1-11 сынып жетекшілерінің тәрбие жұмысын жоспарлау сапасы.	Мектептің мақсатты белгілеріне сәйкес тәрбие жұмысының жоспарларын түзету. Сынып жетекшілерінің тәрбие жұмысының мектептің білім беру бағдарламасына сәйкестігі. Тәрбие жұмысы жоспарларының мазмұнының балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкестігін, шешілетін міндеттердің өзектілігін және мектеп міндеттерін сәйкестігін тексеру.	сынып жетекшілері	тақырыптық	- жоспарларды қарау және талдау; - сынып жетекшілерімен әңгімелесу	Қыркүйектің 2-аптасы	Директордың ТЖ орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	қазан айының 1 онкүндігі
3	Қосымша білім беру педагогтарының бағдарламалары мен тақырыптық жоспарлауы. (секциялар, үйірмелер)	Қосымша білім беру педагогтарының бағдарламалары мен күнтізбелік-тақырыптық жоспарлауының оқушылардың жас ерекшеліктеріне, мақсаттары мен міндеттеріне сәйкестігі, топтардың толтырылуын тексеру, «қиын» жасөспірімдерді секция, үйірме жұмыстарын тарту.	Қосымша білім беру жетекшілері	Жеке	- құжаттаманы тексеру және талдау; - сабаққа бару; - Мұғалімдермен және студенттермен сұхбат	қыркүйектің 2-аптасы	Директордың ТЖ орынбасары, педагог-ұйымдастырушы	Директор жанындағы кеңес	анықтама	қазан айының 1 онкүндігі

4	1,5 сынып оқушыларын бейімдеу	балалардың оқу жылына дайындығын, мұғалімдермен және сыныптастарымен қарым-қатынасын талдау	Оқушылар, педагогтар	Тақырыптық	-- Жағдайды талдау -- Педагог-психолог сабақтарын өткізу	қыркүйектің 2 -аптасы	педагог-психолог	Директор жанындағы кеңес	анықтама	қазан айының 3 онкүндігі
5	Оқушылардың салауатты өмір салтын қалыптастыру бойынша профилактикалық жұмыс	"Денсаулық-сенің байлығың" акциясын өткізу	Сынып жетекшілері, педагог-ұйымдастырушылар	Тақырыптық	іс-шараларға қатысу, конкурстарға қатысу	қыркүйектің 1-аптасы	Директордың ТЖ орынбасары	Директор жанындағы кеңес	Талдамалық анықтама	Екінші жартыжылдық

VIII. Материалдық-техникалық базаның нығаюын бақылау

1	Оқу кабинеттерін оқу үрдісіне дайындау	Кабинеттердің дайындығын бақылау. Мектептің сыныптарында оқуға қажетті жағдай жасау	Оқу кабинеттері	Тақырыптық	Кабинеттердің дайындық жағдайын зерттеу	қыркүйек	Директордың ШЖ орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Екінші жартыжылдық
2	Оқушыға қауіпсіз орта үшін жағдай жасау және зерделеу	Оқушы үшін қауіпсіз орта жағдайларын талдау	Мектептегі қауіпсіз орта	Тақырыптық	Оқушыға қауіпсіз орта үшін жағдай жасау және зерделеу	қыркүйек	Директордың ТЖ орынбасары	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	Екінші жартыжылдық

Қазан

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
---	------------------	-----------------	-------------------	--------------	------------------	-----------------	------------	------------	--------------------	----------------

I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау

1	Оқушылардың оқулықтармен қамтамасыз етілуі	Аз қамтылғандар отбасы оқулықтар қамтамасыз Бақылау	кітапхана	Тақырыптық	Сұқбат. Құжаттарды тексеру	қыркүйектің соңы, қазанның басы	ДОЖО, кітапханашы	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Екінші жарты жылдық
2	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым	Жаңа оқу жылында білім берудің негізгі кезеңдерін енгізу	Мектептің мұғалімдері	Тақырыптық	Бұйрықпен таныстыру	Қазан	Директордың ОЖ орынбасары	ӘБ жетекшілері	оқу процесінде қолдану	Қажет болған жағдайда

	министрлігінің жаңа 2023-2024 оқу жылына арналған негізгі бұйрықтарымен таныстыру									
3	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 18.03.2008 жылғы № 125 бұйрығына сәйкес өзгертулер мен толықтырулар енгізілуі бойынша жұмыс	Оқу үрдісіндегі критериялды бағалау	Мектептің мұғалімдері	Тақырыптық	Бұйрықпен таныстыру	Қазан	Директордың ОДЖ орынбасары, ӘБ жетекшілері	ӘБ жетекшілері	оқу процесінде қолдану	Қажет болған жағдайда

II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау

1	Мектеп істері номенклатурасын түзету	Тізімге сәйкестік мемлекеттік және мемлекеттік емес ұйымдардың қызметінде қалыптасатын стандартты құжаттар ұйымдар	кеңсе қызметкері	Тақырыптық	шолу	Қазан	Әкімшілік	Директор жанындағы кеңес	Мектеп істері номенклатурасын бекіту	Қажет болған жағдайда
2	Ұлттық білім беру дерекқорының статистикалық деректерінің білім беру ұйымының нақты деректеріне сәйкестігі.	дерекқорлардың сәйкестігін анықтау	ҰБҚ	тақырыптық	тексеру, сәйкестендіру	Қыркүйектің соңы, қазанның басы	Директордың ОДЖ орынбасары, жүйелік әкімгер	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Екінші жарты жылдық

III. Оқу процесінің сапасын бақылау

1	Қорытынды	«Үздік аттестат»	9-11 сыныптар	Фронталды	Құжаттарды	Ағымдағы	Директордың ОДЖ	Педагогикалық кеңес	Анықтама	Қажет болған
---	-----------	------------------	---------------	-----------	------------	----------	-----------------	---------------------	----------	--------------

	аттестацияға дайындық бойынша іс-шараларды жоспарлау, «Үздік аттестат» үміткерлермен жұмыс жоспары	үміткерлермен жұмыс жоспары			зерделеу		орынбасары			жағдайда
--	--	-----------------------------	--	--	----------	--	------------	--	--	----------

IV. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау

1	Бірінші тоқсанның соңындағы білімнің бақылануы	Оқушылардың білім сапасын бақылау	Мектеп оқушылары	Фронтальды	Білім мониторингін талдау	Қазан айының соңы	Директордың ОЖ орынбасары, пән мұғалімдері	Педагогикалық кеңес	Білім сапасын көтеру мақсатындағы жұмыстар жүргізу	Қажет болған жағдайда
2	Білімдегі олқылықтарды толтыру үшін жұмыс жасау	Білімдегі олқылықтарды толтыру іс-әрекетін ұйымдастыру	Мектеп оқушылары	Тақырыптық	Пән мұғалімдерінің КТЖ, ҚМЖ құрастыру	күнделікті	Директордың ОЖ орынбасары, ӘБ жетекшілері	ӘБ отырысы	Білімдегі олқылықтарды толтыру үшін жұмысын жалғастыру	Әр тоқсан соңында

V. Оқу-зерттеу қызметі

1	Оқушылардың бейімділігі мен қызығушылықтарын зерттеу: дарындылықтың барлық түрлерінің критерийлерін нақтылау	Дарынды балалардың тізімін қалыптастыру. Оқушылардың зерттеу мәдениетін қалыптастыратын жобалармен зерттеулерді әзірлеу	Мектеп оқушылары	Тақырыптық	Мектепшілік сайыс өткізу	Қазанның соңы	Директордың ОЖ орынбасары.	ӘБ отырысы	Дарынды балалардың тізімін бекіту	Қажет болған жағдайда
2	1-сынып оқушыларының сабақтарына қатысу	Бейімделу кезеңінде төменгі сынып оқушыларының жеке және жас ерекшеліктерін ескере	Мектеп оқушылары	Тақырыптық	Кесте бекіту Сабаққа қатысу	қазанның 3-ші аптасы	Директордың ОЖ орынбасары.	Шағын пед.кеңес	Анықтама	Қажет болған жағдайда

		отырып I сыныптағы оқу үдірісін ұйымдастыру								
3	5 - сынып оқушыларының сабақтарына қатысу	Бейімделу кезеңінде бастауыш сынып оқушыларының орта буынға қалыптасуы, сыныптағы оқу үдірісін ұйымдастыру	Мектеп оқушылары	Тақырыптық	Кесте бекіту Сабаққа қатысу	қазанның 3-ші аптасы	Директордың ОЖ орынбасары.	Шағын пед. кеңес	Анықтама	Қажет болған жағдайда

VI. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау

1	Жаңа оқу жылында оқушыларды бағалаудың ерекшеліктері	Тұрақты форматта оқыту жағдайында оқушылардың ағымдағы және аралық аттестацияға дайындығы	Мектеп мұғалімі	Тақырыптық	Құжаттарды талдау	ағымдағы	Директордың ОЖ орынбасары	Педагогикалық кеңес	Оқушыларды критериялы бағалаудың формалары мен әдістерін зерделеу және оқу үрдісінде қолдану	Қажет болған жағдайда
2	Оқу процесінде тұрақты форматта ұйымдастыру ережелері	Оқу процесін ұйымдастыру бойынша бұйрықтарды, ұсыныстарды орындау	Мектеп мұғалімі	Тақырыптық	Құжаттарды дайындау	Ағымдағы	Директордың ОЖ орынбасары	Педагогикалық кеңес Ұсыныс енгізу. Директордың бұйрығы	Оқытудың формалары мен әдістерін оқу үрдісіне тұрақты форматта енгізу	Өзгерістер мен толықтырулар болған жағдайда

VII. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау

1	Оқушылардың сабақтан тыс жұмыспен қамтылуына мониторинг жүргізу	Оқушылардың тыс жұмыспен қамтылуына қадағалау	1-11 сынып оқушылары	тақырыптық	Сұхбат, сауалнама	Сұхбат, сауалнама	Директордың ТІЖ орынбасары	Директордың жанындағы кеңес	Анықтама	Қаңтар 2 онкүндігі
---	---	---	----------------------	------------	-------------------	-------------------	----------------------------	-----------------------------	----------	--------------------

2	Мектептің әлеуметтік төлқұжатын бекіту	Ата-аналар мен білім алушылардың әлеуметтік мәртебесін талдау	Оқушылар мен оқытушылары 1-11-сыныпқа	Тақырып	Сауалнама	қазан	Директордың ТЖ орынбасары, жантанушы	Директордың жанындағы кеңес	Мектептің әлеуметтік паспортты бекітілсін	Қажет болған жағдайда
3	Кәмелетке толмағандардың суицидтік мінез-құлқын алу	аутодеструктивті мінез-құлықтың алдын алу бойынша жұмыс жүйесі	Психолог	Тақырыптық	құжаттама ны зерттеу	Ағымдағы	Директордың ТЖ орынбасары, жантанушы	Директордың жанындағы кеңес	Анықтама	қаңтар 3 онкүндігі
4	Мектеп жарғысының талаптарын сақтау	Оқушылардың сыртқы келбеті; оқушылардың сабаққа кешігуі	Оқушылар	Шолу	оқу сабақтарына қатысу және кешігу журналын тексеру	1 апта	ТЖ орынбасары, ұйымдастырушы	Әкімшілік отырыс	Сынып жетекшілерінің кеңесінде талдау	Қарашаның 2 онкүндігі
5	Тәрбие деңгейін анықтауға арналған сауалнама	тәрбие деңгейін анықтау	Оқушылар	Тақырыптық	1-11 сыныптарда тәрбие деңгейін анықтау үшін сауалнама жүргізу	2 апта	Психолог	Директордың жанындағы кеңес	Оқушылардың білім деңгейін диагностикалау және мониторингін ілеу.	Сәуірдің 2 онкүндігі

VIII. Материалдық-техникалық базаның нығайтын бақылау

1	Техникалық құралдардың жағдайы	Техникалық құралдармен қамтамасыз етілуін, құралдардың қолданылуын бақылау	Оқу кабинеттері	Шолу	Кабинеттердің дайындық жағдайын зерттеу, кабинет паспортты	ағымдағы	Директордың ШЖ орынбасары	Директор жанындағы кеңес	Мектептің сыныптарында оқуға қажетті жағдай жасау	Қажет болған жағдайда
2	Спорттық инвентарьмен қамтамасыз етілуі және қауіпсіз	Оқушы үшін қауіпсіз орта жағдайларын талдау	Мектептегі қауіпсіз орта	Тақырыптық	Оқушыға қауіпсіз орта үшін жағдай жасау және зерделеу	ағымдағы	Директордың ТЖ орынбасары	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	Қажет болған жағдайда

	дігі									
Қараша										
№ р / р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау										
1	«Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасының Заңын оқу	Мұғалімдердің кәсіби өсу жағдайлары мен мүмкіндіктерімен таныстыру	Мектеп мұғалімдері	Фронталды	Пәндер бойынша оқу жұмысы	Күзгі каникул	Директордың ОДЖ орынбасары	ӘБ отырысы	Мұғалімнің кәсіби өсуіне жағдай жасау және педагогикалық шеберліктің әртүрлі байқауларына қатысу	Өзгерістер мен толықтырулар болған жағдайда
II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
1	«Kundelik.kz» Электрондық журналдарды тексеру	Мерзімдік толтырылуы БЖБ, ТЖБ бағаларының мерзімінде қойылуы	Электрондық журнал	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Күзгі каникул	Директордың ОДЖ және ТЖ орынбасары	Директор жанындағы отырыс	«Білімал» Электрондық журналдарды жағдайын тексеру	Әр тоқсан сайын
2	Педагог – пән мұғалімдерінің 1 тоқсан бойынша есептерінің дайындауын бақылау	1-тоқсанның қорытындысы бойынша есеп құжаттамасын уақытылы толтыру	БЖБ, ТЖБ талдауы, пән бойынша үлгерімді талдау	Тақырыптық	Құжаттарды қарау, сұхбат	Күзгі каникул	ДОЖО және ӘБ жетекшілері	Пән мұғалімдері тізімі, Әдістемелік ұсынымдар	Пән мұғалімдерінің есептерін бекіту	Қажет болған жағдайда
3	ҰБҚ жинағында және Kundelik.kz базасында оқушылар континенті мен мұғалімдерге қатысты мәліметтердің дұрыстығы	Электрондық деректер қорындағы мәліметтердің дұрыстығы мен сенімділігі	ҰБҚ, Kundelik.kz	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Апта сайын	Директордың ОДЖ орынбасары, жүйелік әкімгер	Мәліметтер базасы	ҰБҚ, Kundelik.kz базаларында жүйенің толтырылуын бақылау	Қажет болған жағдайда

	Оқушылар қозғалысы	Оқушылардың қозғалысы туралы қатаң есептілік құжаттарының рәсімдеу деңгейін анықтау: алфавиттік кітап оқушылар контингенті үшін бұйрықтар кітабы;	Оқушылардың қозғалысы туралы алфавиттік кітап бұйрықтар	Тақырыптық	Шолу талдау	Қарашаның 1 аптасы	Директор ДОЖО, хатшы	Директор жанындағы отырысқа анықтама	Құжаттарды зерттеу, салыстырмалы талдау, Kundelik.kz және НОБД дерекқорларындағы деректерді түзету.	Әр тоқсан соңында
--	--------------------	---	---	------------	-------------	--------------------	----------------------	--------------------------------------	---	-------------------

III. Оқу процесінің сапасын бақылау

1	1-ші тоқсанды ағысынып оқушыларының тоқсандық үлгерім нәтижелері	2023-2024 оқу жылының 1 тоқсанындағы үлгерімді талдау: нәтижелер, мәселелер, перспективалар	Оқу жетістіктерінің нәтижелері	Тақырыптық	БЖБ, ТЖБ талдауы, пән бойынша талдау	Күзгі каникул	ДОЖО	Педагогикалық кеңес	I тоқсанның үлгерім талдауы, құжаттарды зерделеу	Қажет болған жағдайда
2	Ерекше білім беру қажет ететін балалардың оқу үрдісін қадағалау	Инклюзивті білім берудің жағыдайын тексеру үйрену. ЕБҚЕ балалардың жеке оқу бағдарламаларын бекіту	Оқыту құжаттары	Тақырыптық	Мониторинг және талдау	Қарашаның алғашқы онкүндігі	ДОЖО, педагог-психолог, логопед	Директордың жанындағы кеңес	Жұмысты үйлестіру үшін құжаттар топтамасының болуы	Қажет болған жағдайда
3	6 - сыныпта рда музыка, көркем еңбек, дене шынықтыру пәндерінің берілісін бақылау	Пән мұғалімдерінің жұмыс жүйесін бақылау, жинақтау, іс – тәжірибелерін талдап, саралау. Сабақ беру тәсілдерін, шеберліктерін тексеру.	6-сынып мұғалімдері	тақырыптық	сабаққа қатысу, талдау	Қарашаның 2-ші аптасы	ДОЖО, Әкімшілік	Директордың жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
4	Вариативтік компоненттің жүргізілу жағдайы	Курстардың жүргізілу сапасы	курс бағдарламасы, сыныптар	тақырыптық	сабақтарға қатысу, сауалнама алу	Қарашаның 3 аптасы	Директордың ОЖО, әкімшілік	Директордың жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда

IV. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау

1	I тоқсанд ағы оқушылардың оқу жетістіктерін бақылау	Оқушылардың пәндер бойынша оқу деңгейі мен білім сапасын бағалау, талдау	2-11 сынып оқушыларының білім дағдылығының деңгейі	Тақырыптық	сыныпты жалпылама	қараша	ДОЖО және ӘБ жетекшілері	Директор жанындағы отырысқа анықтама	Білімдегі олқылықтарды толтыру туралы аналитикалық жазба	Қажет болған жағдайда
2	Пәндер бойынша білімде жіберілген олқылықтарды жою жоспарының орындалысы	Жоспардың орындалу сапасын анықтау	білімде анықталған олқылықтарды жою жоспары	тақырыптық	құжаттарды зерделеу	қараша	Директордың ОЖ және ӘБ жетекшілері	ӘБ отырыс	сараптама	Қажет болған жағдайда

V. Оқу - зерттеу қызметі

1	Жалпы мектепшілік олимпиаданың қорытындысы	Оқушылардың шығармашылық қабілеттері және ғылыми-танымдық іс-әрекетке қызығушылығын анықтау және дамыту	Пән мұғалімдері және білім алушылары	Тақырыптық	Ағымдағы	Есеп Қалалық олимпиадаға қатысушылар тізімі Олимпиадалық команда жинақтау	ДОЖО	Директор жанындағы кеңес	Жалпы мектепшілік олимпиада қорытындысы бойынша талдау- есеп	Қажет болған жағдайда
---	--	---	--------------------------------------	------------	----------	---	------	--------------------------	--	-----------------------

VI. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау

1	Аттестациядан өтетін мұғалімдердің сабақтарына қатысу	Ұлттық тестілеуден өтетін мұғалімдердің оқыту деңгейін бақылау. Мұғалімнің функционалдық құзыреттілігін арттыру. Мұғалім портфолиосын зерделеу: жаңарту және материалдарды жүйелеу	Аттестациядан өтетін мұғалімдер	Дербес	Сабақтарды бақылау, талдау, құжаттаманы зерделеу	Үнемі	ДОЖО, Аттестациялық және эксперттік комиссияның мүшелері	Аттестациялық комиссияның отырысы	Аттестациядан өтетін мұғалімнің портфолиосына құжаттар жинау	Қажет болған жағдайда
2	Жас мамандардың сабақтар	Сабақта қолданылатын формалар	жас мамандар	жеке	Сабаққа қатысу, бақылау	Қарашаның 3 аптасы	ДОЖ орынбасары, Әкімшілік	Директор жанындағы жиын	анықтама	Қажет болған жағдайда

	ына қатысу	мен әдістер; оқу материалын меңгеру								
3	Қысқа мерзімді және орта мерзімді жоспарларды сараптау	Қысқа мерзімді және орта мерзімді жоспарлардың сәйкестігі	Пән мұғалімдер	жеке	бақылау	2 тоқсанның басы	ДОЖО	Директор жанындағы жиын	анықтама	ӘБК

VII. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау

1	Оқушылар арасында құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша мектеп ұжымының жұмысын ұйымдастыру	Құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша тәрбие процесін ұйымдастырудың жай-күйін зерттеу.	5-11 сынып жетекшілері	Тақырыптық	ТЖ талдау, әңгімелесу, оқушылар мен жеке жұмыс	Әр аптаның соңғы күні	Директордың ТЖ орынбасары, әлеуметтік педагог	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
2	Оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау	Оқушылардың сабаққа қатысуын есепке алу, сабақтарды өткізіп жіберудің алдын алу бойынша профилактикалық жұмыс.	5-11 сынып жетекшілері	Тақырыптық	Бақылау Әңгіме Электрондық журналдарды зерттеу	апта сайын	Тәрбие орынбасары, әлеуметтік педагог	Сынып жетекшілері ӘБ кеңесі	анықтама	Әр тоқсан сайын
3	Сынып жетекшілерінің оқушылардың ата-аналары мен жұмысы	сынып ата-аналар жиналысын өткізу: тақырыбы мен сапасын зерделеу	Сынып жетекшілері	Тақырыптық	ата-аналардың сынып жиналыстарына қатысу	әр тоқсанның 1 аптасы	Тәрбие орынбасары, педагог-ұйымдастырушы	Сынып жетекшілері ӘБ кеңесі	мониторинг	Әрдайым

VIII. Материалдық-техникалық базаның нығаюын бақылау

1	Физика, химия, биология кабинеттеріндегі пәндер бойынша оқу-әдістеме	Зертханалық және практикалық сабақтарды өткізуге дайындық деңгейін анықтау	Физика, химия, биология кабинеттерінің меңгерушілері	Дербес	Бақылау мониторинг	Қарашаның екінші онкүндігі	Директордың ШЖ орынбасары	Директордың жанындағы кеңес	Кабинеттерді жабдықтауға тапсырыстар қабылдау	Қажет болған жағдайда
---	--	--	--	--------	--------------------	----------------------------	---------------------------	-----------------------------	---	-----------------------

	лік кешенін зерттеу (түгендеу актісі)									
Желтоқсан										
№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау										
1	Мектептің сан-эпид талаптарға сәйкес жабдықтаумен қамтамасыз етілу жағдайы	Қажетті мүлікпен қамтамасыз етілуін анықтау	МТБ	сараптау	Нормативтік құжаттарға сәйкестігін анықтау	Желтоқсанның 1 аптасы	Директордың ШЖ орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
2	Техника қауіпсіздігі ережелерін сақтау жұмыстарын тексеру	Дене шынықтыру, еңбек, химия, физика, информатика пәндері және секция сабақтары бойынша техника қауіпсіздігі ережелерін сақтау жұмыстарын тексеру	Дене шынықтыру, еңбек, химия, физика, информатика пәндері және секция сабақтары бойынша техника қауіпсіздігі ережелерін сақтау журналдарының болуын тексеру	Дербес	Бақылау	желтоқсан	Директордың ШЖ орынбасары, кәсіподақ ұйымы төрағасы	Директор жанындағы кеңес	Бұйрық Хаттама	Қажет болған жағдайда
II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
1	Сынып журналдардың толтырылуы	Сынып жетекшісінің сынып журналдарымен жұмысы, пән мұғалімдерінің кері байланысы, бағалау жиілігі, журналды толтыруы	Электронды журнал, пән мұғалімдері, сынып жетекшілері	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Желтоқсанның 2 аптасы	Директордың ОЖ орынбасары	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	Қажет болған жағдайда
	Бірінші жартыжылдықта мемлекет	КТЖ тақырыптарына сәйкестігі,	Электронды журналдар /мұғалімде	Тақырыптық	Оқу бағдарламаларының орындалу	Желтоқсанның соңы	Директордың ОЖ орынбасары	Директор жанындағы отырыс	Білім сапасы туралы есеп, оқу	Қажет болған жағдайда

	ттік білім стандартының орындалуы	журнал жазбалары	р		ы.		ры		үлгерімі туралы ақпараттық талдау	
--	-----------------------------------	------------------	---	--	----	--	----	--	-----------------------------------	--

I. Оқу процесінің сапасын бақылау

1	Дәлелді себепсіз сабақтан қалған оқушылармен жұмыс	Құқықсыз әрекеттердің алдын алу бойынша оқушылармен жұмысты ұйымдастыру	«Тәуекел тобының» студенттері, сынып жетекшілері, әлеуметтік педагог, педагогикалық психолог	Тақырыптық	Құжаттарды талдау, сұқбат	желтоқсан	Директордың ТЖ орынбасары	Директордың жанындағы отырыс	Сабаққа қатысу журналын толтыру	Қажет болған жағдайда
2	ЖМЦ пәндері бойынша жұмысты жандандыру	«Оқуға құштар мектеп», жаратылыстану дағдыларының дамыту және оқушылардың функционалдық сауаттылығын қалыптастыру.	5-9 сыныпта	Тақырыптық	Сабақты талдау, сұқбат	Ай бойы	Директордың ОЖ орынбасары	Педагогикалық кеңеске ақпарат	Талдау ақпарат	Қажет болған жағдайда
3	7-11-сыныпта рда физика пәнінің оқыту жағдайы	Мұғалімнің әдістемелік жұмысының деңгейін, нәтижелілігін бақылау	физика пәні	арнайы	сабаққа қатысу, құжаттарды тексеру, әңгімелесу	Желтоқсанның 1 аптасы	Директордың ОЖ орынбасары, әкімшілік	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда

IV. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау

1	7-9 сыныпта рдағы алгебра және геометрия сабақтарында формативті бағалауды ұйымдастыру	Формативті бағалау арқылы оқу материалын стандарттарына сәйкестікті бағалау және меңгеру мазмұнын деңгейін анықтау бекіту	Пән мұғалімі	Пәндік жалпылау	Сабаққа қатысу, талдау, анықтама	Ай бойы	Директордың ОЖ орынбасары	Директордың жанындағы отырыс	Талдау анықтама	Қажет болған жағдайда
2	11-сыныпта орыс тілі мен әдебиеті	Коммуникативтілікті жүзеге асыру дағдылары	Пән мұғалімі	Пәндік жалпылау	Сабаққа қатысу, талдау, анықтама	Ай бойы	Директордың ОЖ орынбасары	Директордың жанындағы отырыс	Талдау анықтама	Қажет болған жағдайда

	н оқытудың жағдайы	және ОЖСБ пайдалану жағдайында сабақтағы жаңа технологиялар								
3	II тоқсан негізгі пәндер бойынша ТЖБ қорытындысы (кестеге сәйкес жиынтық бағалау)	Анықтау және бекіту мазмұнын меңгеру деңгейі тоқсан соңындағы оқу материалын. Сәйкестік бағалау стандарттары	2-11 сыныптар	Шолу	Құжаттарды зерделеу (электрондық журнал)	Желтоқсанның соңы	Директордың ОДЖ орынбасары, ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері	2-ші тоқсан негізгі пәндер бойынша ТЖБ қорытындысы. Модерция хаттамасы (қажетінше)	Білім сапасы туралы есеп, оқу үлгерімі туралы ақпараттық талдау	Қажет болған жағдайда

V. Оқу - зерттеу қызметі

1	Тоқсан соңындағы оқу материалын мазмұнын меңгеру деңгейі анықтау және бекіту. Сәйкестік бағалау стандарттары	Мектеп жағдайында оқушылардың танымдық қызығушылықтарын, интеллект уалдық және шығармашылық қабілеттерін, бастамаларын, өзін-өзі тәрбиелеуге, өзін-өзі дамытуға және тұлғааралық қарым-қатынас мәдениетін арттыруға ұмтылуын дамыту	1-4,5-11 сыныптар	Тақырыптық	Қосымша сабақтарда сұрақ қою, белсенді жұмыс түрлері	Ай бойы	ӘБ жетекшілері, педагог-психолог, пән мұғалімдері	Оқушының үлгерім картасы	Есеп және талдау	Қажет болған жағдайда
---	--	---	-------------------	------------	--	---------	---	--------------------------	------------------	-----------------------

VI. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау

1	Педагогтің қашықтықтан оқыту технологиялары мен цифрлық білім	Қашықтықтан білім беру технологияларын және цифрлық білім беру ресурстарын пайдалануда пән	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Жалпылама	2 апта	Директордың ОДЖ орынбасары, ӘБ мүшелері	ӘБ кеңесі	Хаттама	Қажет болған жағдайда
---	---	--	-----------------	------------	-----------	--------	---	-----------	---------	-----------------------

	беру оқу үрдісіндегі ресурстарды қолдану.	мұғалімдеріне әдістемелік және техникалық көмек көрсету								
2	Педагог - психологтың жұмысын ұйымдастыру	І-ші жартыжылдықтағы міндеттер мен іс-шараларды іске асыру сапасы	Педагог-психолог	Тақырыпт	құжаттарды тексеру	3 апта	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес	І-ші жартыжылдықтағы жұмысты талдау	Қажет болған жағдайда
3	Көшбасшылық және ілгері деңгей мұғалімдерінің жұмысы	Білім беру үдерісінің даму үрдісін талдау және болжау; Деңгейлік курстан өткен мұғалімдерің жұмысын ұйымдастыру және бақылау (МДЖ сәйкес іс-шара ұйымдастыру, өзгерістер мен жаңашыл тұстарын бақылау, коучингтер өткізу қорытынды нәтиже шығару	Мұғалімдер	Дербес бақылау	коуч, әнгіме	2 апта	Деңгейлік курстан өткен мұғалімдер	ӘБ кеңесі	Хаттама	Қажет болған жағдайда

VII. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау

1	«Оқуға құштар мектеп» жобасы Кітап оқуға деген қызығушылықты оятудағы мектеп кітапханасының жұмысы	Кітапхананың жұмыс жоспарын орындау	кітапхана	Тақырыптық	Мектеп оқушыларының оқуға деген қызығушылықтарын талдау, сыныптан тыс кітапхана жұмыстарды ұйымдастыру	желтоқсан	Директордың ТЖ орынбасары, кітапханашы	Директор жанындағы кеңес	Мониторинг анықтама	Қажет болған жағдайда
---	---	-------------------------------------	-----------	------------	--	-----------	--	--------------------------	---------------------	-----------------------

2	Балалар жарақатт ануының алдын алу бойынша жұмысты ұйымдас тыру.	жарақатта нудың алдын алу бойынша сынып жетекшіле рінің жұмысы	сынып жетекшіле рі	Тақырыпт	Сыныптық электронд ы журналдар ды тексеру, сынып жетекшіле рімен, мектептер мен әңгімелесу	желтоқсан	Директорд ың ТЖ жөніндегі орынбасар ы	Әкімшілік кеңес	Ақпаратты қ анықтама	Қажет болған жағдайда
3	5-8 сынып сағаттар ын дайында у, өткізу және талдау.	сынып сағаттары н дайындау және өткізу сапасын тексеру	сынып жетекшіле рі	Тақырыпт	Сынып сағаттары на қатысу	Бір ай бойы	Директорд ың ТЖ жөніндегі орынбасар ы, координат ор	Сынып жетекшіле р ӘБ кеңесі	хаттама	Қажет болған жағдайда
5	Діни экстремиз мнің алдын алу және білім берудің зайырлы сипатын сақтау жөніндегі жұмысты ұйымдас тыру	экстремиз мнің алдын алу бойынша жұмысты ұйымдасты ру	сынып жетекшіле рі	Тақырыпт ық	ТЖ жоспарлар ын талдау, сауалнама қорытындылары, сынып жетекшіле рімен, мектептер мен әңгімелесу	желтоқсан	Директорд ың ТЖ жөніндегі орынбасар ы, жантануш ы	Директор жанындағы кеңес	Ақпаратты қ анықтама	Қажет болған жағдайда

VIII. Материалдық-техникалық базаның нығаюын бақылау

1	Мектептің қауіпсіздік жағдайы	Оқу процесін ұйымдастырудың қауіпсіз жағдайларын қамтамасыз ету	Турникет, ескерту жүйесі, дабыл түймесі	Тақырыптық	Мектеп ғимараты мен аумағын күнделікті тексеру, күзет жұмыстарын жүргізу	Айдың екінші онкүндігі	Директордың ШЖ орынбасары	Ақпарат	Мектептің ескерту және қауіпсіздік жүйесінің жұмыс істеу деңгейін бақылау	Әрдайым
---	-------------------------------	---	---	------------	--	------------------------	---------------------------	---------	---	---------

Қаңтар

№ Р/ Р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
--------------	------------------	-----------------	-------------------	--------------	------------------	--------------------	------------	------------	--------------------	----------------

I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау

1	ӘНХ - 2023 негізгі бағыттарын оқу үрдісінде	Оқу процесін ұйымдастыру бойынша бұйрықтарды,	Нұсқаушы /мектеп мұғалімдері	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Бірінші онкүндік	Директордың ОЖ орынбасары	Директордың жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
---	---	---	------------------------------	------------	---------------------	------------------	---------------------------	-----------------------------	----------	-----------------------

	пайдалану	ұсыныстарды орындау								
2	Қысқа мерзімді және орта мерзімді жоспарларды тексеру	Күнделікті сабақтағы мұғалімдердің міндетті құжаттарының болуын бақылау	Пән мұғалімдері	Дербес	Қағаз, электронды құжаттар	Апта сайын	Директордың ОЖ орынбасары	ӘБ кеңес	Түсініктемесі, бұйрық	Қажет болған жағдайда
3	Оқушылардың қозғалысы	Оқушылардың қозғалысына қатаң есеп беру құжаттарының ресімдеу деңгейін анықтау: алфавиттік кітап, оқушылардың контингенті бойынша бұйрықтар кітабы. Білімал және NOBD дерекқорларын жаңарту	Алфавиттік кітап, оқушылардың қозғалысы туралы бұйрықтар кітабы	Тақырыптық	Құжаттарды зерттеу, салыстырмалы талдау, Білімал және NOBD дерекқорларындағы деректерді түзету	Қысқы каникулда	Директор, Директордың ОЖ, БЖБ орынбасары, хатшы, жүйелік әкімгер	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда

II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау

1	2 жартыжылдық а күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды талдау	Бағдарламалық қамтамасыз етумен сәйкестік материалдар	Мұғалімдер КТЖ	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Қаңтардың алғашқы онкүндігі	Директордың ОЖ, ТЖ орынбасарлары	ӘБ отырысы	Талдамалы анықтама	Қажет болған жағдайда
2	Мұғалімдер – пән мұғалімдерінің 2 тоқсан бойынша есептерінің дайындалуын бақылау	2-тоқсанның қорытындысы бойынша есеп құжаттамасын уақытылы толтыру	БЖБ, ТЖБ талдауы, пән үлгерімі бойынша, тәрбие жұмысы бойынша талдау	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Қысқы каникул	Директордың ОЖ, ТЖ орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	Талдау, анықтама	Қажет болған жағдайда
3	ҰБҚ, Kundelik.kz базасында мектеп	Электронды деректер қорындағы мәліметте	ҰБҚ, Kundelik.kz	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Ай бойы	Директордың ОЖ орынбасары, информатика мұғалімі	Әкімшілік отырыс	Мәліметтер жинау	Қажет болған жағдайда

	ұжымы мен контингенті туралы мәліметтерді жаңарту	рдің дұрыстығы мен сенімділігі								
--	---	--------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

III. Оқу процесінің сапасын бақылау

1	I жартыжылдығы педагогикалық ұжымның жұмыс нәтижелері және оны жетілдіру міндеттері	Оқушылардың I жартыжылдықтағы оқу қызметінің нәтижелерін талдау	Оқыту нәтижелері жетістіктері	Тақырыптық	I жартыжылдықтағы іс-шараларды талдау	Қысқы каникул	Директордың ОДЖ, ТЖ орынбасарлары ӘБ жетекшілері	Педагогикалық кеңес	Талдамалы анықтама	Қажет болған жағдайда
2	4, 9-сыныпта рдағы ББЖМға оқушылар арының дайындықтары	4, 9 сынып оқушыларының білім дағдыларының қалыптасу дәрежесін анықтау	4,9 сыныптар	Тақырыптар	Сабақтарға қатысу Сынақ өткізу	Ай бойына	Директордың ОДЖ, БЖБ орынбасары	Диретор жанындағы кеңес	Дайындық жағыдайының мониторингісі мен талдау	Қажет болған жағдайда
	4-сыныпта математика сабағында оқушылардың функционалды қалыптастыру және дамыту дағдылары	Сыныптағы оқушылардың функционалды сауаттылығын, акпараттық-коммуникациялық құзыреттіліктерін қалыптастыру. ОЖСБ жағдайында сабақтағы жаңа технологиялар қолданылуы	Пән мұғалімдері	Пәндік жалпылау	Сабаққа қатысу, талдау, анықтама	Ай бойы	Директордың ОДЖ орынбасары	Директордың жанындағы отырыс	Талдау анықтама	Қажет болған жағдайда

IV. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау

1	Мемлекеттік білім стандартына сәйкес оқу іс-	Бағыттар бойынша білім сапасын арттыру	Мектеп оқушылары	Фронталды	Білімді бақылау	Айдың соңғы онкүндігі	Директордың ОДЖ орынбасары	Педагогикалық кеңес	Талдау мониторингісі	Қажет болған жағдайда
---	--	--	------------------	-----------	-----------------	-----------------------	----------------------------	---------------------	----------------------	-----------------------

	әрекетін ің сапасын арттыру бойынш а жұмыс									
	Дарынды оқушылар армен I жартыжылдық жұмысының қорытындысы	Дарынды оқушылардың олимпиада, байқауларға қатысуының таландыруын, талқылау, мұғалімдердің жұмыстарын зерделеу.	Мектеп оқушылары, педагогтер	Фронталды	Жартыжылдықта жасалған жұмысты зерделеу	Қысқы каникул	Директордың БЖБ орынбасары	Педагогикалық кеңес	Талдау мониторингісі	2 жартыжылдықтың соңы
2	Оқушылардың бірінші жартыжылдықтағы білімдерін толықтыру бойынша оқу-тәрбие процесінің жағдайын зерделеу	Бағыттар бойынша білім сапасын арттыру	Мектеп оқушылары	Фронталды	Жартыжылдықтың білім сапасын бақылау	Айдың соңғы онкүндігі	Директордың ТЖ орынбасары	Педагогикалық кеңес	Талдау мониторингісі	Қажет болған жағдайда

V. Оқу - зерттеу қызметі

1	Оқушылардың 2 тоқсанды ағы оқу жетістіктерін бақылау	Оқушылардың пәндер бойынша оқу деңгейі мен білім сапасын бағалау	2-11 сынып оқушыларының білім дағдыларының деңгейі	Тақырыптық	Пәндер бойынша үлгерім сапасын талдау	Қысқы каникул	Директордың ОЖ орынбасары, ӘБ жетекшісі	Педкеңес ақпарат	Оқушылардың жетістігі туралы анықтама	Қажет болған жағдайда
2	7-11- сыныпта рда химия пәнінің оқытылу жағдайын бақылау	Химия пәнінің оқытылу жағдайы	7-11 сынып оқушылары	жалпылама	сабаққа қатысу, дәптерлерін тексеру	Қаңтардың 2 аптасы	Әкімшілік, директордың ОЖ орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
3	Сабақты қысқа мерзімді жоспарлау	жоспардың сәйкестігі	Пән мұғалімдері	жеке	шеберлік сабақ (С.И.Кули еисова)	Қаңтардың 1 аптасы	директордың ОЖ орынбасары	ӘБ кеңесі	анықтама	Қажет етпейді

VI. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау

1	ӘБ белсенді	Мұғалімдердің	Мұғалімдердің	Дербес	Құжаттама ны оқу.	Қысқы	Директор	Директор	анықтама	Қажет
---	----------------	---------------	---------------	--------	----------------------	-------	----------	----------	----------	-------

	лігін бақылау	әдістемелік қызметінің тиімділігі. Педагогтардың кәсіптік сабаққа қатысуының тиімділігі Мұғалімдердің кәсіби шеберлігін және олардың қызметінің тиімділігін арттыру бойынша жұмысты жандандыру	байқауларға қатысуының тиімділігін растайтын дипломдар, грамоталар және т.б		Бақылау	каникул	ың ОЖ орынбасары, ӘБ жетекшісі	жанындағы кеңес		болған жағдайда
2	Жетекші және серіктес мектептер қауымдастығы қызметінің аралық нәтижелері	Жетекші және серіктес мектептердің жұмыс жоспарын орындау. Бірлескен іс-әрекет арқылы мұғалімнің кәсіби құзыреттілігін арттыру	Жұмыс жоспары және талдау	Фронталды	талдау, диагностика, сұрақ қою	Қаңтардың соңы	Директордың ОЖ	Директор жанындағы кеңес	Жартыжылдық жұмыс есебі Мониторинг	Екінші жартыжылдықтың соңы
3	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің сабақтарына қатысу және әдістемелік оқу қызметінің нәтижелерін талдау	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің оқыту деңгейін бақылау; Мұғалім портфолиосын оқу; материалдарды жаңарту және жүйелеу	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдер	Фронталды	Сабаққа қатысу Сабақты талдау	Ай бойына	Директордың ОЖ, ТЖ орынбасары	Сабақ талдау, әдістемелік ұсыныстар	Сабақ талдау	мамыр

VII. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау

1	Киберкультураның қалыптасуы және кибергигиенаны енгізу	киберкультураны қалыптастыру бойынша жұмысты ұйымдастыру	1-11 сынып жетекшілері	Тақырыптық	Бақылау және талдау	қаңтар	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
---	--	--	------------------------	------------	---------------------	--------	-------------------------------------	--------------------------	----------	-----------------------

2	Сынып жетекшілерінің оқушылардың ата-аналарымен (заңды өкілдерімен) жұмысы)	Ата-аналар жиналысының тақырыбы мен сапасы	Сынып жетекшілері (2, 4, 5, 6 сыныптар)	Тақырыптық	ата-аналардың сынып жиналыстарына қатысу	1 апта	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары, педагог-ұйымдастырушы	Сынып жетекшілер ӘБ отырысы	Сынып жетекшілердің анықтамалары	Оқу жылының соңы
3	Әр сыныптың Әлеуметтік деректер банкі қалыптастыру және оны түзету	Анықтау: - отбасы санаты және әлеуметтік құрамы; - баланың әлеуметтік, педагогикалық немісқұрайлылығы	Сынып жетекшілері және әлеуметтік педагог	Тақырыптық	сынып жетекшілерінің есептері	2 апта	Әлеуметтік педагог	Директор жанындағы кеңес	Сыныптың, мектептің әлеуметтік төлқұжаты, есептер туралы анықтама	Келесі оқу жылының басы
4	Психолог, ағатәлімгер жұмысын ұйымдастыру	І-ші жартыжылдықтағы міндеттер мен іс-шараларды іске асыру сапасы	Психолог-педагог, ағатәлімгер	Тақырыптық	Құжаттарды тексеру	3 апта	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес	І-ші жартыжылдықтағы жұмысты талдау, анықтама	Қажет еткен жағдайда

VIII. Материалдық-техникалық базаның нығаюын бақылау

1	Оқу кабинеттерінің қызметі жағдайы	Оқу кабинеттерінің жағдайын зерттеу. Қажетті құрал-жабдықтардың тізімін бекітіп, сатып алуға өтінімді қалыптастыру	Кабинетке жауаптылар	Персонал	Талдау және мониторинг	Қаңтардың үшінші онкүндігі	Кабинетке жауаптылар, директордың ШЖ, БЖБ орынбасары	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	Келесі оқу жылының басы
2	Ескерту жүйесінің жұмыс күйі, дүрбелең түймесі, турникет	Ескерту жүйесінің дүрбелең түймесінің және турникеттердің жұмыс жағдайын зерттеу	Күзет	Тақырыптық	Талдау және мониторинг	Үнемі	Директордың ШЖ орынбасары	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	Келесі оқу жылының басы

Ақпан

№ р /	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
----------	------------------	-----------------	-------------------	--------------	------------------	--------------------	------------	------------	--------------------	----------------

Р										
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау										
1	Оқу процесінің нормативтік құжаттарға сәйкес жүзеге асуы.	Сабақ кестесі, оқу жоспары, БЖБ, ТЖБ, вариативтік сабақтар тб жүргізілуін бақылау	Сабақ кестесі, КТП, БЖБ, ТЖБ жинақтары, талдаулар	Дербес бақылау	талдау	Ақпан	ДОЖО ДТЖО	Әдістеме кеңес	Анықтам а	4 тоқсанның басы
2	Педагогикалық әдеп ережелері	Педагогикалық этиканы сақтау бойынша шараларды жүзеге асыру	Педұжымның қызыметін үйлестіру	Тақырыптық	Құжаттарды талдау	Ақпан	Директордың ОІЖ, ТЖ орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	Келесі оқу жылының басы
II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
1	Оқушылардың жеке істерін тексеру нәтижелері	Оқушылардың жеке істерін ресімдеу талаптарының сақталуы	Оқушылардың жеке істері құжаттары	Тақырыптық	Құжаттарды тексеру	Айдың екінші онкүндігі	Директор, хатшы	Директор жанындағы кеңес	Осы бағыттағы жұмыстарды жүйелендіру, анықтмы	Келесі оқу жылының басы
2	9,11-сынып оқушыларының электронды журналдары мен жұмыс дәптерлерін, негізгі пәндер бойынша БЖБ және ТЖБ дәптерлерін іріктеп тексеру.	Оқушылардың қорытынды аттестацияға дайындаудағы мұғалімдердің тиімділігі Негізгі пәндер бойынша электронды сынып журналдарын, дәптерлерін жүргізу жағдайын зерттеу	Электронды журналдар, оқушы дәптері	Тақырыптық	Құжаттарды тексеру	Айдың екінші онкүндігі	Директордың ОІЖ, ТЖ орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет еткен жағдайда
3	1-4 сынып оқушыларының қазақ тілінен дәптерлерін тексеру.	Қалыптастырушы бағалауды жүзеге асыру және кері байланысты ұйымдастыру Қазақ тіліндегі дәптер	Оқушылардың дәптері	фронталды	Құжаттарды талдау	Айдың екінші онкүндігі	Директордың ОІЖ, ТЖ орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет еткен жағдайда

		жүргізу жағдайын зерттеу								
4	5-9 сынып оқушыларының ағылшын тіліндегі дәптерлерін тексеру	Қалыптастырушы және жиынтық бағалауды жүзеге асыру және кері байланысты ұйымдастыру Ағылшын тіліндегі дәптер жүргізу жағдайын зерттеу	Оқушылардың дәптері	фронталды	Құжаттарды талдау	Айдың екінші онкүндігі	Директордың ОЖ, ТЖ орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет еткен жағдайда

III. Оқу процесінің сапасын бақылау

1	Оқушылардың қорытынды аттестацияға дайындаудағы мұғалімдердің тиімділігі	9,11-сыныптардағы пән мұғалімдерінің бітіру емтихандарына дайындық жұмыстарын зерттеу	Пән мұғалімдері	Фронталдық	Сабақтар мен элективті курстарға қатысу Жұмыс дәптерлерін тексеру	Айдың соңғы онкүндігі	Директордың ОЖ, ТЖ орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет еткен жағдайда
2	ЖМЦ пәндері бойынша жұмысты жандандыру	Оқушылардың оқу, жаратылыстану дағдыларының дамыту және функционалдық сауаттылығын қалыптастыру Қызметтік талдау	10-11 сынып оқушылары	Тақырыптық	Сабақтарға қатысу, Сабақты талдау	Үнемі	Әкімшілік, Директордың ОЖ	ӘБ отырысы	Педкеңес анықтамалар жинау	Тоқсанның соңы
3	Бірінші жартыжылдықта білім сапасы төмендеген сыныптарды LS әдісімен зерделеу	LS зерттеушілерінің тобын құру, сабақтарды зерделеу, шешім шығару	Педкеңесінің шешімімен бекітілген білім сапасы төмен сыныптар	фронталды	Сабақтарға қатысу, Сабақты талдау	Ай бойы	Әкімшілік, Директордың ОЖ	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Келесі тоқсанның басы

IV. Білімнің оқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау

1	Функционалды сауатты	Функционалдық, техникалық	Мұғалімдер, оқушылар	Тақырыптық	Сабақтарға қатысу, талдау	Ақпанның үшінші онкүндігі	Әкімшілік Директордың ОЖ	Директор жанындағы жиын	Педкеңес анықтамалар	Қажет болған жағдайда
---	----------------------	---------------------------	----------------------	------------	---------------------------	---------------------------	--------------------------	-------------------------	----------------------	-----------------------

	лықты қалыптастыру және дамыту оқушылардың 3-4 сыныптардағы әдебиеттік оқу сабақтарындағы дағдылары	сауаттылығын қалыптастыру оқу дағдылары мен оқушылардың сабақтағы ақпараттық-коммуникациялық құзыреттіліктері							ар жинау	
--	---	---	--	--	--	--	--	--	----------	--

2	10-сыныпта «География» пәнін оқыту ұйымдастыру	Оқушыларға білімін арттыру деңгейін қамтамасыз ету, оқушылардың пәндік дағдыларының қалыптастырудағы мұғалімнің педагогикалық қызметін зерделеу	Мектеп мұғалімі	Тақырыптық	Сабақтарға қатысу, ақпарат	Ақпанның үшінші онкүндігі	Әкмішілік, директордың ОДЖ орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
---	--	---	-----------------	------------	----------------------------	---------------------------	---------------------------------------	--------------------------	----------	-----------------------

V. Оқу - зерттеу қызметі

1	«Оқушылардың сабақта және сабақтан тыс жұмыста функциялдық сауаттылығын дамыту» тақырыбында мұғалімдерге арналған мектепшілік семинарды ұйымдастыру және өткізу.	Сабақта және сабақтан тыс жұмыстарда оқушылардың функционалдық сауаттылығын қалыптастыруға жағдай жасау	Мектеп мұғалімі	Тақырыптық	Ашық сабақтар, шебер - сынып ашық сабақ	Ақпан 2023	Директордың ОДЖ	ӘБ кеңес отырысы	Іс-әрекетті талдау, фото және бейне – материалдар	Қажет болған жағдайда
---	--	---	-----------------	------------	---	------------	-----------------	------------------	---	-----------------------

VI. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау

1	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің оқыту	Аттестациядан өтетін мұғалімдер	Фронталды	Сабаққа қатысу, сабақ талдау	Үнемі	Директордың ОДЖ орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	мамыр
---	-------------------------------------	---	---------------------------------	-----------	------------------------------	-------	----------------------------	--------------------------	----------	-------

	сабақтарына қатысу және әдістемелік және оқу қызметінің нәтижелерін талдау	деңгейін бақылау (мұғалім-модератор). Даму мұғалімнің функционалдық құзыреттілігі.	р							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

VII. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау

1	Мемлекеттік рәміздерді насихаттау және қолдану туралы	Оқушылар да ҚР Мемлекеттік рәміздеріне патриоттық қатынасты қалыптастыру	Мектеп оқушылары	Тематический	Қызметті талдау	ақпан	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	талдамалық анықтама	Қажет болған жағдайда
2	Мектептегі спорттық-сауықтыру жұмыстары	СӨС бойынша бағдарламаны орындау, спорт секцияларының жұмысы	мұғалімдер	Тақырыптық	- құжаттама ны тексеру - үйірмеге қатысу	ақпан	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	талдамалық анықтама	Қажет болған жағдайда

VIII. Материалдық-техникалық базаның нығайтын бақылау

1	Интерактивті жабдықтар және мамандандырылған кабинеттердің жағдайы	Жабдықтың диагностикасы	Кабинетке жауаптыларға ұсыныс Кабинеттердің жабдықталуы	Тақырыптық	Бақылау, Құжаттарды зерделеу	Айдың соңы	Директордың ШЖ орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Келесі оқу жылының басы
---	--	-------------------------	--	------------	------------------------------	------------	---------------------------	--------------------------	----------	-------------------------

Наурыз

№ р / р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
------------	------------------	-----------------	-------------------	--------------	------------------	-----------------	------------	------------	--------------------	----------------

I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау

1	Педагог қызметкерлердің аттестациялаудың нормативтік-құқықтық құжатта	Мұғалімдерді аттестациялаудың жаңа ережелері мен таныстыру	Мектеп мұғалімдері	Тақырыптық	Бұйрықпен таныстыру	Наурыздың бірінші онкүндігі	Директордың ОДЖ орынбасары	Педагогикалық кеңес	хаттама	Өзгерістер мен еңгізулер болған жағдайда
---	---	--	--------------------	------------	---------------------	-----------------------------	----------------------------	---------------------	---------	--

	рын зерделеу									
2	Электрондық жүйесінде жұмысты ұйымдастыру	Педагог қызметкерлерді аттестациялаудың электрондық жүйесі Педагог қызметкерлерді электрондық аттестаттау жүйесінде жұмысты ұйымдастыру	Мектеп мұғалімдері	Дербес	Жұмыс жүйесімен таныстыру, үйрету	үнемі	Директордың ОЖ, БЖБ орынбасары	ӘБ отырысы	хаттама	Қажет болған жағдайда

II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау

1	Электрондық журналдың толтырылуы	Календарлық жоспарға сәйкес тоқсандық бағалардың қойылуы; БЖ талабына сәйкес бағалануы	Электрондық сынып журналдары	Тақырыптық	Құжаттарды зерделу	Желтоқсанның екінші және үшінші онкүндігі	Директордың ОЖ және ТЖ орынбасарлары	Директордың жанындағы кеңес	есеп	Оқу жылының соңында
2	3 тоқсанда пән мұғалімдерінің есепті толтыруын қадағалау	3 тоқсан құжаттарының уақытылы толтырылуы	Пән бойынша БЖБ, ТЖБ таландауы	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Айдың соңғы онкүндігі	Директордың ОЖ орынбасары, ӘБ жетекшілері	Әкімшілік отырысы	хаттама	4 тоқсан соңы
3	ҰБҚ, Күнделік дерекқорындағы мәліметтерді жаңарту	Электрондық дерекқордағы мәліметтердің шынайылығын тексеру	ҰБҚ, Күнделік	Тақырыптық	Дерекқорды зерделеу	Каникул кезінде	Директордың ОЖ, БЖБ орынбасары	Әкімшілік отырыс	хаттама	4 тоқсан соңы
4	7,9 сыныптарының Физика, информатика, биология пәндерінен лабораториялық	Кері байланыс, бағалау жүйесін қадағалау	Оқушы дәптері	Тақырыптық	Дәптер тексеру	Екінші онкүндік	Директордың ОЖ орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда

	жұмыстарын тексеру									
III. Оқу процесінің сапасын бақылау										
1	3 тоқсанды ағы оқу сапасын мониторинг жасау	Пән бойынша білім алушылардың білім деңгейін саралау.	1-11 сыныптардың білім деңгейі	Тақырыптық	Пән бойынша үлгерудің талдауы	Көктем каникулында	Директордың ОЖ орынбасары, ӘБ жетекшілері	Пед. кеңес	хаттама	Қажет болған жағдайда
2	Оқушылардың ББД сапасын бақылау	Жаратылыстану пәнінің 5-6 сыныптарда берілу жағдайын бақылау	5-6 сынып	Дербес бақылау	Сабаққа қатысу, талдау	Наурыздың 1 аптасы	Әкімшілік, директордың ОЖ орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
IV. Білімнің оқшылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау										
1	5-6-сыныпта математика пәнінің оқыту жағдайы	Функционалдық сауаттылық, Оқушылардың білім сапасын анықтау	шетел тілі пәні	Тақырыптық	Сабақтарға кіру, сабақтарды талдау	Екінші онкүндік	Әкімшілік, Директордың ОЖ орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
	5-8 сынып оқушыларының жұмыс дәптерлерін тексеру (қазақ, орыс, ағылшын, математика)	Тексеру сапасын талдау, бірыңғай орфографиялық режимді сақтау, үй тапсырмасын ұйымдастыру	қазақ, орыс, ағылшын, математика дәптерлері	тақырыптық	жеке	наурыз	Директордың ОЖ орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
V. Оқу - зерттеу қызметі										
1	Оқушылардың мектепшілік ғылыми-практикалық конференциясы	Оқушылардың Зерде, Дарын ғылыми-зерттеу жобаларына дайындығы, зерттеу тақырыптарын анықтау	Ғылыми-практикалық конференция	Дербес бақылау	ОЖҚ	наурыз	Директордың БЖБ орынбасары	Пед кеңес	хаттама	Қажет болған жағдайда
VI. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау										

1	Көктемгі каникул кезінде мұғалімдердің семинарларға қатысуын, тәжірибие алмасуын бақылау	Мұғалімдердің шеберліктерін анықтау	Аттестациядан өтетін мұғалімдер	фронталды	Шеберлік сыныптарға қатысу бақылау	Каникул кезінде	Директорды ОЖ, БЖБ орынбасарлары	ӘБ кеңесі	хаттама	Қажет болған жағдайда
---	--	-------------------------------------	---------------------------------	-----------	------------------------------------	-----------------	----------------------------------	-----------	---------	-----------------------

VII. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау

1	Кәмелетке толмағандарға қатысты зорлық-зомбылықтың, жыныстық тиіспеушіліктің алдын алу және алдын алу жөніндегі жұмыс туралы	Кәмелетке толмағандарға қатысты зорлық-зомбылықтың, жыныстық тиіспеушіліктің алдын алу және алдын алу жүйесі	Құжаттама, сынып жетекшілері	Тақырыптық	ТЖ жоспарларын зерделеу, сауалнама жүргізу, сынып жетекшілерімен әңгімелесу	Наурыз	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	педагогикалық кеңес	Анықтама	Қажет болған жағдайда
---	--	--	------------------------------	------------	---	--------	-------------------------------------	---------------------	----------	-----------------------

2	2-4-сынып оқушыларына кәсіби бағдар беру бойынша ПҚ жұмыстары	Оқушылардың кәсіптік өзін-өзі анықтау үдерісінде кәсіби қызығушылықтарын және «проблемалық зоналарын» анықтау	2-4-сыныптар	Тақырыптық	Байқау, әңгіме талдау	наурыз	Директордың ТЖ орынбасары	Директор жанаңдағы кеңес	Анықтама	
---	---	---	--------------	------------	-----------------------	--------	---------------------------	--------------------------	----------	--

3	Үйірме жұмысы арқылы оқушылардың танымдық қызығушылықтарын дамыту мақсаты	Мемлекеттік білім беру стандартының орындалуын бақылау	Үйірме жұмыстары	Сыныптық-жалпылаушы	Зерделеу, әңгіме, талдау	наурыз	ДТЖО	Сынып жетекші бірл. отырысы	Анықтама, хаттама	
---	---	--	------------------	---------------------	--------------------------	--------	------	-----------------------------	-------------------	--

	нда жүргізіліп отырған жұмыстар									
2	Экологиялық тәрбие бойынша жұмыс	экологиялық тәрбиенің тиімді әдістерін іздеу	Құжаттама, сынып жетекшілері	Тақырыптық	ТЖ жоспарларын зерделеу, сауалнама жүргізу, сынып жетекшілерімен әңгімелесу	Наурыз	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	педагогикалық кеңес	Педагогикалық кеңестің материалдары	

VIII. Материалдық-техникалық базаның нығайтын бақылау

1	Оқу дәрісханаларының жабдықты алуы	Дәрісханаларда қауіпсіздік ережелерінің сақталуы, СанПин ережесінің сақталуы	Дәрісхана	дербес	Байқау, талдау, әңгімелесу	1-3	Мектеп әкімшілігі, Кәсіподақ комитеті	ДЖК	Хаттама	
2	Көркем еңбек, информатика, спортзалда оқушылардың ТҚ сақтауы	Спортзалда жарақаттанудың алдын алу Информатика, көркем еңбек сабақтарында ТҚ қадағалау.	Информатика, көркем еңбек, денешынықтыру сабақтарындағы оқу процесі	Тақырыптық	Бақылау, ескерту, құжаттарды зерделеу	Бірінші және соңғы онкүндік	Директордың ОДЖ орынбасары	инструктаж	МӘБ анықтама	

Сәуір

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
---	------------------	-----------------	-------------------	--------------	------------------	--------------------	------------	------------	--------------------	----------------

I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау

1	Оқу процесінің нормативтік құжаттарға сәйкес жүзеге асуы.	Сабақ кестесі, БЖБ,ТЖБ, жүргізілуін бақылау	Сабақ кестесі, КТП,БЖБ, ТЖБ жинақтары, талдаулары	Дербес бақылау	Талдау	Сәурдің 1 аптасы	ДОЖО	ҒӘ кеңес	Анықтам	4 тоқсанның соңында
---	---	---	---	----------------	--------	------------------	------	----------	---------	---------------------

II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау

1	9, 11 сыныпта рдағы қорытынды аттестацияға қатысты дәптердердің тексерілуі	Қорытынды аттестацияға дайындығын қадағалау. Кері байланыс, ФБ	Білім алушылардың дәптерлеі	Тақырыптық	Құжатты талдау	Сәуірдің үшінші онкүндігі	Директордың ОДЖ орынбасары	Директр жанындағы кеңес	анықтама	Қажет етпейді
---	--	---	-----------------------------	------------	----------------	---------------------------	----------------------------	-------------------------	----------	---------------

III. Оқу процесінің сапасын бақылау

1	Мемлекеттік қорытынды аттестацияға оқушылардың дайындығын зерделеуге қатысты сабақтарға қатысу	Орта және негізгі мектеп бітірушілердің мемлекеттік қорытынды аттестаттауға дайындығы	9,11 сыныптардың білім процесі, қорытынды сынаққа дайындығы	Тақырыптық	Сабақты талдау, бақылау	Ай бойы	Директордың ОДЖ орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
2	Қорытынды аттестаттау: таңдау пәндері	9, 11 сыныптардың емтиханға қатысушылардың таңдау пәні бойынша тізімін жинақтау, бекіту	9,11 сыныптардың қорытынды емтиханда рға дайындау	Тақырыптық	9, 11 сыныптардың өтініші, тізімі	Айдың 2 аптасы	Директордың ОДЖ орынбасары, 9-11-сыныптардың жетекшілері.	ҒӨ кеңес	хаттама	Қажет болған жағдайда
3	Бастауыш пен орта буын арасындағы сабақтасдық	Білім сапасын жақсарту	Бастауыш пен орта буын оқушылары	Дербес бақылау	Бақылау	Айдың 3 аптасы	ӘБЖ, Директордың ОДЖ орынбасары	ҒӘК	хаттама	Қажет болған жағдайда

IV. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау

1	2 жартыжылдың қорытындысы бойынша мониторинг	Пәндер бойынша білім алушылардың білімін зерделеу.	2-11 сыныптардың білім деңгейі	Тақырыптық	Сыныптық жалпылама	Пәндер бойынша үлгерімінің талдауы	Директордың ОӘЖ орынбасары	Директор жанындағы кеңеске анықтама	Білім олқылықтарын толтыруға қатысты талдаулық анықтама	Қажет етпейді
2	«XXI ғасыр-сауатты ұрпақ ғасыры!»	«XXI ғасыр-сауатты ұрпақ ғасыры!»	Мұғалімдер, оқушылары	Тақырыптық	Бақылау	2	ӘБЖ, Директордың ОДЖ орынбасары	ӘК	Анықтама	Қажет болған жағдайда

» оқу сауаттылығы (орыс тілі), жаратылыстану-ғылыми сауаттылық және «Жасыл Қазақстан» экологиялық сауаттылықтар	оқу сауаттылығы (орыс тілі), жаратылыстану-ғылыми сауаттылық және «Жасыл Қазақстан» экологиялық сауаттылық апталықтарының өткізілуі, қорытындысы								
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

V. Оқу - зерттеу қызметі

1	«20 минуттық оқу» оқушылармен ата - аналар арасындағы оқудың ұйымдас-тырылуы	Сабақ үстінде оқушылардың оқуға талпынысын жетілдіру	Мектеп мұғалімдері, кітапханашы	Тақырыптық	Сабаққа қатысу, талдау	Ай бойы	Директордың ОІЖ, ТЖ орныбасары, кітапханашы	Директордың жанындағы кеңес	«20 минуттық оқу» оқушылармен ата - аналар арасындағы оқудың талдауы	Қажет болған жағдайда
2	LS зерттеуінің нәтижесі	LS зерттеуі бойынша Қабілеті жоғары, үлгерімі төмен оқушылармен білім беру үдерісінің даму үрдісін талдау және болжау т.б.	Қабілеті жоғары, үлгерімі төмен оқушылар	Дербес - жекелік	Бақылау Талдау	4	Шығармашылық топ	ДЖК	анықтама	Қажет болған жағдайда

VI. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау

1	Жас мамандармен жұмыс	Жас мамандар апталығы «Білікті жас ұстаз» сайысы -Жас мұғалімнің оқыған әдістемелік, педагогикалық	Жас мамандар	Дербес бақылау	Бақылау	4	ӘБЖ, Директордың ОІЖ орынбасары	ӘК	анықтама	Келесі оқу жылында
---	-----------------------	--	--------------	----------------	---------	---	---------------------------------	----	----------	--------------------

		әдебиетте рін талдау. -Жас мамандардың сапалы білім беруінің мониторингін жасау -Өзара сабаққа қатысу дәптерін тексеру. Сабақтарына қатысу. Білім беру үдерісінің даму үрдісін талдау және болжау								
2	«Шығармашылықпен жұмыс істейтін мұғалімдердің педагогикалық ізденістерінің бір кыры»	Мұғалімдердің шеберлігін арттыру	Шығармашы ұстаздар	Дербес бақылау	Байқау	4	ӘБЖ, Директордың ОЖ орынбасары	ӘК	анықтама	Қажет етпейді

VII. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау

1	Сыныптар бойынша ата-аналар жиналыстарын ұйымдастыру және өткізу	сынып жетекшілерінің қызметін талдау	1-11 сынып жетекшілері,	тақырыптық	Ата-аналар жиналысының хаттамаларын талдау;	Бір ай ішінде	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	директор жанындағы Кеңес	талдамалық анықтама	Қажет болған жағдайда
2	Қосымша білім беру жүйесінің жұмысы	Келесі оқу жылына қосымша білім беруді ұйымдастыру бойынша оқушылар мен ата-аналардың сұраныстарының анықталуын тексеру	оқушылар	тақырыптық	Бақылау, әңгіме	Бір ай ішінде	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары педагог-психолог	директор жанындағы Кеңес	талдамалық анықтама	Келесі оқу жылы
3	«Адал ұрпақ» клубының жұмысы	Оқушылардың адалдыққа, қайырымды	Сынып жетекшілері, оқушылар	Дербес бақылау	Байқау, әңгіме талдау	4	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	СЖК	Анықтама, хаттама	Келесі оқу жылы

	ның жүргізілуі	ылыққа тәрбиелеу					ы Аға-тәлімгері, тарих пәні мұғалімдері			
--	----------------	------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

VIII. Материалдық-техникалық базаның нығаюын бақылау

1	Лаборанттық, медициналық, дәретхана, жертөле, қойма бөлмелеріндегі санитарлық-гигиеналық жағыдайларды байқау	Санитарлық-гигиеналық нормаларды сақтау	Лаборанттық, медициналық, дәретхана, жертөле, қойма бөлмелер	Тақырыптық	Бақылау, құжаттар	Айдың соңғы онкүндігі	Директордың ШЖ орынбасары	ақпарат	Қызметтік тексеріс	Келесі оқу жылы
---	--	---	--	------------	-------------------	-----------------------	---------------------------	---------	--------------------	-----------------

Мамыр

№ Р / Р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
------------	------------------	-----------------	-------------------	--------------	------------------	--------------------	------------	------------	--------------------	----------------

I. . Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау

1	ҚР «Білім туралы Заң»	ҚР «Білім туралы Заңның» орындалуы мен қолданылуын қадағалау	Мектеп мұғалімдері	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Алғашқы онкүндік	Директордың ОЖ, ТЖ орынбасарлары	Педагогикалық кеңес	Талдамалы материалдар	Келесі оқу жылы
2	Мемлекеттік жалпыға білім беру стандартының орындалысы	МЖББС орындалысы, материалдарды зерделеу	Мектеп мұғалімдері	Фронталды	Материалдарды зерделеу, орындалуын бақылау	Үшінші онкүндік	Директордың ОЖ, ТЖ орынбасарлары	Педагогикалық кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
3	2023-2024 оқу жылында оқушыларды сыныптан-сыныпқа көшіру	Мемлекеттік білім беру стандартының орындалуын бақылау	оқушылар	Дербес бақылау	Байқау	4	ӨБЖ, Директордың ОЖ орынбасары	Пед кеңес	хаттама	Қажет етпейді

II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау

1	4 тоқсанмен жылдық қорытынды есептердің орындалуы	4 тоқсанмен жылдық есептердің уақытылы толтырылуы, тапсырылуы	БЖБ, ТЖБ қорытындылары	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Айдың соңғы онкүндігі	Директордың ОЖ, ТЖ орынбасарлары, ӘБ жетекшілері	Пән мұғалімдерінің тізімі, әдістемелік кеңес	Пән бойынша қорытынды есеп, мониторинг	Қажет болған жағдайда
2	2-9-ші сыныптарда жыл бойы БЖБ, ТЖБ - ның жүргізілуі, қорытындысы	Жыл бойы жиынтық бағалаулардың қорытындысы, білім сапасының деңгейі	Сынып оқушылары	Дербес бақылау	Бақылау, талдау	4	Директордың ОЖ орынбасары	ӘК	Анықтама	Қажет болған жағдайда

III. Оқу процесінің сапасын бақылау

1	Қорытынды аттестат тауды ұйымдастыруға дайындық	Таңдау пәні бойынша талдау, емтиханмен конультация күндерінің кестесі	Қорытынды аттестация	Тақырыптық	Электронды портфолио жинау бойынша талдау ақпарат	Ай бойы	Директордың ОЖ орынбасары	Педагогикалық кеңес	хаттама	Қажет болған жағдайда
2	«Негізгі және орта білімді меңгергені 9,11 сыныптардың оқушылар арын мемлекеттік қорытынды емтиханға жіберу туралы» педагогикалық кеңес	Оқушылардың негізгі және орта білім бағдарламасын игеруі	Сынып журналдары, аттестацияға қатысты оқушылардың жыл бойғы деректері	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Айдың үшінші онкүндігі	Директор Директордың ОЖ орынбасары	Педагогикалық кеңес	хаттама	Қажет болған жағдайда

IV. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау

1	Негізгі пәндер бойынша 4 тоқсандағы БЖБ,	4 тоқсан нәтижесі бойынша сабақты меңгеру. Негізгі пәндер	2-11 сыныптар	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу (Білімал)	Ай бойы	Директордың ОЖ, ТЖ орынбасарлары, ӘБ жетекшілері, пән	ӘБ кеңес	БЖБ, ТЖБ талдау	Қажет болған жағдайда
---	--	---	---------------	------------	-------------------------------	---------	---	----------	-----------------	-----------------------

	ТЖБ қорытындылары (БЖБ, ТЖТ өткізу кестесі бойынша)	бойынша 4 тоқсандағы БЖБ, ТЖБ қорытындылары (қажетінше модерация өткізу)					мұғалімдері			
--	---	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--

V. Оқу - зерттеу қызметі

1	Дене шынықтыру пәні бойынша президенттің тестің қорытындысы	9,11 сыныптың оқушыларының физикалық жағынан дайындығы	Оқушылар бойынша мәлімет	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу (Күнделік)	Айдың үшінші онкүндігі	Директордың ТЖ орынбасары	Директордың жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
---	---	--	--------------------------	------------	--------------------------------	------------------------	---------------------------	-----------------------------	----------	-----------------------

VI. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау

1	II жарты жылдық бойынша мұғалімдер рейтингісін шығару	Мұғалімдердің шеберлігін арттыру	Рейтинг	Дербес бақылау	Байқау	3	ДОЖО	Пед кеңес	Хаттама	Келесі оқу жылы
2	Серіктес мектептермен жұмыстың нәтижелілігі	Серіктес мектептермен жоспардың орындалуы.	Жоспармен талдау	Фронталды	Талдау, диагностика	Ай бойы	Директордың ОЖ орынбасары	Пед.кеңеске ақпарат, талдау	анықтама	Қажет етпейді
3	Мұғалімнің оқыту процесінде қашықтықтан оқыту технологиясымен ЦОР-ді қолдануы	Оқу барысында ЦОР мен қашықтық технологиясын қолдана отырып сайыста рға дайындау.	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Жалпылама	3	ДОЖО ҒӘБЖ	ҒӘК	Хаттама	Қажет болған жағдайда

VII. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау

1	Оқушыларға әскери-патриот	Балалардың қоғамдық бірлестікт	Сынып жетекшілері, АӨТД педагог-	тақырыптық	іс-шараларға қатысу, конкурста	мамыр	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасар	Директор жанындағы кеңес	талдамалық анықтама	Келесі оқу жылы
---	---------------------------	--------------------------------	----------------------------------	------------	--------------------------------	-------	------------------------------------	--------------------------	---------------------	-----------------

	тық тәрбие беру	ерін тарта отырып, Ұлы Отан соғысындағы Жеңістің мерейтойына арналған іс-шараларды ұйымдастыру және өткізу, іс-шараларға сыныптардың қатысуы	ұйымдастырушысы		рға қатысу		ы, педагог-ұйымдастырушы			
2	Балалардың жазғы демалысын ұйымдастырылуы	Жазғы демалысын жүйелі ұйымдастырылуы	Сынып оқушылары	Сыныптық – жалпылаушы бақылау	Байқау, әңгіме	4	ДТЖО, мектеп тәлімгері	Пед кеңес	Анықтама, хаттама	Қажет болған жағдайда

VIII. Материалдық-техникалық базаның нығайтын бақылау

1	Мұғалімдер мен оқушылардың өртке қарсы іс-шаралардың сақталуы, шаралардың орындалуы	2023-2024 оқу жылының жоспарына сәйкес өртке қарсы іс-шаралардың орындалуы	Жоғары тұрған органдардың ескертпелерін орындау мақсатындағы іс-шаралардың орындалуы	Фронталды	Құжаттарды зерделеу, қадағалауға қатысты ақпарат	Ай бойына	Директордың ОІЖ, ШЖ орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес, ақпарат	анықтама	Келесі оқу жылы
2	Оқу дәрісханаларының жабдықты алуы, келесі оқу жылына дайындығы	Дәрісханаларда қауіпсіздік ережелерінің сақталуы, СанПин ережесінің сақталуы	Дәрісхана	Тақырыптық	Бақылау, талдау,	Қыркүйек	Директордың ШЖ, БЖБ орынбасары Кәсіподақ комитеті	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда

Маусым

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
------------------	-----------------	-------------------	--------------	------------------	-----------------	------------	------------	--------------------	----------------

Баланың сапалы білім алу құқықтарының қамтамасыз етілуін бақылау

Пәндер бойынша МЖББС орындал	МЖББС орындалуы	Білімал және КТЖ	Тақырыптық	Шолу	Құжаттарды зерделеу	ӘБ жетекшілері	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
------------------------------	-----------------	------------------	------------	------	---------------------	----------------	--------------------------	----------	-----------------------

уы									
Қорытынды аттестаттауды ұйымдастыру және өткізу	Қорытынды аттестаттауды ұйымдастыру және өткізуде нормативті құжаттардың талаптарының орындалуы	Емтихандар өткізу	Тақырыптық	Кешенді - жалпылама	Құжаттарды зерделеу, талдау	Директор Директордың ОЖ орынбасары	Пед.кеңес	хаттама Мониторинг	Қажет болған жағдайда
9-11 сыныптардың қорытынды аттестаттауды бойынша қорытынды талдау	Пәндер бойынша қорытынды аттестаттаудың аралық аттестаттау нәтижесінің сәйкестігі	Қорытынды аттестаттаудың хаттамасы	Тақырыптық	Дербес	Құжаттарды зерделеу, талдау	Директордың ОЖ орынбасары	Пед.кеңес	Мониторинг хаттамасы	Қажет болған жағдайда
Оқушылар қозғалысы	Қатаң есептегі құжаттардың толтырылуын қадағалау: алфавиттік кітап, оқушы контингентінің бұйрығы. Білімал и ҰБҚ	алфавиттік кітап, оқушы контингентінің бұйрығы.	Тақырыптық	Шолу	Құжаттарды зерделеу, талдау Білімал, ҰБҚ дерекқорына түзету енгізу	Директор Директордың ОЖ орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
Оқушыны мектепке қабылдау туралы ақпараттың андыру	Ата - аналарды оқушыларды мектепке қабылдау ережесімен таныстыру	Құжаттар, мектептенді, ӘЖ	Тақырыптық	Ағымдағы	Сұхбат	Директор, Директордың ОЖ орынбасары	Директор жанындағы кеңес	Сұхбат	Қажет болған жағдайда
Мектеп құжаттарын қадағалау									

9, 11 сыныптар эл.журналдарының жалпы жағдайы . Жылдың қорытындысы бойынша элжурналды шығарып алу	Қорытынды аттестаттау аралығында пән мұғалімдері мен сынып жетекшілерінің эл.журнал мен жұмысы. 9-11 сыныптардың эл.журналдарын мұрағатқа тапсыруды дайындау	9-11 сыныптардың эл.журналдары	Тақырыптық	Шолу	Құжаттарды зерделеу	Директордың ОЖ орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
Алфавиттік кітап және оқушылардың жеке іс құжаттарының жағыдайы	Уақытылы, дұрыс толтырылуы	Алфавиттік, оқушылардың жеке іс құжаттары	Тақырыптық	Шолу	Құжаттарды зерделеу	Директор	Әкімшілік кеңес	Ақпараттық анықтама	Қажет болған жағдайда
Күнделік, ҰБҚ базаларындағы персоналдардың деректерінің жаңартылуы	Электрондық базадағы мәліметтердің шынайылығы	Күнделік, ҰБҚ	Тақырыптық	Ағымдағы	Құжаттарды зерделеу	Директордың ОЖ, БЖБ орынбасары	Әкімшілік кеңес	Дерекқор	Қажет болған жағдайда
ОТЖ ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау									
ӘБ жоспарларының орындалуы	ӘБ жетекшілерінің жылдық жұмысының есебі. Атқарылған іс-шаралардың сапасын талдауы	Жылдық мониторинг	Фронталды	Кешенді - жалпылама	Құжаттарды зерделеу	Директордың ОЖ орынбасары	ӘБ кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
Мұғалімдердің кәсіби байқаулар. Семинар	Мұғалімдердің әдістемелік қызметінің	Марапаттар, мақтау қағаздары, сертификаттар	Тақырыптық	Кешенді - жалпылама	Құжаттарды зерделеу	Директордың ОЖ орынбасары, ӘБ жетекшілері	ӘК	Мониторинг	Қажет болған жағдайда

лар, конференциялар мен жобаларда қатысу үлесінің талдауы	нәтижелілігі Оқу жылында мұғалімдердің кәсіби байқауларға қатысуының нәтижелілігі	(эл, нұсқасы)							
Мектеп мұғалімдерінің жыл бойы атқарған жұмысының өзіндік талдауы	Зерттеушілік мәдениет қалыптастыру, кәсіби қызметтің түрлерін қалыптастыру	Мұғалімдердің өзіндік талдауы	Тематический	Кешенді - жалпылама	Құжаттарды зерделеу	Директордың ОЖЖ орынбасары, ӘБ жетекшілері	Педагогикалық кеңес	ақпарат	Қажет болған жағдайда
2024-2025 оқу жылына оқу жүктеме сін бөлу	Кадрларды жинақтау Оқу жүктемесін рационалды бөлуді сақтау	Педагогикалық қызметкердің оқу жүктемесі	Фронталды	Кешенді - жалпылама	Тарификация құжаттары	Директор Директордың ОЖЖ орынбасары	Педагогикалық кеңес	хаттама	Қажет болған жағдайда
Негізгі және қосымша білім беруді бақылау									
2023-2024 оқу жылына жұмыстың талдауы, 2024-2025 оқу жылына жұмыс жоспарын дайындау	2023-2024 оқу жылына жұмыстың талдауы, 2024-2025 оқу жылына жұмыс жоспары	2023-2024 оқу жылына жұмыстың талдауы	Фронталды	Кешенді - жалпылама	Құжаттарды зерделеу	Әкімшілік	Педагогикалық кеңес	ақпарат	Қажет болған жағдайда
Мектептегі оқу-тәрбие жұмысының жағдайын бақылау									
Бейіндік алаңдардың жұмысын ұйымдас	оқушылардың жазғы еңбегі мен демалысын ұйымдаст	Бейіндік алаңдардың жұмыс жоспары және оның орындалу	тақырыптық	шолу	талдауы, байқау, әңгімелесу	Директордың БЖБ, ТЖ орынбасары	Директор жанындағы кеңес	Бұйрық Балалардың жазғы жұмыспен қамтылуы туралы	Қажет болған жағдайда

тыру	ыру.	ы						ақпарат	
Оқушылар арасындағы құқық бұзушылықтар	бір жылда жасалған құқық бұзушылықтар мен қылмыстар санының мониторингі	1-11 сынып жетекшілері, психологтар,	Тақырыптық	ағымдағы тақырыптық-жалпылау	Құжаттаманы талдау	Директордың ТЖ орынбасары әлеуметтік педагог	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
Санитарлық-гигиеналық режимнің жағдайын бақылау, ТҚ									
Жаңа оқу жылына мектептің материалды - техникалық жағындағы	Кабинеттер мен басқа да бөлмелердің жаңа оқу жылына дайындығы	Оқу кабинеттері	Тақырыптық	Шолу	Бақылау Құжаттарды зерделеу	Директор, Директордың ШЖ орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
Жазғы мектеп және жазғы лагер жұмысын ұйымдастыру кезеңінде балалардың жарақаттануының алдын алу	Балалардың жарақаттануының алдын алу шаралары	Мектептің әлеуметтік желілеріне жүктеу	Тақырыптық	Шолу	Әңгіме, сұрақ - жауап	Директордың ТЖ орынбасары	Директор жанындағы кеңес	Буклеттер	Қажет болған жағдайда

VII бөлім

Әдістемелік жұмысының жоспары/ Методическая работа

Мектептің әдістемелік тақырыбы:

«Кәсіби біліктілігі дамыған, жаңа әдіс тәсілді меңгерген, өзіндік бағыты, ой – пікірі, ұстанымы бар, мақсат қоя білетін және оған жету жолдарын таба алатын, тұлға ретінде қалыптасқан мұғалімнің кәсіби шеберлігін дамыту»

Әдістемеліктің жұмыс мақсаты:

Мұғалімдердің педагогикалық шеберлігін жетілдіру.

Әдістемелік жұмыстың міндеттері:

- Әдістемелік апталықтар мен күндерді сапалы әзірлеп, өткізу.
- Сабақтың барлық түрлерінің жоғары әдістемелік деңгейде өтуін қамтамасыз ету.
- Жас мамандардың кәсіптік шеберлігін көтеру жұмыстарын ұйымдастыру.
- Білім беру технологияларын енгізу арқылы білім алушылардың сапасын көтеру.

- Шығармашыл мұғалімдердің тәжірибесін жинақтау және тарату.
- Әдістемелік жұмыстарды ұйымдастыру, есебін жүргізу, құжаттарын реттеу.

Жұмыс нысандары:

Білім беру технологияларын енгізу арқылы білім алушылардың сапасы көтеріледі.

Әдістемелік кеңес құрамы:

Кеңес төрайымы –Алибекова Ш.Б.

Мүшелері: Новожилова Ю.М.- бастауыш пәндер бірлестігінің жетекшісі

/бастауыш сынып мұғалімі/

Кусаинова Д. - гуманитарлық пәндер бірлестігінің жетекшісі

/қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі/

Ахбаева А.Ж. – жаратылыстану-математика пәндер бірлестігінің жетекшісі

/биология пәнінің мұғалімі/

Айтмагамбетов А.Ш. - эстетикалық бірлестігінің жетекшісі

/АӘТД пәнінің мұғалімі/

Абдрахманова Т.Д. – сынып жетекшілер бірлестігінің жетекшісі

/тәрбие ісі-жөніндегі орынбасары, қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі/

Әдістемелік жұмыс жүйесі

№	Іс-шаралар	Жұмыс түрі	жауаптылар	мерзімі
ҚЫРКҮЙЕК				
Білім сапасын көтеру бағытындағы жұмыстар				
	Мұғалімнің көмегін қажет ететін оқушылар базасын жинақтау	Тізім жасау	Пән мұғалімдері	20 қыркүйекке дейін
	Дарынды оқушыларды анықтау мақсатында диагностика жүргізу	Тізім жасау	Пән мұғалімдері	15.09.
	Аралық және қорытынды аттестацияға дайындық жұмысын бақылау	Аралық және қорытынды аттестациядан өтетін оқушылардың таңдау пәндерін анықтау.	9, 11 сынып пән мұғалімдері	
Мұғалімдердің білімін жетілдіру				
	2023-2024 оқу жылында педагогтардың біліктілігін арттыру мақсатында курстар тізімін жасақтау	Курсқа тізім бойынша жіберу	ДОІЖО	Кестеге сәйкес

	«ББЖМ» тапсырмаларын құрастыру» тәжірибе алмасу	Математика, физика, химия, биология пән мұғалімдерінің тәжірибе алмасуы	Пән мұғалімдері	Кесте бойынша
Әдістемелік кеңес отырысы				
	<p>I отырыс</p> <p>1. 2022-2023 оқу жылындағы әдістемелік жұмыстардың қорытындысы, 2023-2024 жаңа оқу жылына арналған әдістемелік жұмыс жоспарын талқылау, бекітуге ұсыну.</p> <p>2. Әдістемелік кеңес құрамын құру, әдістеме бірлестігі және мүшелерін бекіту. Әдістемелік қызмет құрылымдарының міндеттерімен таныстыру.</p> <p>3. Жас мамандарға тәлімгер белгілеуге ұсыныс жасау.</p> <p>4. Әдістемелік нұсқау хатты талқылау. Вариативтік компонент бойынша сағаттарды анықтау. 2023-2024 оқу жылына пайдалануға рұқсат етілген оқулықтар.</p>	Әдістемелік кеңес отырысы	ӘБ мұғалімдері	25.08.
Жас мамандар мектебі				
	Жас және тәжірибесі аз, жаңадан қызметкер кіріскен педагогтердің жұмысын бақылау	Жас және тәжірибесі аз мұғалімдерге әдістемелік көмек көрсету	Мектеп әкімшілігі Жас мамандар мектебінің жетекшісі	
Аттестация				
	2023-2024 оқу жылында аттестациядан өтетін мұғалімдердің кестесін дайындау	Тізім жасау	ДОЖО	қыркүйек
	Педагог қызметкерлерді аттестаттаудан өту ережелерімен таныстыру	Жиналыс	ДОЖО	қыркүйек
Дарынды балалармен жұмыс				

	«Зерде» оқушылар қоғамының жұмыс жоспарын бекіту		ДОҒЖО	қыркүйек
	Танымдық оқу әрекет деңгейі жоғарғы оқушылармен жұмыс	Пәндік олимпиадаға қатысу мақсатында оқушылар тізімін жинақтау.	ДОҒЖО	қыркүйек
	«Зерде» зерттеу жұмыстары мен шығармашылық жобалар сайысы мен ғылыми жобалар сайысына қатысатын оқушылар тізімін дайындау	Мәліметтер жинақтау	ДОҒЖО	8.09.2023 ж
	Мектепшілік олимпиадаға қатысатын оқушылардың тізімін пәндер бойынша анықтау		Пән мұғалімдері	29.09.2023ж.
	Облыстық, республикалық онлайн олимпиадаларға оқушыларды қатыстыру		Пән мұғалімдері	Сұраныс бойынша
Шығармашылық топ жұмысы				
	Шығармашылық топ жұмыс жоспарын бекіту		Топ көшбасшысы	5.09. 2023 ж.
	Шығармашылық топ сапалық құрамын құру	Шығармашылық топ отырысы	Топ мүшелері	қыркүйек
Бірлестік онкүндіктері				
	Тіл апталығы	апталық	Ізгілік бағытының мұғалімдері	қыркүйек
ҚАЗАН				
Білім сапасын көтеру бағытындағы жұмыстар				
	1, 5 сынып оқушыларының орта буынға бейімделуін бақылау	Сабақтарға қатысу	Мектеп әкімшілігі Психологтар	Ай бойы
	Қорытынды аттестацияға дайындық бойынша іс-шараларды жоспарлау, «Үздік аттестат» үміткерлермен жұмыс жоспары	«Үздік аттестат» үміткерлермен жұмыс жоспары	9 сыныптың пән мұғалімдері	Ай бойы

Мұғалімдердің білімін жетілдіру				
	2023-2024 оқу жылы озық тәжірибе тарататын мұғалімдерді анықтау, және іс-тәжірибелерін тарату жұмыстарын жандандыру.	Жоспар дайындау	Шығармашылық топ	
Жас мамандар мектебі				
	Озық тәжірибелі мұғалімдердің сабағына қатысу	Тәжірибе алмасу	Тәлімгерлер	16.10–27.10
Дарынды балалармен жұмыс				
	Аудандық олимпиадаға оқушыларды дайындау	Қосымша сабақтар	Пән мұғалімдері	қазан
	«Зерде» зерттеу жұмыстарын қабылдау, комиссия мүшелеріне тексеруге тапсыру		Шығармашылық топ мүшелері	23.10
	«Ақ бота» марафонына тапсырыс беру		Пән мұғалімдері	қазан
Шығармашылық топ жұмысы				
	Зерттеу тобы мүшелерінің оқушылардан сұхбат алуы (ABC деңгейлі)	Сабақтағы оқушының қажеттілігін анықтау	Шығармашылық топ мүшелері	11.10
ҚАРАША				
Білім сапасын көтеру бағытындағы жұмыстар				
	6 - сыныптарда музыка, көркем еңбек, дене шынықтыру пәндерінің берілісін бақылау	Пән мұғалімдерінің жұмыс жүйесін бақылау, жинақтау, іс – тәжірибелерін талдап, саралау. Сабақ беру тәсілдерін, шеберліктерін тексеру.	Пән мұғалімдері	Қарашаның 2-ші аптасы
Әдістемелік кеңес отырысы				
	1. «Жаңартылған білім беру бағдарламасы аясында жұмыс жүргізу әдіс-	Әдістемелік кеңес отырысы	ӘБ мұғалімдері	02.11

	тәсілдері» /оқыту -семинар/ 2. Мектепшілік пән олимпиадасын өткізу тәртібін белгілеу, кестесін бекіту. 3. Пән бірлестігі жетекшілерінің есебі.Оқу пәндерін оқыту мен оның дайындығын бақылау			
	Мектепшілік олимпиаданың қорытындысы			
Мұғалімдердің білімін жетілдіру				
	Ашық сабақ	Сабақтарға қатысу	ӘБ жетекшілер	қараша
	Мұғалімдердің жетістігіне әдістемелік талдау жасау	Мұғалім +оқушы жетістігі	ДОІЖО	қараша
Жас мамандар мектебі				
	Жас маманға өз сабағын талдай білуге үйрету	Тәжірибе алмасу сағаты	Тәлімгерлер	қараша
Дарынды балалармен жұмыс				
	Аудандық олимпиадаға оқушыларды дайындау	Қосымша сабақтардың өтілуін қадағалау	Пән мұғалімдері	
	Танымдық оқу әрекет деңгейі жоғары оқушылармен жүргізілетін жұмысты бақылау	Оқушылармен жеке жұмыс жасауға жасалған жағдайға,әдістемелік құралдармен қамтамасыз ету жұмысына талдау жасау	ӘБ жетекшілер	Үнемі
Шығармашылық топ жұмысы				
	Зерделенген сабақ пен жаңа ұсыныс негізіндегі сабақтың тиімділігін арттыру	Оқушылардың оқудағы жетістіктерінің артуы, даму динамикасын бағалау, дарынды оқушылардың әлеуетінің артуын анықтай алу	Шығармашылық топ	қараша

ЖЕЛТОҚСАН				
Білім сапасын көтеру бағытындағы жұмыстар				
	«Зерде» оқушылар қоғамының ғылыми жоба қорғау кезеңі	Қоғамдық гуманитарлық бағытындағы жұмыстар	ДОҒЖО	желтоқсан
	«Зерде» оқушылар қоғамының ғылыми жоба қорғау кезеңі	Жаратылыстану бағытындағы жұмыстар	ДОҒЖО	желтоқсан
	7-11-сыныптарда физика пәнінің оқытылу жағдайы	Мұғалімнің әдістемелік жұмысының деңгейін, нәтижелілігін бақылау	ӘБ жетекшілері	Желтоқсанның 1 аптасы
Мұғалімдердің білімін жетілдіру				
	Оқу пәндерін оқыту мен оның дайындығын бақылау	Жаңартылған білім беру мазмұны аясында үштілді пәндердің оқытылуын тексеру. 1,2,3 сыныптардағы сабақ өткізу сапасын зерделеу.	Биология, физика, Информатика пән мұғалімдері. 1,2,3 сынып мұғалімдері.	Кесте бойынша
	Оқуға ынтасы төмен оқушылармен жүргізілетін жұмыс	Ынтасы төмен оқушылардың қосымша сабақтарға қатысуын тексеру.	Пән және қосымша білім беру мұғалімдері	
	Мұғалімдердің жетістіктеріне әдістемелік талдау жасау	Мұғалім + оқушы жетістігі (мониторинг)	ДОҒЖО	
Жас мамандар мектебі				
	Тәлімгерлер мен жас мамандардың өзара сабаққа қатысуы	Тәжірибе алмасу	ДОҒЖО	Кесте бойынша
	«Жас маман» байқауы ережесімен таныстыру		Жас мамандар, тәлімгерлер	
Дарынды балалармен жұмыс				
	Республикалық ауыл мектетерінің олимпиадасына	Дарынды оқушылардың	ДОҒЖО	Кестеге сәйкес

	оқушыларды қатыстыру	олимпиадаға дайындығын шыңдау		
	Аудандық, облыстық пәндік олимпиадаға оқушыларды дайындау		Пән мұғалімдері	Кестеге сәйкес
ҚАҢТАР				
Білім сапасын көтеру бағытындағы жұмыстар				
	4, 9-сыныптардағы ББЖМға оқушыларының дайындықтары	4, 9 сынып оқушыларының білім дағдыларын қалыптасу дәрежесін анықтау	4,9 сыныптар	Ай бойы
	4-сыныпта математика сабағында оқушылардың функционалды қалыптастыру және дамыту дағдылары	Сыныптағы оқушылардың функционалды сауаттылығын, ақпараттық-коммуникациялық құзыреттіліктерін қалыптастыру. ОЖСБ жағдайында сабақтағы жаңа технологиялар қолданылуы	Пән мұғалімдері	Ай бойы
Мұғалімдердің білімін жетілдіру				
	Жаңартылған білім мазмұны бойынша курстан өтпеген мұғалімдерді курсқа жіберу	Тізімін дайындау	ДОІЖО	Кестеге сәйкес
	Оқу пәндерін оқыту мен оның дайындығын бақылау	Оқушылардың функционалды сауаттылығын қалыптастыратын әдістерді таңдаудағы мұғалім қызметіне талдау жасау	5-11 сынып пән мұғалімдері	
Шығармашылық топ жұмысы				
	Шығармашылық топ жұмысының І ж.ж бойынша есебі. Мұғалімдердің өзара сабаққа қатысу дәптерлерінің жүргізілуі.	Атқарылған жұмыстарға әдістемелік тұрғыдан талдау жасау, әдістемелік қызметке өзгерістер	мұғалімдер	Кестеге сәйкес

	Аттестациядан өтетін мұғалімдермен жүргізілетін жұмыстардың барысы. ӘБ жұмыстарының есебі.	енгізу.		
Әдістемелік кеңес отырысы				
	1. Қазіргі заманғы білім беру модельдері /семинар/ 2. Озық тәжірибені жинақтау, тарату баспа бетіне жариялау мәселелері. 3. Пән бірлестігі жетекшілерінің есебі	Әдістемелік кеңес отырысы	ӘБ мұғалімдері	05.01
Жас мамандар мектебі				
	Қашықтық сабақ	Қашықтықтан сабақ өткізу туралы	Жас мамандар	қаңтар
Дарынды балалармен жұмыс				
	Танымдық оқу әрекет деңгейі жоғары оқушылармен жүргізілетін жұмыс	Оқушылардың ғылыми қоғамының жұмыстарының жүргізілуі. Мектеп оқушыларының аудандық олимпиадасының қорытындысы.	Ғылыми қоғам мүшелерінің, жетекшілер есебі.	қаңтар
Бірлестік онкүндіктері				
	«Дарынды шәкірт – білікті ұстаздан»	ЖМЦ пәндер бірлестігі	Пән мұғалімдері	08.01-19.01
	«Әрбір бала – бір жұлдыз, жарқырауына жәрдем бер»	Гуманитарлық пәндер бірлестігі	Пән мұғалімдері	22.01-02.02
Дарынды оқушылармен жұмыс				
	Дарынды оқушылармен жүргізілетін жұмыстар:пәндер олимпиадасы,ғылыми жобалар,интеллектуалды сайыстардың қорытындысы		ДОҒЖО	
АҚПАН				
Білім сапасын көтеру бағытындағы жұмыстар				

	ЖМЦ пәндері бойынша жұмысты жандандыру (тақырыптық)	Оқушылардың оқу, жаратылыстану дағдыларын дамыту және функционалдық сауаттылығын қалыптастыру Қызметтік талдау	10-11 сынып оқушылары.	Ай бойы
Мұғалімдердің білімін жетілдіру				
	Педагог-зерттеуші, педагог-сарапшы, педагог-модератор санатты мұғалімдердің әдістемелік деңгейінің сәйкестігін ашық сабақ, сыныптан тыс жұмыс, педкеңес, әдістемелік бірлестік отырысына қатысуы арқылы талдау жасау.	Педагог-зерттеуші, педагог-сарапшы, педагог-модератор мұғалімдер		Кесте бойынша
	Оқуға ынтасы төмен оқушылармен жүргізілетін жұмысты бақылау	Оқушының жұмыс және бақылау дәптерлерінің жағдайын, оның тексерілуі мен жіберілген кемшіліктер бойынша мұғалімнің жүргізген жұмыс жүйесіне талдау жасау.	Үлгерімі төмен оқушылар дәптерлері. Пән мұғалімдері	
	География пәнінің мұғалімін персоналды бақылау (қажет болса)	Мұғалімге жеке әдістемелік көмек көрсету немесе *жаңартылған білім мазмұны, критериялды бағалау, үштілдікті оқытуды енгізу бойынша педагогикалық тәжірибемен алмасу	Сабақтарға кіру, «әдістемелік копилка», мұғалімнің жеке іс қағазы	
Жас мамандар мектебі				
	Жас мамандардың тәлімгерлерімен байланысы		ДОҒЖО	
Дарынды балалармен жұмыс				
	«Зерде» оқушылар қоғамының жұмысы	Ғылыми жоба	ДОҒЖО	Кесте бойынша

Бірлестік онкүндіктері				
	«Ұлттық құндылықтар-оқушы шығармашылығының негізі»	Эстетикалық бірлестігінің онкүндігі	Пән мұғалімдері	12.02-23.02
НАУРЫЗ				
Білім сапасын көтеру бағытындағы жұмыстар				
	Оқушылардың ББД сапасын бақылау	Жаратылыстану пәнінің 5-6 сыныптарда берілу жағдайын бақылау	5-6 сынып	Наурыздың 1 аптасы
Мұғалімдердің білімін жетілдіру				
	Аудандық білім бөлімінен ұйымдастырылатын семинарларға мұғалімдер жіберу	Семинарға бұйрық шығару	Пән мұғалімдері	Кестеге сәйкес
	Жалпылама-сыныптық бақылау 6 сыныптар	Оқу бағдарламасының игерілуі мен оқушылардың функционалдық сауаттылығын бақылау	6 сынып пән мұғалімдері	
	Мұғалімді персоналды бақылау	Мұғалімге жеке әдістемелік көмек көрсету немесе *жаңартылған білім мазмұны, критериялды бағалау, үштілдікті оқытуды енгізу бойынша педагогикалық тәжірибемен алмасу. Сабақтарға кіру, «әдістемелік копилка», мұғалімнің жеке іс қағазы	ДҒӘЖО ӘБ жетекшісі	
Әдістемелік кеңес отырысы				
	1. «Шығармашылықты дамыту – зор жауапкершілік» /коучинг/ 2. Пән бірлестігі жетекшілерінің есебі	Әдістемелік кеңес отырысы	ӘБ мұғалімдері	28.03

Жас мамандар мектебі				
	«Жас мамандардың сабақтарына қатысу.	Сабаққа қатысу	Жас мамандар	.
Дарынды балалармен жұмыс				
	Танымдық оқу әрекет деңгейі жоғары оқушылармен жүргізілетін жұмыс	Оқушының шығармашылық ойлау және зерттеу іскерлігін қалыптастыруға мұғалімнің сабақта оқу әрекетін ұйымдастыру әдісіне талдау жасау. Оқушылардың ғылыми қоғамының жұмысын бақылау		
Бірлестік онкүндіктері				
	«Тағылымды тәлімгер – жас маманның зергері»	Тәлімгерлер мен жас мамандардың апталығы	Пән мұғалімдері	11.03-19.03
СӘУІР				
Білім сапасын көтеру бағытындағы жұмыстар				
	Қорытынды аттестаттау: таңдау пәндері	9, 11 сыныптардың емтиханға қатысушылардың таңдау пәні бойынша тізімін жинақтау, бекіту	9,11 сыныптарды қорытынды емтихандарға дайындау	Айдың 2 аптасы
	Бастауыш пен орта буын арасындағы сабақтастық	Білім сапасын жақсарту	Бастауыш пен орта буын оқушылары	Айдың 3 аптасы
Мұғалімдердің білімін жетілдіру				
	Біліктілігін арттыратын курстарға мұғалімдерді қатыстыру	Курсқа жіберу	ДОІЖО ӘБ мұғалімдері	Кесте бойынша
	Мұғалімге жеке әдістемелік көмек көрсету немесе *жаңартылған білім мазмұны, критериалды бағалау, үштілдікті оқытуды енгізу бойынша педагогикалық тәжірибемен	Сабақтарға кіру, «әдістемелік копилка», мұғалімнің жеке іс қағазы	ДОІЖО ӘБ мұғалімдері	

	алмасу			
	Жалпылама-сыныптық бақылау 5-11 сыныптар	Оқу бағдарламасының игерілуі мен оқушылардың функционалдық сауаттылығын бақылау.	5-9 сынып пән мұғалімдері	
Жас мамандар мектебі				
	Жас мамандардың жұмысына, жетістіктеріне әдістемелік талдау жасау	Мониторинг	ДОҒЖО ӘБ мұғалімдері	
Дарынды балалармен жұмыс				
	Танымдық оқу әрекет деңгейі жоғары оқушылармен жүргізілетін жұмыс	Облыстық, республикалық олимпиада мен ғылыми жобалар сайысының қорытындысы.	ДОҒЖО	
Бірлестік онкүндіктері				
	«Әлемдегі терең сыр ғылыммен ғана ашылмақ...»	Бастауыш сынып бірлестігі	Бастауыш сынып мұғалімдері	08.04-19.04
МАМЫР				
Білім сапасын көтеру бағытындағы жұмыстар				
	Негізгі пәндер бойынша 4 тоқсандағы БЖБ, ТЖБ қорытындылары (БЖБ, ТЖТ өткізу кестесі бойынша)	4 тоқсан нәтижесі бойынша сабақты меңгеру. Негізгі пәндер бойынша 4 тоқсандағы БЖБ, ТЖБ қорытындылары (қажетінше модерация өткізу).	2-11 сыныптар	Ай бойы
Мұғалімдердің білімін жетілдіру				
	Мұғалімдердің жетістіктеріне әдістемелік талдау жасау. Мұғалімдердің курстан өту есебі	Мониторинг	ДОҒЖО ӘБ мұғалімдері	

	ӘБ жұмысына талдау жүргізу. Білім сапасын көтеру бағытындағы атқарылған жұмыстарға талдау жүргізу. Оқу кабинеттерінің әдістемелік мазмұнына талдау жасап, жаңа оқу жылына дайындығын зерделеу.		ӘБ жетекшілері	
	Оқуға ынтасы төмен оқушылармен жүргізілетін жұмысты бақылау	Үлгерімі төмен оқушылардың оқу нәтижесі мен жетістікке жету жағдайын жасауды жоспарлаудағы әдістемелік бірлестік жұмысына талдау жасау.	ӘБ жетекшілері мен пән мұғалімдері	
Дарынды балалармен жұмыс				
	Танымдық оқу әрекет деңгейі жоғары оқушылармен жүргізілетін жұмыс	Келесі оқу жылына түзету енгізу үшін танымдық оқу әрекеті жоғары оқушылардың үлгерімі мен оқуға деген қызығушылық деңгейіне талдау жүргізу.	ДОІЖО ӘБ мұғалімдері	
Әдістемелік кеңес отырысы				
	1. 2023-2024 оқу жылында атқарылған әдістемелік жұмыстардың қорытындысы. 2. 2024-2025 оқу жылына әдістемелік кеңес жұмыс жоспарын жобалау.	Сараптама	ДОІЖО ӘБ мұғалімдері	23.05
Жас мамандар мектебі				
	Жас мамандар және жаңадан келген мұғалімдер жұмысына талдау жүргізу.	Жас мамандар, жаңадан келген мұғалімдер	Жас мамандар жетекшісі	Айдың аяғына дейін
Аттесттаудан өткізу жұмыстары				
	Аттестаттациядан өтетін мұғалімдердің тізімін		ДОІЖО ӘБ мұғалімдері	

дайындау.Ережелермен таныстыру. Мектепшілік аттестаттаудың қорытындысы бойынша бұйрық шығару			
--	--	--	--

Әдістемелік кеңес отырыстары

тақырыбы	Қаралатын мәселелері	жауаптылар	мерзімі
№1 отырыс «Жоспарлар, нұсқаулықтар, ақпараттар»	<p>1. 2022-2023 оқу жылындағы әдістемелік жұмыстардың қорытындысы, 2023-2024 жаңа оқу жылына арналған әдістемелік жұмыс жоспарын талқылау, бекітуге ұсыну.</p> <p>2. Әдістемелік кеңес құрамын құру, әдістеме бірлестігі және мүшелерін бекіту. Әдістемелік қызмет құрылымдарының міндеттерімен таныстыру.</p> <p>3. Жас мамандарға тәлімгер белгілеуге ұсыныс жасау.</p> <p>4. Әдістемелік нұсқау хатты талқылау. Вариативтік компонент бойынша сағаттарды анықтау. 2023-2024 оқу жылына пайдалануға рұқсат етілген оқулықтар.</p>	Әдістемелік кеңес төрайымы Бірлестік жетекшілері	тамыз
№2 отырыс «Оқу үрдісін жаңарту-сапалы білім беру кепілі»»	<p>1. «Жаңартылған білім беру бағдарламасы аясында жұмыс жүргізу әдіс-тәсілдері» /оқыту -семинар/</p> <p>2. Мектепшілік пән олимпиадасын өткізу тәртібін белгілеу, кестесін бекіту.</p> <p>3. Пән бірлестігі жетекшілерінің есебі.</p>	<p>Бастауыш сынып мұғалімі Жусупова Г.К.,биология мұғалімі Ахбаева А.Ж Алибекова Ш.Б.</p> <p>Бірлестік жетекшілері</p>	қараша
№3 отырысы «Жаңартылған білім беру мазмұны: ізденіс және тәжірибе»	<p>1. Қазіргі заманғы білім беру модельдері /семинар/</p> <p>2. Озық тәжірибені жинақтау, тарату баспа бетіне жариялау мәселелері.</p>	<p>Математика пәнінің мұғалімі Дюсенова Ф.К, Қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі Кусаинова Д. Молдагулова Б.К</p>	қантар

	3. Пән бірлестігі жетекшілерінің есебі	Бірлестік жетекшілері	
№4 отырысы «Білім беру саласына инновациялар енгізуді ақпараттық-коммуникациялық қамтамасыз ету-сапалы оқытудың кепілі»	1. «Шығармашылықты дамыту – зор жауапкершілік» /коучинг/ 2. Пән бірлестігі жетекшілерінің есебі	Қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі Макажанова М.А Бірлестік жетекшілері	наурыз
№5 отырысы «Жылдық қорытындылау»	1.2023-2024 оқу жылында атқарылған әдістемелік жұмыстардың қорытындысы. 2. 2024-2025 оқу жылына әдістемелік кеңес жұмыс жоспарын жобалау.	Алибекова Ш.Б. /әдістемелік кеңес төрайымы/	мамыр

Пәндік онкүндіктер

Мақсаты: Оқушыларды шығармашылыққа баулу арқылы білім сапасын көтеру, жаңа технология элементтерін жүйелі пайдалану, тәжірибе алмасу

тақырыбы	Іс-шаралар	жауаптылар	мерзімі
Апталық	Тіл апталығы	Кусаинова Д	қыркүйек
«Дарынды шәкірт – білікті ұстаздан»	ЖМЦ пәндер бірлестігі	Ахбаева А.Ж	қаңтар
«Әрбір бала – бір жұлдыз, жарқырауына жәрдем бер»	Гуманитарлық пәндер бірлестігі	Кусаинова Д	қаңтар
«Тағылымды тәлімгер – жас маманның зергері»	Тәлімгерлер мен жас мамандардың апталығы	Елубаева А.К.	наурыз
«Ұлттық құндылықтар-оқушы шығармашылығының негізі»	Эстетикалық бірлестігінің онкүндігі	Айтмагамбетов А.Ш.	ақпан
«Әлемдегі терең сыр ғылыммен ғана ашылмақ...»	Бастауыш сынып бірлестігі	Новожилова Ю.М	сәуір

Шығармашыл ұстаздар тобының жұмысы

Мақсаты: 1. Жаңа технология элементтерін пайдалану арқылы оқушыларды шығармашылыққа баулу.

2. Жас мамандарға әдістемелік қолдау көрсету

Негізгі жұмыс бағыттары	Іс-шаралар	Жауаптылар	Орындау мерзімдері
жоспар	Шығармашыл топты құру, жұмыс жоспарын бекіту.	Алибекова Ш.Б	қыркүйек
оқу, жариялау	Баспасөз, ақпарат құралдарына жазылу, танысу, жариялау.	Топ мүшелері	үнемі
байқау, семинар	Аудандық, облыстық, республикалық сайыстарға, семинарларға мұғалімдерді қатыстыру.	Алибекова Ш.Б	жыл бойы
конференция	Мектептегі формативті бағалау жаңашылдығы	Деңгейлік мұғалімдер, Тәлімгер	ақпан
оқыту семинары	Жас маманға көмек-уақыт талабы	Жексенова А.Д	желтоқсан
есеп	2023-2024 оқу жылындағы жұмысты қорытындылау, жаңа оқу жылының жоспарын құру.	Топ жетекшісі	мамыр

Жас мамандармен жұмыс

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Орындаушылар
1	Тәлімгерлерді, өздігінен білім алу тақырыбын, жұмыс жоспарын анықтау. Сынып құжаттарын рәсімдеу бойынша кеңес беру (жеке іс, күнделікті). Портфолио құру.	Қыркүйек	ДОІЖО
2	Әкімшілік пен жас мамандардың "Оқыту мен тәрбиелеу: кәсібилік пен табысқа бірге" атты дөңгелек үстелі	Қыркүйек	ДОІЖО, тәлімгерлер
3	Әдістемелік бірлестікте әріптестердің сабақтарына қатысу	Қазан	Жас маман
4	Жас маман мектебі. "Сабақтың түрлері мен құрылымы" тақырыбында семинар	Желтоқсан	ДОІЖО, ӘБ жетекшілері, тәлімгерлер
5	Әдістемелік кеңестер: "Оқушыларды зерттеу конкурстарына дайындау"	Қаңтар-ақпан	ДОІЖО, ӘБ жетекшілері, тәлімгерлер
6	«Педагог-шеберлер тәжірибемен бөліседі» тақырыбында әдістемелік кеңес	Жыл бойы	ДОІЖО, ӘБ жетекшілері, тәлімгерлер
7	Жас мұғалімдердің онкүндігі. Әдістемелік көмек көрсету мақсатында жас мамандардың пән мұғалімдерімен, тәлімгерлермен сабақтарына қатысуын ұйымдастыру	Жыл бойы	ДОІЖО, ӘБ жетекшілері, тәлімгерлер

8	"Жаңа білім беру стандарттары жағдайында оқытуды даралау және саралау" - жеке тұлғаға бағытталған сабақтағы мұғалімнің қызметі	Наурыз	ДОІЖО
9	Кәсіби қиындықтарды анықтауға сауалнама жүргізу, ұжымдағы мұғалімнің жайлылық дәрежесін анықтау	Жыл бойы	ДОІЖО
10	Жас мұғалімнің кәсіби жетістіктерінің әдістемелік көрмесі (атқарымдарды жүйелеу)	Жыл бойы	ДОІЖО, ӘБ жетекшілері, тәлімгерлер
11	Жас мұғалімдердің шығармашылық есебі. Жас мұғалімнің портфолиосы	Мамыр	ДОІЖО, ӘБ жетекшілері, тәлімгерлер

VIII бөлім

Ғылыми әдістемелік жұмыстары/ Научно-методическая работа

Цель: создание условий для реализации интеллектуального, творческого и научно-исследовательского потенциал обучающихся;

Задачи:

- создать условия для развития интеллектуальных способностей учащихся через информативно-коммуникативные технологии;
- вовлекать педагогов в инновационную деятельность по реализации программы развития школы;
- работать с одаренными детьми через проектно-исследовательскую деятельность;
- предлагать обучающимся в рамках учебной деятельности выполнять задания, выходящие по своей сложности, креативности за пределы учебной программы;
- учить методам и приемам научного исследования, проектирования в рамках проведения уроков и кружковых занятий в школе;
- учить работать с научной и художественной литературой;
- способствовать овладению учащихся искусством дискуссии, умением выступать перед аудиторией, защищать свой проект;
- привлекать обучающихся к участию в олимпиадах (всех уровней), интеллектуальных играх, конкурсах;
- создать банк данных с информацией по педагогам и обучающимся об участии школьников в конкурсах, фестивалях, слётах проектной и исследовательской направленности различного уровня.

№ п.п.	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Анализ работы НОУ за 2022-2023 учебный год.	Май 2023г.	Елубаева А.К.
2	Утверждение плана работы НОУ на методическом совете школы.	Сентябрь 2023г.	Елубаева А.К.
3	Формирование групп учителей (банка данных) планирующих свою работу с обучающимися в школьном НОУ. Распределение и выбор тем исследований и проектов для участия в конкурсах «Слёте НОУ» на 2023 – 2024 учебный год.	Сентябрь 2023г.	Елубаева А.К.
4	Формирование банка данных (первоначальный этап) с информацией по педагогам и обучающимся об участии школьников в конкурсах, фестивалях, слётах проектной и исследовательской направленности различного уровня.	Сентябрь 2023г.	Елубаева А.К. учителя-предметники, научные руководители обучающихся
5	Занятие «Библиотека – твой помощник и друг» (правила работы с научной литературой).	Сентябрь 2023г.	Женисхан Гаухар

			(библиотекарь);
6	Оформление стенда НОУ, обновление стенда «Наши достижения»	Сентябрь 2023г.	Елубаева А.К.
7	Организационное собрание членов НОУ. Определение целей и задач на новый учебный год. Ознакомление с планом работы членов НОУ.	Сентябрь 2023г.	Елубаева А.К.
8	Круглый стол «Требования, предъявляемые к исследовательской работе».	Сентябрь 2023г.	Елубаева А.К.
9	Выбор и утверждение тем учебно-исследовательских работ учащихся.	Сентябрь 2023г.	Елубаева А.К.
10	Круглый стол «Структура исследовательской работы»	Октябрь 2023г.	Елубаева А.К.
11	Оказание методической помощи членам НОУ.	Октябрь 2023г.	Елубаева А.К.
12	Отчет о проделанной работе за 1 четверть	Октябрь 2023г.	Научные руководители обучающихся
13	Проведение исследований. Участие обучающихся в 1 этапе по основам наук.	Октябрь-ноябрь 2023г.	Научные руководители обучающихся
14	Подбор литературы и перечня Интернет-ресурсов по тематике исследований и проектов обучающихся	Октябрь 2023г.	Женисхан Гаухар библиотекарь
15	Оказание методической помощи членам НОУ.	Ноябрь 2023г.	Елубаева А.К., руководители МО
16	Анализ полученных данных и оформление результатов исследований.	Ноябрь-декабрь 2023г.	Научные руководители обучающихся
17	Школьный этап олимпиады школьников.	Ноябрь 2023г.	Зам. директора по УВР Ш.Б. Алибекова, руководители предметных МО
18	Практическое занятие «Составление библиографического списка в оформлении научно-исследовательской и проектной работы школьников».	Ноябрь 2023г.	Научные руководители обучающихся
19	Оказание методической помощи членам НОУ: практическое занятие для педагогов и школьников «Методика работы с периодической печатью» в контексте включения материалов из неё в научно-исследовательскую и проектную работу.	Декабрь 2023г.	Научные руководители обучающихся
20	Районный этап олимпиады школьников;	Декабрь	Учителя предметники
21	Мини-конференция (первичная апробация результатов) по защите выбранных тем исследований, заслушивание выступающих перед небольшой аудиторией, мини-группами оппонентов (место проведения на усмотрение научных руководителей)	Декабрь 2023г.	Научные руководители обучающихся
	Отчет о проделанной работе за 3 четверть	Октябрь 2023г.	Научные руководители обучающихся

22	Подготовка работ обучающихся для участия в школьной НПК. Рецензирование работ (предварительное подведение итогов).	Январь 2024г.	Научные руководители обучающихся, Елубаева А.К., руководители МО
23	Практическое занятие для обучающихся: «Требования к оформлению исследовательских и проектных работ».	Январь 2024г.	Елубаева А.К.
24	Индивидуальные консультации педагогов - научных руководителей и обучающихся, которые в перспективе примут участие в конкурсах, фестивалях, слётах проектной и исследовательской направленности различного уровня.	Январь 2024г.	Елубаева А.К.
25	Практическое занятие «Создание презентации научно-исследовательской работы для её защиты».	Январь 2024г.	Научные руководители Елубаева А.К., руководители МО
26	Международный конкурс по математике «Кенгуру».	Январь 2024г.	Учителя – предметники
27	Проведение семинаров «Как подготовить выступление ребят?», «Требования к оформлению работ учащихся».	Январь 2024г.	Научные руководители Елубаева А.К., руководители МО
28	Анализ выступлений учащихся по проделанной работе.	Январь 2024г.	Научные руководители Елубаева А.К., руководители МО
29	Анализ и корректировка ошибок.	Февраль 2024г.	Научные руководители обучающихся, Елубаева А.К., руководители МО
30	Материально-техническая помощь в оформлении конкурсных работ.	Февраль 2024г.	Научные руководители обучающихся, Елубаева А.К., руководители МО
31	Участие обучающихся в конкурсе «Кенгуру математика для всех».	Март 2024г.	Учителя – предметники
32	Практическое занятие по секциям «Оформление тезисов работы».	Март 2024г.	Научные руководители обучающихся, Елубаева А.К., руководители МО
33	Практическое занятие по секциям «Методика защиты исследовательской работы», обучающиеся представляют свои варианты защиты научно-исследовательской или проектной работы.	Март 2024г.	Научные руководители обучающихся, Елубаева А.К., руководители

			МО
34	Участие в конкурсе исследовательских работ «Открытие мира». Заполнения стенда НОУ.	Апрель 2024г.	Научные руководители обучающихся,
35	Участие в районном конкурсе учебно-исследовательских работ. Участие в районном слете «НОУ»	Февраль-май 2024г.	Научные руководители обучающихся,
36	Участие обучающихся школы в городском слете НОУ.	Апрель 2024г.	Руководители МО, Елубаева А.К Руководители обучающихся.
37	Оформление и выпуск брошюры с тезисами исследовательских работ.	Апрель 2024г.	Научные руководители Елубаева А.К., руководители МО
38	Заполнение стенда НОУ.	Апрель 2024г.	Научные руководители обучающихся, Елубаева А.К., руководители МО
39	Подведение итогов работы НОУ за год.	Май 2024г.	Елубаева А.К
40	Отчет о работе НОУ в 2023-2024 учебном году.	Май 2024г.	Елубаева А.К., руководитель МО
41	Награждение победителей и активных участников.	Май 2024г.	Зам. по УВР Ш.Б.Алибекова., Руководитель НОУ Елубаева А.К.

IX бөлім

Тәрбие жоспары/ План воспитательной работы

БІРТҰТАС ТӘРБИЕ БАҒДАРЛАМАСЫ: ҚҰНДЫЛЫҚТАР ЖӘНЕ ОНЫ ІСКЕ АСЫРУ ЖОСПАРЫ 2023-2024 ОҚУ ЖЫЛЫ

Өскелең жас ұрпақты рухани-адамгершілік қасиетке баулу, тәрбиелеу – барлық кезеңде өзекті. Біздің келешегіміз – жас ұрпақ, ал ұрпақ тәрбиесі адамзаттың мәңгілік тақырыбы.

Ел ертеңі болар бүгінгі балалар мен жасөспірімдерді тәрбиелеу, әлеуметтік тұрғыдан барынша қамтамасыз ету, толыққанды білім алуына жағдай жасау, олардың құқықтары мен заңды мүдделерін қорғау Қазақ елінің ұлттық саясатының басты бағыттарының бірі.

Тәрбие мен оқыту өзара тығыз байланысты, бір бірінен бөліп алуға болмайтын біртұтас процесс. Білім беру ұйымдарындағы тәрбие пән мазмұны, сынып сағаттарының және мектептен, сыныптан тыс қосымша білім беру мазмұны арқылы жүзеге асады.

Қазақстан Республикасының Президенті Қасым-Жомарт Кемелұлы қасиетті Түркістан қаласы, Түркі елінің шаңырағында өткізілген «Әділетті Қазақстан - Адал азамат» атты II Ұлттық құрылтайда сөйлеген сөзінде: «Адал азаматқа тән қасиеттер әрбір жастың бойынан табылуы керек, ұрпақтың бойында жаман әдет болса, бұл үлкендердің кінәсі»- дей келе, Әділетті Қазақстанды құру үшін: бүкіл қоғам болып жұмылу керектігін:

- ең бастысы, әр азаматтың сана-сезімі жаңғыруы қажеттігін;
- халқымыздың дүниетанымы және өмірлік ұстанымдары өзгеруге тиіс екендігін;
- әйтпесе, басқа реформаның бәрі бекер болатындығын нақты атап өтті.

«Біртұтас тәрбие бағдарламасы» – ұлттық, адами құндылықтарға негізделген. Бұл құжатта білім беру ұйымдарындағы тәрбие жұмысын толыққанды жүзеге асыру үшін білім алушылардың бойында қалыптастырылуы тиіс құндылықтар мен тәрбиенің мақсаты, міндеттері айқындалады. Жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтарды бойына сіңірген, әлемдік озық білімді игерген саналы азаматты тәрбиелеу мақсаты көзделеді.

«Біртұтас тәрбие бағдарламасының» мақсаты:

Жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтарды бойына сіңірген еңбекқор, адал, саналы, жасампаз азаматты тәрбиелеу. Міндеттері:

1. Ата-ананың өсиетін тыңдауға, отбасы татулығы мен берекесін қадірлеуге, перзенттік парызын өтеуге тәрбиелеу.
2. Ұлттық мұраны қастерлеуге, қазақ тілін, мемлекеттік рәміздерді құрметтеуге, татулық, келісім, ынтымақ және ел бірлігін сақтауға, отаншылдық пен мемлекетшілдікке тәрбиелеу.
3. Жақсылыққа, игілікке бой түзеуге, абыройлы болуға, ар-ұждан, намыс, жауапкершілік, мейірімділік, қамқорлық пен әділдік қасиеттерін жоғары ұстауға баулу және құқықтық мәдениетін қалыптастыру.
4. Денсаулықты қадірлеуге, салауатты өмір салтын ұстануға, ойдың тазалығын және эмоционалды тұрақтылыққа баулу.
5. Табиғатқа, табиғи мұраға ұқыптылықпен қарауға және табиғи ресурстарды үнемді әрі тиімді қолдануға тәрбиелеу және еңбекқорлыққа баулу.

Күтілетін нәтиже:

1. Ата-анасын сыйлайды, перзенттік парызын түсінеді, «қарашаңырақ», «жеті ата», «тектілік» ұғымдарының маңызын бағалайды, отбасы татулығы мен берекесін қадірлейді.
2. Отаншыл, мемлекетшіл, намысшыл, халқына адал қызмет етуді, мемлекет тәуелсіздігін және елі мен жерінің тұтастығын қорғауды борышым деп санайды және ұлттық мәдениетті құрметтейді, салт-дәстүрлерді біледі, оны сақтайды.
3. Әр ісіне, қадамына жауапкершілікпен қарайды, әдепті және мейірімді, сөзіне берік, ісіне адал, кішіге ізет, үлкенге құрмет көрсетеді, ар-ұятты жоғары бағалайды.
4. Жан мен тән тазалығын сақтайды, дұрыс тамақтану мәдениетін түсінеді, эмоционалды жай-күйін басқарады.
5. Тұратын үйін, ауласын, қаласын таза ұстайды, қоғамдық орынға және қоршаған ортаға ұқыптылықпен қарайды, табиғатқа жанашыр және туған жердің қайталанбас ерекшелігін және оның бірегей болмысын таниды және адал еңбекті жоғары бағалайды.

Ұлттық құндылықтар: ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ, АР-ҰЯТ, ТАЛАП.

Ұлттық мүдде құндылығы:

- Қазақстан мемлекеттілігін нығайтуға атсалысу;
- Қазақстанның оңтайлы имиджін қалыптастыруға белсенді үлес қосу;
- Ұлттық мұраға ұқыпты қарау;
- Қазақ тілінің қолдануаясын кеңейту;
- Қазақстан мүддесіне қызмет етуге ұмтылу;
- Қоғам игілігі үшін қызмет ету;
- Қазақстанның қауіпсіздігін қамтамасыз етуге дайын болу;
- Ұлттық мәдениетті дәріптеу;

Күтілетін нәтижесі:

- Отаншыл, мемлекетшіл және намысшыл
- Мемлекеттік рәміздерді қадірлейді
- Елінің тарихын құрметтейді
- Ұлттық мирасты, мәдениетті дәріптейді
- Құқықтық және экологиялық мәдениеті жоғары

Ар-ұят құндылығы:

- Академиялық адалдық қағидатын қолдау;
- Адал еңбекті құрметтеу;
- Сөзіне берік, ісіне адал болу;
- Халқына адал қызмет ету
- Әдеп нормаларын ұстану;
- Шешім қабылдай білу және жауапкершілікті сезіну;
- Достарына, сыныптастарына, отбасы мүшелеріне қамқор болу, мейірімділік таныту;
- Өзін отбасының, сыныптың, мектептің, қоғамның, Отанның бір мүшесі екенін сезіну.

Күтілетін нәтижесі:

- Ар-ұят, адалдықты жоғары бағалайды;
- Сөзіне берік, ісіне жауапкершілік танытады;
- Ата-анасына сүйіспеншілікпен қарайды;
- Достарын, сыныптастарын сыйлайды;
- Кішіге ізет, үлкенге құрмет көрсетеді.

Талап құндылығы:

- Сыни және креативті ойлау;
- Жеке және командамен жұмыс істей білу;
- Білуге, жаңаны тануға құштар болу;
- Физикалық белсенді болу;
- Салауатты өмір салтын ұстану;
- Технологиялық және цифрлық дағдыларды ілгерілету;
- Дұрыс қарым-қатынас орната білу;

- Уақыт пен қаржыны тиімді жоспарлау.

Күтілетін нәтижесі:

- Жан мен тән тазалығын сақтайды;
- Дұрыс тамақтану мәдениетін түсінеді;
- Қоршаған орта тазалығын сақтайды;
- Ақпараттық, медиа және қаржылық сауаттылық;
- Ізденімпаз, жасампаз тұлға.

Тәрбиенің кешенді жоспарын іске асыруда балалардың жас ерекшеліктерін ескеруде берілетін ұсынымдар:

6-10 жастағы бала тәрбиесі

Ұсынылады:

- тәрбиелік іс-шаралардың мазмұны, форматы, көркемдік стилі, ұсынылу тәртібі қазіргі балалардың жас және психологиялық ерекшеліктеріне, қызығушылықтарына, қабылдауына сәйкес болуы;
- қысқа және ұзақ мерзімде іске асырылатын тақырыптық жобаларды жоспарлау арқылы тәрбие жұмысының жүйелілігін, бірізділігін, тұтастығын қамтамасыз ету;
- халық ауыз әдебиеті үлгілері, көркем шығармалар тәрбиелік шаралар мен жобалардың мазмұнын қамтамасыз ететін дереккөзі ретінде қолдану;
- бастауыш сынып білім алушыларының мінез-құлық әдебі мен өзін-өзі ұстау мәдениетін қалыптастырудың құралдарының бірі ретінде қазақ халқының мақал-мәтелдерін, тыйым сөздерін қолдану;
- ұлттық ойындарды («Асық ату») өткізу, Хан талапай, Арқан тартыс, Алтыбақан, Айгөлек, Белдесу, Саққұлақ, Тымпи, Тоғызқұмалақ т.б.) баланың физикалық, зияткерлік тұрғыдан дамуына ықпал ететін құралдардың бірі ретінде қолдану арқылы оның қолданыс аясын кеңейту;
- әлеуметтік тәжірибелер арқылы адамдарға, жан-жануарларға қамқорлық және табиғатты қорғау аясында жасалған қайырымдылық іс-шараларына тарту, оларды әлеуметтік желілерде насихаттау ұсынылады.

Жасөспірімнің тәрбиесі (11-15 жас) Ұсынылады:

- тәрбие шаралары мен жобаларының мазмұнын, форматын, көркемдік стилін, ұсынылу тәртібін анықтауда жасөспірімдік кезеңдегі балалардың психологиялық ерекшелігін, қызығушылығын назарға алып, цифрлық технологиялардың жетістіктерін ескеру;
- жас ерекшеліктеріне сай келетін классикалық көркем шығармалар мен көркем әдебиеттерді ұсыну; оқылған шығарма кейіпкерлерінің бойындағы адами қасиеттері мен жағымсыз әдеттерін талқылауға бағытталған кейіптік жағдаяттарды шешуді ұсыну;
- еліміздегі тарихи орындарға, ескерткіштерге экскурсия жасау, ел мен жер тарихы туралы деректермен танысу, театрға, музейлерге, мұрағаттарға, ұлттық парктер мен қорықтарға бару, виртуалды саяхаттар жасау немесе/және цифрлық технологиялардың жетістіктерін қолданып таныстыру;
- ақын-жыраулар және ұлт зиялыларының, батырлардың, тарихи тұлғалар мен қоғам қайраткерлерінің өмір жолдарымен, олардан мирас болып жеткен мұралармен таныстыру;
- тарихи, деректі фильмдерді талдау;
- білім алушылардың мәдени және ұлттық мұраны насихаттау бойынша бастамаларына қолдау көрсету;
- табиғатты қорғау, адамның әрекеттерінен туындайтын апаттардың алдын алу бойынша жобалар әзірлеу;
- жобаларды жүзеге асыруға отбасын әлеуметтік әріптестікке тарту;
- «Гаджетсіз демалыс» күндерін ұйымдастыру, кітап оқу, спортпен шұғылдану, табиғат аясында серуендеу т.б. шаралар ұйымдастыру ұсынылады.

Жастар тәрбиесі (15-18 жас)

Ұсынылады:

- жастар тәрбиесі ел мен жер тұтастығын, ел тәуелсіздігін қадірлеуге, ар-ұят, намысты жоғары ұстауға, адал еңбекпен қызмет етуге, қоғам игілігі үшін азаматтық белсенділік танытуға, жауапкершілікті саналы түсінуге, салауаттық, зияткерлік құндылықтарына негізделген тәрбиеге басымдық берілуі тиіс;
- ел болашағы үшін маңызды буын екендіктерін сезінуіне, отбасы алдындағы парызын, Отан алдындағы борышын өтуге белсенділігін арттыруға бағытталған әлеуметтік тәжірибелер мен жобаларға жастарды тарту;
- ұлттың тарихи сана-сезімін жаңғыртудың маңыздылығы, тарихи төл шежіресін дәріптеуге айырықша мән бере отырып, халқымыздың ата-бабадан мирас болып қалған мұрасын дәріптеу, ұлттың кодын сақтауда жастардың бойындағы рухты ояту, отаншылдық пен мемлекетшілдік сезімдерін арттыруға бағытталған шаралар ұйымдастыру;
- отбасы құндылықтарын дәріптеуге, отбасын құруға жауапкершілікті түсіндіруге бағытталған іс-шараларға тарту;
- адал еңбекті жоғары бағалауға, еңбек адамын құрметтеуге бағытталған іс-шараларға тарту, кәсіптік бағдарын дұрыс анықтауға қолдау көрсету ұсынылады.

Білім беру ұйымдары мен педагогтың міндеті:

- балаларды заңға, адамның және азаматтың құқықтарына, бостандықтарына, ата-анасына, үлкендерге, отбасылық, тарихи және мәдени құндылықтарға, мемлекеттік рәміздерге құрмет көрсету, жоғары имандылық, патриоттық, қоршаған ортаға ұқыпты қарау рухында тәрбиелеуге;
- білім алушылар мен тәрбиеленушілердің өмірлік дағдыларын, құзыреттерін, өздігінен жұмыс істеуін, шығармашылық қабілеттерін дамытуға және саламатты өмір салты мәдениетін қалыптастыруға.

Кешенді жоспарды іске асыруда:

Облыстық әдістемелік орталықтары мен кабинеттерінің әдіскерлері «Біртұтас тәрбие бағдарламасын» жүзеге асыруда педагогтарға әдістемелік қолдау көрсетеді. Оқыту семинарлары мен тренингтер өткізеді.

Жауапты мемлекеттік органдардың сертификатталған тренерлері білім беру ұйымдарының педагогтары мен оқушыларына сыныптан тыс сағаттарын өткізеді, ата-аналар жиналыстары мен тәрбиелік іс-шараларын ұйымдастырады.

Білім беру ұйымы (мектепке дейінгі, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік білім беру) басшысының (меңгерушінің, директорының) тәрбие жұмысы жөніндегі (әдіскері) орынбасары міндетті:

- тәрбие процесін ұйымдастыруды қамтамасыз етеді;
- тәрбие жұмысын ағымдағы және перспективалық жоспарлауды ұйымдастырады;
- тәрбие процесінің мазмұны мен өткізілу сапасына жүйелі бақылауды жүзеге асырады;
- тәрбие процесін қамтамасыз ететін білім беру ұйымдары әкімшілігінің, әлеуметтік-психологиялық қызметтері мен бөлімшелерінің жұртшылық және құқық қорғау органдарының өкілдерімен, ата-аналар қоғамдастығының, қамқоршылық кеңестің өкілдерімен өзара іс-қимылын үйлестіреді.

Тәрбиеші, сынып жетекші және кураторлардың міндеттері:

- салауатты өмір салтына ынталандыру;
- сыныпта достық ортаны, өзара түсіністікті құру;
- білім алушылардың басқаларға деген жауапкершілігін, ұжымда жұмыс істей білуге баулу;
- ата-аналар жиналысын өткізу (педагогикалық консилиумдар, тренингтер, әңгімелер, ата-аналарға (басқа да заңды өкілдерге) арналған консультациялар);
- білім алушылардың оқу жетістіктері және ішкі тәртіп ережелерін сақтау мәселелері бойынша ата-аналармен өзара әрекеттесу;
- аптасына бір рет (жұма) сынып сағаттарын өткізу.

Құндылықтар: ТАЛАП, АР-ҰЯТ, ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ

Ценность: СТРЕМЛЕНИЕ, СОВЕСТЬ, НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС

ҚЫРКҮЙЕК АЙЫ

— 1 қыркүйек-Білім күні, сынып сағаттары

— 5 қыркүйек- А.Байтұрсынұлының туған күніне арналған «Тіл тазалығы» тақырыбындағы шаралар

— Шығыс мұсылмандарының рухани тәлімгері және діни жетекшісі, ақын, ойшыл, ғұлама Қожа Ахмет Ясауидің туғанына 930 жыл

— Қазақ әдебиетінің XX ғасырдағы жарық жұлдыздарының бірі, жазушы, драматург Жазушы Оралхан Бөкейдің туғанына 80 жыл

№	Іс-шаралар атауы Наименование мероприятий	Мерзімі Сроки	Жауаптылар Ответственные
1	«Ұлттық мүдде» тәрбие құндылықтары бойынша «Мектебім – Мейірім мекені» білім күні салтанатты іс-шаралар сынып сағаттарын өткізу «Мектеп–мейірбандық мекені» Классный час:«Школа -территория доброты»	01.09.2023 Бейнероликті орналастыру күні: 2023 жылғы 1 қыркүйек. Әлеуметтік желілерде орналастыру уақыты: 17.00-21.00. Хэштег: Bilim_quni	ДТЖО Зам.дир. по ВР школ Сынып жетекшілер Классные руководители
2	ҚР әнұранын орындау Исполнение гимна Таңғы жаттығу Утренняя зарядка	жұма дүйсенбі,сейсенбі,сәрсенб і,бейсенбі	ДТЖО,сынып жетекшілер Тәлімгер дене шынықтыру мұғалімдері
3	«Талап» тәрбие құндылықтары бойынша «Денсаулық – зор байлық» атты апталығын өткізу. «Тогыз ай – 9 іс-шара» «4 тоқсан – 4 өнер» жобалары шеңберінде: Сергіту сәті ЧЕЛЛЕНДЖ «Сергіту сәті» (Негізгі мақсат – білім алушыларға салауатты өмір салтын дәріптеу, спортқа тарту) ЧЕЛЛЕНДЖ физкультминутка Цель: пропаганда здорового образа жизни	Қыркүйек айы 08.09.2023 12:00 ч. ХЭШТЭК #физкультминутка #зож #менспроттыандаймын #явыбираюспорт	ДТЖО, координатор, өзін-өзі басқару. Дене шынықтыру пәні мұғалімдері
4	«Ата-аналарға арналған академия» ұлттық жобасын құру «Үштік одақ» жобасы бойынша ата-аналар үшін ашық есік күні өткізіледі Создание Национального проекта «Академия для родителей». День открытых дверей для родителей	20.09.2023 дейін	ДТЖО,сынып жетекшілер
5	Балалар жарақатының алдын алу бойынша «Қауіпсіз мектеп ортасы» акциясы бойынша «Мектептегі тәртіп ережелері», «Жолда жүру ережелерін білесің бе?» 1- 11 сыныптар үшін акция ұйымдастыру.	01-16.09.2023	1-11 сыныптардың сынып жетекшілері. .1-11 кл

	Мероприятия в рамках акции «Безопасная школьная среда», по профилактике детского травматизма «Знаешь ли ты правила дорожного движения» 1-11 классы организация акции		
6	«Қожа Ахмет Ясауидің хәл хикмет ілімі» Қожа Ахмет Ясауидің туғанына 930 жыл («Жеткіншектің жеті жарғысы») жобасы) 9-10 сыныптар арасында іс-шаралар өткізу. «Учение мудрости Кожы Ахмета Ясауи» 930 лет со дня рождения Кожы Ахмета Ясауи (реализация проекта «Жеткіншектің жеті жарғысы»)	Қыркүйек айы	ТЖО, кітапханашы, координаторы, әдебиет пәнінің мұғалімдері
7	5-қыркүйек күні Республикасы Халықтарының Тілдер күні «Ұлы даланың ұлтаралық тілі» мемлекеттік тілді оқытудың озық әдістәсілдерін көрсету ашық тәрбие сабағы. «Ұлттық мұраны, қазақ тілін ұлықтау» 1-11 сынып сағатары. 5 сентября - День языков народов РК «Международный язык великой степи» – открытый образовательный урок, демонстрирующий передовые методы преподавания государственного языка. «Воспевание национального достояния казахского языка» 1-11 классы.	05-16. 09.2023	Пән мұғалімдері, ГЦ бірлестігі МО ГЦ 1-11 сыныптардың сынып жетекшілері Руководители учителя- предметн. 1-11 класс. Кл.руководит. 1-11 кл
8	Еріктілер ұйымын құру («Еңбегі адал жас өрен» жобасы) «Мектепке жол!» акциясы Создание группы волонтеры в рамках проекта «Еңбегі адал жас өрен», «Дорога в школу» акция	Тамыз-қыркүйек 2023 Август-сентябрь	Мектеп әкімшілігі Администр.школы,
9	Отбасы күніне арналған іс-шаралар («Тоғыз айға тоғыз шара» жобасы бойынша «Отбасысының өз ортасының абыройын асыру» аясында отбасылық күнің өткізу. Провести мероприятия посвященные Дню Семьи (реализация проекта «9 мероприятийна 9 месяцев») на тему «Отбасысының өз ортасының абыройын асыру»	12.-20.09.2023	ДТЖО 1-11 сынып жетекшілері кл.руковод. 1-11 кл
10	«Ұлттық мүдде» тәрбие құндылықтары бойынша Абайдың рухани – адамгершілік мұрасы – оқушылардың патриоттық және адамзаттық тәрбиесінің негізінде	22.09.23 жоспары бойынша	Абай клуб жетекшілері
11	«Талап» тәрбиесі құндылықтары бойынша «Дұрыс тамақтану мәдениетін түсіндіру» 1-11 сынып арасында әнгіме өткізу В рамках проекта «Талап тәрбие бағыты бойынша» провести беседу среди учащихся 1-11 классов объяснение культуры здорового питания «Дұрыс тамақтану мәдениетін түсіндіру»	Ежедневно Күн сайын	«Салауатты өмір салты» Фракциясы, мектеп медбикесі, ДТЖО. сынып жетекшілері, Фракция Спорт и здоровый образ жизни Школьная медсестра Зам.дир. по ВР школ, кл.руководит. 1-11 кл

ҚАЗАН АЙЫ

1 октября – День пожилых людей

5 октября – День Учителя

25 октября – День Республики

145-летие со дня рождения казахского писателя, общественного деятеля, заслуженного учителя Казахстана Спандияра Кобеова

165-летие со дня рождения славного сына Алаша, одного из выдающихся казахских акынов, этнографа, мыслителя и ученого Машхура-Жусупа Копеева

165-летие со дня рождения поэта, писателя, философа, историка и композитора Шакарима Кудайбердиева 135-летие выдающегося казахского писателя, драматурга, публициста, одного из основателей казахской литературы Жусупбека Аймауытова

130-летие со дня рождения деятеля движения Алаш, поэта, яркой звезды казахской литературы Магжана Жумабаева

130-летие со дня рождения выдающегося казахского поэта, писателя начала

20-ғасыр, мыслитель, демократ Султанмахмұт Торайғырова 130-жылдығына орай поэта, жазушы, белгілі саясаткер және қоғам қайраткері Сақена Сейфуллина			
№	Іс-шаралар атауы Наименование мероприятий	Мерзімі Сроки	Жауаптылар Ответственные
1	«Ұлттық мүдде» тәрбиесі құндылықтары бойынша «Бір отбасы – бір кітап» («Балалар кітапханасы» жобасы) 1-11 сыныптар арасында кітап оқу акциясын өткізу #Bilim_quni хэштегі В рамках проекта («Детская библиотека» «Ұлттық мүдде тәрбиесі» среди учащихся 1-11 классов (Одна семья – одна книга)» провести акцию #Bilim_quni хэштегі	Қазан айы	Кітапханашылар
2	Қо Дню пожилых: «Қариясы бар үйдің – қазынасы бар» воспитывать доброту, доброжелательность Қарттар күніне орай, мейірбандық, мейірімділік таныту барысында «Қариясы бар үйдің-қазынасы бар» іс-шаралары	03.10.2023	Сынып жетекшілер кл.руководит.1-11кл, координаторы, Еріктілер тобы Организация самоуправления 10-11 класс
3	Ұстаздар күніне орай «Ұстаз! Сіздің алдыңызда ...» «Оқуға құштар мектеп» жобасында іс-шара өткізу. Қо Дню учителя: в рамках проекта «Читающая школа» (Учитель! Перед именем твоим)» провести мероприятия. Мұғалімдер күніне арналған мектептердегі білім алушылардың өзін-өзі басқару «Дубль күні» күнін өткізу. Правила проведения дня самоуправления обучающихся в школе «День дублёра», посвященного Дню Учителя	04.10.2023	ДТЖО, координатор, өзін-өзі басқару 9-11 сыныптар Зам.дир. по ВР школ, координаторы, организация самоуправления 9-11 класс
4	Мұғалімдер күніне арналған мектептердегі білім алушылардың өзін-өзі басқару «Дубль күні» күнін өткізу Проведения дня самоуправления обучающихся в школе «День дублёра», посвященного Дню Учителя	4-5 қазан 2023	Зам.дир. по ВР школ, координаторы, организация самоуправления 10-11 класс
5	Мектеп парламентінің президентін сайлауды өткізу Проведения выборов президента школьного парламента Мектеп Президентінің инаугурациясы Инаугурация Президента школы	20 октября 2023 27 октября 2023	Зам.дир. по ВР школ, координаторы, организация самоуправления 10-11 класс
6	«Ұлттық мүдде» тәрбиесі құндылықтары бойынша Абайдың рухани – адамгершілік мұрасы – оқушылардың патриоттық және адамзаттық тәрбиесінің негізінде В рамках проекта «Ұлттық мүдде» духовно– нравственное наследие Абая – основан патриотического и гражданского воспитания учащихся	Жеке жоспар бойынша Согласно отдельного плана	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Абай клубының жетекшілері.
7	«Ұланымыз ұлы елдің», «Жас Ұлан», «Жас қыран» балалар ұйымының қатарына салтанатты қабылдау	25 Октябрь	ДТЖО, координатор замы по ВР школ, координатор
8	«Тоғыз ай – 9 іс-шара» «4 тоқсан – 4 өнер» жобалары шеңберінде: Әнұран орындау Мақсаты: білім алушылар арасында патриотизм мен азаматтық сезімін қалыптастыруға ықпал ету способствование формированию чувства патриотизма и гражданственности среди обучающихся Әнұран орындау Цель: повлиять на формирование патриотизма и гражданского чувства у студентов.	23.10.2023 ж. 12:00 #гимнказахстана #әнұранорындау #мойродинаказахстан #моястрана	Зам.дир. по ВР школ, координаторы, организация самоуправления

	содействие формированию чувства патриотизма и гражданственности у студентов		
9	«Ұлттық мүдде» тәрбиесі құндылықтары бойынша Ұлттық мәдениетті дәріптеу «Елінің тарихын құрметтейді тақырыбында 25 қазан -Қазақстан Республикасы күніне орай іс-шара өткізу «Ұлы дала перзентімін» («Еңбегі адал жас өрен» жобасы)	24.10.2023	ДТДЖО, 1-11 сынып жетекшілері, тәлімгер, өзін-өзі басқару ұйымы 10-11 сыныптар, балалар өкілдері.
10	Ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға "Қамқоршылық күні" Развитие форм семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: - "День опеки" (пропагандистские мероприятия при развитии семейных форм устройства ребенка)	29 октября "День опеки" 29 қазан «Қамқоршылық күні» 28.09.23.	ДТДЖО, 1-11 сынып жетекшілері, координатор, өзін-өзі басқару ұйымы 10-11 сыныптар, отбасы клубы, балалар өкілдері.
11	«Талап» тәрбиесі құндылықтары бойынша «Қоғамға қызмет ет» Волонтерлік қозғалыс, қайырымдылық акциялары, әлеуметтік бағдарланған флешмобтар мен челленджер өткізу В воспитание стремление «Қоғамға қызмет ет» организовать волонтерские движение, благотворительная акция, социально ориентированный флешмоб, челленджер өткізу.	Қазан айы	ДТДЖО, 9-11 сынып жетекшілері, тәлімгерлер, өзін-өзі басқару ұйымы, балалар өкілдері.
12	Білім беру ұйымдарындағы Медиация қызметінің жұмысы Внедрение в организациях образования служб примирения (медиации)	Постоянно Үнемі	Зам.дир. по ВР школ, кл.руководит.1-11кл, руководит.медиации. ДТДЖО, 1-11 сынып жетекшілері, медиация жетекшісі
13	«Ата-аналарға арналған академия» ұлттық жобасы аясында «Үштік одақ» жобасы бойынша ата-аналар үшін ашық есік күні өткізіледі Провести День открытых дверей для родителей по проекту национального «Академия для родителей».	Жеке жоспар бойынша Согласно отдельного плана	ДТДЖО, 1-11 сынып жетекшілері

Құндылықтар: ТАЛАП, АР-ҰЯТ, ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ
Ценность: СТРЕМЛЕНИЕ, СОВЕСТЬ, НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС
ҚАРАША – ПОЭЗИЯ АЙЫ
 15 қараша - Ұлттық валюта күні
 Күзгі демалыс

	Іс-шаралар атауы Наименование мероприятий	Мерзімі Сроки	Жауаптылар Ответственные
3	« Тогыз ай – 9 іс-шара » «4 тоқсан – 4 өнер» жобалары шеңберінде: Асық атуату ЧЕЛЛЕНДЖІ – ұлттық дәстүрді және ойынды дәріптеу. Мақсаты: білім алушылардың рухани-адамгершілік мәдениетін, эстетикалық, патриоттық сезімдерін тәрбиелеу, елдің мәдени мұрасын сақтау, ұлттық ойындарды насихаттау	17.11.2023 ж. УАҚЫТЫ: 12:00 #асықату #мояродинаказахстан #моястрана	ДТДЖО, дене шынықтыру мұғалімдері
4	21-қараша «Халықаралық темекі шегуден бас тарту» 21 ноября День отказа от курения,	21.11.2023	1-11 сынып жетекшілері, мектеп медбикесі Классные руководители Медсестра 1-11 класс
5	«Ата-аналарға арналған академия» ұлттық жобасы аясында «Үштік одақ» жобасы бойынша ата-аналар үшін ашық есік күні өткізіледі	Жеке жоспар бойынша	ДТДЖО, 1-11 сынып жетекшілері, психолог
6	«Ұлттық мүдде» тәрбиесі құндылықтары бойынша Абайдың «Толық адам» ілімін насихаттау («Жеткіншектің Жеті жарғысы» жобасы)	жыл бойы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, 1-11 Сынып жетекшілері, Абай клубының жетекшілері.

Құндылықтар: ТАЛАП, АР-ҰЯТ, ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ
Ценность: СТРЕМЛЕНИЕ, СОВЕСТЬ, НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС
ЖЕЛТОҚСАН – «ҚАЗАҚСТАН - ҰЛЫ ДАЛА ЕЛ»

<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 16 -17 желтоқсан-Тәуелсіздіктің 32 жылдығы			
№	Іс-шаралар атауы Наименование мероприятий	Мерзімі Сроки	Жауаптылар Ответственные
1	«Шығарма жазу» Мақсаты: Білім алушыларға өзінің жеткен жетістіктері, алға қойған жоспарлары мен болашағы туралы шығарма жазу	13.12.2023 ж УАҚЫТЫ: 12:00 #моеписьмо #моебудущее #шығармажазу	замы по ВР школ, қазақ тілі мен әдебиет пәнінің мұғалімдері ДТЖО, координатор
3	«Ұлттық мүдде» тәрбиесі құндылықтары бойынша «Жеңісімді Тәуелсіздікке арнаймын!» («Жеткіншектің Жеті Жарғысы» жобасы)	14-15 желтоқсан	ДТЖО, координатор, сынып жетекшілер
4	«Талап» тәрбиесі құндылықтары бойынша «Таным. Тағылым. Тәрбие» («Еңбегі адал жас өрен» жобасы) Ата-аналармен үстел ойындарын ұйымдастыру	5-11 сыныптар	ДТЖО, дене шынықтыру мұғалімдері
6	«Ата-аналарға арналған академия» ұлттық жобасы аясында «Үштік одақ» жобасы бойынша ата-аналар үшін ашық есік күні өткізіледі Провести День открытых дверей для родителей по проекту национального «Академия для родителей».	Жеке жоспар бойынша Согласно отдельного плана	ДТЖО, 1-11 сынып жетекшілері
7	Жаңа Жылдық іс-шаралар, жасыл шырша, ертеңгіліктер Организация и проведение новогодних праздников	25-29.12.22	ДТЖО, координатор, сынып жетекшілер замы по ВР школ, координатор, кл.руковод.
8	«Ұлттық мүдде» тәрбиесі құндылықтары бойынша Абайдың «Толық адам» ілімін насихаттау («Жеткіншектің Жеті жарғысы» жобасы) В рамках проекта «Ұлттық мүдде» Абайдың «Толық адам» ілімін насихаттау («Жеткіншектің Жеті жарғысы» жобасы)	жыл бойы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, 1-11 сынып жетекшілері, Абай клубының жетекшілері.
Құндылықтар: ТАЛАП, АР-ҰЯТ, ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ Ценность: СТРЕМЛЕНИЕ, СОВЕСТЬ, НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС ҚАҢТАР – «ҰЛТТЫҚ КОД» айы <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Қысқы демалыс			
№	Іс-шаралар атауы Наименование мероприятий	Мерзімі Сроки	Жауаптылар Ответственные
1	«Ұлттық мүдде» тәрбиесі құндылықтары бойынша Туған өлке ақындарының шығармалары («Жеткіншектің Жеті жарғысы» жобасы)	08.01.24	кітапханашы
2	«Талап» тәрбиесі құндылықтары бойынша «Мен оқыған бір ертегі» («Оқуға құштар мектеп» жобасы)	жыл бойы	кітапханашы
3	«Ата-аналарға арналған академия» ұлттық жобасы аясында «Үштік одақ» жобасы бойынша ата-аналар үшін ашық есік күні өткізіледі Провести День открытых дверей для родителей по проекту национального «Академия для родителей».	Жеке жоспар бойынша Согласно отдельного плана	ДТЖО, 1-11 сынып жетекшілері
4	«Ұлттық мүдде» тәрбиесі құндылықтары бойынша «Отбасылық таланттар» («Ата-аналар мектебі» жобасы 1-11 сыныптар) «Екі жұлдыз»	қаңтар айында	ДТЖО, 1-11 сынып жетекшілері
5	«Тогыз ай – 9 іс-шара» «4 тоқсан – 4 өнер» жобалары шеңберінде: «Қазақ есебі» ЧЕЛЛЕНДЖИ Мақсаты: білім алушылардың креативті және сыни ойлауын дамытуға ықпал ету ЧЕЛЛЕНДЖ «Қазақ есебі» Цель: Способствование развитию критического и креативного мышления у обучающихся	26.01.2024 ж. УАҚЫТЫ: 12:00 #яматематик #математикаижизнь #есепшығару #креативноемышление	ДТЖО, 1-11 сынып жетекшілері
6	«Ұлттық мүдде» тәрбиесі құндылықтары бойынша	жыл бойы	Директордың тәрбие ісі

	Абайдың «Толық адам» ілімін насихаттау («Жеткіншектің Жеті жарғысы» жобасы) В рамках проекта «Ұлттық мүдде» Абайдың «Толық адам» ілімін насихаттау («Жеткіншектің Жеті жарғысы» жобасы)	жөніндегі орынбасары, 1-11 сынып жетекшілері, Абай клубының жетекшілері.
--	--	--

Құндылықтар: ТАЛАП, АР-ҰЯТ, ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ
Ценность: СТРЕМЛЕНИЕ, СОВЕСТЬ, НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС
АҚПАН – ОҚУҒА ҚҰШТАРЛЫҚ АЙЫ

№	Іс-шаралар атауы Наименование мероприятий	Мерзімі Сроки	Жауаптылар Ответственные
1	«Талап» тәрбиесі құндылықтары бойынша «Мақал – сөздің азығы, жұмбақ – ойдың қазығы» («Балалар кітапханасы» жобасы)	09.02.2024	кітапханашы
2	«Ұлттық мүдде» тәрбиесі құндылықтары бойынша «Қазақ даласының ұлы тұлғалары»	16.02.2024	ДТЖО, кітапханашы, мектеп фракциясы
4	«Ар-Ұят» тәрбиесі құндылықтары бойынша «Мектептегі мінез құлық ережелері» («Жеткіншектің жеті жарғысы»)	23.02.2024	5-11 сыныптар
	«Өзінді мамандықтар әлемінде тап» («Еңбегі адал жас өрен» жобасы)	23.02.2024	1-11 сыныптар
5	«Тоғыз ай – 9 іс-шара» «4 тоқсан – 4 өнер» жобалары шеңберінде: Оқуға құштар мектеп ЧЕЛЛЕНДЖІ Мақсаты: Білім алушылардың кітап оқу мәдениетін дамыту және белсенді кітап оқуға тарту «Оқуға құштар мектеп» ЧЕЛЛЕНДЖ Цель: формирование и повышение уровня культуры чтения среди обучающихся	28.02.2024 ж. УАҚЫТЫ: 12:00 #оқуғақұштармектеп #люблючитать #моялюбимаякнига	ДТЖО, 1-11 сынып жетекшілері, тәлімгерлер, өзін-өзі басқару ұйымы, балалар өкілдері. тәлімдер.
6	Афганистаннан әскерлердің шығарылуына орай іс-шаралар Мероприятия ко Дню вывода войск из Афганистана	10-16 ақпан 2024 Февраль 2023	Білім беру ұйымы 5-11 сынып, тарих мұғалімдері
7	«Ұлттық мүдде» тәрбиесі құндылықтары бойынша Абайдың «Толық адам» ілімін насихаттау («Жеткіншектің Жеті жарғысы» жобасы) В рамках проекта «Ұлттық мүдде» Абайдың «Толық адам» ілімін насихаттау («Жеткіншектің Жеті жарғысы» жобасы)	ай ішінде	Сынып жетекші, Абай клубының жетекшілері. 1-11 сыныптар
8	«Ата-аналарға арналған академия» ұлттық жобасы аясында «Үштік одақ» жобасы бойынша ата-аналар үшін ашық есік күні өткізіледі Провести День открытых дверей для родителей по проекту национального «Академия для родителей».	Жеке жоспар бойынша Согласно отдельного плана	ДТЖО, 1-11 сынып жетекшілері, тәлімгерлер, өзін-өзі басқару ұйымы, балалар өкілдері. тәлімдер.

Құндылықтар: ТАЛАП, АР-ҰЯТ, ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ
Ценность: СТРЕМЛЕНИЕ, СОВЕСТЬ, НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС
НАУРЫЗ – ҰЛТТЫҚ САЛТ-ДӘСТҮРДІ ДӘРІПТЕУ айы
 1 наурыз – Алғыс айту күні
 8 наурыз – Халықаралық әйелдер күні
 21, 22, 23 наурыз – Наурыз мейрамы
 27 наурыз – Дүниежүзілік театр күні

№	Іс-шаралар атауы Наименование мероприятий	Мерзімі Сроки	Жауаптылар Ответственные
1	«Талап» тәрбиесі құндылықтары бойынша «Үміт сәулесі» акция («Еңбегі ерен жас өрен» жобасы)	наурыз айы	ДТЖО, 1-11 сынып жетекшілері, тәлімгерлер, өзін-өзі басқару ұйымы, балалар өкілдері. тәлімдер.
2	«Ұлттық мүдде» тәрбиесі құндылықтары бойынша «Мың алғыс, ...» («Балалар кітапханасы» жобасы)	01.03	ДТЖО, 1-11 сынып жетекшілері, тәлімгерлер, өзін-өзі басқару ұйымы, балалар өкілдері. тәлімдер.
3	Халықаралық әйелдер мерекесіне арналған іс-шаралар Мероприятия в рамках Международного женского	8 наурызға дейін До 08.03.2024	Сынып жетекшілер ДТЖО зам. дир. по ВР

	дня		
4	«Ұлттық мүдде» тәрбиесі құндылықтары бойынша «Бәрі де, Ана, бір өзіңнен басталды» («Ата-аналар мектебі» жобасы) Ата-аналар жиналысы, «Ата-аналарға арналған академия» ұлттық жобасы аясында «Үштік одақ» жобасы бойынша ата-аналар үшін ашық есік күні өткізіледі	15.03	ДТІЖО, 1-11 сынып жетекшілері
5	«Ұлттық мүдде» тәрбиесі құндылықтары бойынша «Домбыра Party», («Ата-аналар мектебі» жобасы)		ДТІЖО, өзін-өзі басқару ұйымы, балалар өкілдері. тәлімгер.
6	Наурыз мейрамына орай іс-шаралар Домбырашылар ЧЕЛЛЕНДЖІ өткізу Мероприятия в рамках Наурыз Мейрамы	22 Наурызға дейін До 22.03.2024	Білім беру ұйымы Орг. образования

Құндылықтар: ТАЛАП, АР-ҰЯТ, ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ
Ценность: СТРЕМЛЕНИЕ, СОВЕСТЬ, НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС
СӘУІР – ЭКОЛОГИЯЛЫҚ МӘДЕНИЕТ айы
 12 сәуір - Ғылым күні

№	Іс-шаралар атауы Наименование мероприятий	Мерзімі Сроки	Жауаптылар Ответственные
1	«Ар-Ұят» тәрбиесі құндылықтары бойынша «Достық – көмекпен мықты» («Еңбегі адал жас өрен» жобасы)	сәуір айында	ДТІЖО, экология фракциясы, тәлімгер
2	«Талап» тәрбиесі құндылықтары бойынша «Қоқысты қайта өңдеу процесі» («Жеткіншектің Жеті жарғысы» жобасы)	12.04	ДТІЖО, 1-11 сынып жетекшілері, тәлімгерлер, өзін-өзі басқару ұйымы, балалар өкілдері.
3	«Ұлттық мүдде» тәрбиесі құндылықтары бойынша Абайдың «Толық адам» ілімін насихаттау («Жеткіншектің Жеті жарғысы» жобасы) В рамках проекта «Ұлттық мүдде» Абайдың «Толық адам» ілімін насихаттау («Жеткіншектің Жеті жарғысы» жобасы)	ай ішінде	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекшілер, Абай клубының жетекшілері.
4	«Ата-аналарға арналған академия» ұлттық жобасы аясында «Үштік одақ» жобасы бойынша ата-аналар үшін ашық есік күні өткізіледі Провести День открытых дверей для родителей по проекту национального «Академия для родителей».	Жеке жоспар бойынша Согласно отдельного плана	ДТІЖО, 1-11 сынып жетекшілері

Құндылықтар: ТАЛАП, АР-ҰЯТ, ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ
Ценность: СТРЕМЛЕНИЕ, СОВЕСТЬ, НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС
МАМЫР – БЕЙБІТШІЛІК ПЕН ТАТУЛЫҚ АЙЫ
 1 мамыр-Қазақстан халықтарының бірлігі күні
 7 мамыр-Отан қорғаушылар күні
 9 мамыр-Жеңіс күні
 31 мамыр - Саяси қуғын-сүргін және ашаршылық құрбандарын еске алу күні
 Ақын, жазушы, философ, тарихшы, композитор Шәкәрім Құдайбердіұлының туғанына 165 жыл

№	Іс-шаралар атауы Наименование мероприятий	Мерзімі Сроки	Жауаптылар Ответственные
1	«Талап» тәрбиесі құндылықтары бойынша «Тағдырыңның кілті – өз қолыңда!» («Жеткіншектің Жеті жарғысы» жобасы аясында сынып сағаттары	17.05	ДТІЖО, 1-11 сынып жетекшілері,
2	«Талап» тәрбиесі құндылықтары бойынша «Ұстазға алғыс» («Жеткіншектің Жеті жарғысы» жобасы)	25 май	ДТІЖО, 1-11 сынып жетекшілері, тәлімгер, өзін-өзі басқару ұйымы, балалар өкілдері
3	«Талап» тәрбиесі құндылықтары бойынша «Менің гүлзарым» («Еңбегі адал жас өрен» жобасы)	ай ішінде	ДТІЖО, 1-11 сынып жетекшілері, тәлімгерлер, өзін-өзі басқару ұйымы, балалар өкілдері. тәлімгер.
4	«Ұлттық мүдде» тәрбиесі құндылықтары бойынша «Халықтың ерлігі ғасырлар бойы өмір сүреді!» («Жеткіншектің Жеті	9 мамырға дейін	ДТІЖО, 1-11 сынып жетекшілері, тәлімгер, өзін-өзі басқару ұйымы, балалар

	жарғысы» жобасы		өкілдері
5	«Ұлттық мүдде» тәрбиесі құндылықтары бойынша «Адамдық борыш ар үшін» («Оқуға құштар мектеп» жобасы)	ай ішінде	кітапханашы
6	«Ұлттық мүдде» тәрбиесі құндылықтары бойынша Халықаралық отбасы күні «Денсаулық FEST» («Ұлттық мектеп аяғы»)	15.05	ДТЖО, 1-11 сынып жетекшілері, дене шенықтыру мұғалімдері
7	Қазақстан Халықтарының бірлігі күніне іс-шаралар Мероприятия, посвященные Дню единства народа Казахстана	Мамырдың 1 дейін До 01.05.2024	Білім беру ұйымы Орг.образования
8	Балаларды қорғау күніне іс-шаралар Мероприятия ко Дню защиты детей	01.06.2024	ДТЖО, бастауыш сынып мұғалімдері, тәлімгер
9	«Ұлттық мүдде» тәрбиесі құндылықтары бойынша Абайдың «Толық адам» ілімін насихаттау («Жеткіншектің Жеті жарғысы» жобасы)	ай ішінде	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші, Абай клубының жетекшілері.
10	«Ата-аналарға арналған академия» ұлттық жобасы аясында «Үштік одақ» жобасы бойынша ата-аналар үшін ашық есік күні өткізіледі Провести День открытых дверей для родителей по проекту национального «Академия для родителей».	Жеке жоспар бойынша Согласно отдельного плана	ДТЖО, 1-11 сынып жетекшілер

	Іс-шаралар атауы Наименование мероприятий	Мерзімі Сроки	Жауаптылар Ответственные
1	Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың және жыныстық қолсұғылмалаушылықтың алдын алу бойынша жұмысты ұйымдастыру Организация работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и половой неприкосновенности	қыркүйек-қараша	Темирбекова Г.Ж Абдрахманова Т.Д
2	Талап тәрбие бойынша технорлогиялық және цифирлық, даңдырларды ілгерлету аясында «Менің бизнес идеяларым» («Еңбегі адал жас өрен» жобасы бойынша 9-11 сыныптар арасында бизнес жоспарын қорғау. «Мои бизнес-идеи» (Проект «Еңбегі адал жас өрен»	Қазан айы 13.10.2023	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші, құқық пәні мұғалімдері.
3	Күзгі бал іс-шарасын өткізу	17-10.2023 дейін 20.10.2023	Темирбекова Г.Ж Абдрахманова Т.Д
4	Балаларға қатысты зорлық-зомбылықтың және кәмелетке толмағандардың дене және жыныстық қолсұғылмалаушылықтығына қарсы қылмыстардың алдын алу Профилактика насилия над детьми и преступлений против физической и половой неприкосновенности несовершеннолетних.	Желтоқсан	Темирбекова Г.Ж Абдрахманова Т.Д
5	«Ата-аналарға арналған академия» ұлттық жобасы үштік одақ (ашық есік)	Ақпан	Темирбекова Г.Ж Абдрахманова Т.Д
6	«Ұшқыр ой алаңы» дебат турнирі	Жыл бойы	Ермахан Б.А.
7	Абайдың рухани-адамгершілік мұрасы-оқушылардың патриоттық және азаматтық тәрбиесінің негізі. Абай клубтар арасында дөңгелек стөл ұйымдастыру, айқаулар Духовно-нравственное наследие Абая – основа патриотического и гражданского воспитания учащихся. Организовать и провести круглый стол среди клубов Абая школ района	Қазан- 5-10 сыныптар арасында, Ақпан- 1-4 сыныптар арасында	ДТЖО, «Абай» клубы жетекшілері
8	«Бала құқығы – адам құқығы» жобасын жүзеге асыру мақсатында өкіл тұғалармен кездесу (мектеп презиндеттері, балалар өкілерімен әкіммен кездесу) Реализация проекта «Права ребенка-права человека». Встреча детских представительств .президенті	Қараша 2023 Қаңтар 2024	Заместители директора по воспитательной работе ДТЖО

№	Іс-шаралар атауы / Наименование мероприятий	Мерзімі Сроки	Жауаптылар/ Ответственные	Аяқтау нысаны/ Форма завершения
1	Мектеп Жарғысына сәйкес оқушыларды	Қыркүйек Сентябрь	Директордың	АББ-ға растаушы

	<p>мектептегі тәртіп ережелері туралы ақпараттандыру жөніндегі іс-шаралар</p> <p>Мероприятия по информированию учащихся о правилах поведения в школе согласно школьному уставу.</p>		<p>тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары</p> <p>Заместители директора по воспитательной работе</p>	<p>құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</p> <p>Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов)</p>
2	<p>Іс-шаралады өткізу кезінде қауіпсіздік техникасын сақтау</p> <p>Соблюдение техники безопасности при проведении мероприятий</p>	<p>Үнемі</p> <p>Постоянно</p>	<p>ДТДЖО</p> <p>Заместители директора по воспитательной работе.</p>	<p>Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов)</p> <p>АББ фото, ақпарат</p>
3	<p>«Табиғи және техногендік сипаттағы төтенше жағдайлар туындаған уақыттағы іс-әрекеттер» ұсынымдары бар стендтерді уақыты жаңарту</p> <p>Своевременное обновление стендов с рекомендациями «Действия, в случае возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»</p>	<p>Қажеттілігіне қарай</p> <p>по мере необходимости</p>	<p>Директордың шаруашылық бөлімі бойынша орынбасары, ДТДЖО, ЧС</p> <p>Зам.директоров по хозяйственной части</p> <p>Зам.директора по воспитательной работе, ЧС.</p>	<p>АББ фото, ақпарат</p> <p>Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов)</p>
8	<p>Ықтимал террористік актілерге, төтенше оқиғаларға, қатыгездік пен зорлық-зомбылық актілерінің қылмысына, білім беру процесі кезінде жарақат алуға қарсы «с-шара.</p> <p>Своевременное информирование администрации школы в случае обнаружения предпосылок к возможным террористическим актам, чрезвычайным происшествиям, совершению преступления, актов жестокости и насилия, получения травм во время образовательного процесса.</p>	<p>Қажеттілігіне қарай</p> <p>По мере необходимости</p>	<p>Білім ошақтарының қызметкерлері</p> <p>Сотрудники учебных заведений,</p>	<p>Баяндама жазбасы</p> <p>Докладная записка</p>
10	<p>Ойын және спорт жабдықтарының, балалар аландарының, спорт залдарының жай-күйін мониторингтеу</p> <p>Мониторинг состояния игрового и спортивного оборудования (детские площадки, спортзалы)</p>	<p>Жылына екі рет</p> <p>2 раза в год</p>	<p>Спорт жабдықтарын және ғимараттарын тексеру жөніндегі Комиссия.</p> <p>Мектеп директорының бұйрығына сәйкес</p> <p>Комиссия по обследованию спортивного оборудования и спортивных сооружений (согласно приказа директора школы)</p>	<p>Акт</p>
11	<p>Оқушылар қол жеткізе алатын оқу кабинеттерінің, спорт залдарының, асханалардың және басқа да үй-жайлардың техникалық және санитариялық жай-күйіне Мониторинг жүргізу</p> <p>Мониторинг технического и санитарного состояния учебных кабинетов, спортивных залов, столовой и др. помещений, в которые имеют доступ учащиеся</p>	<p>күнделікті бақылау</p> <p>ежедневный контроль</p>	<p>Кабинет меңгерушілері</p> <p>Заведующие кабинетом</p>	<p>АББ фото, ақпарат</p> <p>Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов)</p>
12	<p>Мектепке бөгде адамдарды, иттерді, мысықтарды және басқа жануарларды жібермеу бойынша вахтерлердің жұмысы</p> <p>Работа вахтеров по недопущению в школу посторонних лиц, собак, кошек и</p>	<p>Үнемі</p> <p>Постоянно</p>	<p>Заместители директора по хозяйственной части, ответственные дежурные</p> <p>Директордың шаруашылық бөлімі</p>	<p>Тіркеу жүйесі</p> <p>Журналы</p> <p>Журнал пропускной системы</p>

	других животных		бойынша орынбасары, жауапты кезекшілер	
13	Күндізгі сауықтыру лагерінде оқушыларды сауықтырудың қауіпсіз жағдайларын қамтамасыз ету Обеспечение безопасных условий оздоровления учащихся в оздоровительном лагере дневного пребывания	летний период жазғы уақытта	Мектеп әкімшілігі Администрация Школы	Ақпарат Информация
14	Көктайғақ кезінде асфальттың тайғақ учаскелерінде оқушылар мен мектеп қызметкерлерінің құлауының алдын алу мақсатында мекеменің жаяу жүргіншілер аймағын өңдеу обработка пешеходной зоны учреждения с целью предупреждения падения учащихся и работников школы на скользких участках асфальта во время гололёда	қысқы уақытта зимний период	Директордың шаруашылық бөлімі бойынша орынбасары Заместители директора по хозяйственной части	АББ фото, ақпарат Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов)
15	Диалог алаңы «Қауіпсіз мінез-құлық. Өзімізден бастайық» Диалоговая площадка «Безопасное поведение. Начнем с себя»	По отдельному плану Жеке жоспар бойынша	ОП,ОЧС, мектеп әкімшілігі ,жас күтқарушы ,балалар өкілдері. ОП, ОЧС, Администрация Школы	АББ фото, ақпарат Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов)
16	Әртүрлі жас топтарының психофизиологиялық ерекшеліктерін ескере отырып, балалардың қауіпсіз мінез-құлқын насихаттау бойынша әдістемелік әдебиеттерді, ақпараттық брошюраларды және басқа да баспа өнімдерін зерделеу Изучение методической литературы, информационных брошюр и другой печатной продукции по пропаганде безопасного поведения детей с учетом психофизиологических особенностей различных возрастных групп	Токсанына екі рет 2 раза в четверть	Мектеп әкімшілігі, 1-11 сынып жетекшілері Администрация школы Классные руководители 1-11 классов	Буклеты, плакаты Буклеттер, плакаттар
17	Ата-аналар жиналысының күн тәртібіне балалар арасындағы балалар жарақатының және жазатайым оқиғалардың алдын алу және ескерту жөніндегі мәселелерді енгізу балалар мен заңды өкілдерді қауіпсіз мінез-құлық дағдыларына үйрету Включение в повестку родительских собраний вопросов по профилактике и предупреждению детского травматизма и несчастных случаев среди детей обучение детей и законных представителей навыкам безопасного поведения	1 раз в четверть Токсанына бір рет	Мектеп әкімшілігі, 1-11 сынып жетекшілері Администрация школы Классные руководители 1-11 классов	Хаттамалар Протокола
18	Жол-көлік жарақаттануының, өрт қауіпсіздігінің және басқа да төтенше жағдайлардың алдын алу мәселелері бойынша шығармашылық конкурстар, балалар суретінің көрмелерін (плакаттар және т. б. бұйымдар) ұйымдастыру және өткізу Организация и проведение творческих конкурсов, выставок детского рисунка (плаката и др. изделий) по проблемам профилактики дорожно-транспортного	тәрбие жоспары бойынша по плану воспитательной работы	Мектеп әкімшілігі, 1-11 сынып жетекшілері, педагог-ұйымдастырушылар Администрация школы Классные руководители 1-11 классов Педагоги-организаторы	Сырттай байқау АББ фото, ақпарат Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов). Проведение заочного конкурса

	травматизма, пожарной безопасности и других чрезвычайных ситуаций			
19	Жол қозғалысының жас инспекторлары мен жас өрт сөндіруші-құтқарушылар жасағының жұмысын әдістемелік сүйемелдеу. Методическое сопровождение работы отряда юных инспекторов дорожного движения и юных спасателей.	Үнемі Постоянно	Мектеп әкімшілігі, 1-11 сынып жетекшілері, педагог-ұйымдастырушылар Администрация школы Классные руководители 1-11 классов Педагоги-организаторы	АББ фото, ақпарат Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов)

4. КӘМЕЛЕТКЕ ТОЛМАҒАНДАР АРАСЫНДА ТЕМЕКІ ШЕГУДІҢ, НАШАҚОРЛЫҚ

ПЕН АЛКОГОЛИЗМНІҢ АЛДЫН АЛУ БОЙЫНША ІС-ШАРАЛАР ЖОСПАРЫ

1	Мектептердің әлеуметтік паспорттарын қалыптастыру Формирование социальных паспортов школ	Қыркүйек Сентябрь	ДТІЖО, сынып жетекші Зам. директора по ВР Классные Руководители
2	Девиантты мінез-құлықты оқушылардың және қолайсыз сипаттағы отбасылардың деректер базасын қалыптастыру Формирование базы данных учащихся с девиантным поведением и семей неблагополучного характера	Қыркүйек Сентябрь	ДТІЖО, сынып жетекшілер, психологтар Зам. директора по ВР Кл.руководители Психологи
3	«Халықаралық темекі шегуден бас тарту күні» аясындағы іс-шаралар Мероприятия в рамках «Международного Дня отказа от курения»	Қараша Ноябрь	ДТІЖО, сынып жетекшілер Зам. директора по ВР Кл.руководители
4	Құқық бұзушылық пен нашақорлықтың алдын алу айлығы шеңберінде өткізілетін іс-шаралар. Мероприятия, проводимые в рамках месячника по профилактике правонарушений и наркозависимости.	Қазан-қараша Октябрь-ноябрь	ДТІЖО, сынып жетекшілер, ПДН, ОВД инспекторлары Зам. директора по ВР Кл.руководители, инспектора ПДН ОВД
5	«Денсаулық фестивалі» “Фестиваль здоровья”	Қыркүйек Сентябрь	ДТІЖО, сынып жетекшілер, д/ш мұғалімдері Зам. директора по ВР Кл.руководители Учителя физкультуры
6	Нашақорлықтың, алкоголь мен темекі шегудің зиянды әсері мәселелері бойынша денсаулық сақтау мамандарының қатысуымен диалог алаңдары Диалоговые площадки с участием специалистов здравоохранения по вопросам пагубного воздействия наркомании, алкоголя и табакокурения	Жыл барысында В течение года	ДТІЖО, сынып жетекшілер Зам. директора по УВР Кл. руководители
7	5, 7, 9 сынып оқушыларының диагностикасы әр түрлі жастағы балалардың салауатты өмір салтына деген білімі мен қатынасын анықтау. Диагностика учащихся 5, 7, 9 классов с целью выявления знаний и отношения детей разных возрастных групп к здоровому образу жизни.	Қараша Ноябрь	ДТІЖО, сынып жетекшілер Зам. директора по ВР Кл. руководители
8	ЖИТС-пен күрес күніне арналған іс-шаралар. Мероприятия ко Дню борьбы со СПИДом.	Желтоқсан Декабрь	ДТІЖО, сынып жетекшілер, бейнелеу өнері мұғалімдері Зам. директора по ВР Кл.руководители,
9	Салауатты өмір салты бойынша отбасылық оқу сағаттары Часы семейного чтения книг по здоровому образу жизни	Айына бір рет Раз в месяц	ДТІЖО, сынып жетекші, кітапханашы, Зам. директора по ВР Кл.руководители, библиотекари,
10	Салауатты өмір салтын насихаттайтын фильмдер көретін виртуалды кинотеатр	Жыл ішінде В течение года	ДТІЖО Зам. директора по

	Виртуальный кинотеатр с просмотром фильмов, пропагандирующих здоровый образ жизни		УВР, мектеп фракциясы
11	Дене шынықтыру – сауықтыру іс-шаралары «Денсаулық әркімнің қолында!» Физкультурно – оздоровительные мероприятий «Здоровье в руках каждого!»	Ерекше жоспармен По особому плану	Дене шынықтыру пәні мұғалімдері учителя физ. культуры
12	Есірткіге қарсы бағыттағы материалдарды әзірлеу және тарату: буклеттер, брошюралар, әлеуметтік жарнама. Разработка и распространение материалов антинаркотической направленности: буклеты, брошюры, социальная реклама.	Жыл ішінде В течение года	ДТІЖО, сынып жетекшілер Зам. директора по ВР Кл. руководители,
13	Әр түрлі санаттардағы балалардың мектепке баруын бақылау Мониторинг посещаемости школы детьми, состоящими на разных категориях учёта	Жыл ішінде В течение года	ДТІЖО, сынып жетекшілер Зам. директора по ВР Кл. руководители
14	Салауатты өмір салтына арналған күндізгі жазғы сауықтыру алаңын ұйымдастыру және жазғы кешкі жұмыспен камтуды ұйымдастыру Организация летней оздоровительной площадки дневного пребывания, посвящённой здоровому образу жизни и организация летней вечерней занятости	Маусым-тамыз Июнь – Август	ДТІЖО Зам. директора по УВР

5. КӘМЕЛЕТКЕ ТОЛМАҒАНДАР АРАСЫНДАҒЫ ҚҰҚЫҚБҰЗУШЫЛЫҚТЫҢ АЛДЫН АЛУ БОЙЫНША ІС-ШАРАЛАР ЖОСПАРЫ

1	«Оян, ар мен адалдық» («Еңбегі адал жас өрен» жобасы)	Мерзімі	Жауаптылар
2	«Ар-Ұят» тәрбиесі құндылықтары бойынша Балалардың ақпараттық қауіпсіздігін және цифрлық сауаттылығын қамтамасыз ету. Кибербуллинг туралы ескерту	Ашық ақпараттық сабақтар 5-11 сыныптар	ДТІЖО
3.	«Сен және Заң» («Жеткіншектің Жеті жартысы» жобасы)	5-11 сыныптар	ДТІЖО
1.	Оқушылар мен халықтың әлеуметтік осал топтарының отбасыларына картотека жасау. Создание картотеки на учащихся и семьи социально-уязвимых слоев населения.	15 қыркүйекке дейін До 15.09.2023	ДТІЖО Зам дирек по ВР
2.	МЮП есепке алудың әртүрлі түрлерінде тұрған оқушылардың, қолайсыз отбасылардың тізімін мониторингілеу. Мониторинг списка учащихся, неблагополучных семей, состоящих на разных видах учёта ГЮП.	Ежеквартально	ДТІЖО
3.	Жалпыға бірдей құқықтық оқу аптасын өткізу Проведение недели правового всеобуча	Қазан, желтоқсан 2023, ақпан, мамыр 2024 Октябрь, декабрь 2023, февраль, май 2024 г.	ДТІЖО
4.	Аудан мектептерінде жоғары сынып оқушылары үшін Қазақстан Республикасының заңнамасын білуін қалыптастыру бойынша дәрістер өткізу Проведение лекций в школах района для учащихся старших классов по формированию знаний законодательства Республики Казахстан	Құқықтық білім беру кезеңінде В период правового всеобуча	ДТІЖО
5	Үйірме және секциялық жұмыста оқушылардың жұмыспен қамтылуын мониторингілеу. Мониторинг занятости учащихся в кружковой и секционной работе	Жыл ішінде В течение года Жыл барысында	ДТІЖО, сынып жетекшілер Заместители директоров по воспитательной работе Кл.руководители
6	Кәмелетке толмағандарға, отбасына қатысты зорлық-зомбылық фактілерін, бопсалау фактілерін анықтау мақсатында сауалнама жүргізу Пр(б)оведение анкетирования с целью выявления фактов насилия в отношении несовершеннолетних, в семье, фактов	Ай сайын Ежемесячно	Мектеп психологтары Психологи школ

	вымогательствас проведением анализа анкетирования		
7.	Каникул уақытында білім алушылардың жұмыспен қамтылуын мониторингтеу (оның ішінде есепке алудың әртүрлі нысандарында тұрған білім алушылар) Мониторинг занятости обучающихся в каникулярное время (в том числе обучающихся, состоящих на разных формах учета)	Демалыс алдында (жыл ішінде) Перед каникулами (в течение года)	ДТІЖО, сынып жетекшілер Заместители директоров по воспитательной работе Классные руководители
8	Қолайсыз отбасылар, қауіпті топ оқушыларының отбасыларына жасалған рейдтер. Қамқорлықтағы балалардың өмір сүру жағдайларын зерттеу (жоспарға сәйкес, қажеттілігіне қарай) Рейды по неблагополучным семьям, семьям учащихся группы риска. Обследование условий жизни опекаемых детей (в соответствии с планом, по необходимости)	Жыл ішінде В течение Года	ДТІЖО Заместители директоров по воспитательной работе
11	Мектептегі инспектордың (Денсаулық сақтау маманының) күндері Дни инспектора (специалиста здравоохранения) в школе	Ай сайын Ежемесячно	ДТІЖО, ГЮП инспекторы замы по ВР, Инспектор ГЮП
12	Жалпыға міндетті оқу бағдарламасы бойынша қызмет: - сабаққа қатысуды бақылау; - аудан бойынша рейдтерге қатысу - жалпы білім алмайтын 6 жастан 15 жасқа дейінгі балаларды анықтау мақсатында тұрғылықты жері бойынша жұмысты ұйымдастыру Деятельность по программе всеобуча: - контроль за посещением занятий; - участие в рейдах по району - организация работы по месту жительства с целью выявления детей в возрасте от 6 до 15 лет, не получающих общее образование	Жыл ішінде В течение года	ДТІЖО Заместители директоров по воспитательной работе
13	Кәмелетке толмағандардың құқық бұзушылықтары мен қылмыстарының алдын алу бойынша ата-аналар қауымдастығымен жұмыс Работа с родительской общественностью по профилактике правонарушений и преступлений несовершеннолетних	Жыл ішінде В течение года	Сынып жетекшілер, Мектеп психологтары Классные руководители Психологи школ
15	Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру (соның ішінде әр түрлі есеп формаларында тұратын кәмелетке толмағандар) Организация летнего отдыха учащихся (в том числе несовершеннолетних состоящих на разных формах учета)	Наурыз-тамыз	ДТІЖО Заместители директоров по воспитательной работе
16	Кәмелетке толмағандар жасайтын құқық бұзушылық фактілері бойынша ахуалды талдау Анализ ситуации по фактам правонарушений, совершаемых несовершеннолетними	Тоқсан сайын Ежеквартально	ДТІЖО
17	Ата-аналарға арналған Ашық есік күндері Дни открытых дверей для родителей	Тоқсан сайын, қажеттілігіне қарай	Мектеп әкімшілігі

6. КӘМЕЛЕТКЕ ТОЛМАҒАНДАР АРАСЫНДАҒЫ ҚАТЫГЕЗ ҚАРЫМ-ҚАТЫНАСТЫҢ АЛДЫН АЛУ

БОЙЫНША ІС-ШАРАЛАР ЖОСПАРЫ

№	Ар-Ұят тәрбие құндылықтары бойынша «Кішіге ізет, үлкенге құрмет көрсету» диалог аланы, кездесулер өткізу.	1-20.10.2023	ДТІЖО, тәлімгерлер. Зам ВР Кл.руководители
1	Ата-аналар мен оқушылардың өзін-өзі басқаруын тарта отырып, "отбасындағы баланың қауіпсіздігі" тақырыбында директор жанындағы кеңес Совещание при директоре на тему «Безопасность ребенка в семье» с привлечением родителей и ученического самоуправления	Қазан	ДТІЖО Заместитель директора по воспитательной работе
2	МЮП, ДІЕ есебінде тұрған отбасылардың мониторингі Мониторинг семей, состоящих на учете в ГЮП, ВШУ	Постоянно Үнемі	ДТІЖО Заместитель директора по воспитательной работе

3	Оқушылар арасында зорлық-зомбылықтың алдын алу мәселелері бойынша сынып сағаттары: Ар-Ұят тәрбие бағыты бойынша Тақырыбы: Сөзіне берік, ісіне жауапкершілік танытады.	Сынып жетекшілердің жоспары бойынша По плану классных руководителей	ДТЖО, сынып жетекшілер Заместитель директора по воспитательной работе Классные руководители
5	Алдын алу кеңестерінің күн тәртібіне мынадай мәселелерді енгізу: қатыгез қарым-қатынас жағдайларын анықтау фактілері бойынша өмірлік қиын жағдайға тап болған білім алушылардың проблемалары Включение в повестку Советов профилактики следующих вопросов: проблемы обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, по фактам выявления случаев жестокого обращения	Қажеттілігіне қарай По мере необходимости	Мектеп әкімшілігі Администрация школ
	Балаларға қатысты қатыгездіктің алдын алу мақсатында ата – аналарды психологиялық-педагогикалық ағартуды ұйымдастыру бойынша жұмыс Работа по организации психолого – педагогического просвещения родителей с целью профилактики жестокого обращения с детьми	Жыл бойы В течение года	ДТЖО, сынып жетекшілер Заместитель директора по воспитательной работе Классные руководители
6	Білім беру процесіне қатысушылардың өтініштерімен, шағымдарымен жұмыс. Работа с обращениями, жалобами участников образовательного процесса.	Қажеттілігіне қарай По мере необходимости	Мектеп әкімшілігі Администрация школы
7	Балаларға қатыгездікпен қарауды анықтау мақсатында балаларға, отбасыларға және отбасылық тәрбиеге диагностикалық тексеру жүргізу Проведение диагностического обследования детей, семей и семейного воспитания с целью выявления жестокого обращения с детьми	Жыл бойы В течение года	3 ДТЖО, психологтар, сынып жетекшілер Зам ВР Психологи, классные руководители
8	Отбасы мен мектептегі қатыгез қарым-қатынастың алдын алу мәселелері бойынша ата-аналарға синхронды және асинхронды кеңес беру Синхронное и асинхронное консультирование родителей по вопросам профилактики жестокого обращения в семье и школе	Қажеттілігіне қарай По мере необходимости	ДТЖО, сынып жетекшілер Заместители директора по воспитательной работе. Классные руководители
9	КДН және ЗП, БП ПБ, кәмелетке толмағандармен, жастармен отбасылық қолайсыздықтың, балалардың қадағалаусыз қалуының, құқық бұзушылықтардың алдын алу бойынша жұмыста қорғаншылық органымен ынтымақтастық. Сотрудничество с КДН и ЗП, ГЮП ОП, органом опеки в работе с несовершеннолетними, молодежью по профилактике семейного неблагополучия, безнадзорности детей, правонарушений.	Әрдайым Систематическ и	ДТЖО Заместитель директора по воспитательной работе
10	«Халықаралық балалар сенім телефоны күні» сынып сағаты Классный час «Международный день детского телефона доверия»	Ай сайын Ежемесячно	Педагог-психологтар Педагоги-психологи,
11	Құрдастары арасында агрессивтілік танытатын балалармен, балаларға зорлық-зомбылық байқалатын отбасылармен жеке жұмыс жүргізу Проведение индивидуальной работы с детьми, проявляющими агрессивность среди сверстников, с семьями ,где наблюдается насилие над детьми	Жыл барысында В течение года	Педагог-психологтар Педагоги-психологи,
12	Оқушылардың тұрғын үй-тұрмыстық жағдайларын тексеру мақсатында рейдтер Рейды с целью обследования жилищно-бытовых условий учащихся	Оқу жылы барысында В течение учебного года	ДТЖО, сынып жетекшілер, соц. педагог Заместитель директора по воспитательной работе Кл.руководители, соц. Педагог

13	«Бала құқықтары туралы Конвенция», «бала құқықтарының Декларациясы» құжаттары бойынша жалпыға бірдей құқықтық оқу Правовой Всеобуч по документам «Конвенция о правах ребенка», «Декларация прав ребенка»	Оқу жылы барысында В течение учебного года	ДТІЖО, сынып жетекшілер Заместитель директора по воспитательной работе Классные руководители
14	Отбасылық қарым-қатынас клубтарының отырыстары: " «балаға өзін-өзі бағалау қажет» «Ата-ана махаббатының жасампаз күші» «Наказывая.неге екенін ойлаңыз» «Отбасындағы психологиялық ахуал» «XXI ғасыр отбасы» Заседания семейных клубов общения на темы: «Ребенку необходимо самоуважение» «Созидательная сила родительской любви» «Наказывая. подумай зачем» «Психологический климат в семье» «Семья XXI века»	Сынып жетекшілер жоспары бойынша По плану классных рук	ДТІЖО, сынып жетекшілер Заместитель директора по воспитательной работе Классные руководители

7.БАЛАЛАРҒА ҚАТЫСТЫ ЗОРЛЫҚ-ЗОМБЫЛЫҚТЫҢ ЖӘНЕ КӘМЕЛЕТКЕ ТОЛМАҒАНДАРДЫҢ ЖЫНЫСТЫҚ ҚОЛСҰҒЫЛМАУШЫЛЫҚТЫҒЫНА ҚАРСЫ ҚЫЛМЫСТАРДЫҢ ПРОФИЛАКТИКАСЫ БОЙЫНША ІС-ШАРАЛАР ЖОСПАРЫ

1	Балаларға қатысты зорлық-зомбылықтың және жыныстық қолсұғылмаушылыққа қарсы қылмыстардың алдын алу жөніндегі жоспарды қалыптастыру кәмеелетке толмағандар. Формирование плана по профилактике насилия над детьми и преступлений против половой неприкосновенности несовершеннолетних.	Қыркүйек Сентябрь	ДТІЖО Зам.директоров по ВР
2	Кәмеелетке толмағандарға жыныстық тиіспеушілік жөніндегі мәселелер жөніндегі директор жанындағы кеңестердің күн тәртібіне енгізу Внесение в повестку совещаний при директоре вопросов по половой неприкосновенности несовершеннолетних	оқу жылы барысында в течение учебного года	ДТІЖО, психологтар Зам.директоров по ВР Психологи
3	Ар-Ұят тәрбие бағыты бойынша « Ар-ұят, адалдықты жоғары бағалайды»	Октябрь Қазан	Зам.директоров по ВР Учителя физкультуры ДТІЖО, д/ш мұғалімдері
4	Сенім телефондарының нөмірлері бар ақпараттық стендтерді жаңарту . Обновление информационных стендов с номерами телефонов доверия	Октябрь Қазан	Зам.директоров по ВР ДТІЖО
5	Ар-Ұят тәрбие бағыты бойынша «Ар-ұят және жауапкершілік» тақырыбында 1-11 сынып арасын сынып сағат өткізу. в воспитание ценности совесть на тему : «Совесть и ответственность» среди учащихся 1-11 классов провести классный час.	Октябрь Қазан	Зам.директоров по ВР ДТІЖО
6	«Ар-Ұят тәрбие бағыты бойынша» «Достарына, сыныптастарына, отбасы мүшелеріне қамқор болу, мейірімділік таныту» тақырыбында іс-шаралар өткізу По направлению «Ар-Ұят тәрбие бағыты бойынша» на тему «Забота о друзьях, одноклассниках, членах семьи, проявление доброты» провести мероприятия	29 қазан қамқорлық күні	ДТІЖО, психологтар, отбасы клубы жетекшілерімен бірлесе Зам.директоров по ВР Психологи Кл.рук-ли, Совместно с руководителями семейного клуба
7	«Әйелдер әңгімесі», «ерлер әңгімесі» диалог алаңдары Диалоговые площадки «Женский разговор» Тема : «Сырғалы қыз» 1-4 кл. «Бұрым – бойжеткеннің көркі» 5-7 кл. «Қызды қымтап ұстаған ұялмайды» 8-11 кл. «Мужской разговор» Тема: «Ер бала – тек ер бала» 1-4 кл.	оқу жыды барысында в течение учебного года	ДТІЖО, психологтар, отбасы клубы жетекшілерімен бірлесе Зам.директоров по ВР Психологи Кл.рук-ли, Совместно с руководителями

	«Әкеге қарап ұл өсер» 5-7 кл. «Ер бала – шаңырақтың тірегі» 8-11 кл		семейного клуба
8	Диагностика (сауалнама) жүргізу Проведение диагностики (анкетирования)	В течение учебного года оқу жыды барысында	Зам.директоров по ВР Психологи Кл.рук-ли ДТІЖО, психологтар, сынып жетекшілер
9	Ювеналды полиция, прокуратура өкілдерінің қатысуымен диалог алаңдары Диалоговые площадки с участием представителей ювенальной полиции, прокуратуры	В течение учебного года оқу жыды барысында	Зам.директоров по ВР ДТІЖО
10	Оқушыларды заңнама туралы хабардар ету, жыныстық қатынасқа қарсы қылмыс жасағаны үшін жауапкершілікті реттейтін кәмелетке толмағандарға Информирование учащихся о законодательстве, регулирующем ответственность за совершение преступления против половой неприкосновенности несовершеннолетних.	Январь Қаңтар	Зам.директоров по ВР ДТІЖО
11	«Тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алу» тақырыбы бойынша ата-аналар дәрістері Родительские лектории по теме «Предупреждение бытового насилия»;	сентябрь апрель қыркүйек-сәуір	ДТІЖО, психологтар
12	"Шебер қолдар" онкүндік акция: 6-11 сынып оқушылары арасында қол жұмысы, (бас киім тақия, қамша). Акцияның мақсаты балалардың қазақ халқының салт-дәстүрлеріне деген қызығушылығын тәрбиелеу. Акция декада «Шебер қолдар»: ручная работа среди учащихся 7-11 кл., (головной убор тюбетейка, камча). Цель акция воспитание у детей интереса к традициям казахского народа.	6-17.02.2024	Зам.директоров по ВР, совместно с семейными клубами, учителя технологии. ДТІЖО, отбасы клубымен бірлесе, технология мұғалімдері
13	Әлеуметтік желілерде кәмелетке толмағандардың жыныстық тиіспеушілігінің алдын алу туралы ата-аналарға арналған ақпаратты жариялау Публикация в социальных сетях информации для родителей о профилактике половой неприкосновенности несовершеннолетних	в течение уч. Года оқу жылы барысында	Зам.директоров по ВР ДТІЖО
14	Оқушылар мен ата-аналардың медицина қызметкерімен диалог алаңдары Диалоговые площадки учащихся и родителей с медработником	в течение уч. Года оқу жылы барысында	Медработники Медқызметкерлер
15	Жыныстық тәрбие бойынша психологтың жұмысы (жеке жоспар бойынша) Работа психолога по половому воспитанию (по отдельному плану)	в течение уч. Года оқу жылы барысында	Психологи Психологтар
16	Салауатты өмір салты бойынша сабақтар және денсаулық фестивалі Уроки по ЗОЖ и Фестиваль здоровья	в течение уч. года оқу жылы барысында	ДТІЖО, психологтар, сынып жетекшілер
17	Оқушылармен жеке қауіпсіздік мәселелері бойынша түсіндіру жұмыстары Разъяснительная работа с учащимися по вопросам личной безопасности	Февраль Ақпан	Зам.директоров по ВР ДТІЖО
18	Кәмелетке толмағандармен және отбасылармен жеке профилактикалық жұмыс, әлеуметтік қауіпті жағдайдағы Индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально-опасном положении	в течение уч. года оқу жылы барысында	ДТІЖО, психологтар, сынып жетекшілер
19	Жазғы жұмысқа орналастыруды ұйымдастыру бойынша жұмыс, қиын өмірлік жағдайдағы оқушыларды сауықтыру. Работа по организации летнего трудоустройства, оздоровления учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.	июнь июль август меусым, шілде, тамыз	Зам.директоров по ВР Психологи ДТІЖО, психологтар
20	КТС және БП кәмелетке толмағандарға қатысты анықталған зорлық-зомбылық, қатыгездік фактілері туралы басқа да алдын алу органдарын хабардар ету	Постоянно Үнемі	Директора школ Мектеп директорлары

	Информирование КПП и ЗП другие органы профилактики о выявленных фактах насилия, жестокости в отношении несовершеннолетних		
21	Әр оқушы үшін үйден мектепке және кері қарай қауіпсіз маршрут әзірлеу бойынша жұмыс Работа по выработке безопасного маршрута от дома до школы и обратно для каждого учащегося	Сентябрь Қыркүйек 2023	Мектеп директорлары, сынып жетекшілер, АӘЖДТ жетекшілері

8. ЭКСТРЕМИСТІК КӨРІНІСТЕРДІҢ, ТЕРРОРИЗМНІҢ АЛДЫН АЛУ БОЙЫНША АУДАН МЕКТЕПТЕРІНІҢ ОҚУШЫЛАРЫ АРАСЫНДА ІС-ШАРАЛАР ЖОСПАРЫ

1	Ата-аналар жиналысының күн тәртібіне құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі мәселелерді енгізу Включение в повестку родительских собраний вопросов по профилактике правонарушений	Родит. Собрания, по запросу в течение года Сұрау бойынша жыл барысында ата-аналар жиналысы	Заместители директоров по ВР, инспектора ГЮП ДТІЖО, ГЮП инспекторлары
2	Мекеменің қолайсыз отбасыларының, сондай-ақ ЖБО-дағы тұрғын үй-тұрмыстық жағдайларын тексеру актілерін жасау Составление актов обследования жилищно-бытовых условий неблагополучных семей уч-ся, а также находящихся на ВШУ	Посещение семей, в течение года Жыл барысында отбасыларға бару	Заместители директоров по ВР ДТІЖО
3	«Қазіргі қоғамдағы экстремизм қаупі» диалог алаңы (8-11 сыныптар үшін) Диалоговая площадка «Угроза экстремизма в современном обществе» (для 8-11 классов)	Анкетирование ежемесячно Ай сайын саулнама	Заместители директоров по ВР ДТІЖО
4	Атаулы көмек көрсетуге мұқтаж отбасылар мен балалар туралы ден қою және КТС мен БП-ны уақытылы хабардар ету Реагирование и своевременное информирование КПП и ЗП о семьях и детях, нуждающихся в оказании адресной помощи	Справки, отчеты в течение года Анықтамалар, есептер жыл барысында	Заместители директоров по ВР ДТІЖО
5	Діни қызметкерлер мен құқық қорғау органдарының өкілдерін шақырумен экстремизмнің алдын алу бойынша білім алушылар арасындағы құқықтық лекторий Правовой лекторий среди обучающихся по предупреждению экстремизма с приглашением представителей духовенства и правоохранительных органов	Круглый стол, течение года жыл бойы, жыл барысында	Заместители директоров по ВР ДТІЖО
6	Экстремизмге қарсы бағыттағы фильмдерді көретін виртуалды кинотеатр Виртуальный кинотеатр с просмотром фильмов антиэкстремистской направленности	В течение года просмотр фильмов Жыл барысында фильмдер қарау	Заместители директоров по ВР ДТІЖО
7	«Балалардың киберқауіпсіздігі» тақырыбындағы ата-аналар жиналысы Родительское собрание на тему «Кибербезопасность детей»	Родит. собрания Сентябрь, декабрь, апрель. Ата-аналар жиналысы қыркүйек, желтоқсан, сәуір	ДТІЖО, сынып жетекшілер
8	«Дінге төзімділік-бейбітшілік пен келісімнің кепілі» тақырыбында сынып сағаты Классный час на тему «Веротерпимость – залог мира и согласия».	Классные часы в течение года Сынып сағаттары жыл барысында	ДТІЖО, сынып жетекшілер
9	Оқушылар арасында буллинг/кибербуллингтің алдын алу тақырыбында сынып сағаты Классный час на тему по профилактике буллинга/кибербуллинга среди учащихся	Сентябрь, январь, апрель Қыркүйек, қаңтар, сәуір	Классные руководители ДТІЖО, сынып жетекшілер
10	Қазақстан халықтарының бірлігі күнін мерекелеу аясындағы іс-шаралар. Мероприятия в рамках празднования Дня единства народов Казахстана	Выставки, конкурс рисунков, внутришкольные фестивали Көрмелер, суреттер конкурсы, мектепішілік фестивальдер	ДТІЖО, сынып жетекшілер

11	Демалыс уақытында оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру Организация летнего отдыха учащихся в каникулярное время	Анкетирование, собеседование учащихся октябрь Декабрь, март, май Оқушылармен сауалнамалар, әңгімелесулер қазан, желтоқсан, наурыз, мамыр	Заместители директоров по ВР ДТІЖО
12	Оқушылардың бойында отансүйгіштік, төзімділік, дінге төзімділік, бейбітшілік сезімін қалыптастыру мақсатында Қазақстанның әдемі жерлеріне виртуалды экскурсиялар өткізу Проведение виртуальных экскурсий по красивым местам Казахстана с целью формирования у учащихся чувства патриотизма, толерантности, веротерпимости, миролюбия	В течение года Жыл бойы	Заместители директоров по ВР, классные руководители ДТІЖО, сынып жетекшілер
13	Демалыста өткізілетін іс-шараларға қиын жасөспірімдерді тарту (сауықтыру лагерлері, спорт секциялары, үйірмелер, мектеп жанындағы учаскедегі жұмыс, жорықтар, бейіндік лагерьлер, экскурсиялар) Вовлечение трудных подростков в мероприятия, проводимые на каникулах (оздоровительные лагеря, спортивные секции, кружки, работа на пришкольном участке, походы, профильные лагеря, экскурсии)	В течение года Жыл бойы	Заместители директоров по ВР, классные руководители ДТІЖО, сынып жетекшілер

Х бөлім

Психологиялық қызметтің жоспары/ Работа психологической службы

Мақсаты: білім алушыларды табысты оқыту, дамыту, әлеуметтендіру және кәсіби білім беру траекториясын саналы

таңдауды қалыптастыру үшін психологиялық-педагогикалық және әлеуметтік жағдайлар жасауға бағытталған

психологиялық-педагогикалық сүйемелдеуді жүйелі ұйымдастыру.

Міндеттері:

- 1) Оқыту процесінде білім алушылар мен тәрбиеленушілердің даму жағдайын психологиялық-педагогикалық талдау, негізгі проблемалар мен олардың туындау себептерін анықтау, оларды шешу құралдарын айқындау, сондай-ақ ұжымның педагогикалық қызметі үшін қауіпсіз орта құру;
- 2) оқу процесінде баланың психологиялық-педагогикалық мәртебесін және оның психологиялық даму динамикасын мониторингтеу; білім алушылар мен тәрбиеленушілердің оқу қызметін дараландыруға жәрдемдесу;
- 3) білім алушылардың жеке ерекшеліктері мен ерекше қажеттіліктерін ескере отырып, оқыту нәтижелеріне қойылатын мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартының талаптарын орындауға жәрдемдесу болып табылады;
- 4) әлеуметтік қауіпсіздік, психологиялық денсаулық проблемаларын еңсеруге және деструктивті мінез-құлық нысандарының алдын алуға, білім алушылар мен тәрбиеленушілерді бейімдеу, оқыту және тәрбиелеу қиындықтарына бағытталған жеке дамыту және түзету-дамыту бағдарламаларын әзірлеу және енгізу;
- 5) жаңа әлеуметтік тәжірибені саналы және белсенді түрде беру арқылы білім алушылар мен тәрбиеленушілердің бойында өзін-өзі дамытуға және өзін-өзі жетілдіруге әмбебап оқу дағдыларын қалыптастыру мен қабілеттерін дамытуға жәрдемдесу болып табылады;
- 6) білім беру процесіне қатысушыларға, олардың жеке құқықтарына қысым жасамай, өзара көмек, эмпатия, жауапкершілік, өзіне сенімділік, шешім қабылдау қабілеті, белсенді әлеуметтік өзара іс-қимыл қағидаттарын тәрбиелеу мен қалыптастыруға жәрдемдесу болып табылады;
- 7) Білім беру ұйымының психологиялық-педагогикалық, әлеуметтік қолдау саласындағы ғылыми және практикаға бағдарланған жетістіктерін тарату және практикаға енгізу болып табылады;
- 8) білім алушылар мен тәрбиеленушілердің жеке мүмкіндіктері мен ерекше қажеттіліктерін ескере отырып, оларды әлеуметтендірудің тиімді жағдайларын жасау үшін білім беру процесіне қатысушыларға психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу көрсететін педагогтер мен мамандардың пәнаралық, командалық өзара іс-қимылын қамтамасыз ету;

9) білім беру ұйымының алқалы органдарымен және білім беру, денсаулық сақтау, халықты әлеуметтік қорғау, ішкі істер мүдделі органдарымен өзара іс-қимыл жасау болып табылады.

№	Іс-шаралар	Жұмыс бағыты	Нысаналы топ	Орындау мерзімі	Орындалу нысаны	Жауапты	Орындалуы туралы белгі
1	Керн Йирасек тесті: 1. Адамның суретін салу 2. Сөздер көшірмесі 3. Нүктелер көшірмесі	Диагностика	1сынып	04.09.2023ж	Диагностика нәтижелерін талдау	Ермахан Б.А.	Хаттама Анықтама Диагностика нәтижелері
2	1-сынып оқушыларының оқу түрткісін зерттеу әдістемесі	Диагностика	1сынып	06.09.2023 ж	Диагностика нәтижелерін талдау	Ермахан Б.А.	Хаттама Анықтама Диагностика нәтижелері
3	Графикалық диктант	Диагностика	1-4 сынып	11.09.2023 ж (1) 12.09.2023 ж (2а) 13.09.2023 ж (2а) 14.09.2023 ж (3) 15.09.2023 ж (4)	Диагностика нәтижелерін талдау	Ермахан Б.А.	Хаттама Анықтама Диагностика нәтижелері
4	Аутодеструктивті мінез-құлықтың алдын-алу. Зорлық- зомбылықтың алдын алу. (Жасырын сауалнама)	Диагностика	5-11 сынып	18.09.2023 ж (5) 19.09.2023 ж (6) 20.09.2023 ж (7а) 20.09.2023 ж (7а) 21.09.2023 ж (8) 22.09.2023 ж (9а) 25.09.2023 ж (9а) 26.09.2023 ж (10) 27.09.2023 ж (11)	Диагностика нәтижелерін талдау	Ермахан Б.А.	Диагностика нәтижелері
5	«Менің сыныбым» әдістемесі	Диагностика	5-6-7 сынып	02.10.2023 ж (5) 03.10.2023 ж (6) 04.10.2023 ж (7а) 05.10.2023 ж (7а)	Диагностика нәтижелерін талдау	Ермахан Б.А.	Хаттама Анықтама Диагностика нәтижелері
6	«Н.Г.Лусканова» әдістемесі	Диагностика	5 сынып	06.10.2023 ж	Диагностика нәтижелерін талдау	Ермахан Б.А.	Хаттама Анықтама Диагностика нәтижелері
7	Педагогтың кәсіби мотивациясын және оның өзін өзі бағалау деңгейін зерттеу әдістемесін жүргізу	Диагностика	педагог	09.10.2023 ж	Диагностика нәтижелерін	Ермахан Б.А.	Хаттама Анықтама Диагностика

					талдау		нәтижелері
8	«Мен мектепте ... сезінемін»	Диагностика	5-6-7-8 сынып	09.10.2023 ж (5) 10.10.2023 ж (6) 11.10.2023 ж (7а) 12.10.2023 ж (7а) 13.10.2023 ж (8)	Диагностика нәтижелерін талдау	Ермахан Б.А.	Хаттама Анықтама Диагностика нәтижелері
9	«Филлипстің мектептегі мазасыздану тесті» әдістемесі	Диагностика	5-10 сынып	16.10.2023 ж (5) 17.10.2023 ж (10)	Диагностика нәтижелерін талдау	Ермахан Б.А.	Хаттама Анықтама Диагностика нәтижелері
10	5-сыныпқа көшкен оқушылардың мектепке бейімделуі және отбасындағы климаттың әсер ету деңгейін анықтау	Диагностика	Ата-аналар	18.10.2023 ж	Диагностика нәтижелерін талдау	Ермахан Б.А.	Хаттама Анықтама Диагностика нәтижелері
11	Аутодеструктивті мінез-құлықтың алдын-алу. Зорлық-зомбылықтың алдың алу. (Жасырын сауалнама)	Диагностика	5-11 сынып	19.10.2023 ж (5) 19.10.2023 ж (6) 20.10.2023 ж (7а) 23.10.2023 ж (7а) 24.10.2023 ж (8) 24.10.2023 ж (9а) 24.10.2023 ж (9а) 25.10.2023 ж (10) 25.10.2023 ж (11)	Диагностика нәтижелерін талдау	Ермахан Б.А.	Хаттама Анықтама Диагностика нәтижелері
12	«Пәнге көз-қарас» әдістемесі	Диагностика	9сынып	26.10.2023 ж (9а,б)	Диагностика нәтижелерін талдау	Ермахан Б.А.	Хаттама Анықтама Диагностика нәтижелері
13	«Білім алушылар арасында интернет ресурстарын тиімді пайдалану»	Диагностика	8-11 сынып	06.11.2023 ж (8) 07.11.2023 ж (9а) 08.11.2023 ж (9а) 09.11.2023 ж (10) 10.11.2023 ж (11)	Диагностика нәтижелерін талдау	Ермахан Б.А.	Хаттама Анықтама Диагностика нәтижелері
14	Темпераментті Анықтау сауалнамасы	Диагностика	5-11 сынып	13.11.2023 ж (5) 13.11.2023 ж (6) 14.11.2023 ж (7а) 14.11.2023 ж (7а)	Диагностика нәтижелерін талдау	Ермахан Б.А.	Хаттама Анықтама Диагностика нәтижелері

				15.11.2023 ж (8) 15.11.2023 ж (9а) 15.11.2023 ж (9а) 16.11.2023 ж (10) 17.11.2023 ж (11)			
15	Аутодеструктивті мінез-құлықтың алдын-алу. Зорлық-зомбылықтың алдың алу.	Диагностика	5-11 сынып	20.11.2023 ж (5) 21.11.2023 ж (6) 22.11.2023 ж (7а) 22.11.2023 ж (7а) 23.11.2023 ж (8) 24.11.2023 ж (9а) 24.11.2023 ж (9а) 27.11.2023 ж (10) 28.11.2023 ж (11)	Диагностика нәтижелерін талдау	Ермахан Б.А.	Хаттама Анықтама Диагностика нәтижелері
16	«Мотивацины анықтау» (Е. Головахи әдістемесі бойынша)	Диагностика	8-9-10-11 сынып	29.11.2023 ж (8) 29.11.2023 ж (9а) 29.11.2023 ж (9а) 30.11.2023 ж (10) 30.11.2023 ж (11)	Диагностика нәтижелерін талдау	Ермахан Б.А.	Хаттама Анықтама Диагностика нәтижелері
17	Е.А.Климов «Дифференциалды-диагностикалық» әдістеме	Диагностика	9-10 сынып	29.11.2023 ж (9а) 29.11.2023 ж (9а) 30.11.2023 ж (10)	Диагностика нәтижелерін талдау	Ермахан Б.А.	Хаттама Анықтама Диагностика нәтижелері
18	Дж. Холландтың «Тұлға типтерін анықтау»	Диагностика	5-11 сынып	01.12.2023 ж (5) 04.12.2023 ж (6) 05.12.2023 ж (7а) 06.12.2023 ж (7а) 07.12.2023 ж (8) 08.12.2023 ж (9а) 11.12.2023 ж (9а) 12.12.2023 ж (10) 13.12.2023 ж (11)	Диагностика нәтижелерін талдау	Ермахан Б.А.	Хаттама Анықтама Диагностика нәтижелері
19	Аутодеструктивті мінез-құлықтың алдын-алу. Зорлық-зомбылықтың алдың алу.	Диагностика	5-11 сынып	14.12.2023 ж (5) 14.12.2023 ж (6)	Диагностика нәтижелерін	Ермахан Б.А.	Хаттама Анықтама Диагностика

				15.12.2023 ж (7а) 15.12.2023 ж (7а) 15.12.2023 ж (8) 19.12.2023 ж (9а) 19.12.2023 ж (9а) 20.12.2023 ж (10) 21.12.2023 ж (11)	талдау		нәтижелері
20	Оқушылардың мамандық таңдауға дайындығын анықтау	Диагностика	9-10-11 сынып	22.12.2023 ж (9а) 22.12.2023 ж (9а) 25.12.2023 ж (10) 25.12.2023 ж (11)	Диагностика нәтижелерін талдау	Ермахан Б.А.	Анықтама Диагностика нәтижелері
21	Ата-анамен баланың қарым-қатынасындағы қаталдық көріністерін зерттеу	Диагностика	Бастауыш және орта буын ата-аналары	26.12.2023 ж	Диагностика нәтижелерін талдау	Ермахан Б.А.	Анықтама
22	Қорқыныш сезімінен арылуға және өз-өзіне деген сенімділікті арттыруға арналған ойындар мен жаттығулар	Түзету-дамыту	5-6 сынып	27.12.2023 ж	Кабинет	Ермахан Б.А.	Хаттама Анықтама Диагностика нәтижелері
23	Аутодеструктивті мінез-құлықтың (суицидке бейімділік) алдын алуда психокоррекциялық сабақтар. №1 тақырып: «Пікірталас – ұрыс емес»	Түзету-дамыту	8-11 сынып	15.12.2023 ж (8)	Кабинет	Ермахан Б.А.	Хаттама
	№2 тақырып: «Ашу-ыза билегенде не істеу керек?»	Түзету-дамыту	9 «А» сынып	19.12.2023 ж (9а)	Кабинет	Ермахан Б.А.	Хаттама
	№2 тақырып: «Ашу-ыза билегенде не істеу керек?»	Түзету-дамыту	9 «А» сынып	19.12.2023 ж (9а)	Кабинет	Ермахан Б.А.	Хаттама
	№3 тақырып: «Қауіпті жағдайлар. Сыпайы бас тарту»	Түзету-дамыту	10 сынып	20.12.2023 ж (10)	Кабинет	Ермахан Б.А.	Хаттама
	№5 тақырып: «Күйзелістен қалай құтылуға болады?»	Түзету-дамыту	11 сынып	21.12.2023 ж (11)	Кабинет	Ермахан Б.А.	Хаттама
24	Бесінші сынып оқушы-ларының орта буынға кіруімен байланысты бейімделу бағдарламасы негізінде атқарылатын жұмыстар (дамыту сабағы) № 1 Тақырыбы: «5-сынып дегеніміз не?»;	Түзету-дамыту	5 сынып	08.01.2024 ж	Кабинет	Ермахан Б.А.	Хаттама
	№ 2 Тақырыбы: «Өзіңді таны»;	Түзету-дамыту	5 Сынып	09.01.2024 ж	Кабинет	Ермахан Б.А.	Хаттама

	№3 сабағы Тақырыбы: «Орта мектептегі жаңа оқушы»;	Түзету-дамыту	5 сынып	10.01.2024 ж	Кабинет	Ермахан Б.А.	Хаттама
	№4 сабағы. Тақырыбы: «Біз бір-бірімізді түсінеміз бе?»;	Түзету-дамыту	5 сынып	11.01.2024 ж	Кабинет	Ермахан Б.А.	Хаттама
	№5 Тақырыбы:«Сезім әлемі»	Түзету-дамыту	5 сынып	12.01.2024 ж	Кабинет	Ермахан Б.А.	Хаттама
	№ 6 Тақырыбы: «Біздің мұғалімдеріміз»;	Түзету-дамыту	5 сынып	15.01.2024 ж	Кабинет	Ермахан Б.А.	Хаттама
	№ 7 Тақырыбы: «Дос іздеп жүрмін».	Түзету-дамыту	5 сынып	16.01.2024 ж	Кабинет	Ермахан Б.А.	Хаттама
	№8 «Біз және біздің сынып»	Түзету-дамыту	5 сынып	17.01.2024 ж	Кабинет	Ермахан Б.А.	Хаттама
25	«Баланың мектепке баруға байланысты туындайтын қиындықтар»	Профилактика психологиялық ағарту	1 сынып ата-аналары	29.09.23ж	Кабинет	Ермахан Б.А.	Баяндама
26	Шағын дәріс «Дарынды балалардың психологиялық ерекшеліктері»	Профилактика-психологиялық ағарту	Жетекші-мен жұмыс	24.01.2024 ж	Педагогтар бөлмесі	Ермахан Б.А.	Ақпарат
27	«Менің болашақ мамандығым» Дөңгелек үстел	Профилактика-психологиялық ағарту	9-10 сынып	06.02.2024 ж	Кабинет	Ермахан Б.А.	Хаттама
28	Тренинг «Мамандық өмір таңдауы»	Профилактика-психологиялық ағарту	10-11 сынып	08.02.2024 ж	Кабинет	Ермахан Б.А.	Хаттама
29	Жоғары сынып оқушыларына арналған тренинг сабақтар: 1.«ҰБТ дегеніміз не және оның мен үшін маңыздылығы қандай?»	Профилактика-психологиялық ағарту	11 сынып	13.02.2024 ж	Кабинет	Ермахан Б.А.	Хаттама
	2.«Емтихан кезінде стресстен қалай арыламыз?»	Профилактика-психологиялық ағарту	11 сынып	20.02.2024 ж	Кабинет	Ермахан Б.А.	Хаттама
	3 «Емтихан кезінде стресстен қалай арыламыз?»	Профилактика-психологиялық ағарту	11 сынып	22.02.2024 ж	Кабинет	Ермахан Б.А.	Хаттама
	4. «Жүйке жүйесіне түсетін күштен психологиялық арылу әдісі»	Профилактика-психологиялық ағарту		27.02.2024 ж	Кабинет	Ермахан Б.А.	Хаттама

	5. «Емтихандағы өз-өзіне сенімділік».	Профилактика-психологиялық ағарту		29.02.2024 ж	Кабинет	Ермахан Б.А.	Хаттама
30	Бірінші сынып оқушыларының мектепке оқуға бейімделуі семинар-тренинг «Баланың бас ұстазы ата-ана»	Профилактика-психологиялық ағарту	Ата-ана және педагогтар	27.02.2024 ж	Кабинет	Ермахан Б.А.	Хаттама
31	«Отбасы махаббаты неде?» ата-аналарға арналған тренинг	Профилактика-психологиялық ағарту	Ата-аналар	29.02.2024 ж	Кабинет	Ермахан Б.А.	Хаттама
32	Ата-аналар, педагогтар, білім алушылармен қажетіне қарай жүргізілетін жеке-дамыту сабақтары мен жеке кеңестер	Консультация-лық	Барлық білім беру процесіне қатысушы	Наурыз Сәуір Мамыр	Кабинет	Ермахан Б.А.	Хаттама
33	Бірінші сынып оқушыларының психологиялық даму ерекшеліктері мен психологиялық өзгерістері	Консультация-лық	1 сынып ата-аналары	29.09.2023 ж	Кабинет	Ермахан Б.А.	Хаттама
34	Жеткіншектерге психологиялық кеңес: -жеткіншекке жадынама -өз-өзінді қорғаудың 8-тәсілі	Консультация-лық	5-6-7-8 сыныптар	Үнемі	Психолог бұрышы	Ермахан Б.А.	Ақпарат
35	Кеңестер: 1. «Мамандық таңдаудағы негізгі мотивтер» 2. «Мамандық таңдаудағы ең кең таралған қателіктер» 3. «Таңдалған шешімге жеті қадам» 4. «Мамандық таңдау бойынша ата-аналарға арналған жаднама»	Консультация-лық	9-10-11 сыныптар	Жыл бойы	Психолог бұрышы	Ермахан Б.А.	Ақпарат
36	ҰБТ-ға дайындық бойынша психологиялық кеңес: -мектеп бітірушілерге емтихан тапсыруға дайындық бойынша ақыл-кеңес; -емтихан қарсаңында; -ҰБТ-ға қатысу; -тестке қатысты кеңес; -емтиханға дайындықты дұрыс ұйымдастыру туралы психологиялық кеңес; -тесті сәтті орындау үшін қажет жаднама.	Консультация-лық	11-сынып білім алушылары	09.04.2024 ж 10.04.2024 ж 17.04.2024 ж 18.04.2024 ж 24.04.2024 ж 29.04.2024 ж	Психолог бұрышы	Ермахан Б.А.	Ақпарат
37	Педагогтарға психологиялық кеңес: -ойды қалай дамытамыз? -есте сақтаудың кейбір заңдылықтары; -бала сізден қорықпасын десеңіз;	Консультация-лық	Пән педагогтары	Үнемі	Педагогтар бөлмесі	Ермахан Б.А.	Ақпарат

	-балалар сізден жалықпасын десеңіз; -Джон Карнеги ережесі.						
38	Қолайлы отбасылық атмосфера құру үшін, психологиялық кеңес: -«Балаларды қайырымды етіп тәрбиелеу үшін?»; -«Балаларды маскүнемдіктен қалай қорғауға болады?»; -«Баланы есірткіден қалай қорғауға болады?»; -«Баланы шылым шегуден қалай қорғауға болады?»; -«Жасөспірім жастар жайында ата-аналар не білу керек?»	Консультация-лық	Ата - аналар	Қажетіне қарай	Мәжіліс орындары	Педагог-психолог	Ақпарат (бума)
39	Ата-аналарға кеңес: -«Баланы қалай тәрбиелеу керек?» Ата-аналарға арналған ҰБТ-ға дайындық жөніндегі ұсыныстар беру: -«ҰБТ қарсаңында ата-аналар балаларына қалай қолдау көрсетуі тиіс?»; -«Ата-аналарға ҰБТ-ға дайындық жөніндегі ұсыныстар»; -«Суицидке кімдер бейім?»; -«Жақындап келіп қалған суицидті қалай аңғаруға болады?»; -«Депрессия»	Консультация-лық	11 сынып ата-аналары	Жыл бойы	Кабинет	Педагог-психолог	Ақпарат
40	5-сынып оқушыларының ата-аналарына арналған : -«Сіздің балаңыз 5-сынып оқушысы» бесінші сыныптардың кейбір қиындықтары; -оқушының бейімделе алмауының белгілері; -«Ата-аналарға арналған тәрбиенің алтын ережелері»; -«Ата-аналарға арналған салыстыру сауалнамасы»	Консультация-лық	5-сынып ата-аналары	Сәуір	Мәжіліс орындары	Педагог-психолог	Ақпарат
41	Кеңес жүргізу: «Баланың бастапқы ұстазы ата-анасы»	Консультация-лық	Ата-аналар	Мамыр	Кабинет	Педагог-психолог	Ақпарат
42	«Аутодеструктивті мінез-құлқтың алдын алу» тақырыбында ата-аналардың жасөспірімдердің өтпелі кезеңіндегі қиындықтардың алдын алу жұмыстарымен таныстыру.		Ата-аналар	Қажетіне қарай	Мәжіліс орындары	Педагог-психолог	Ақпарат
43	«Жасөспірімдердің психологиялық дамуындағы қиындықтарға көңіл бөлу»		Ата-аналар		Мәжіліс орындары	Педагог-психолог	Ақпарат

ХІ бөлім

Кітапхана жоспары/ План работы библиотеки

Мектеп кітапханасының мақсаттары:

Абонементте оқырмандарға қызмет көрсету. Кітаптарды беру кезінде ұсыныс, әңгіме жүргізу, оқыған кітабы туралы әңгімелесу, кітапхана қорына келіп түскен кітаптар, анықтамалықтар, журналдар туралы жарнамалау әңгімелерін жүргізу.

Оқушылардың оқу-ақпараттық біліктері мен дағдыларын дамыту.

Кітаптарды насихаттау жұмыстарын ұйымдастыру.

Оқушыларды толығымен кітап оқуға жұмылдыру, мектеп оқулықтарын ұқыпты ұстауға баулу.
Оқырмандарды мәдени көпшілік іс-шараларға қатыстыру.

Кітапханалық қызмет көрсету

№	Негізгі жұмыс бағыттары	іс-шараның тақырыбы	жауапты	мерзімі
1	Мектеп оқулықтарын тарату		кітапханашылар	тамыз
2	Мектеп оқулықтарын тарату		кітапханашылар	қыркүйек
3	Кітап және тақырыптық көрмелерді, сөрелерді безендіру	көрнекі үгіт	кітапханашылар	жыл бойы
4	Кітапханамен таныстыру	саяхат	кітапханашылар, сынып жетекшісі	қаңтар
5	Кітапхана белсенділерімен жұмыс	практикалық сабақ	кітапханашылар	жыл бойы
6	Қарызы бар оқырмандармен жұмыс	рейд, әңгіме	кітапханашылар	жыл бойы
7	Оқырмандарды мерзімді басылымдарға жазу	үгіт-насихат	кітапханашылар	қараша, мамыр
8	Жеткіліксіз оқулықтардың тізімін анықтау.	оқушыларды оқулықтармен қамтамасыз ету	кітапханашылар	қыркүйек
9	Мектептің әлеуметтік желідегі парақшасына материалдар дайындау	пост	кітапханашылар	жыл бойы

Мәдени-көпшілік іс-шаралар

№	Негізгі жұмыс бағыттары	іс-шараның тақырыбы	Жауаптылар	Орындау мерзімдері	Аяқтау нысан
Тамыз					
1	30 тамыз – Конституция күні	«Ата Заң — Азат елдің, Ар- намысы»көрме	Кітапханашылар	тамыз	Фотосуреттер, ақпарат
2	Спорт күні	«Спорт - көркі өмірдің, спорт - досың, серігің» фотоконкурс	Кітапханашылар	тамыз	Фотосуреттер, ақпарат
3	Қожа Ахмет Яссаuidің туғанына – 930 жыл	«Яссаuidің қазақ тарихындағы орны» кітап көрмесі	Кітапханашылар	тамыз	Фотосуреттер, ақпарат
4	Бір ел, бір кітап акциясы	«Бір ел – бір кітап» акциясы « Алаштың асыл тұлғасы»	Кітапханашылар	тамыз	Фотосуреттер, ақпарат
5	Халық қаһарманы – Қасым Қайсеновтың туғанына 105 жыл.	«Қазақтың қайсар ұлы Қасым батыр» атты көрме	Кітапханашылар	қазан	Фотосуреттер, ақпарат
Қыркүйек					
1	1 қыркүйек – білім күні	1 қыркүйек Білім күніне «Білімді ұрпақ-ел болашағы» кітап көрмесі	Кітапханашылар	қыркүйек	Фотосуреттер, ақпарат
2	22 қыркүйек – тілдер күні	Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында «Мемлекеттік тіл – менің тілім» кітап көрме	Кітапханашылар 8-9 сынып оқушылары	қыркүйек	Фотосурет, ақпарат
3	Қазақстан халықтарының тілдер күні	Тілім менің – тірлігімнің тірегі» атты өлеңдер оқу	Кітапханашылар, тіл мұғалімдері	қыркүйек	Фотосуреттер, ақпарат
4	«Оқуға құштар мектеп» кітап көрмесі,	«Оқуға құштар мектеп» кітап көрмесі, стенд	Кітапханашылар	Жыл бойы	Фотосуреттер, ақпарат

	стенд				
5	«Bookcrossing» Өзің оқысаң басқалар да оқысын кітап көрмесін жасау	«Bookcrossing» Өзің оқысаң басқалар да оқысын кітап көрмесін жасау	Кітапханашылар	қыркүйек	Фотосуреттер, ақпарат
6	Ұлы жүздің биі Төле бидің туғанына – 360 жыл	« Ақындық сөздің шебері» кітап көрмесі	Кітапханашылар	қыркүйек	Фотосуреттер, ақпарат
7	Ұстаз,жазушы Спандияр Көбеевтің туғанына- 145 жыл	Ұстаз,жазушы Спандияр Көбеевтің туғанына- 145 жыл көрме	Кітапханашылар	қыркүйек	Фотосуреттер, ақпарат
қазан					
1	Ақын Сұлтанмахмұт Торайғыровтың туғанына – 130 жыл	«Шығамын тірі болсам,адам болып» тақырыбында дөңгелек үстел	Кітапханашылар	қазан	Фотосуреттер, ақпарат
2	«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында 25 қазан Республика күніне орай	«Менің Отаным-Қазақстан» көркем сөз жарысы	Кітапханашылар	қазан	Фотосуреттер, ақпарат
3	«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында	«Бір сынып – бір кітап» Андерсен ертегілерін бірге оқимыз	Кітапханашылар	қазан	Фотосуреттер, ақпарат
4	Ұстаздар күні	« <u>Ұстаз - мектептің жүрегі</u> » көрме	Кітапханашылар	қазан	Фотосурет, ақпарат
Қараша					
1	15 қараша – Ұлттық валюта күні	«Ұлттық теңге-кемел болашақтың кепілі» тарихи сабақ	Кітапханашылар	қараша	Фотосуреттер, ақпарат
2	«Оқуға құштар мектеп жобасы» аясында	Әжемнің ертегілері желісімен «Төлдер айтысы»	Кітапханашылар	қараша	Фотосурет, ақпарат
3	«Оқуға құштар мектеп»жобасы аясында оқушыларды кітап оқуға баулу,әр түрлі жастағы балаларға арналған кітап мазмұнымен таныстыру және оқырмандар санын арттыру мақсатында «Кітапханаға саяхат»	«Кітапханаға саяхат»	Кітапханашылар	қараша	Фотосуреттер, ақпарат
4	«Жаңа кітаптар әлемі»	Библиофреш	Кітапханашылар	қараша	Фотосуреттер, ақпарат
5	Шыңғыс Айтматов 95 жыл	« <u>Шыңға айналған Шыңғыс</u> » көрме	Кітапханашылар	қараша	Фотосуреттер, ақпарат
Желтоқсан					
1	«Оқуға құштар мектеп» жобасы	«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында 5	Кітапханашылар	қараша	Фотосуреттер, ақпарат

	аясында 5 минут дауыстап оқимыз	минут дауыстап оқимыз			
2	16 желтоқсан – Тәуелсіздік күні	«Тәуелсіздік ұлттық өрлеудің – ұлы күші» кітап көрмесі	Кітапханашылар	желтоқсан	Фотосуреттер, ақпарат
3	Төрлет құтты – Жаңа жыл	«Шырша мейрамының шығу тарихы» Танымдылық сабақ 5 сыныптар	Кітапханашылар	желтоқсан	Фотосуреттер, ақпарат
4	<u>Амангелді Үдербайұлы Имановқа 150 жыл!</u>	« Амангелді батырым» көрме	Кітапханашылар	желтоқсан	Фотосуреттер, ақпарат
5	«Кітапхана – рухани тәрбие көзі» стенд	Кітапхана – рухани тәрбие көзі» стенд	Кітапханашылар	желтоқсан	Фотосуреттер, ақпарат
Қаңтар					
1	«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында «Біз бірге оқимыз»	«Біз бірге оқимыз»Кітапқа саяхаттау	Кітапханашылар	қаңтар	Фотосуреттер, ақпарат
2	<u>Фариза Оңғарсынова 85 жыл</u>	« Поэзия ханшайымы – Фариза» арнау	Кітапханашылар	қаңтар	Фотосуреттер, ақпарат
3	Кітапхана сабағы: «Білімді бала» 1 сынып оқушыларына кітапханамен танысу.	«Ертегілер елінде» кітап көрмесі	Кітапханашылар 1 сынып	қаңтар	Фотосурет, ақпарат
4	<u>Әбділда Тәжібаев 115 жыл</u>	«Әбділда Тәжібаев – халық ақыны» көрме	Кітапханашылар	қаңтар	Фотосуреттер, ақпарат
5	«Абайды біз білеміз бе»	«Абайды біз білеміз бе» танымдық сабақ	Кітапханашылар	қаңтар	Фотосуреттер, ақпарат
Ақпан					
1	21 ақпан – Ана тілі күні	«Жасай бер ана тілім » сайыс	Кітапханашылар	ақпан	Фотосурет, ақпарат
2	«Ауған асуында от кешкендер» тақырыптық сөре	Ауған асуында от кешкендер» тақырыптық сөре	Кітапханашылар	ақпан	Фотосуреттер, ақпарат
3	<u>Бейімбет Майлин 130 жыл</u>	«Бейімбет Майлин – қазақ әңгімесінің қас шебері»	Кітапханашылар	ақпан	Фотосурет, ақпарат
4	«Кітап-біздің досымыз»-викторина	«Кітап-біздің досымыз»-викторина	Кітапханашылар	ақпан	Фотосурет, ақпарат
Наурыз					
1	8 наурыз – Халықаралық әйелдер күні	« <u>Гүл мереке, күн мереке – 8 - наурыз!</u> » көрме	Кітапханашылар	наурыз	Фотосуреттер, ақпарат
2	«Мың алғыс, сізге оқырман» 1-наурыз Алғыс айту күні	Мың алғыс, сізге оқырман» 1-наурыз Алғыс айту күні	Кітапханашылар	наурыз	Фотосуреттер, ақпарат

3	Ұлыстың ұлы күні - Наурыз	«Салт дәстүрім асыл қазынам» Тарихи сабақ 6 сыныптар	Кітапханашылар	наурыз	Фотосуреттер, ақпарат
4	<u>Әбіш Кекілбаев 85 жыл</u>	<u>«Әбіш - дара тұлға» көрме</u>	Кітапханашылар	наурыз	Фотосуреттер, ақпарат
5	«Оқуға құштар-мектеп» жобасы аясында	«Бірге оқимыз» сынып болып бір шығарманы оқу, мазмұнын айту.	Кітапханашылар	наурыз	Фотосуреттер, ақпарат
Сәуір					
1	12 сәуір Ғарышкерлер күніне орай	««Ғарыш әлеміне саяхат» атты кітап көрмесін жасау.	Кітапханашылар	сәуір	Фотосуреттер, ақпарат
2	2 сәуір - Халықаралық балалар кітабы күні бастауыш сынып оқушыларына «Балалар өмірі – сиқырлы әлем»	«Балалар өмірі – сиқырлы әлем» ертегі оқу	Кітапханашылар	сәуір	Фотосуреттер, ақпарат
3	7 сәуір – Дүниежүзілік денсаулық күні	« <u>Тазалық - денсаулық кепілі</u> » көрме, сурет салу	Кітапханашылар	сәуір	Фотосурет, ақпарат
4	23 сәуір – Дүниежүзілік кітап және авторлық құқық күні	« <u>Кітап - тарих, шежіре!</u> » көрме, сайыс сабақ	Кітапханашылар	сәуір	Фотосуреттер, ақпарат
5	<i>Сәкен Сейфулиннің туғанына 130 жыл</i>	« Сәкен – жырдың сарқылмас дариясы» мәнерлеп оқу	Кітапханашылар	сәуір	Фотосуреттер, ақпарат
6	1 мамыр – Қазақстан халықтарының бірлігі күні	««Халықтар достығы мәңгі жасасын!» Кітап сөресі 1-11 сыныптар	Кітапханашылар 1-11 сынып	сәуір	Фотосуреттер, ақпарат
7	Қаныш Сәтбаевтың туғанына 125 жыл	« Сәтбаев ұлағаты» көрме	Кітапханашылар	сәуір	Фотосуреттер, ақпарат
Мамыр					
1	7 мамыр – Отан қорғаушылар күні	««Ұранды ердің – ұрпағы қайсар»» көрме, тәрбие сағаты	Кітапханашылар	мамыр	Фотосуреттер, ақпарат
	«Ең үздік оқырман» байқауын ұйымдастыру, Мақтау қағазымен марапаттау.	Ең үздік оқырмандар» байқауын ұйымдастыру, Мақтау қағазымен марапаттау.	Кітапханашылар	мамыр	Фотосуреттер, ақпарат
	«Жазғы демалысқа – жақсы кітап»	«Жазғы демалысқа – жақсы кітап» көрме	Кітапханашылар	мамыр	Фотосуреттер, ақпарат
2	І. Жансүгіров, С. Сейфулин, Б. Майлиннің 130 жылдығы	« Үш бәйтерек» тәрбие сағаты	Кітапханашылар	мамыр	Фотосуреттер, ақпарат
3	9 мамыр – Жеңіс күні	«Көп күткен жеңіс»/Мәнерлеп оқу сайысы	Кітапханашылар	мамыр	Фотосуреттер, ақпарат

5	25 мамыр – Соңғы қоңырау	«Сәт сапар саған, жас түлек! » көрме	Кітапханашылар	мамыр	Фотосуреттер, ақпарат
6	31 мамыр – Саяси қуғын-сүргін және ашаршылық құрбандарын еске алу күні	«Тарихтан тағылым, өткенге тағзым» көрме	Кітапханашылар	мамыр	Фотосурет, ақпарат
Маусым					
1	1 маусым - Халықаралық балаларды қорғау күні	«Балалар – біздің болашағымыз» көрме, сурет салу	Кітапханашылар	маусым	Фотосуреттер, ақпарат
2	4 маусым – ҚР мемлекеттік рәміздерінің күні	«Мемлекеттік рәміздер – ұлт мақтанышы» көрме, ақпараттық сағат	Кітапханашылар	маусым	Фотосуреттер, ақпарат
3	«Жаз кітаппен бірге»	«Жаз кітаппен бірге» фотоконкурс	Кітапханашылар	маусым	Фотосуреттер, ақпарат
4	Мейірімділік пен қайырымдылық сабағы	« Жақсыдан үйрен, жаманан жирен» сынып сағаты лагер	Кітапханашылар	маусым	Фотосурет, ақпарат

Кітапхана қорымен жұмыс

№	іс-шаралар	мерзімі	жауапты
1	Тазалық күндерін өткізу	айына бір рет	кітапханашылар
2	Ескі әдебиеттер мен оқулықтарды шығынға шығару	қараша, маусым	кітапхана меңгерушісі
3	Кітапханаға келіп түскен оқулықтар мен әдебиеттерді есепке алу	түсім бойынша	кітапханашылар
4	Оқулықтарды тексеру рейдтары	тоқсанына бір рет	кітапханашылар
5	Кітапхана қорын жүйелеп тексеру және реттеу. Істен шыққан кітаптарды, оқулықтарды кітап қорынан алып тастау.	айына бір рет	кітапханашылар
6	Жыртылған оқулықтарды желімдеп қалпына келтіру.	айына бір рет	кітапханашылар
7	Қарызы бар оқырмандармен жұмыс	тоқсанына бір рет	кітапхана меңгерушісі

Кітапхана белсенділерімен жұмыс жоспары

№	атауы	жұмыстың формасы	мерзімі
1	Оқулықты құрметте күтіп ұста, кірлетпе!	рейд	тоқсанына 1 рет
2	Кітапхана дайындап отырған барлық шараларға қатысу	көрнекі жұмыс	жыл бойы
3	Қарызы бар оқушылармен жұмыс	тізім құру	тоқсанына 1 рет
4	Кітапхана қорын жүйелеп тексеру және реттеу. Істен шыққан кітаптарды, оқулықтарды кітап қорынан алып тастау.		айына 1 рет
5	Тазалық күндерін өткізу.	тазалық жүргізу, жыртылған, бүлінген баспа өнімдерін жөндеу.	айына 1 рет
6	Жаңадан келген оқушыны кітапханамен таныстыру	экскурсия	келу бойынша

7	Оқырман есебін шығару	кітапхана күнделігімен жұмыс	айына 1 рет
---	-----------------------	------------------------------	-------------

ХІІ бөлім

Медициналық қызметтің жұмыс жоспары/ План работы медицинской службы

№	Планируемые мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ			
1.	Составления план работ на новый учебный год.	Август месяц	М/С Абдрахманова Г.М.
2.	Получение паспорта здоровья, ф/065 обучающихся 1-го класса и вновь прибывших	Август месяц	М/С Абдрахманова Г.М.
3.	Подготовка медицинского кабинета, заполнение медицинской документации	Август месяц	М/С Абдрахманова Г.М.
4.	Проверка санитарного состояния школы перед началом нового учебного года	Август месяц	М/С Абдрахманова Г.М.
5.	Проводит учет за своевременным прохождением сотрудниками объектов профилактических медицинских осмотров.	Август месяц	М/С Абдрахманова Г.М.
6.	Проверка личных медицинских книжек учителей и персонала школы	Август месяц	М/С Абдрахманова Г.М.
ЛЕЧЕБНО_ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ			
1.	Организация и проведения медицинского осмотра обучающихся 1-го классов по скрининг-программе и диспансеризация	Октябрь-ноябрь	М/С Абдрахманова Г.М.
2.	Анализ результатов медицинских осмотров и доведения полученных данных до сведения родителей, учителей.	Октябрь-ноябрь	М/С Абдрахманова Г.М.
3.	Регулярное проведения амбулаторного осмотра	В течении учебного года	М/С Абдрахманова Г.М.
ЛЕЧЕБНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ			
1.	Антропометрия и оценка физического развития, групп здоровья и физкультурных групп.	В течении учебного года	М/С Абдрахманова Г.М.
2.	Учет детей диспансерной группы	В течении учебного года	М/С Абдрахманова Г.М.
3.	Осмотры учащихся после каникул на педикулез и чесотку	Сентябрь, ноябрь, январь, апрель	М/С Абдрахманова Г.М.
САНИТАРНО-ЭПИДЕМИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1.	Распределение учащихся на физкультурные группы	сентябрь	М/С Абдрахманова Г.М.
2.	Контроль за подбором мебели, освещением, рассаживанием детей с учетом физического развития и остроты зрения	сентябрь	М/С Абдрахманова Г.М.
3.	Контроль за организацией питания детей	В течении учебного года	М/С Абдрахманова Г.М.
4.	Контроль за санитарным состоянием школы	В течении учебного года	М/С Абдрахманова Г.М.
5.	Контроль за технологией приготовления пищи, мытьем посуды, сроками реализации скоропортящихся продуктов. Введение журнала бракеража готовой продукции.	В течении учебного года	М/С Абдрахманова Г.М.

6	Ежедневный контроль здоровья работников пищеблока с регистрацией данных в журнал результатов осмотра работников пищеблока.	Ежедневно	М/С Абдрахманова Г.М.
САНИТАРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬНАЯ РАБОТА			
1	Участие в АКЦИИ «День здоровья»	Сентябрь месяц 2022г	м/с Абдрахманова Г.М.
2	Беседа с родителями учащихся 1 класса по профилактике туберкулеза и проведении реакции Манту вакцины БЦЖ	Сентябрь месяц 2022г	м/с Абдрахманова Г.М.
3	Беседа по профилактике здорового образа жизни, соблюдению личной гигиены.	Октябрь месяц 2022г	м/с Абдрахманова Г.М.
4	Профилактика ОРВИ, гриппа. Беседа, диктанты	Октябрь месяц 2022г	м/с Абдрахманова Г.М.
5	День борьбы отказа от курения Профилактика табакокурения	Ноябрь месяц 2022г	м/с Абдрахманова Г.М.
6	Беседа на тему: «Вред энергетиков на организм человека»	Ноябрь месяц 2022г	м/с Абдрахманова Г.М.
7	Профилактика ВИЧ/СПИД заболевания. Беседа	Декабрь месяц 2022г	м/с Абдрахманова Г.М.
8	Профилактика ранней беременности	Январь месяц 2023г	м/с Абдрахманова Г.М.
9.	Первая помощь во время гололеда	Январь месяц 2023г	м/с Абдрахманова Г.М.
10	Беседа по профилактике наркоманий, курения и алкоголизма	Февраль месяц 2023г	м/с Абдрахманова Г.М.
11	«Зубы и уход за ними» Беседа	Февраль месяц 2023г	м/с Абдрахманова Г.М.
12	Международный день борьбы с туберкулезом Беседа по профилактике туберкулеза	Март месяц 2023г	м/с Абдрахманова Г.М.
13	Диктант по профилактике туберкулеза	Март 2023г	м/с Абдрахманова Г.М.
14	«Жаман әдеттерден сақ бол!» Беседа	Апрель месяц2023г	м/с Абдрахманова Г.М.
15	Клещевой энцефалит, меры профилактики, первая помощь при укусе клеща. Беседа	Май месяц 2023г	м/с Абдрахманова Г.М.
16	Соблюдения личной гигиены. Беседа	Май месяц 2023г	м/с Абдрахманова Г.М.

ХІІІ бөлім

Мектептің материалдық-техникалық базасын нығайту/ План по улучшению материально-технической базы школы.

Іс-шаралар атауы	Мерзімі	Жауаптылар
Мектептің жаңа оқу жылының басталуына дайындау	Тамыз	Директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары
Оқу кабинеттерін жөндеу, олардың жабдықтары		
Мектептің жылыту маусымына дайындау Оқу ғимаратын, жергілікті үй-жайын, шатырын тексеру		Директордың ШЖО

Кабинеттерді оқу-көрнекі құралдармен жыл бойы толықтыру		Кабинет меңгерушілері
Қауіпсіздік техникасын, денсаулық сақтау, мектеп мүлкін және жеке мүлікті қорғау бойынша бұйрық жасау: -Оқу кабинеттеріндегі линолеумды ауыстыру; -Жарықтандыруды ауыстыру; - Сыныптардағы жиһаздың жай-күйін тексеру; - Мұғалімдер, техперсонал, оқушылар ұжымына өртке қарсы қауіпсіздік шаралары туралы мәліметтерді жеткізу		Әкімшілік
Кабинеттерді инвентаризациялау	Қазан	Директордың ШІЖО
Мектептің жарықтандырылуын тексеру		
Оқушы парталарын, орындықтарын сатып алу		
Оқу кабинеттерін қысқы кезеңге дайындау (терезелерді жылылау, жылыту жүйесінің жай-күйі)		
Мектеп мүлкінің сақталуы туралы есеп	Қараша	Директордың ШІЖО
Мектепке жиһаз алдыру		
Жаңа жылдық ертеңгіліктерді өткізу кезінде өртке қарсы қауіпсіздік шаралары туралы мәліметтерді ұжымға жеткізу	Желтоқсан	Директордың ШІЖО
Сыныптардағы жиһаздың жай-күйін тексеру		
Мектептің жазғы жөндеуге дайындау		
Күндізгі жарық шамдарын ауыстыру	Наурыз	Директордың ШІЖО
Кабинеттердің жаңа оқу жылына дайындығы	Маусым	Директордың ШІЖО
Жоспар бойынша сатып алулар		